



31.03.2023

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan
toimialajohtaja

93 § Sääntökirja fysioterapia palvelusetelille

HEL 2023-004003 T 06 00 00

Päätös

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtaja hyväksyi liitteenä olevan sääntökirjan fysioterapian palvelusetelille. Sääntökirja on voimassa 1.5.2023 alkaen.

Päätöksen perustelut

Sosiaali- ja terveyslautakunta on 20.11.2018 § 304 hyväksynyt palvelusetelitoiminnan yhdeksi fysioterapiapalvelun järjestämistavaksi 20.11.2018 alkaen. Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta on 14.3.2023 § 10 vahvistanut palvelusetelin arvon 1.5.2023 alkaen. Palvelusetelin arvoksi on määritelty:

Fysioterapia vastaanotolla 45min.	53 euroa
Fysioterapia vastaanotolla 60 min.	66 euroa
Fysioterapia kuntoutujan toimintaympäristössä 45 min.	74 euroa
Fysioterapia kuntoutujan toimintaympäristössä 60 min.	92 euroa
Fysioterapia neurologiselle kuntoutujalle vastaanotolla 60 min.	73 euroa
Fysioterapia neurologiselle kuntoutujalle vastaanotolla 90 min.	94 euroa
Fysioterapia neurologiselle kuntoutujalle kuntoutujan toimintaympäristössä 60 min.	100 euroa
Fysioterapia neurologiselle kuntoutujalle kuntoutujan toimintaympäristössä 90 min.	131 euroa
Allasterapia (yksilöllinen) 45 min.	76 euroa
Allasterapia (yksilöllinen) 60 min.	93 euroa

Sääntökirja on asiakirja, jolla kunta (Helsingin kaupungin sosiaali-, terveys- ja pelastustoimiala) asettaa palveluntuottajille palvelusetelilain 5 §:ssä tarkoitetut hyväksymiskriteerit. Kunta velvoittaa palveluntuottajaa noudattamaan sääntökirjan määräyksiä. Yksityinen palveluntuottaja sitoutuu noudattamaan sääntökirjan ehtoja siitä alkaen, kun palveluntuottaja hyväksyy palvelusetelillä hankittavien sosiaali- ja terveystuotteiden tuottajaksi.



31.03.2023

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan
toimialajohtaja

Keskeisimmät muutokset ovat palveluseleiden arvojen korotus sekä yhden palvelusetelituotteen lisääminen palvelutarjontaan.

Hallintosäännön 18 luvun 3 §:n 2 momentin 7 kohdan mukaan sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtaja päättää palveluntuottajille asetettavista vaatimuksista ja viranhaltijoista, jotka hyväksyvät palveluntuottajat.

HL 51§:n perusteella päätökselle liitetty oikea sääntökirja ja lisätty otteensaajille liitteeksi, K.K. 18.4.2023

Lisätiedot

Eva Englund, johtava kuntoutussuunnittelija, puhelin: PL 6600
eva.englund(a)hel.fi

Liitteet

1 Fysioterapian sääntökirja, korjattu

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

Otteet

Ote
Palveluntuottajat

Otteen liitteet
Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta
Liite 1

Tiedoksi

Hankintapalvelut



31.03.2023

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan
toimialajohtaja

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 93 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Postiosoite
PL 6000
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite
Toinen linja 4 A
Helsinki 53
www.hel.fi/sotepe

Puhelin
+358 9 310 5015
Faksi
+358 9 310 42504

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
FI57 8000 1300 0616 38
Alv.nro
FI02012566



31.03.2023

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan
toimialajohtaja

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



31.03.2023

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan
toimialajohtaja

Juha Jolkkonen
sosiaali-, terveys- ja pelastus-
toimialan toimialajohtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 31.03.2023.