



19.06.2018

Kokousaika 19.06.2018 16:15 - 19:23

Kokouspaikka Paavo Nurmen kuja 1 C, 5. kerros

Läsnä

Jäsenet

Razmyar, Nasima	apulaispormestari
Borgarsdottir Sandelin, Silja	
Ebeling, Mika	
Laaksonen, Heimo	
Meri, Otto	poistui 18:16, poissa: 140§ - 147§
Muttalainen, Sami	
Peltokorpi, Terhi	
Toivonen, Niilo	
Varjokari, Laura	
Harkimo, Joel	varajäsen saapui 16:27, poissa: 130§
Meros, Päivi	varajäsen
Oskala, Hannu	varajäsen saapui 16:54, poistui 18:26, poissa: 130§ - 132§, 141§ - 147§
Sydänmaa, Johanna	varajäsen

Muut

Haavisto, Tuula	kulttuurijohtaja
Laine-Hendolin, Kirsti	hallintojohtaja
Laitio, Tommi	kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja
Loikkanen-Jormakka, Tarja	liikuntajohtaja
Vatka, Mikko	nuorisoasiainjohtaja
Vänttinen, Katri	kirjastopalvelujen johtaja saapui 16:36, poissa: 130§, 131§
Lehikoinen, Sari	viestintäasiantuntija
Nera, Miska	hallintoasiantuntija
Nylander, Urpo	tietotekniikkasuunnittelija saapui 18:31, poistui 18:39, läsnä: 141§
Pekkanen, Joonas	ICT-kehityspäällikkö saapui 16:49, poistui 17:22, läsnä: 133§
Pulli, Romeo	projektipäällikkö



19.06.2018

---

		saapui 18:39, poistui 18:41, läsnä: 142§ tietohallintopäällikkö saapui 16:49, poistui 17:22, läsnä: 133§
	Vehviläinen, Jussi	
Puheenjohtaja		
	Nasima Razmyar	apulaispormestari 130-147 §
Esittelijät		
	Tommi Laitio	kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja 130-137 §
	Kirsti Laine-Hendolin	hallintojohtaja 138-139 §, 141-142 §
	Tuula Haavisto	kulttuurijohtaja 140 §, 143-144 §
	Tarja Loikkanen-Jormakka	liikuntajohtaja 145-146 §
	Mikko Vatka	nuorisoasiainjohtaja 147 §
Pöytäkirjanpitäjä		
	Miska Nera	hallintoasiantuntija 130-147 §



19.06.2018

---

§	Asia	
130	Asia/1	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta
131	Asia/2	Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan päätösten seuraaminen
132	Asia/3	Kulttuurin ja vapaa-ajan olosuhteiden suunnitteluperiaatteet
133	Asia/4	Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan digitalisaatio-ohjelma 2019–2022
134	Asia/5	Helsingin kaupungin ympäristöraportti 2017
135	Asia/6	Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan opintomatka Liverpool, Iso-Britannia 19.–21.9.2018
136	Asia/7	Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan lausunto talonrakennushankkeiden rakentamishjelmaluonnoksesta vuosiksi 2019–2028
137	Asia/8	Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan lausunto Jakomäen sydän -hankkeen hankesuunnitelmasta
138	Asia/9	Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan vuoden 2018 talousarvion toteutumisista koskeva 2. ennuste
139	Asia/10	Keskustakirjasto Oodin tilavuokrahinnasto
140	Asia/14	Keskustakirjasto Oodin elokuvateatterin vuokraaminen Senaatti-kiinteistöille Kansallisen audiovisuaalisen instituutin käyttöön
141	Asia/11	Keskustakirjasto Oodin AV-laite- ja -järjestelmähankinta
142	Asia/12	Kaupunginkirjaston automaatiohankinta
143	Asia/13	Keskustakirjasto Oodin julkitilakalusteiden hankinta
144	Asia/15	Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan lausunto esityksestä kuntien kulttuuritoiminnasta annetun lain uudistamiseksi
145	Asia/16	Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan lausunto liikuntapaikka ja ulkoilualueiden rakentamishjelmaluonnoksesta vuosiksi 2019–2028
146	Asia/17	Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle valtuutettu Mia Nygårdin aloitteeseen kunto-/harjoitteluportaiden rakentamiseksi Lauttasaareen
147	Asia/18	Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan lausunto Haagan nuorisotilojen hankesuunnitelmasta



## § 130

### Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta

#### Päätös

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päätti todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Samalla kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päätti valita pöytäkirjantarkastajiksi jäsenet Heimo Laaksonen ja Päivi Meros sekä varatarkastajiksi jäsenet Laura Varjokari ja Sami Muttilainen.

#### Käsittely

Lautakunta päätti puheenjohtajan ehdotuksesta valita yksimielisesti pöytäkirjantarkastajaksi Elina Moisio sijasta Päivi Meroksen ja varatarkastajaksi Arja Karhuvaaran sijasta Laura Varjokarin.

#### Esittelijä

kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja  
Tommi Laitio

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Päätösehdotus

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päättää todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Samalla kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päättää valita pöytäkirjantarkastajiksi jäsenet Heimo Laaksonen ja Elina Moisio sekä varatarkastajiksi jäsenet Arja Karhuvaara ja Sami Muttilainen.

#### Esittelijä

kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja  
Tommi Laitio

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



## § 131

### Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan päätösten seuraaminen

#### Päätös

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päätti, ettei se ota käsiteltäväkseen seuraavien viranomaisten tekemiä päätöksiä:

#### Toimialajohtaja

28.5.2018, 26 §

Munkkivuoren nuorisotalon toiminnan ja alueen varhaisnuorisotoiminnan tuottamista koskevan sopimuksen optiokauden käyttöönotto

4.6.2018, 27 §

Tarvepätös toimitilojen käyttöön ottamisesta kaupunkiympäristön toimialalta Digitalents Helsinki hankkeelle

#### Hallintojohtaja

30.5.2018, 20 §

Valtionavustuksen hakeminen Yhteisöjen kokemukset ja yksilölliset tarinat - toimintamallin luominen pienten paikallishistorioiden keräämiseen -hankkeelle

7.6.2018, 21 §

Palomuurilaitteiston hankinta kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan käyttöön

#### Kulttuuripalvelukokonaisuus

##### Kulttuurijohtaja

5.6.2018, 7 §

HAM Helsingin taidemuseo, taideteoslahjoitus

##### Taidemuseon johtaja

31.5.2018, 41 §

Erhepykälä

31.5.2018, 42 §

Hankinta, Erco Optec 3000K -valaisimet, taidemuseon näyttelytilat

31.5.2018, 43 §

Taidemuseon prosenttirahahanke, Alppilan lukio, tilauspätös

##### Kirjastopalvelujen johtaja



29.5.2018, 4 §

Toimipisteen tilapäinen sulkeminen, Pukinmäen kirjasto, remontti 18.6. - 26.8.2018

#### Yleiset kulttuuripalvelut, kumppanuuspäällikkö

31.5.2018, 6 §

Taide- ja kulttuuriavustukset 2018, kumppanuuspäällikön 4. jako

#### Liikuntapalvelukokonaisuus

##### Liikuntapaikkapäällikkö

21.5.2018, 40 §

Toimistotilan vuokraaminen Töölön kisahallista Suomen Taitovoimistelu Klubi ry:lle

31.5.2018, 41 §

Pukuhuonetilojen vuokraus Itä-Helsingin Jalkapalloareenat Oy:lle Kurkimäen liikuntapuiston huoltorakennuksesta

31.5.2018, 42 §

Maanhaltijan suostumus Kaisaniemenkentän alueella 9. - 12.6.2018 järjestettävien konserttitapahtumien yhteydessä tapahtuvaan anniskeluun sekä pyrotekniikan käyttämiseen osana esiintymisiä

##### Liikuntapalvelupäällikkö

28.5.2018, 10 §

Tapahtuma-avustusten 2018 myöntäminen

29.5.2018, 11 §

Omaohjelmakoulujen ilta- ja vapaa-ajankäytön avainluovutus sopimuksen avainten palautuspäivämäärä vuonna 2018

31.5.2018, 12 §

Starttiavustusten 2018 jakaminen yhdistyksille

#### Nuorisopalvelukokonaisuus

##### Nuorisoasiainjohtaja

28.5.2018, 4 §

Tietosuoja-asioiden vastuuhenkilöiden nimeäminen, Nuorisopalvelut

##### Itäinen nuorisotyö, nuorisotyön aluepäällikkö

28.5.2018, 2 §

Henkilörekisterin yhteyshenkilön nimeäminen, itäinen nuorisotyö



Läntinen nuorisotyö, nuorisotyön aluepäällikkö

29.5.2018, 2 §

Henkilörekisterin yhteysenkilön nimeäminen, läntinen nuorisotyö

Pohjoinen nuorisotyö, nuorisotyön aluepäällikkö

28.5.2018, 4 §

Henkilörekisterin yhteysenkilöiden nimeäminen, pohjoinen nuorisotyö

Itäinen nuorisotyö, kumppanuuspäällikkö

31.5.2018, 32 §

Nuorten toimintaryhmän Puska Metal projektiavustushakemus

4.6.2018, 33 §

Helsingin Vihreät Nuoret ry:n kuljetusavustushakemus

4.6.2018, 34 §

Helsingin Sosialidemokraattinen Nuorisopiiri ry:n kuljetusavustushakemus

4.6.2018, 35 §

Keskustanuorten Helsingin piiri ry:n kuljetusavustushakemus

4.6.2018, 36 §

Helsingin Vasemmistonuoret ry:n kuljetusavustushakemus

4.6.2018, 37 §

Luonto-Liiton Uudenmaan piiri ry:n kuljetusavustushakemus

4.6.2018, 38 §

Stadin Nuorisoseurat ry:n kuljetusavustushakemus

6.6.2018, 39 §

Maahanmuuttajien työ-, koulutus- ja kulttuuriyhdistys ry:n projektiavustushakemus

6.6.2018, 40 §

Afrikkalaisten naisten diaspora Suomessa ry:n projektiavustushakemus

Esittelijä

kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja  
Tommi Laitio

Lisätiedot

Pirjo Palamaa, hallintosihteeri, puhelin: 310 87764  
pirjo.palamaa(a)hel.fi

**Muutoksenhaku**

**Postiosoite**

PL 25401  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
kulttuurijavapaa-aika@hel.fi

**Käyntiosoite**

Paavo Nurmen kuja 1 C  
Helsinki 25

**Puhelin**

+358 9 310 8771

**Faksi**

+358 9 310 87770

**Y-tunnus**

0201256-6

**Tilinro**

FI0680001200062637

**Alvno**

FI02012566



19.06.2018

Asia/2

---

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijä

kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja  
Tommi Laitio

Lisätiedot

Pirjo Palamaa, hallintosihteeri, puhelin: 310 87764  
pirjo.palamaa(a)hel.fi

### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano





## § 132

### Kulttuurin ja vapaa-ajan olosuhteiden suunnitteluperiaatteet

HEL 2018-006718 T 00 01 00

#### Päätös

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päätti käynnistää kulttuurin ja vapaa-ajan olosuhteiden suunnitteluperiaatteiden laatimisen liitteenä olevan aikataulun ja alustavan työsuunnitelman mukaisesti.

Lautakunta päätti hyväksyä seuraavat periaatteet pohjaksi suunnittelu-työlle:

1. Kasvava kaupunki tarvitsee myös kasvavat kulttuurin ja vapaa-ajan palvelut. Suunnittelussa otetaan huomioon kaupunginvaltuuston 26.10.2016 hyväksymän Helsingin yleiskaavan linjaukset sekä viimeisimmät väestöennusteet.
2. Palvelujen saatavuutta katsotaan kuntalaiskohtaisen mitoituksen sijaan saavutettavuuden näkökulmasta. Saavutettavuutta tarkasteltaessa kiinnitetään erityistä huomiota lasten ja nuorten, ikäihmisten sekä eri tavoilla toimintarajoitteisten mahdollisuuksiin kokea ja tehdä asioita.
3. Erityistä huomiota kiinnitetään koulutilojen hyödyntämiseen vapaa-ajan toiminnan tiloina.
4. Tarkastelussa katsotaan kulttuurin ja vapaa-ajan palveluja kaupunkilaisen näkökulmasta riippumatta siitä, kuka palvelut tuottaa. Tavoitteena on, että kaupunki voi nykyistä paremmin luoda mahdollisuuksia kansalaisille sekä yleishyödyllisille ja kaupallisille toimijoille tuottaa kulttuurin ja vapaa-ajan olosuhteita.
5. Vapaa-ajan toiminnan olosuhteissa otetaan huomioon väestönkasvu, eriarvoisuuden torjuminen ja elinvoiman lisääminen. Erityisesti kiinnitetään huomiota Helsingin asemaan Suomen pääkaupunkina ja siihen, miten kulttuurin ja vapaa-ajan mahdollisuuksilla voidaan kasvattaa Helsingin eri alueiden houkuttelevuutta ja matkailullista vetovoimaa.
6. Suunnittelussa otetaan huomioon digitalisaation vaikutus vapaa-ajan käyttäytymiseen.
7. Suunnittelutyötä tehdään yhteistyössä muiden toimialojen, kulttuurin ja vapaa-ajan yleishyödyllisen kentän sekä kaupallisten toimijoiden kanssa.



