



01.07.2019

Pormestari

123 §**Vanhusneuvoston jäsenten virkamatka Turkuun 28.8.2019**

HEL 2019-007292 T 00 00 02

Päätös

Pormestarin sijainen päätti oikeuttaa vanhusneuvoston luottamushenkilöt ja järjestöjä edustavat jäsenet tekemään virkamatkan Turkuun 28.8.2019.

Esittelijä

kansliapäällikkö
Sami Sarvilinna

Lisätiedot

Asta Vennelä, hallintoasiantuntija, puhelin: 310 76004
asta.vennela(a)hel.fi
Outi Paulig, toiminnansuunnittelija, puhelin: 310 43580
outi.paulig(a)hel.fi

Liitteet

1 Vanhusneuvoston virkamatkan ohjelma 28.8.2019

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kaupunginhallitus

Otteet**Ote**

Vanhusneuvoston jäsenet

Otteen liitteet

Oikaisuvaatimusohje, kaupunginhallitus

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Virkamatkan kohteeksi on valittu Turku, jossa on aktiivinen vanhusneuvosto. Yhteistyö ja kokemusten vaihto nimenomaan muiden suurten kaupunkien vanhusneuvostojen kanssa on osoittautunut tärkeäksi. Tapaamiset vahvistavat yhteistyötä. Vuonna 2019 ei ole Kuusikko-kaupunkien tapaamista.

Virkamatkan tarkoituksena on kuulla Turun kaupungin kulttuuripalveluista ikääntyneille, kotihoidon projektista sekä Turun liikennelaitoksen palveluista ikääntyneille. Lisäksi tarkoituksena on edistää Helsingin

Postiosoite

PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
kaupunginkanslia@hel.fi

Käyntiosoite

Pohjoisesplanadi 11-13
Helsinki 17
<http://www.hel.fi/kaupunginkanslia>

Puhelin

+358 9 310 1641

Faksi

+358 9 655 783

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

FI0680001200062637

Alv.nro

FI02012566



01.07.2019

Pormestari

vanhusneuvoston ja kaupungin nimeämien asiantuntijoiden vuorovaikutusta.

Kaupunginhallitus on hyväksynyt 6.5.2019, § 321 luottamushenkilöiden virkamatkojen periaatteet, joiden perusteella pormestari päättää vanhusneuvoston virkamatkoista kotimaassa.

Matkalle osallistuvat vanhusneuvoston luottamushenkilöt ja järjestöjä edustavat jäsenet sekä vanhusneuvoston sihteeri ja 1-3 muuta kaupungin edustajaa.

Virkamatkasta aiheutuvat välttämättömät kustannukset korvataan enintään kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen matkakustannusten korvauksia koskevan liitteen sekä kaupungin virkamatkoista antaman ohjeen mukaisina.

Virkamatkasta aiheutuneet kustannukset sekä mahdolliset ansionmenetyksen korvaukset maksetaan kaupunginhallituksen asettamille toimikunnille osoitetuista käyttövaroista (projekti 10500100010302). Arvio matkan kustannuksista on noin 79 euroa per henkilö. Kustannukset muodostuvat tilausbussin hinnasta, päivärahoista ja Turun vanhusneuvostolle annettavasta tuliaisesta.

Esittelijä

kansliapäällikkö
Sami Sarvilinna**Liitteet**

1 Vanhusneuvoston virkamatkan ohjelma 28.8.2019

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kaupunginhallitus

Otteet**Ote**
Vanhusneuvoston jäsenet**Otteen liitteet**
Oikaisuvaatimusohje, kaupunginhallitus



01.07.2019

Pormestari

MUUTOKSENHAKUOHJEET**1****OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI****Pöytäkirjan 123 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupunginhallitus.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Postiosoite

PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
kaupunginkanslia@hel.fi

Käyntiosoite

Pohjoisesplanadi 11-13
Helsinki 17
<http://www.hel.fi/kaupunginkanslia>

Puhelin

+358 9 310 1641

Faksi

+358 9 655 783

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

FI0680001200062637

Alv.nro

FI02012566



01.07.2019

Pormestari

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Faksinumero: (09) 655 783
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



01.07.2019

Pormestari

Pia Pakarinen
pormestarin sijainen

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 02.07.2019.

Postiosoite

PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
kaupunginkanslia@hel.fi

Käyntiosoite

Pohjoisesplanadi 11-13
Helsinki 17
<http://www.hel.fi/kaupunginkanslia>

Puhelin

+358 9 310 1641

Faksi

+358 9 655 783

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

FI0680001200062637

Alv.nro

FI02012566