



31.10.2018

Varhaiskasvatusjohtaja

---

## 47 §

### **Vakuuden palautus Kielikylpypäiväkoti Sälenille liittyen kielikylpy- päivähoidon ostopalveluhankintaan**

HEL 2018-010148 T 02 05 03 01

#### **Päätös**

Varhaiskasvatusjohtaja päätti palauttaa Kielikylpypäiväkoti Sälenin vanhempainyhdistys ry:lle 24.000 euron vakuuden, koska sopimus, jonka vakuutena vakuus on ollut, on päättynyt.

#### **Päätöksen perustelut**

Helsingin kaupunki on hankkinut kielikylpypäivähoitoa Kielikylpypäiväkoti Sälenin vanhempainyhdistys ry:ltä (hankintasopimus HEL 2012-003800). Hankintasopimus on tehty 24 laskennallisesta hoitopaikasta Lauttasaassa. Hankinta on perustunut Kielikylpypäiväkoti Sälenin vanhempainyhdistys ry:n ja Helsingin kaupungin väliseen kilpailutettuun ostopalvelusopimukseen (Sosiaalilautakunta 15.5.2012, § 200). Hankintasopimukseen liittyen Kielikylpypäiväkoti Sälenin vanhempainyhdistys ry on antanut Helsingin kaupungille vakuuden, jonka suuruus on tuhat (1.000) euroa yhtä palveluntuottajalta hankittavaa laskennallista hoitopaikkaa kohden. Kielikylpypäiväkoti Sälenin vanhempainyhdistys ry:n antama vakuus on 24.000 euroa (liite 1). Optiokausi on ollut voimassa 31.8.2016 - 31.7.2018.

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala palauttaa Kielikylpypäiväkoti Sälenin vanhempainyhdistys ry:lle 24.000 euron vakuuden, koska sopimus, jonka vakuutena vakuus on ollut, on päättynyt.

#### **Lisätiedot**

Anne Mäkiprosi, controller, puhelin: 310 20022  
anne.makiprosi(a)hel.fi  
Pirjo Pekkala, varhaiskasvatuksen asiantuntija, puhelin: 310 56404  
pirjo.pekkala(a)hel.fi

#### **Liitteet**

1 Tilivarojen panttausilmoitus

#### **Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutuslautakunta

#### **Otteet**

##### **Ote**

##### **Otteen liitteet**

---

**Postiosoite**  
PL 51300  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
kasvatusjakoulutus@hel.fi

**Käyntiosoite**  
Töysänkatu 2 D  
Helsinki 51

**Puhelin**  
+358 9 310 8600  
**Faksi**  
+358 9 86390

**Y-tunnus**  
0201256-6

**Tilinro**  
FI2922661800003009  
**Alv.nro**  
FI02012566



## Helsingin kaupunki

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala  
Varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen  
palvelukokonaisuus

## Pöytäkirja

2 (5)

31.10.2018

### Varhaiskasvatusjohtaja

---

Kielikylpypäiväkoti Sälenin Van-  
hempainyhdistys ry

Pankki

Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja  
koulutuslautakunta

Liite 1

Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja  
koulutuslautakunta

Liite 1

### Tiedoksi

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala



31.10.2018

Varhaiskasvatusjohtaja

---

## **MUUTOKSENHAKUOHJEET**

**1**

### **OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

#### **Pöytäkirjan 47 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimustajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kasvatus- ja koulutuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

---

**Postiosoite**  
PL 51300  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
kasvatusjakoulutus@hel.fi

**Käyntiosoite**  
Töysänkatu 2 D  
Helsinki 51

**Puhelin**  
+358 9 310 8600  
**Faksi**  
+358 9 86390

**Y-tunnus**  
0201256-6

**Tilinro**  
FI2922661800003009  
**Alv.nro**  
FI02012566



31.10.2018

Varhaiskasvatusjohtaja

---

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi  
Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Faksinumero: (09) 655 783  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



31.10.2018

Varhaiskasvatusjohtaja

---

Satu Järvenkallas  
varhaiskasvatusjohtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 31.10.2018.