19.06.2018

**Esittelijä**

kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja  
Tommi Laitio

**Lisätiedot**

Tommi Laitio, kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja, puhelin: 310 89045  
tommi.laitio(a)hel.fi

**Liitteet**

1 Kulttuurin ja vapaa-ajan olosuhteet, kuvak 19.6.2018, liite

**Muutoksenhaku**

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

**Päätösehdotus**

Päätös on ehdotuksen mukainen.

**Esittelijän perustelut**

**Lähtökohta**

Kulttuurin ja vapaa-ajan palvelut luovat edellytyksiä helsinkiläisten ja Helsingin vieraiden henkiselle ja fyysiselle hyvinvoinnille; ylläpitävät, jatkavat ja tallentavat sivistystä; luovat mahdollisuuksia aktiiviselle kansalaisuudelle sekä kasvattavat Helsingin vetovoimaa ja elinvoimaisuutta. Kulttuurin ja vapaa-ajan toimiala tuottaa vuodessa helsinkiläisille ja sen vieraille yli 20 miljoonaa kokemusta.

Toimitilat muodostavat merkittävän osan kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan palveluista. Toimiala on vuokrannut 298 800 m<sup>2</sup> tilaa kaupunkiympäristöltä, joista osa on kaupungin omistamia tiloja ja osa ulkopuolelta vuokrattuja. Toimialalla on 176 kohdetta Helsingissä ja sen ulkopuolella. Lisäksi liikunnan palvelukokonaisuus omistaa 26 400 m<sup>2</sup> liikuntatiloja ja 3 834 hehtaaria ulkoilualueita ja puistoja.

Kulttuurin ja vapaa-ajan palveluja tuottavat kaupungin lisäksi myös yksityiset ja yleishyödylliset toimijat. Kaupunki tukee kulttuurin ja vapaa-ajan palvelujen tuotantoa avustuksilla, yhteistyökumppanuuksilla, tiedolla, tiloilla ja tilankäyttöavustuksilla, lainoilla sekä subventoiduilla vuokrilla. Kaupungin avustus-, subventio- ja muut tukimallit ovat historian tuottamia ja vaativat uudelleenarviointia.

Helsingissä on nähtävissä selvä kaupunkikulttuurin nousu ja vahvistuva helsinkiläinen identiteetti. Helsingin uusi osallisuus- ja vuorovaikutusmalli korostaa yhteistyötä kansalaisten ja yhteisöjen kanssa. Helsingistä ja helsinkiläisyydestä ollaan ylpeitä. Helsinkiläiset ihmiset, yleishyödylliset yhteisöt ja yritykset haluavat parantaa kaupunkia teoilla ja aloit-



teilla, joihin kaupungin on muodostettava näkemys. Nyt kannanotto on liian reaktiivista. Tarkastelu keskittyy nyt liikaa yksittäisiin hankkeisiin ilman selkeää pitkän aikavälin strategiaa tai linjauksia alueiden tasavertaisuudesta.

Matkailijoiden kiinnostus muuhunkin kuin tunnetuimpiin kohteisiin ja keskusta-alueeseen on kasvamassa. Nähtävyysskeskeisen turismin rinnalle on kehittymässä matkailijaryhmä, joka haluaa tutustua kohteeseen arkielämään. Heille kulttuurin ja vapaa-ajan toiminnot ovat kiinnostavia kohteita. Matkailijamäärien lisääntyessä myös keskusta-alueen sisällä tulisi laajentaa kiinnostavien kohteiden hajontaa Helsingin niemellä.

Kaupunginvaltuuston 27.9.2017 hyväksymässä kaupunkistrategiassa todetaan kasvusta seuraavasti:

“Kasvu velvoittaa kaupunkia. Tarvitsemme riittävästi työpaikkoja, asuntoja, päiväkoteja, kouluja, kirjastoja, liikuntapaikkoja ja terveydenhuollon palveluita.(...) Kasvavan kaupungin tarpeet ja kustannustason muutos otetaan huomioon toimintamenojen kokonaismitoituksessa, kohdennettuna erityisesti peruspalveluihin, joissa väestönkasvu suorimmin lisää kustannuksia.”

Helsingissä asui vuodenvaihteessa 2017/2018 vakituisesti 643 272 asukasta. Väkiluku kasvoi vuoden 2017 aikana 8 091 hengellä. Helsingin väkiluku kääntyi nousuun vuonna 2005, ja kasvu on jatkunut sen jälkeen. Suomen väestönkasvu keskittyy Helsingin seudulle ja erityisesti pääkaupunkiseudulle. Koko maan väkiluku kasvoi 9 833 hengellä, mutta Helsingin seudun kasvu oli 18 476 henkeä. Helsingin seudun väestönkasvusta 44 prosenttia oli Helsingin väestömäärän kasvua, 45 prosenttia muun pääkaupunkiseudun kasvua ja 11 prosenttia muun Helsingin seudun kasvua.

Väestömäärän ennustetaan perusvaihtoehdossa kasvavan 700 000 asukkaaseen vuoden 2026 aikana sekä 774 000 helsinkiläiseen vuonna 2050. Suurin väestörakenteen muutos liittyy iäkkäiden helsinkiläisten määrän kasvuun. 75–84-vuotiaiden määrän ennustetaan kasvavan yli 60 prosenttia vuoden 2020 loppuun mennessä, kun suuret ikäluokat vanhenevat. Yli 85-vuotiaiden määrä on 2,5-kertainen vuoteen 2040 mennessä. Myös lasten ja nuorten määrä jatkaa kasvuaan. Peruskoululaisten määrä on kolmasosan suurempi vuonna 2036. Alueista kasvavat luonnollisesti voimakkaimmin ne, joille rakennetaan paljon uutta asumista. Merkittäväntä kasvu on 2027 mennessä Kaakkoisessa suurpiirissä (18 000 asukasta), Keskisessä suurpiirissä (16 000 asukasta) ja Eteläisessä suurpiirissä (10 500 asukasta). (Vuori & Laakso: Helsingin ja Helsingin seudun väestöennuste. Helsinki Tilastoja 12:2017)



Kaupungin kasvun vaikutusta vapaa-ajan palvelutasoon ei ole tällä hetkellä määritely. Vapaa-ajan Helsinki -työssä laaditaan suunnitteluperiaatteet sille, miten kaupungin kasvu ja eriarvoisuuden torjuminen otetaan huomioon kulttuurin ja vapaa-ajan olosuhteiden kehittämisessä.

### Olosuhteet

Olosuhteilla tarkoitetaan tiloja ja alueita, joissa kulttuurin ja vapaa-ajan toimintaa ja palveluja voidaan toteuttaa joko kaupungin itse tuottamana tai muiden järjestämänä. Olosuhteilla tarkoitetaan esimerkiksi sisä- ja ulkoliikuntapaikkoja, venepaikkoja ja satamia, alueellisia kulttuuritiloja, koulurakennuksia, taiteilijoiden työ- ja esitystiloja, kulttuuritaloja, kirjastoja, nuorisotiloja, ulkoilualueita, esiintymislavoja, tapahtuma-alueita, harjoitustiloja, kokoelma- ja näyttelytiloja sekä julkista taidetta.

Toimialan eri palvelukokonaisuuksissa olosuhteiden tuottajien joukko on erilainen. Kulttuurissa ja liikunnassa olosuhteita tuottavat kaupunki, valtio, säätiöt, järjestöt ja yritykset. Kirjaston osalta olosuhteita tuottavat kaupunki, valtio ja korkeakoulut. Nuorisotyön olosuhteita tuottavat kaupunki, säätiöt ja järjestöt.

### Lopputulos

Työssä määritellään kaupungin lähtökohtaiset linjaukset vapaa-ajan toiminnan ja palvelujen olosuhteiden kehittämiseksi. Lopputulos on selkeä, mutta toimintaympäristön muutoksiin joustava. Suunnitteluperiaatteet keskittyvät periaatteisiin yksittäisten hankkeiden tai projektien sijaan.

Toimiala näkee, että jo periaatteiden laatiminen on arvokas tapa rakentaa luottamusta ja yhteistyötä kaupunkiorganisaation ja muiden kulttuurin ja vapaa-ajan toimijoiden välille.

Selkeämpi näkemys koko kaupungin vapaa-ajan olosuhteista luo edellytykset paremmalle ja pitkäkestoisemmalle yhteistyölle kumppaneiden kanssa. Periaatteet toimivat myös yksittäisten ehdotusten arvioinnin välineenä sekä viranhaltijoille että lautakunnalle.

Työn tuloksena syntyy päätösasiakirja, joka sisältää ainakin seuraavat osa-alueet:

- Kulttuurin ja vapaa-ajan palvelujen luokittelu saavutettavuuden näkökulmasta. Alustavana jakona käytetään seuraavaa jaottelua:
  - Kävelen ja pyörällä saavutettavat palvelut
  - Joukkoliikenteellä saavutettavat palvelut joukkoliikenteen solmukohdissa
  - Koko kaupunkia palvelevat palvelut



- Kulttuurin ja vapaa-ajan olosuhteiden suunnitteluperiaatteet, joissa suhteutetaan toisiinsa ainakin seuraavat kysymykset
  - Väestönkasvu ja väestörakenteen muutokset
  - Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen kunnan perustehdävänä
  - Matkailun ja laajemmin Helsingin vetovoiman edistäminen
  - Eriarvoisuuden vähentäminen
  - Alueiden vetovoima ja houkuttelevuus
- Periaatteiden toteutuminen nyt
- Keskeisimmät tarpeet
- Toimialan omat tilasuunnittelun periaatteet. Alustava luonnos:
  - Kasvava Helsinki: Palvelujen suunnittelun lähtökohtana on kasvava ja muuttuva kaupunki. Palveluja tulee lisätä kaupungin kasvaessa ja kaupungin houkuttelevuuden lisäämiseksi. Vetovoimapalveluja voidaan keskittää mutta niin että matkailua kiinnostavaa aluetta pystytään myös laajentamaan.
  - Saavutettavuus: Palveluverkon kehittämistä ohjaa maantieteellisen etäisyyden sijaan saavutettavuus kävellen ja julkisilla liikennevälineillä. Vapaa-ajan palveluita kehitetään yleiskaava huomioiden.
  - Näkökulmana koko kaupunki: Linjaukset käsittelevät koko asukkaille ja matkailijoille tarjolla olevaa vapaa-ajan kokonaisuutta, jossa palveluja tuottavat kaupungin lisäksi myös yleishyödylliset ja yksityiset toimijat. Toimiala ohjaa koko ekosysteemin kehittämistä.
  - Yhdenvertainen vapaa-aika: Kaikilla asukkailla on oltava todelliset mahdollisuudet käyttää kulttuurin ja vapaa-ajan palveluita. Alueellisissa ratkaisuissa otetaan huomioon alueiden erot ja asukkaiden toiveet. Toimialan palvelut ja tilat tuovat yhteen erilaisia helsinkiläisiä.
  - Laatu: Tilojen tehokas ja turvallinen käyttö varmistetaan suunnittelemalla ne monikäyttöisiksi ja muunneltaviksi. Toimialan tilat toimivat alustana yritysten, yhteisöjen ja kansalaisten toiminnalle ja innovaatioille.
  - Osallisuus: Tilat suunnitellaan osallistaen kumppaneita ja kuntalaisia.
- Ehdotukset olosuhteisiin liittyvien avustus-, yhteistyö-, subventio- ja tukimenetelmien uudistamiseksi

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnalle raportoidaan työn etenemisestä säännöllisesti. Suunnitteluperiaatteet tuodaan kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan päätettäväksi syksyllä 2019.

