



11.06.2020

Varhaiskasvatusjohtaja

62 §

Päätös tutkimusluvan myöntämisestä HEL 2020-006151

HEL 2020-006151 T 13 02 01

Päätös

Varhaiskasvatusjohtaja päätti myöntää tutkimusluvan ***** päätöksen perusteluista tarkemmin ilmenevillä ehdoilla. Tutkimuslupapäätös on voimassa 31.12.2020 saakka.

Päätöksen perustelut

***** on hakenut tutkimuslupaa liittyen ammattikorkeakoulun opinäytetyöhön. Tutkimuksen tavoitteena on tehdä näkyväksi johtajan merkitys henkilökunnan työhyvinvointiin. Tarkoituksena on selvittää henkilökunnan työhyvinvoinnin tila sekä päiväkotijohtajan osuus hyvinvointiin.

Tutkimusaineisto kerätään paperisilla kyselylomakkeilla kahden päiväkodin henkilökunnalta alkaen elokuussa 2020. Tutkimuksen otoskoko on enintään 30.

Tutkimukseen osallistuminen on vapaaehtoista. Kyselyyn vastataan anonymisti. Tutkimusaineistoa käsitellään ja säilytetään tutkimuksen ajan hyvää tieteellistä käytäntöä noudattaen. Aineisto hävitetään tutkimuksen valmistuttua, viimeistään 31.12.2020.

Tunnistetietojen käsittely sekä tutkimusrekisteriin kerättävät tiedot on kuvattu tarkemmin tutkimuksen tietosuojailmoituksessa ja kyselylomakkeessa (liite 4 ja 5).

Tutkimuslupaan sovelletaan seuraavia ehtoja:

- Päätös antaa mahdollisuuden tutkimusaineiston keräämiseen ajalla 1.8.-31.12.2020 päiväkotien kanssa tarkemmin sovittuina aikoina.
- Päätös ei anna oikeutta saada tietoja Helsingin kaupungin asiakirja- ja rekisteriaineistoista.
- Tutkimukseen osallistuneiden yksittäisten henkilöiden tunnistetietoja ei saa ilmaista tutkimusraportissa tai muulla tavoin.
- Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala ei osallistu tutkimuksen toteuttamiseen.
- Tutkimuksesta ei tule koitua kustannuksia kasvatuksen ja koulutuksen toimialalle.
- Tutkimusraportin sähköinen osoite toimitetaan kasvatuksen ja koulutuksen toimialan käyttöön sähköpostiosoitteeseen: kas-ko.tutkimusluvat@hel.fi



11.06.2020

Varhaiskasvatusjohtaja

Lisätiedot

Liisa Kiltilä, tutkimusassistentti, puhelin: 09 310 28707
liisa.kiltila(a)hel.fi

Liitteet

- | | |
|---|--|
| 1 | Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 21 k.) |
| 2 | Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 21 k.) |
| 3 | Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 21 k.) |
| 4 | Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 21 k.) |
| 5 | Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 21 k.) |
| 6 | Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 21 k.) |

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutuslautakunta

Otteet

Ote
Hakija

Otteen liitteet
Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutus-
lautakunta



11.06.2020

Varhaiskasvatusjohtaja

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 62 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimussajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kasvatus- ja koulutuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Postiosoite
PL 51300
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
kasvatusjakoulutus@hel.fi

Käyntiosoite
Töysänkatu 2 D
Helsinki 51

Puhelin
+358 9 310 8600
Faksi
+358 9 86390

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
FI292266180003009
Alv.nro
FI02012566



11.06.2020

Varhaiskasvatusjohtaja

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Faksinumero: (09) 655 783
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



11.06.2020

Varhaiskasvatusjohtaja

Satu Järvenkallas
varhaiskasvatusjohtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 12.06.2020.