## Osallisuus ja vuorovaikutus



Periaatteiden uudistaminen tehdään Helsingin uuden osallisuus- ja vuorovaikutusmallin mukaisesti. Työssä hyödynnetään asiantuntemusta myös kaupunkiorganisaation ulkopuolelta, siinä tarkastellaan kunta-laisten ja yhteisöjen toimintamahdollisuuksia sekä huolehditaan yhdenvertaisista osallistumismahdollisuuksista.

Suunnittelutyöhön otetaan tueksi ulkopuolinen palvelumuotoilukumppani. Työn etenemisestä ja siinä syntyvistä aineistoista viestitään avoimesti ja keskustelevasti. Työlle perustetaan lisäksi toimialan sisäinen projektiryhmä sekä ohjausryhmä, johon kutsutaan myös kumppaneiden ja kansalaistoiminnan edustajia. Ohjausryhmän puheenjohtajana toimii toimialajohtaja.

Työn aikana tulee kuulla ainakin seuraavia ryhmiä:

- Kaupunkilaiset
- Kaupunginkanslian ja muiden toimialojen edustajat
- Helsinki Marketing
- Kulttuurin ja liikunnan avustusten piirissä olevat toimijat
- Kansalliset kulttuurin ja vapaa-ajan järjestöt ja yhteisöt
- Asukasaktiivit
- Nuorisoneuvosto, vanhusneuvosto, vammaisneuvosto
- Sosiaalisen median kaupunkiyhteisöt
- Lautakunnan ja jaostojen jäsenet
- Kaupunkiakatemia, Cupore ja muut kaupunkikulttuuria ja vapaa-ajan palveluja tutkivat tutkivat ja organisaatiot
- Toimialan henkilöstö
- Vapaa-ajan palvelujen yrittäjät

Työn aikana tehdään myös riittävässä määrin kansainvälistä vertailua. Työn aikana syntyvät aineistot ja analyysit ovat koko kulttuurin ja vapaa-ajan toimijakentän käytössä.

**Esittelijä**

kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja  
Tommi Laitio

**Lisätiedot**

Tommi Laitio, kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja, puhelin: 310 89045  
tommi.laitio(a)hel.fi

**Liitteet**

1 Kulttuurin ja vapaa-ajan olosuhteet, kuvalk 19.6.2018, liite

**Muutoksenhaku**



19.06.2018

Asia/3

---

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



19.06.2018

Asia/4

## § 133

### Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan digitalisaatio-ohjelma 2019–2022

HEL 2018-006494 T 00 01 01

#### Esitys

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta esitti kaupunginhallituksen hyväksyttäväksi liitteenä olevan Helsingin kaupungin kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan digitalisaatio-ohjelman vuosille 2019–2022 ja siihen liittyvät määrärahatarpeet. Lisäksi kulttuuri ja vapaa-aikalautakunta esitti, että kaupunginhallituksen digitalisaatiotoimikunta seuraa ohjelman tavoitteiden toteutumista vuosittain. Digitalisaatiotoimikunnan lisäksi väliraportteja digitalisaatio-ohjelman etenemisestä ja toteutuksesta tuodaan vuosittain myös kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnalle.

#### Käsittely

Asian aikana kuultavana oli tietohallintopäällikkö Jussi Vehviläinen ja ICT-kehityspäällikkö Joonas Pekkanen. Asiantuntijat poistuivat kuulemisensa jälkeen kokouksesta.

Esittelijä muutti ehdotustaan seuraavasti:

Lisätään esitykseen: Digitalisaatiotoimikunnan lisäksi väliraportteja digitalisaatio-ohjelman etenemisestä ja toteutuksesta tuodaan vuosittain myös kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnalle.

Lautakunta hyväksyi esittelijän muutetun ehdotuksen yksimielisesti.

#### Esittelijä

kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja  
Tommi Laitio

#### Lisätiedot

Joonas Pekkanen, ICT-kehityspäällikkö, puhelin: 310 25031  
joonas.pekkannen(a)hel.fi

#### Liitteet

1 KUVAn digitalisaatio-ohjelma 2019-2022

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Esitysehdotus

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta esittää kaupunginhallituksen hyväksyttäväksi liitteenä olevan Helsingin kaupungin kulttuurin ja vapaa-ajan





toimialan digitalisaatio-ohjelman vuosille 2019–2022 ja siihen liittyvät määrärahatarpeet. Lisäksi kulttuuri ja vapaa-aikalautakunta esittää, että kaupunginhallituksen digitalisaatiotoimikunta seuraa ohjelman tavoitteiden toteutumista vuosittain.

## Esittelijän perustelut

Helsingin kaupunginvaltuuston hyväksymän kaupunkistrategian mukaan Helsinki on hyvää elämää varten. Helsingin visiona on olla maailman toimivin kaupunki. Tällä se luo parhaat urbaanin elämän edellytykset asukkailleen ja vierailijoilleen. Kaupungin strategisena tavoitteena on tehdä jatkuvasti kaikki hieman paremmin, jotta helsinkiläisten elämä olisi mukavampaa ja vaivattomampaa. Helsinki haluaa olla päivä päivältä parempi.

Helsingin tavoitteena on olla maailman parhaiten digitalisaatiota hyödyntävä kaupunki maailmassa. Kaupunkistrategian mukaisesti Helsinki kehittää digitaalisia ratkaisuja, jotka tekevät helpoksi seurata ja osallistua itseä kiinnostaviin ja koskeviin asioihin riippumatta siitä, ovatko ne kaupungin vai muiden tekemiä. Helsinki kehittää yhteensovitettuja, vaikuttavia ja ihmiskasvoisia palveluja yhdessä kaupunkilaisten kanssa. Kaupunki panostaa esteettömiin sähköisiin palveluihin sekä digitalisaation, tekoälyn ja robotisaation hyödyntämiseen. Sähköiset palvelut ovat ensisijaisia, ja ne ovat käytettävissä viikonpäivästä tai kellonajasta riippumatta.

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala sekä sosiaali- ja terveystoimiala ovat laatineet toimialojen digitalisaatiosuunnitelmat vuonna 2016. Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja päätti 23.10.2017 asettaa työryhmän koordinoimaan kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan digitalisaatiosuunnitelmaa ja sen toteutusta (HEL 2017-011482). Työryhmän tehtäväksi annettiin laatia toimialan digitalisaatiosuunnitelma yhdessä palveluiden kanssa niiden tarpeet varmistuen sekä asukkaita ja kumppaneita osallistaen.

Työryhmän puheenjohtajana on toiminut toimialan tietohallintopäällikkö Jussi Vehviläinen ja sihteerinä ict-kehityspäällikkö Joonas Pekkanen. Työryhmä on osallistanut digitalisaatiosuunnitelman laatimiseen laajan joukon asiantuntijoita toimialan sisältä, keskushallinnosta, muilta toimialoilta ja kaupungin hallintokunnista. Lisäksi suunnitelman luonnos on ollut yleisesti kommentoitavana asukkaille ja muille sidosryhmäläisille.

Kaupunginhallituksen digitalisaatiotoimikunta päätti 18.1.2018 kutsua kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan sekä kaupunkiympäristön toimialan antamaan selvitykset digitalisaatiosuunnitelmistaan. Kulttuurin ja vapaa-ajan toimiala esitteli toimikunnalle 23.5.2018 kokouksessa luon-



noksen kulttuurin ja vapaa-ajan digitalisaatio-ohjelmaksi vuosille 2019–2022.

Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan digitalisaatiovisio on kaupunkistrategiaa mukaillen olla maailman toimivin kulttuurin ja vapaa-ajan kaupunki. Kulttuurin ja vapaa-ajan toimiala tarjoaa palvelujaan mahdollisimman kattavasti, saavutettavasti ja kiinnostavasti kaikille kaupunkilaisille ja kaupungissa vierailijoille. Tavoitteena on olla kansainvälisesti johtava ja tunnettu ekosysteemittoimija, jota pidetään esikuvana ja haluttavana kumppanina.

Palveluiden kehittäminen toteutetaan asiakaslähtöisesti, asiakkaan näkökulmasta ja hyödyntäen asiakastietoa sekä vaikuttavuuden arviointia. Asiakas on keskiössä. Omadata-asiakkuus on perustana yhtenäiselle asiakaskokemukselle helsinkiläisille ja muille Helsingin palveluiden käyttäjille. Tietoa käytetään palveluiden ja toiminnan kehittämisen perustana. Palveluita markkinoidaan asiakaslähtöisesti ja monikanavaisesti. Asukkaat voivat määritellä kiinnostuksen kohteensa, joiden perusteella heille voidaan tarjota palveluja ja asiakasviestintää kohdenneusti.

Kaupunkistrategian mukaisesti koko kaupunkia kehitetään alustana kokeiluille ja luovalle elinkeino- ja kansalaistoiminnalle. Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan tavoitteena on toimia johtavana kokeilualustana. Kaikkea ei tehdä itse, vaan rakennetaan yhdessä tekemistä ja kokeilukulttuuria edistävää ekosysteemiä.

Toimialan keskeinen digitalisaatiotavoite on ehkäistä digitaalista syrjäytymistä ja mahdollistaa kaikille matalan kynnyksen pääsy digitaalisiin palveluihin. Kirjastojen asiakastietokoneet takaavat kaikille pääsyn tietoverkkoon ja sähköisiin palveluihin ja digituki tarjoaa opastusta ja neuvontaa niiden käyttöön.

Digitaalinen transformaatio edellyttää, että organisaatio kykenee jatkuvaan muutokseen ja kokonaisvaltaiseen asiakaslähtöisyyteen. Se myös korostaa jatkuvaa muutosta organisaation ydinkyvykkyutenä. Uuden toimintamallin perustana on hyvä tekninen osaaminen ja kokeiluihin kannustava asiakaslähtöinen toimintakulttuuri. Henkilökunnan digikyvykkyudet nostetaan tasolle, jolla toiminnan muutos on mahdollinen nyt ja tulevaisuudessa. Hyvinvoiva henkilökunta tuottaa asiakkaille hyviä palveluita.

Toimiva infra on uudistumisen edellytys. Toimialan tietotekninen infrastruktuuri on monin osin hajanaista ja vanhakantaista. Tämä digitaalinen korjausvelka on kuitattava, jotta toimialan digitalisaatiolle saadaan kestävä, joustava ja tulevaisuuden tarpeisiin vastaava tekninen alusta.



Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan nelivuotinen digitalisaatio-ohjelma kattaa koko toimialan ja sen sidosryhmät. Ohjelma jakaantuu seitsemään eri sisällölliseen toimenpidekokonaisuuteen, jotka tuovat käytäntöön digitaalisen vision painopistealueet. Jokainen toimenpidekokonaisuus edustaa omaa näkökulmaansa tavoitteineen ja toimenpiteineen, mutta toimii osana koko digitalisaatio-ohjelmaa. Lisäksi mukana on toimivan ICT-infran vaatimat toimenpiteet. Ohjelma toteuttaa kulttuurin ja vapaa-ajan kokonaisvaltaisen monikanavaisen palveluverkoston, joka koostuu sekä julkisista että yksityisistä palvelun tarjoajista.

#### Toimenpidekokonaisuudet

1. Merkityksellistä tekemistä helposti
2. Palvelumme ja toimintamme tunnetaan
3. Sujuvat palvelut yhdessä kehittämällä
4. Osallisuus, yhdenvertaisuus ja yhteisöllisyys
5. Kulttuurin ja vapaa-ajan ekosysteemi ja kokeilujen alusta
6. Tieto palveluiden ja toiminnan kehittämisen perustana
7. Osaamisen, toimintakulttuurin, johtamisen ja työvälineiden kehittäminen

Digitalisaatio-ohjelmalle on laadittu vuosittainen etenemissuunnitelma, joka kuvaa ohjelman keskeisimmät painopisteet ja toimenpiteet vuosille 2019–2022. Etenemissuunnitelma on laadittu korkealla tasolla, joka tarkoittaa vuosittain ohjelman etenemisen myötä. Tämä mahdollistaa tarvittaessa kehityksen joustavan uudelleen suuntaamisen saatujen tulosten perusteella sekä myös asiakastarpeiden, toimintaympäristön ja teknologian yhä nopeutuvien muutosten huomioimisen.

Ohjelman kokonaiskustannus vuosille 2019–2022 on 15,1 miljoonaa euroa, josta 61 % jakautuu digitaalisten palvelujen kehittämiseen, 21 % toimivan infrastruktuurin kehittämiseen ja 15 % osaamisen ja toimintakulttuurin kehittämiseen. Loput kustannuksista syntyvät muun muassa ekosysteemin kehittämisestä sekä suunnittelusta.

#### Esittelijä

kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja  
Tommi Laitio

#### Lisätiedot

Joonas Pekkanen, ICT-kehityspäällikkö, puhelin: 310 25031  
joonas.pekkannen(a)hel.fi

#### Liitteet

1 KUVAn digitalisaatio-ohjelma 2019-2022



19.06.2018

Asia/4

---

## Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



19.06.2018

Asia/5

## § 134 Helsingin kaupungin ympäristöraportti 2017

HEL 2017-013629 T 11 00 01

### Päätös

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päätti merkitä tiedoksi liitteenä olevan Helsingin kaupungin ympäristöraportin vuodelta 2017.

#### Esittelijä

kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja  
Tommi Laitio

#### Lisätiedot

Miska Nera, hallintoasiantuntija, puhelin: 310 37012  
miska.nera(a)hel.fi

### Liitteet

1 Ympäristöraportti 2017

### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

### Esittelijän perustelut

Ympäristöasioiden huomioon ottamista ohjaavat kaupunginvaltuuston hyväksymät kaupunkistrategia ja ympäristöpolitiikka sekä kaupungin-hallituksen hyväksymät talousarvio-ohjeet. Kaupungilla on lisäksi useita ympäristönsuojelun osa-alueiden ohjelmia, jotka toimivat osaltaan kaupungin ympäristöjohtamisen toteuttajina. Toimialojen, liikelaitosten ja tytäryhteisöjen ympäristötyö tukee kaupungin ympäristöjohtamista.

Helsingin kaupungin ympäristöraportti on kaupunkikonsernin yhteinen asiakirja, jossa kuvataan kaupungin ympäristötavoitteiden toteutumista ja toiminnan vaikutuksia ympäristöön sekä kaupungin ympäristöpolitiikan toteutumista. Jatkossa ympäristöraportissa raportoidaan myös päästövähennysohjelman edistymistä. Toimialojen ja liikelaitosten vastaukset ja ympäristötilinpitotiedot julkaistaan avoimena datana ja koko raportti on julkaistu osoitteessa [www.hel.fi/ymparistoraportti](http://www.hel.fi/ymparistoraportti). Ympäristöpalveluiden kokoamaan ja toimittamaan raporttiin ovat tuottaneet tiedoja kaupungin toimialat, liikelaitokset ja tytäryhteisöt. Kaupunginvaltuusto on käsitellyt ympäristöraportin kokouksessaan 13.6.2018.



Seuraavassa joitakin keskeisiä poimintoja ympäristöraportista:

Kaupunkistrategian 2017–2021 mukaan Helsingissä toteutetaan modernia ilmastovastuuta. Tavoitteena on vähentää päästöjä 60 prosenttia vuoteen 2030 ja olla hiilineutraali vuoteen 2035 mennessä. Hiilineutraali Helsinki 2035 -toimenpideohjelman laatiminen käynnistyi lokakuussa ja sen valmistelua ohjasi syksyllä perustettu kaupunkitasoinen päästövähennystyöryhmä. Helmikuuhun 2018 mennessä järjestettiin kahdeksan tilaisuutta. Työpajoihin kutsuttiin yritysten edustajia, kuntalaisia ja kansalaisjärjestöjä. Lisäksi ohjelman luonnos oli avoimesti kaikkien saatavilla ja kommentoitavissa osoitteessa [www.stadinilmas-to.fi](http://www.stadinilmas-to.fi). Rakentamisen ja liikenteen päästövähennyspotentiaalista teetettiin ulkopuoliset arvioinnit. Lisäksi rakennusten osalta merkittävimmistä toimenpiteistä teetettiin alustavat taloudellisten vaikutusten arvioinnit.

Kaupungin ilmastotyöryhmä laati vuoden 2017 alussa esityksen Helsingin ilmastomuutokseen sopeutumisen linjauksiksi 2017–2025. Linjauksissa esitellään sopeutumisvisio eli millainen on ilmastokestävä Helsinki 2050, jota avataan neljän teemaan avulla: varautuminen, integrointi, kehittäminen sekä kokonaistaloudellisuus ja liiketoimintamahdollisuudet.

Helsingin kasvihuonekaasujen kokonaispäästöt olivat noin 24 prosenttia alemmat kuin vuonna 1990. Helsingin vuoden 2020 kokonaispäästötavoite (-30 %) saavutetaan, mikäli kokonaispäästöt putoavat 6 prosenttia nykyisestä. Tälle tasolle lähes päästäisiin, mikäli kaukolämmön päästöt palaisivat vuoden 2015 tasolle.

Smart & Clean -säätio käynnisti kahdeksan kokonaisvaltaista muutostekoa, joita toteutetaan julkisen ja yksityisen sektorin yhteistyönä, yli kaupunki- ja sektorirajojen. HAQT Helsinki Air Quality Testbed -projektissa Helsinkiin luotiin vuoden aikana maailman ensimmäinen koko kaupungin kattava ilmanlaadun sensoriverkko, joka melkein kolminkertaisti mittauspisteet. BioSata-hankkeessa taas vaihdetaan kaikki pääkaupunkiseudun bussit ja Staran työkoneet käyttämään jäte- ja tähdepohjaisia biopolttoaineita vuoteen 2020 mennessä.

Helsingin ilmanlaatu on parantunut viimeisten vuosikymmenien sekä vuosien aikana ja on kansainvälisesti vertaillen hyvää. EU:n ilmanlaatu-direktiivin terveysperusteinen typpidioksidin vuosiraja-arvo ylittyy kuitenkin yhä paikoitellen keskustan katukuiluissa. Syynä ovat liikenteen, etenkin dieselkaluston, pakokaasupäästöt. Vuoden 2017 alusta astui voimaan kaupungin uusi ilmansuojelusuunnitelma. Toimenpiteillä pyritään vähentämään liikenteen typpidioksidipäästöjä niin, että raja-arvon alle päästään mahdollisimman pian.



Ympäristömelu vaikuttaa vahvasti elinympäristön laatuun ja yleiseen viihtyvyyteen. Suurin meluhaittojen aiheuttaja Helsingissä on tieliikenne. Vuonna 2017 valmistuneen meluselvityksen mukaan 37 prosenttia helsinkiläisistä asuu alueilla, joilla tieliikenteen aiheuttama melutaso ylittää päiväaikaan ohjearvotason 55 dB. Uusi meluntorjunnan toimintasuunnitelma 2018–2022 valmistui ja olennaista siinä on meluhaittojen ennaltaehkäisy, jota tehdään maankäytön ja liikenteen suunnittelussa. Melutasoja alennetaan puolestaan melua vaimentavilla päällysteillä, alentamalla nopeusrajoituksia ja vähentämällä nastarenkaiden käyttöä.

Kaupunkipyöräpalvelu laajeni edellisvuoteen nähden kolminkertaiseksi ja vakiinnutti paikkansa osana kaupunkiliikettä. Kaupunkipyörät ovat kansainvälisesti vertaillen Helsingissä erittäin suosittuja: yksittäisiä pyörämatkoja tehtiin kaudella 2017 peräti 1,6 miljoonaa. Erityisen vilkasta pyörien käyttö on ollut metroasemien läheisyydessä ja työmatkaliikenteen huipputunteina.

Helsingin ja Turun toisen yhteisen Itämeri-toimenpideohjelman 2014–2018 visio on puhdas, tuottava ja yhteinen Itämeri. Ohjelman 75 toimenpiteestä oli käynnissä vuoden lopussa yli 40, ja viisi oli valmistunut. Erityisesti roskaantumiseen, hulevesiin ja vedenalaisen melun selvittämiseen liittyvät toimet ovat vauhdittuneet. Ympäristöministeriön kärkihankerahoituksella alkoi Espoon kanssa yhteinen kaksivuotinen Kaupunkivesistöt kuntoon -hanke, jossa on tavoitteena vähentää ravinteiden ja haitta-aineiden kuormitusta Itämereen parantamalla hulevesien laatua. Hankkeessa pilotoidaan biohiileen ja juurakkoon perustuvaa käsittelyä hulevesien puhdistamiseen. Menetelmän avulla voidaan myös vähentää kuormitusta, hallita tulvahuippuja sekä vahinkotilanteissa päästöjen leviämistä.

Helsingin luonnonsuojeluohjelman 2015–2024 toteuttaminen jatkui. Korkeasaarenluodon ja Kivinokan vanhan metsän luonnonsuojelualueille laadittiin rauhoitusesitys sekä hoito- ja käyttösuunnitelma. Kivinokan vanha metsä annettiin syntymäpäivälahjaksi Suomelle ”Luontolajani 100-vuotiaalle” -kampanjassa.

Merkittävimpiä kaupungin hoitamia pilaantuneen maaperän kunnostuskohteita olivat asumiskäyttöön muutettavat Kalasataman ja Jätkäsaaren projektialueet. Yleisten alueiden työmailla hyötykäyttettiin pilaantumattomia kaivumaita ja kiviainesta 1 110 292 tonnia. Hyötykäytön ansiosta säästyi noin 6,8 miljoonaa euroa ja 360 000 litraa polttoainetta ja päästöt vähenivät 900 000 kgCO<sub>2</sub>e. Eniten massoja hyötykäyttettiin Länsisataman projektialueella.

Maaliskuussa 2018 valmistui Ilmatieteenlaitoksen kanssa tehty ilmastoriskien arviointiraportti, jonka mukaan keskeisimpiä riskejä ovat rankka-



sateen aiheuttamat hulevesitulvat, vesistötulvat, liukkaus, äärimmäiset ja poikkeavat talviolosuhteet, pimeyden aiheuttamat kaamosoireet, helleaallot, kuivuus ja Itämeren rehevöityminen. Arviointi vastaa myös Compact of Mayors -ilmastoaloitteen vaatimukseen.

Kevennetty Ekokompassi-ympäristöjärjestelmä on osoittautunut toimivaksi järjestelmäksi kaupungin toiminnassa. Järjestelmä on käytössä tai rakenteilla kolmella toimialalla tai niiden osassa, kaupunginkansliassa, kahdessa liikelaitoksessa, Korkeasaaren eläintarhassa sekä 12 tytäryhteisössä. Organisaatiomuutoksen myötä Ekokompassi-toimintaa pyritään kehittämään ja yhtenäistämään kohti toimialakohtaisia ympäristöjärjestelmiä. Kaupunkiorganisaatiossa toimii tällä hetkellä 731 koulutettua ekotukihenkilöä. Myös useissa tytäryhteisöissä toimii koulutettuja ekotukihenkilöitä. Helsingin kaupungin ja elinkeinoelämän Ilmastokumppanit-verkostossa on mukana jo yli 60 suurta yritystä ja tukijäsentä, jotka hillitsevät ilmastonmuutosta yhteistyössä kaupungin kanssa.

Kaupunginkanslian kaupunkitutkimus ja tilastot -yksikkö tutki helsinkiläisten ja vantaalaisten ympäristöasenteita vuonna 2017. Myönteisyys on asenteiden tasolla vahvaa. Noin 80 prosenttia painottaisi enemmän ympäristöä kuin talouskasvua, jos nämä joutuvat vastakkain ja lähes yhtä moni katsoo, että ympäristönsuojelu ja talouskasvu ovat mahdollisia myös samanaikaisesti. Osuus on kasvanut edellisestä kyselystä ja erityisesti nuoret uskovat ympäristönsuojelun ja talouskasvun yhtäaikaista suuteen.

Helsingin kaupungin ympäristökulut, poistot mukaan lukien, olivat yhteensä 89 miljoonaa euroa (2,1 % kaupungin toimintakuluista). Suurimmat kuluerät kaupungille olivat alueiden puhtaanapidon ja jätehuollon (24 %), ilmastonuojelun (20 %) sekä ilmasto- ja ympäristöystävällisen liikkumisen edistämisen (17 %) aiheuttamat kulut. Ympäristöinvestoinnit olivat yhteensä 145 miljoonaa euroa (23,5 % kaupungin käyttöomaisuusinvestoinneista). Ympäristötuotot olivat 11,5 miljoonaa euroa (1,0 % kaupungin toimintatuotoista).

**Esittelijä**

kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja  
Tommi Laitio

**Lisätiedot**

Miska Nera, hallintoasiantuntija, puhelin: 310 37012  
miska.nera(a)hel.fi

**Liitteet**

1 Ympäristöraportti 2017

**Muutoksenhaku**





19.06.2018

Asia/5

---

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

## Päätöshistoria

Kaupunginhallitus 28.05.2018 § 374

---

**Postiosoite**

PL 25401  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
kulttuurijavapaa-aika@hel.fi

**Käyntiosoite**

Paavo Nurmen kuja 1 C  
Helsinki 25

**Puhelin**

+358 9 310 8771

**Faksi**

+358 9 310 87770

**Y-tunnus**

0201256-6

**Tilinro**

FI0680001200062637

**Alvno**

FI02012566



## § 135

### Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan opintomatka Liverpool, Iso-Britannia 19.–21.9.2018

HEL 2018-002640 T 00 00 02

#### Päätös

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päätti tehdä kolmepäiväisen virkamatkan Liverpooliin, Isoon-Britanniaan 19.–21.9.2018 ja oikeuttaa lautakunnan varsinaiset jäsenet osallistumaan matkaan.

Virkamatkasta aiheutuvat välttämättömät kustannukset korvataan enintään kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen matkakustannusten korvauksia koskevan liitteen sekä kaupungin virkamatkoista antaman ohjeen mukaisina.

Matkakustannusten korvausten saamista varten virkamatkalla olleen on esitettävä lasku välittömästi virkamatkan päätyttyä, kuitenkin viimeistään kahden kuukauden kuluessa virkamatkan päättymisestä. Matkalaskuun on liitettävä alkuperäiset tositteet syntyneistä kustannuksista silloin, kun tosite on saatavissa.

Virkamatkasta aiheutuneet kustannukset sekä mahdolliset ansionmenetyksen korvaukset maksetaan kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan käyttövaroista. Alustava arvio matkan kokonaiskustannuksista on noin 30 000 euroa. Matkaan liittyen selvitetään mahdollisuus kompensoida matkasta aiheutuvat hiilidioksidipäästöt.

#### Käsittely

Vastaehdotus:

Johanna Sydänmaa: Mikäli lautakunnan varsinainen jäsen on estynyt lähtemään opintomatkalle, on lautakunnan varajäsenen tapauskohtaisesti mahdollista osallistua opintomatkalle.

Kannattaja: Sami Muttilainen

Vastaehdotus:

Niilo Toivonen: Selvitetään mahdollisuus kompensoida matkasta aiheutuvat hiilidioksidipäästöt.

Kannattaja: Terhi Peltokorpi

Lautakunta hyväksyi Niilo Toivosen vastaehdotuksen yksimielisesti.

1 äänestys



JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

Ei-ehdotus: Mikäli lautakunnan varsinainen jäsen on estynyt lähtemään opintomatalle, on lautakunnan varajäsenen tapauskohtaisesti mahdollista osallistua opintomatalle.

Jaa-äännet: 5

Mika Ebeling, Otto Meri, Terhi Peltokorpi, Nasima Razmyar, Niilo Toivonen

Ei-äännet: 3

Päivi Meros, Sami Muttilainen, Johanna Sydänmaa

Tyhjä: 5

Silja Borgarsdottir Sandelin, Joel Harkimo, Heimo Laaksonen, Hannu Oskala, Laura Varjokari

Poissa: 0

Suoritettussa äänestyksessä esittelijän ehdotus voitti Johanna Sydänmaa vastaehdotuksen äänin 5-3. Tyhjää äänesti 5.

**Esittelijä**

kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja  
Tommi Laitio

**Lisätiedot**

Miska Nera, hallintoasiantuntija, puhelin: 310 37012  
miska.nera(a)hel.fi

**Liitteet**

1 Alustava matkaohjelma, Kuvalk Liverpool 19.-21.9.2018

**Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

**Päätösehdotus**

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päättää tehdä kolmepäiväisen virkamatkan Liverpooliin, Isoon-Britanniaan 19.–21.9.2018 ja oikeuttaa lautakunnan varsinaiset jäsenet osallistumaan matkaan.

Virkamatkasta aiheutuvat välttämättömät kustannukset korvataan enintään kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen matkakustannusten korvauksia koskevan liitteen sekä kaupungin virkamatkoista antaman ohjeen mukaisina.



Matkakustannusten korvausten saamista varten virkamatkalla olleen on esitettävä lasku välittömästi virkamatkan päätyttyä, kuitenkin viimeistään kahden kuukauden kuluessa virkamatkan päättymisestä. Matkalaskuun on liitettävä alkuperäiset tositteet syntyneistä kustannuksista silloin, kun tosite on saatavissa.

Virkamatkasta aiheutuneet kustannukset sekä mahdolliset ansionmenetyksen korvaukset maksetaan kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan käytövaroista. Alustava arvio matkan kokonaiskustannuksista on noin 30 000 euroa.

### Esittelijän perustelut

Kaupunginhallitus hyväksyi 29.1.2018, § 50 luottamushenkilöiden virkamatkoja koskevat periaatteet. Kaupunginhallituksen päätöksen mukaan matkustamisen yleiset periaatteet ovat

- Kaupunginhallituksen jaosto, toimialalautakunta, pelastuslautakunta, toimialalautakunnan jaosto ja liikelaitoksen johtokunta voivat tehdä jokainen yhden virkamatkan ulkomaille valtuuston toimikauden aikana.
- Virkamatkan tulee liittyä toimielimen toimialaan ja virkamatkasta tulee olla hyötyä toimielimen toimivaltaan liittyvien tehtävien hoitamisessa.
- Virkamatka on tehtävä niin lyhyessä ajassa ja vähin kokonaiskustannuksin kuin mahdollista ottaen huomioon matkan tavoitteen taroituksenmukainensaavuttaminen.

Samana päätöksellä kaupunginhallitus päättää virkamatkoistaan Eurooppaan. Toimielin tai toimielimen hallintotehtäviä hoitava organisaatio vastaa talousarvion puitteissa toimielimen virkamatkaan liittyvistä kustannuksista. Luottamushenkilölle virkamatkasta aiheutuvat välttämättömät kustannukset korvataan enintään kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen sekä kaupunginvaltuuston 17.5.2017 (muutettu 13.9.2017) hyväksymien luottamushenkilöiden taloudellisten etuuksien mukaisena. Matkalle osallistuvat kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan varsinaisten jäsenten lisäksi kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja, palvelukokonaisuuksien johtajat, hallintojohtaja, HAM taidemuseon johtaja ja lautakunnan sihteeri.

Virkamatkasta aiheutuneet kustannukset sekä mahdolliset ansionmenetyksen korvaukset maksetaan kulttuurin ja vapaa-ajantoimialan käytövaroista.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan matkalla Isoon-Britanniaan 19.–21.9.2018 on tarkoituksena tutustua Liverpoolin kaupungin kulttuuri-, lii-



19.06.2018

Asia/6

kunta- ja nuorisotoimeen. Opintomatkaan sisältyy myös tutumista Liverpooliin biennaaliin toimintaan. Matkan alustava ohjelma on liitteenä.

**Esittelijä**

kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja  
Tommi Laitio

**Lisätiedot**

Miska Nera, hallintoasiantuntija, puhelin: 310 37012  
miska.nera(a)hel.fi

**Liitteet**

1 Alustava matkaohjelma, Kuvalk Liverpool 19.-21.9.2018

**Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta



**§ 136**

**Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan lausunto talonrakennushankkeiden rakentamishjelmaluonnoksesta vuosiksi 2019–2028**

HEL 2018-002676 T 02 02 00

**Lausunto**

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta antoi asiasta seuraavan lausunnon:

Kaupunkiympäristön toimialan laatima talonrakennusohjelmaluonnos ja ehdotus vuokra- ja osakekohteista sisältää kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan kannalta keskeiset toteutettavaksi tulevat hankkeet.

Ohjelmaluonnokseen on lisätty tarvittavia pitkän aikavälin perusparannuskohteita, kuten Itäkeskuksen uimahallin perusparannus, Yrjönkadun uimahallin perusparannus, Oulunkylän jäähallin perusparannus sekä toiminnan kehittämisen kannalta tarvittavat uudiskohteet, kuten Kruunuvoorenrannan merellinen tukikohta, harrastushalli Malminkartanon alueelle ja toimialan yhteinen tilahanke.

Suurimmaksi haasteeksi nousee Suvilahden tiilinen kaasukello, jonka aikataulu on siirtynyt eteenpäin, siten että suunnitelma Glorian ja Hapen toiminnalliset tilojen korvaamisesta ja tilojen jakamisesta nuorisopalveluiden ja Elävän musiikin yhdistyksen Elmun kesken on haasteellinen. Glorian ja Hapen toimintoille sekä Elmulle turvataan toimintaedellytykset jatkossakin. Kruunuvoorenrannan merellinen tukikohdan toteutusaikataulu puolestaan tarkoittaa, että Rajasaaren väliaikaiselle tukikohdalle pitää saada jatkoaikaa. Pirkkolan jäähallin osalta tiedot ovat tarkentuneet lausuntoversion laatimisen jälkeen ja Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan näkemyksen mukaan jäähallien korvaava uudisrakennus palvelee toimintaa ja tulevaa kehitystä peruskorjausta paremmin.

Toimialalle suoraan nimettyjen hankkeiden ulkopuolelta kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta painottaa, että kasvatuksen ja koulutuksen toimialan uudis-, lisä- ja korjausrakennushankkeissa pitäisi aina huomioida täysikokoisen liikuntasalin rakentaminen. Tätä strategiaa noudatetaan esimerkiksi Tukholmassa. Nykyinen hankkeiden suunnittelu- ja talousohjaus ei tähän kannusta, mutta hyvänä esimerkkinä voi pitää esimerkiksi Alppilan lukion perusparannusta, jossa liikuntatiloja on ajateltu erityisesti myös iltakäyttöä paremmin palvelevina tiloina.

Sisäilmakorjauksien näkökulmasta korjausohjelmaa arvioitaessa kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta tukeutuu pitkälti kaupunkiympäristön käsitykseen hankkeiden mahdollisista toteutusaikatauluista ja rakennukset ja yleiset alueet palvelukokonaisuuden pitkän tähtäimen korjausoh-



jelmaan. Toimialan sisäilmaryhmän ja työsuojelun näkökulmasta rakentamisohjelmaluonnoksesta vuosiksi 2019–2028 ei löydy riittävää ratkaisua Kulttuuriareena Glorian, Tapulikaupungin kirjaston ja nuorisotalon tilanteisiin. Vaikka Tapulikaupungin kirjaston ja nuorisotalon tilaselvitys on avoinna, niiden toiminta turvataan alueella jatkossakin. Kasvatuksen ja koulutuksen toimialan lähialueen tilahankkeen yhteydessä pitää ratkaista myös kulttuurin ja vapaa-ajan toiminnot.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta pitää tärkeänä, että liikuntapaikkojen kiireellisiin ja erittelemättömiin peruskorjauksiin sekä koko toimialan asiakaskokemusta parantaviin toiminnallisiin muutoshankkeisiin on varattu riittävästi rahoitusta tulevana vuosina.

## Käsittely

Esittelijä muutti ehdotustaan niin, että lausunnon virke: "Kasvatuksen ja koulutuksen toimialan Suutarila Siltämäkialueen tilahankkeen yhteydessä pitää ratkaista myös kulttuurin ja vapaa-ajan toiminnot." muutetaan kuulumaan seuraavasti: "Kasvatuksen ja koulutuksen toimialan lähialueen tilahankkeen yhteydessä pitää ratkaista myös kulttuurin ja vapaa-ajan toiminnot."

Lautakunta hyväksyi esittelijän muutetun ehdotuksen yksimielisesti

Vastaehdotus:

Sami Muttilainen: Vaikka Tapulikaupungin kirjaston ja nuorisotalon tilaselvitys on avoinna, niiden toiminta turvataan alueella jatkossakin.

Kannattaja: Terhi Peltokorpi

Lautakunta hyväksyi Sami Muttilaisen vastaehdotuksen yksimielisesti.

Vastaehdotus:

Sami Muttilainen: Glorian ja Hapen toiminnoille sekä Elmulle turvataan toimintaedellytykset jatkossakin.

Kannattaja: Hannu Oskala

Lautakunta hyväksyi Sami Muttilaisen vastaehdotuksen yksimielisesti.

## Esittelijä

kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja  
Tommi Laitio

## Lisätiedot

Matti Kuusela, tilapalvelupäällikkö, puhelin: 310 87783  
matti.kuusela(a)hel.fi

Markus Terämaa, työsuojelupäällikkö, puhelin: 310 87960  
markus.teramaa(a)hel.fi



## Liitteet

- 1 Kopia TAE 2019-28 talonrakennushankkeet lausuntoversio 20180529
- 2 Vuokra- ja osakehanke-ehdotukset vuosille 2019-2021 pääomittuna 20180529 lausuntoversio
- 3 Hanketiedustelun vastaus seuraavaa talonrakennuksen investointiehdotusta 2019 -2028 varten

## Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

## Lausuntoehdotus

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta antaa asiasta seuraavan lausunnon:

Kaupunkiympäristön toimialan laatima talonrakennusohjelmaluonnos ja ehdotus vuokra- ja osakekohteista sisältää kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan kannalta keskeiset toteutettavaksi tulevat hankkeet.

Ohjelmaluonnokseen on lisätty tarvittavia pitkän aikavälin perusparannuskohteita, kuten Itäkeskuksen uimahallin perusparannus, Yrjönkadun uimahallin perusparannus, Oulunkylän jäähallin perusparannus sekä toiminnan kehittämisen kannalta tarvittavat uudiskohteet, kuten Kruunuvoorenrannan merellinen tukikohta, harrastushalli Malminkartanon alueelle ja toimialan yhteinen tilahanke.

Suurimmaksi haasteeksi nousee Suvilahden tiilinen kaasukello, jonka aikataulu on siirtynyt eteenpäin, siten että suunnitelma Glorian ja Hapen toiminnalliset tilojen korvaamisesta ja tilojen jakamisesta nuorisopalveluiden ja Elävän musiikin yhdistyksen Elmun kesken on haasteellinen. Kruunuvoorenrannan merellinen tukikohdan toteutusaikataulu puolestaan tarkoittaa, että Rajasaaren väliaikaiselle tukikohdalle pitää saada jatkoaikaa. Pirkkolan jäähallin osalta tiedot ovat tarkentuneet lausuntoversion laatimisen jälkeen ja Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan näkemyksen mukaan jäähallien korvaava uudisrakennus palvelee toimintaa ja tulevaa kehitystä peruskorjausta paremmin.

Toimialalle suoraan nimettyjen hankkeiden ulkopuolelta kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta painottaa, että kasvatuksen ja koulutuksen toimialan uudis-, lisä- ja korjausrakennushankkeissa pitäisi aina huomioida täysikokoisen liikuntasalin rakentaminen. Tätä strategiaa noudatetaan esimerkiksi Tukholmassa. Nykyinen hankkeiden suunnittelu- ja talousohjaus ei tähän kannusta, mutta hyvänä esimerkkinä voi pitää esimerkiksi Alppilan lukion perusparannusta, jossa liikuntatiloja on ajateltu erityisesti myös iltakäyttöä paremmin palvelevina tiloina.

Sisäilmakorjauksien näkökulmasta korjausohjelmaa arvioitaessa kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta tukeutuu pitkälti kaupunkiympäristön kä-





sitykseen hankkeiden mahdollisista toteutusaikatauluista ja rakennukset ja yleiset alueet palvelukokonaisuuden pitkän tähtäimen korjausohjelmaan. Toimialan sisäilmaryhmän ja työsuojelun näkökulmasta rakentamisohjelmaluonnoksesta vuosiksi 2019–2028 ei löydy riittävää ratkaisua Kulttuuriareena Glorian, Tapulikaupungin kirjaston ja nuorisotalon tilanteisiin. Kasvatuksen ja koulutuksen toimialan Suutarila-Siltämäki-alueen tilahankkeen yhteydessä pitää ratkaista myös kulttuurin ja vapaa-ajan toiminnot.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta pitää tärkeänä, että liikuntapaikkojen kiireellisiin ja erittelemättömiin peruskorjauksiin sekä koko toimialan asiakaskokemusta parantaviin toiminnallisiin muutoshankkeisiin on varattu riittävästi rahoitusta tulevina vuosina.

## Esittelijän perustelut

Kaupunkiympäristön toimialan rakennukset ja yleiset alueet palvelukokonaisuuden rakennetun omaisuuden hallintapalvelu pyytää lautakuntien lausuntoa talonrakennushankkeiden rakentamisohjelmaluonnoksesta vuosiksi 2019–2028 ja ehdotuksesta vuokra- ja osakekohteiden suunnitteilla olevista uudis- ja peruskorjaushankkeista vuosiksi 2019–2021. Lausuntopyyntö määräraha-aika on perjantaihin 29.6.2018 klo 16.00 mennessä.

Rakentamisohjelmaluonnos vuosiksi 2019–2028 pohjautuu vuoden 2018 talousarvion talonrakennushankkeiden rakentamisohjelmaan. Rakentamisohjelmassa olevat hankkeiden toteutusaikataulut ja rakentamiskustannukset on päivitetty vastaamaan nykyhetken tietoa ja ohjelmaan on lisätty uudisrakennushankkeita toimialojen hanke-esitysten perusteella ja korjaushankkeita sekä Rakennukset ja yleiset alueet palvelukokonaisuuden pitkän tähtäimen korjausohjelmasta että toimialojen hanke-esitysten perusteella.

Talonrakennushankkeiden rakentamisohjelmaluonnos vuosiksi 2019–2028 on mukana liitteenä 1, ehdotus vuokra- ja osakekohteiden suunnitteilla olevista uudis- ja peruskorjaushankkeista on mukana liitteenä 2 ja toimialan vastaus hanketiedusteluun on mukana liitteenä 3.

Vuoden 2019 talousarvion laatimisoheessa lautakuntia pyydetään arvioimaan huolellisesti korjausinvestointiohjelma ja sen riittävyys erityisesti sisäilmakorjausten näkökulmasta tuoreimman toimialoilla olevan tiedon sekä hyväksyttävän kiinteistöstrategian valossa. Näiden tietojen perusteella myös investointiohjelmaa voidaan tarvittaessa päivittää.

Esitettyjen lausuntojen pohjalta kaupunkiympäristön toimialan rakennetun omaisuuden hallintapalvelu laatii kaupunkiympäristölautakunnalle esityksen talonrakennuksen rakentamisohjelmaksi vuosiksi 2019–2028.



---

Kaupunkiympäristölautakunta käsittelee talousarvioehdotuksen  
28.8.2018 mennessä.

**Esittelijä**

kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja  
Tommi Laitio

**Lisätiedot**

Matti Kuusela, tilapalvelupäällikkö, puhelin: 310 87783  
matti.kuusela(a)hel.fi  
Markus Terämaa, työsuojelupäällikkö, puhelin: 310 87960  
markus.teramaa(a)hel.fi

**Liitteet**

- 1 Kopio TAE 2019-28 talonrakennushankkeet lausuntoversio 20180529
- 2 Vuokra- ja osakehanke-ehdotukset vuosille 2019-2021 pääomitettuna  
20180529 lausuntoversio
- 3 Hanketiedustelun vastaus seuraavaa talonrakennuksen investointiehdotusta 2019 -2028 varten

**Muutoksenhaku**

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



§ 137

**Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan lausunto Jakomäen sydän -  
hankkeen hankesuunnitelmasta**

HEL 2018-003598 T 10 06 00

**Lausunto**

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta antoi kaupunkiympäristön toimialalle 20.4.2018 päivätystä Jakomäen sydän -hankkeen hankesuunnitelmasta puoltavan lausunnon. Jakomäen sydän sisältää yhtenäisen peruskoulun, nuoriso- ja päiväkotitilojen sekä liikuntapuiston puku-, pesu- ja varastotilojen rakentamisen. Lisäksi lautakunta lausuu seuraavaa:

Hankesuunnitelma vastaa pääosin hyvin tarveselvityksessä asetettuja tavoitteita. Jakomäen uuden monitoimitalon rakentamista on suunniteltu pitkään. Koulun, päiväkodin, leikkipuiston, uimahallin sekä nuorisotalon yhdistelmä on poikkeuksellinen ja vaativa kokonaisuus.

Toimialan sisällä on tiedostettu alueen positiivinen väestökehitys (erittäin merkittävää kasvua ajalla 2017–2021) sekä kasvavat tarpeet erityisesti mukana olevien käyttäjäryhmien osalta. Kaikkien toimijoiden erityistarpeiden huomioiminen sekä yhteiskäytön pelisääntöjen esilletuominen on vahvistanut käyttäjien sekä asukkaiden yhteistyötä hankkeessa.

”Jakomäen sydän” -nimellä etenevä hanke on yhteisen johtamismallin kautta rakentuva palvelukokonaisuus, jossa on huomioitu aiempien positiivisten kokemusten myötä myös asukkaiden mukanaolo suunnittelun alusta saakka.

Kulttuurin ja vapaa-ajan toimiala sitoutuu omalta osaltaan hankkeen toteutukseen. Toimiala pitää erittäin tärkeänä Jakomäen Sydän -talon toteuttamista yhteisen suunnittelun keinoin alueelle, jonka tulevaisuutta, palvelutasoa ja julkista kuvaa uusi talo tukee merkittävästi.

Jatkosuunnittelussa tulee kuitenkin kiinnittää huomiota että liikuntapuiston tilojen ylläpitovuokra pitää tarkistaa kylmän varastotilan osalta kuvattun mukaiseksi.

Esittelijä

kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja  
Tommi Laitio

Lisätiedot

Matti Kuusela, tilapalvelupäällikkö, puhelin: 310 87783  
matti.kuusela(a)hel.fi  
Harri Taponen, erityissuunnittelija, puhelin: 310 89036



19.06.2018

harri.taponen(a)hel.fi  
Hannu Keski-Hakuni, tekniikan päällikkö, puhelin: 310 29872  
hannu.keski-hakuni(a)hel.fi

## Liitteet

- 1 Jakomäen\_sydän\_HS\_20.4.2018
- 2 Jakomäen\_sydän\_HS\_20.4.2018\_Liitteet

## Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

## Lausuntoehdotus

Lausunto on ehdotuksen mukainen.

## Esittelijän perustelut

Kaupunkiympäristön toimiala on pyytänyt lausuntoa kulttuurin ja vapaa-ajan lautakunnalta 20.04.2018 päivätystä osoitteeseen Somerikkopolku 6 suunnittelun Jakomäen sydän -hankkeen hankesuunnitelmasta. Lausuntoa on pyydetty myös kasvatuksen ja koulutuksen lautakunnalta.

Nuorisolautakunta on hyväksynyt Jakomäen sydän -hankkeesta laaditun tarveselvityksen kokouksessaan 30.3.2017.

Kaupunkiympäristön toimiala vuokraa tilat kasvatuksen ja koulutuksen toimialan ja kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan käyttöön. Ylläpidosta tulee vastaamaan rakennetun omaisuuden hallinta -palvelun ylläpito. Hanketta on suunniteltu yhteistyössä rakennuksen tulevien käyttäjien ja alueen asukkaiden kanssa järjestämällä suunnittelutyöpajoja ja esittelemällä hanketta asukkaille. Hankkeen suunnittelun aikana on kuultu asiantuntijoina asemakaavoituksen, rakennusvalvontapalveluiden sekä pelastuslaitoksen edustajia.

Rakentamisaikataulun mukaan rakentamiseen liittyvät valmistelevat työt tontilla alkavat 6/2018 ja tilat voidaan ottaa käyttöön 7/2018–8/2020.

Vuokra-arvio kulttuurin ja vapaa-ajan toimialalle on 19,50 euroa/m<sup>2</sup>/kk eli 15 000 euroa/kk eli 180 000 euroa vuodessa. Vuokra on noin 19,50 euroa/m<sup>2</sup>/kk, mikä koostuu noin 15,70 euroa/m<sup>2</sup>/kk pääomavuokrasta ja 3,80 euroa/m<sup>2</sup>/kk ylläpitovuokrasta. Lopullinen pääomavuokra tarkistetaan toteutuneiden kustannusten mukaan. Ylläpitovuokra tarkistetaan valmistumisajankohdan ylläpitovuokraa vastaavaksi.

Esitetty suunnitelma on hyvä ratkaisu Jakomäen alueen nuorisotilojen tilantarpeeseen, liikuntapuiston toiminnan jatkokehittämiseen sekä van-



hojen huonokuntoisten rakennusten peruskorjaus- ja uusimistarpeen. Lisäksi se tarjoaa alueen asukasyhdistyksille ja muulle kansalais-toiminnalle puitteet toiminnan parantamiselle, kehittämiseksi ja säilyttämiselle jatkossa. Näille toiminnoille on nykyisin käytettävissä omat tilat alakoulun rakennuksen yhteydessä ja nuorisotalon yläkerrassa.

**Esittelijä**

kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja  
Tommi Laitio

**Lisätiedot**

Matti Kuusela, tilapalvelupäällikkö, puhelin: 310 87783  
matti.kuusela(a)hel.fi  
Harri Taponen, erityissuunnittelija, puhelin: 310 89036  
harri.taponen(a)hel.fi  
Hannu Keski-Hakuni, tekniikan päällikkö, puhelin: 310 29872  
hannu.keski-hakuni(a)hel.fi

**Liitteet**

- 1 Jakomäen\_sydän\_HS\_20.4.2018
- 2 Jakomäen\_sydän\_HS\_20.4.2018\_Liitteet

**Muutoksenhaku**

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

**Päätöshistoria**

Kaupunkiympäristölautakunnan rakennusten ja yleisten alueiden jaosto 03.05.2018  
§ 56



## § 138

### Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan vuoden 2018 talousarvion toteutumista koskeva 2. ennuste

HEL 2018-003799 T 02 02 01

#### Päätös

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päätti merkitä kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan vuoden 2018 talousarvion toisen toteutumisennusteen tiedoksi ja päätti kehottaa toimialaa antamaan ehdotukset talousarvioon sisällytettävien palkankorotusten sopeuttamiseksi seuraavien ennusteiden yhteydessä.

#### Esittelijä

hallintojohtaja  
Kirsti Laine-Hendolin

#### Lisätiedot

Kirsti Laine-Hendolin, hallintojohtaja, puhelin: 310 87751  
kirsti.laine(a)hel.fi  
Ari Tirri, talous- ja suunnittelupäällikkö, puhelin: 310 85510  
ari.tirri(a)hel.fi

#### Liitteet

- 1 Ennuste 2 ennustetieto-lomake
- 2 Ennuste 2 sitovat tavoitteet
- 3 Ennuste 2 käyttötalous
- 4 Ennuste 2 laitosavustukset
- 5 Ennuste 2 investoinnit

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

#### Esittelijän perustelut

Talousarvion noudattamisohjeiden mukaisesti virastojen ja liikelaitosten on saatettava talousarvion toteutumisennuste myös lauta- tai johtokuntansa tietoon. Lauta- ja johtokuntien on lähetettävä asiasta kaupunginkansliaan pöytäkirjanote, josta käy ilmi, mihin toimenpiteisiin on päätetty ennusteen johdosta ryhtyä.

Kaupunginkanslian 15.2.2018 päivätyn ohjeen mukaan hallintokuntien vuoden 2018 talousarvion toteutumisennusteiden, joihin sisältyvät eu-



romääräinen ennuste, toiminnalliset tavoitteet ja ennusteiden tekstiosuudet, on oltava kaupunginkansliassa viimeistään:

1. ennuste 11.4.2018 (sisäiset erät 4.4.2018)
2. ennuste 1.8.2018 (sisäiset erät 25.7.2018)
3. ennuste 10.10.2018 (sisäiset erät 3.10.2018)
4. tilinpäätösennuste, ohjeistetaan myöhemmin

Ennusteissa pyritään ennustamaan kyseisen talousarviovuoden lopun tilannetta. Koska ennusteita käytetään kaupungin johdon päätöksenteossa, ennusteet tulee ehdottomasti laatia ennusteajankohtana olemassa olevan parhaan mahdollisen tiedon perusteella. Talousarvion toteutumisen ennusteisiin sisällytetään tiedot myös kaupungin sisäisistä eristä. Lisäksi ennusteessa on arvioitava talousarviossa esitettyjen toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen.

#### Ennusteen perustelut

Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan käyttötalouden (TA-kohta 41001) sitovan toimintakatteen arvioidaan alittuvan 1 919 000 eurolla.

Toimintakatetasoon vaikuttaa kirjastolle myönnettävä ulkopuolinen rahoitus tietoyhteiskuntapalvelujen kehittämishankkeisiin sekä keskuskirjastotehtäviin. Myönnetyllä rahoituksella katetaan toiminnasta aiheutuvat kulut kirjastolle. Toimialan tukiin ja avustuksiin on em. määrärahaa budjetoitu 995 000 euroa, mutta vastaavaa menoerää ei ole huomioitu käyttömenobudjetissa, jolloin ainoastaan tuloihin budjetoitu rahoituserä rasittaa koko toimialan toimintakatetasoa.

Pirkkolan jäähallin sulkeminen aiheuttaa liikuntapalvelukokonaisuuden tilankäyttöavustuksiin 167 000 euron ylityksen. Näiden lisäksi toimintakatteeseen tuo alitusta 1.5.2018 palkkojen korotukset 756 000 euroa, joille ei ole määrärahoja budjetissa.

Ennusteessa on huomioitu talousarvion käyttötalouden määrärahoihin saatu lisäys 450 000 euroa, joka johtuu etsivän nuorisotyön siirrosta Kasvatuksen ja koulutuksen toimialalta. Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt siirron 28.2.2018.

Sopeuttamismahdollisuudet raportoidaan lautakunnalle seuraavien ennusteiden yhteydessä.

#### Toiminnalliset tavoitteet

Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialalla on yhdeksäntoista sitovaa toiminnallista tavoitetta. Näistä kuudentoista ennustetaan toteutuvan. Neljän sitovan tavoitteen ennustetaan alittuvan.



Kulttuuripalveluissa yhteisöllisten tapahtumien määrän ennustetaan alittuvan Stoa:n remontin viivästymisen vuoksi. Myös avustusten määrän ennakoidaan laskevan 2018 avustusjärjestelmän uudistuksen vuoksi lakkautettujen apurahojen johdosta

Kirjastopalveluissa käyntien yhteismäärän ennakoidaan alittuvan. Fyysiset käynnit näyttävät ylittyvän, mutta verkkokäyntien määrä laskee. Mittari ei kuvasta asiakkaiden todellista asiointimuutosta, sillä verkkokäynnit ovat muuttaneet muotoaan ja niiden mittari ei tavoita tätä muutosta. Myös aukiolotuntien ennakoidaan alittuvan, koska laitoskirjastojen aukioloon on tehty resurssisyistä supistuksia.

### Laitosavustukset

Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan laitosavustukset (TA-kohta 41002-41003) sisältävät kulttuurin laitosavustukset (12 166 000 euroa) sekä liikunnan laitosavustukset (9 525 000 euroa). Laitosavustusten kokonaismääräraha on 33 856 000 euroa. Laitosavustusten ennustetaan toteutuvan täysimääräisesti.

### Investoinnit

Investointeihin (TA-kohta 80504) osoitettua määrärahaa on kulttuurin ja vapaa-ajan toimialalla on 10 895 000 euroa. Määräraha sisältää 2 400 000 euron ylitysoikeuden. Investointien ennustetaan toteutuvan täysimääräisesti. Lisäksi toimialalla on käytettävissä HAM:in taideostoihin kohdistuvaa rahoitusosuutta (Altian yhteistyölahjoitus) vuodelta 2017 siirtynyttä ylitysoikeutta 23 901 euroa ja uutta vuonna 2018 myönnettyä rahoitusosuutta 72 413 euroa.

Ennusteen taulukot sekä tietolomake löytyvät liitteinä.

### Esittelijä

hallintojohtaja  
Kirsti Laine-Hendolin

### Lisätiedot

Kirsti Laine-Hendolin, hallintojohtaja, puhelin: 310 87751  
kirsti.laine(a)hel.fi  
Ari Tirri, talous- ja suunnittelupäällikkö, puhelin: 310 85510  
ari.tirri(a)hel.fi

### Liitteet

- 1 Ennuste 2 ennustetieto-lomake
- 2 Ennuste 2 sitovat tavoitteet
- 3 Ennuste 2 käyttötalous
- 4 Ennuste 2 laitosavustukset
- 5 Ennuste 2 investoinnit





19.06.2018

Asia/9

---

## Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

## Tiedoksi

Kaupunginkanslia

## Päätöshistoria

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta 24.04.2018 § 89



## § 139

### Keskustakirjasto Oodin tilavuokrahinnasto

HEL 2017-013160 T 02 05 00

#### Päätös

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päätti vahvistaa keskustakirjasto Oodin vuokrattavien tilojen hinnaston liitteen mukaisesti.

#### Esittelijä

hallintojohtaja  
Kirsti Laine-Hendolin

#### Lisätiedot

Katri Vanttinen, kirjastopalvelujen johtaja, puhelin: 09 31023126  
katri.vanttinen(a)hel.fi

#### Liitteet

1 Keskustakirjasto Oodin tilavuokrahinnasto

#### Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

#### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

#### Esittelijän perustelut

Keskustakirjasto Oodi avataan 3.12.2018. Toiminnan käynnistämisen ja ulkopuolisten toimijoiden sopimusneuvottelujen tarpeisiin tarvitaan vuokrattavien tilojen hinnasto jo ennen kuin toimialan muiden tilojen taksaluettelo vahvistetaan.

Toimialan kaikkia toimintoja koskeva yksityiskohtainen ehdotus kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan taksoista ja maksuista tuodaan kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan päätettäväksi syksyn aikana

Keskustakirjaston varattavista tiloista suurin osa tulee olemaan käyttäjille maksuttomia. Vuokrattaviksi tulee kolme isoa tapahtumatilaa - auditorio, tapahtumatala Kuutio ja monitoimitala. Lisäksi vuokrataan pienryhmäkeittiötä. Tilojen vuokraus sisältää normaalin loppusiivouksen.

Ensimmäisen kerroksen 258,5 m<sup>2</sup> kokoinen auditorio, jota Kansallinen audiovisuaalinen instituutti käyttää tiistaista sunnuntaihin, arkisin klo 16 eteenpäin ja viikonloppuisin klo 14 eteenpäin. Muuna aikana tila on kir-



jaston käytettävissä ja vuokrattavissa auditorioksi. Tilassa on 250 istumapaikkaa, esitystekniikka sekä kaksi tulkkausoppia.

Lisäksi ensimmäisessä kerroksessa on siirtoseinin erotettu 240 m<sup>2</sup> kokoinen monitoimisali, jossa on esitystekniikka, flyygeli sekä kokoonpantava 180 paikkainen katsomo.

Toisessa kerroksessa on 90 m<sup>2</sup> kokoinen tapahtumatila Kuutio, jonka kolmelle seinälle voi projisoida kuvia tai esityksiä. Toiseen kerrokseen sijoittuu myös 30 m<sup>2</sup> kokoinen pienryhmäkeittiö.

#### Maksuton toiminta

Tapahtumatiloja voidaan tarjota ilmaiseksi, mikäli käyttö on kirjaston toimintaan liittyvää, avointa ja kävijöille maksutonta.

#### Kulttuurihinta

Kumppaneille voidaan tarjota tilaa myös ns. kulttuurihintaan. Kulttuurihinta tarjotaan tilan vuokraajille, jotka tuottavat kirjaston toimintaa tukevia ja kaupunkistrategian mukaisia tapahtumia. Tapahtumasarjoista voidaan antaa lisälennuksia.

#### Kaupallinen hinta

Muille käyttäjille tarjotaan ensi sijassa kaupallista hintaa, mahdollisesti myymättä jääneistä tiloista voidaan antaa pikaiseen käyttöön alennuksia. Isojen tapahtumien, kongressien ja vastaavien yhteydessä voidaan vuokrata myös pienempiä tiloja neliöhinnaltaan vastaavin perustein.

#### Muut palvelut

Catering-palvelu varataan Fazerin kautta.

Muista käyttöpalveluista peritään sopimushinta.

#### Liite

Liitteessä 1 on Keskustakirjasto Oodin tilavuokrahinnasto.

#### Esittelijä

hallintojohtaja  
Kirsti Laine-Hendolin

#### Lisätiedot

Katri Vanttinen, kirjastopalvelujen johtaja, puhelin: 09 31023126  
katri.vanttinen(a)hel.fi

#### Liitteet

1 Keskustakirjasto Oodin tilavuokrahinnasto



## Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

## Päätöshistoria

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta 05.06.2018 § 116

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta 27.02.2018 § 47

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta 12.12.2017 § 88

Kulttuurin ja vapaa-ajan toimiala Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja 06.04.2018 § 16

Kulttuurin ja vapaa-ajan toimiala Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja 26.03.2018 § 11



## § 140

### Keskustakirjasto Oodin elokuvateatterin vuokraaminen Senaatti-kiinteistöille Kansallisen audiovisuaalisen instituutin käyttöön

HEL 2018-006722 T 10 01 03

#### Päätös

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päätti valtuuttaa kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtajan allekirjoittamaan vuokrasopimuksen, jolla kaupunginkirjasto vuokraa Kansallisen audiovisuaalisen instituutin käyttöön keskustakirjasto Oodin elokuvateatterin oheistiloineen osoitteessa Töölönlahdenkatu 4, 00100 Helsinki. Lisäksi lautakunta päätti oikeuttaa kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtajan tekemään vuokrasopimukseen pieniä muutoksia tarvittaessa.

Vuokrasopimus on voimassa toistaiseksi 1.1.2019 alkaen seuraavin ehdoin:

1

Tiloista peritään kokonaisvuokraa 15 813 euroa/kk (+ alv). Kokonaisvuokra pitää sisällään tilojen sähkön, vesimaksut, siivouksen, vartiointin ja elokuvateatterin laitteet erillisen vastuujakotaulukon mukaisesti. Vuokra sidotaan vuoden 2018 joulukuun elinkustannusindeksiin, ja vuokran ensimmäinen tarkistusajankohta on vuoden 2020 tammikuussa lokakuun 2019 indeksiin mukaan.

2

Vuokralaisella on oikeus käyttää elokuvateatteria tiistaista perjantaihin klo 16 alkaen sekä lauantaisin ja sunnuntaisin klo 14 alkaen. Vuokralaisen tavanomainen käyttöaika on tiistaista perjantaihin klo 16–23 ja lauantaisin ja sunnuntaisin klo 14–21. Muina aikoina tila on vuokranantajan käytössä, elleivät osapuolet erikseen muuta sovi.

3

Päätöksen liitteenä oleva vuokrasopimusluonnos allekirjoitetaan tämän päätöksen saatua lainvoiman.

#### Käsittely

Lautakunta päätti käsitellä esityslistan 14:n asian kokouksen asiana 11.

Esittelijä

kulttuurijohtaja  
Tuula Haavisto

Lisätiedot

**Postiosoite**  
PL 25401  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
kulttuurijavapaa-aika@hel.fi

**Käyntiosoite**  
Paavo Nurmen kuja 1 C  
Helsinki 25

**Puhelin**  
+358 9 310 8771  
**Faksi**  
+358 9 310 87770

**Y-tunnus**  
0201256-6

**Tilinro**  
FI0680001200062637  
**Alvno**  
FI02012566



Katri Vanttinen, kirjastopalvelujen johtaja, puhelin: 310 23126  
katri.vanttinen(a)hel.fi

## Liitteet

- 1 Oodin elokuvateatterin vuokrasopimus 12062018
- 2 Vastuurajataulukko 12.6.2018
- 3 vuokrattavat alueet 24.3
- 4 Huonekortit 24.3.2016

## Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

## Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

## Esittelijän perustelut

Keskustakirjaston konseptista haluttiin jo rakennuksen ideointivaiheessa sisällöllisesti ja toiminnallisesti laajempi kuin perinteiset kirjastot. Konseptia taustoitettiin sekä kysymällä kansalaisilta että laajalla benchmarking-raportilla. Näiden perusteella tilaohjelmaan otettiin mukaan mm. makerspace-verstas ja monitoimitila. Kansainvälisessä benchmarking-raportissa tunnistettiin esimerkkejä teatterin, konserttisalin tai elokuvateatterin yhdistämisestä isoon kirjastoon. Kun samaan aikaan oli tiedossa tuolloisen Elokuva-arkiston, nykyisen Kansallisen audiovisuaalisen instituutin tarve (KAVI) saada esitystoiminnalleen uudet ja ajanmukaiset tilat, päätyivät Helsingin kaupunki ja opetusministeriö näiden kahden hankkeen yhdistämiseen.

Elokuvateatterin käyttöaika on jaettu kahtia niin että KAVilla on suurin osa ilta-ajoista. Päivisin kirjasto voi käyttää ja vuokrata tilaa auditoriona.

Elokuva-arkisto/Kansallinen audiovisuaalinen instituutti on varhaisesta vaiheesta asti ollut elokuvateatterin osalta mukana keskustakirjaston suunnittelussa ja vaikuttanut aktiivisesti elokuvateatteria ja sen aulatiloja koskeviin ratkaisuihin.

Vuokrasopimus on neuvoteltu Helsingin kaupunginkirjaston / 1.6.2017 alkaen kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan sekä Senaatti-kiinteistöjen ja Kansallisen audiovisuaalisen instituutin kesken. Neuvotteluissa on päästy päätöksen mukaiseen tulokseen, jota voidaan pitää kaupungin kannalta hyväksyttävänä.

## Esittelijä

kulttuurijohtaja  
Tuula Haavisto



19.06.2018

---

Lisätiedot

Katri Vanttinen, kirjastopalvelujen johtaja, puhelin: 310 23126  
katri.vanttinen(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Oodin elokuvateatterin vuokrasopimus 12062018
- 2 Vastuurajataulukko 12.6.2018
- 3 vuokrattavat alueet 24.3
- 4 Huonekortit 24.3.2016

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



## § 141

### Keskustakirjasto Oodin AV-laite- ja -järjestelmähankinta

HEL 2018-005216 T 02 08 03 00

#### Päätös

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päätti valtuuttaa toimialajohtajan tekemään hankintapäätöksen keskustakirjasto Oodin AV-laiteurakasta asennuspalveluineen kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen tehneeltä toimijalta arvonlisäverottomaan kokonaishankintahintaan enintään 1 800 000 euroa.

Lisäksi kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päätti valtuuttaa toimialajohtajan allekirjoittamaan AV-laite- ja järjestelmähankintaan liittyvän sopimuksen.

#### Käsittely

Asian aikana kuultavana oli tietotekniikkasuunnittelija Urpo Nylander. Asiantuntija poistui kuulemisensa jälkeen kokouksesta.

#### Esittelijä

hallintojohtaja  
Kirsti Laine-Hendolin

#### Lisätiedot

Anna-Maria Soininvaara, keskustakirjaston johtaja, puhelin: 310 85400  
anna-maria.soininvaara(a)hel.fi  
Niina Lammi, hankinta-asiantuntija, puhelin: 310 20573  
niina.lammi(a)hel.fi

#### Liitteet

- 1 Tarjouspyyntö
- 2 Tarjouspyyntö\_Korjausilmoitus

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

#### Esittelijän perustelut

Keskustakirjasto Oodiin hankitaan suunnitelmien mukaiset kiinteästi asennettavat laitteet ja järjestelmät AV-tekniikan tarvikehankintoihin paikoilleen asennettuna ja toimintakuntoon saatettuna.





Hankinnan ennakoitu arvonlisäveroton kokonaisarvo tarvikehankintoi-  
neen ja asennuspalveluineen on enintään 1 800 000 euroa. Sopimus-  
kausi on kuusi (6) kuukautta. Sopimussuhde sopijapuolten välillä syn-  
tyy vasta erikseen allekirjoitettavalla sopimuksella.

Hankintamenettelynä käytetään avointa menettelyä. Kilpailutuksesta  
julkaistiin EU-kynnysarvon ylittävää hankintaa koskeva hankintailmoitus  
sekä tarjouspyyntö ”Keskustakirjaston sähköurakan alainen AV laiteu-  
rakka” sähköisessä ilmoituskanavassa HILMA:ssa 4.5.2018. Hankintail-  
moitusta korjattiin, ja korjausilmoitus julkaistiin HILMA:ssa 21.5.2018.

Tarjousten vertailussa kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena  
käytetään halvinta hintaa. Hinnaltaan halvimman tarjouksen vertailupe-  
rusteen käyttö perustuu siihen, että laatutekijät tulevat riittävästi huo-  
mioiduksi tarjoajille tarjouspyynnössä asetetuissa soveltuvuusvaati-  
muksissa.

Määräaika tarjousten jättämiselle päättyy 25.6.2018 klo 12:00.

Jotta keskustakirjasto voidaan avata luvatussa aikataulussa, täytyy AV-  
urakointi saada käyntiin viimeistään syyskuun alussa 2018. Tätä ennen  
toimittajaurakoitsijan on organisoiduttava, tehtävä työsuunnitelmansa ja  
tilauksensa sekä käytävä yhteistyöneuvottelut pääurakoitsijan kanssa.  
Hankintapäätös tulee näin ollen tehdä ennen lautakunnan seuraavaa,  
kokousta, minkä vuoksi esitetään toimialajohtajan valtuuttamista han-  
kintapäätöksen tekemiseen. AV-suunnitelmia ja kilpailutuksen aloitta-  
mista ovat hidastaneet muun muassa alivuokralaisneuvottelut ja heidän  
tekniset ratkaisunsa.

#### Esittelijä

hallintojohtaja  
Kirsti Laine-Hendolin

#### Lisätiedot

Anna-Maria Soininvaara, keskustakirjaston johtaja, puhelin: 310 85400  
anna-maria.soininvaara(a)hel.fi  
Niina Lammi, hankinta-asiantuntija, puhelin: 310 20573  
niina.lammi(a)hel.fi

#### Liitteet

- 1 Tarjouspyyntö
- 2 Tarjouspyyntö\_Korjausilmoitus

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



## § 142

### Kaupunginkirjaston automaatiohankinta

HEL 2018-004764 T 02 08 01 00

#### Päätös

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päätti hankkia kaupunginkirjaston automaatiohankintaan kuuluvat keskustakirjasto Oodiin sijoitettavat kuusi (6) lainausautomaattia ja lajittelevan palautusautomaatin sekä Pasilan pääkirjastoon sijoitettavan keskuslajittelijan ylläpito- ja huoltopalveluineen kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen tehneeltä Mikro-Väylä Oy:ltä.

Automaatiohankinnan ennakoitu arvonlisäveroton kokonaisarvo sisältäen kuusi (6) lainausautomaattia, lajittelevan palautusautomaatin sekä keskuslajittelijan ylläpito- ja huoltopalveluineen on koko sopimuskauden ajalta arviolta 442 000 euroa. Hankinta sisältää laitteistot suunnittelu- ja asennuspalveluineen sekä takuuajan (12 kk) jälkeiset huolto- ja ylläpitopalvelut 48 kk ajaksi.

Sitova sopimussuhde sopijapuolten välillä syntyy vasta erikseen allekirjoitettavalla sopimuksella.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päätti lisäksi valtuuttaa toimialan hallintojohtajan allekirjoittamaan automaatiohankintaan liittyvän sopimuksen.

#### Käsittely

Asian aikana kuultavana oli projektipäällikkö Romeo Pulli. Asiantuntija poistui kuulemisensa jälkeen kokouksesta.

#### Esittelijä

hallintojohtaja  
Kirsti Laine-Hendolin

#### Lisätiedot

Niina Lammi, hankinta-asiantuntija, puhelin: 310 20573  
niina.lammi(a)hel.fi  
Joonas Pekkanen, ICT-kehityspäällikkö, puhelin: 310 25031  
joonas.pekkanen(a)hel.fi

#### Liitteet

- 1 Avauspöytäkirja\_185243
- 2 Tarjouspyyntö\_185243
- 3 Salassa pidettävä (Julkl 24 § 1 mom 20 k.)

#### Muutoksenhaku

Postiosoite  
PL 25401  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
kulttuurijavapaa-aika@hel.fi

Käyntiosoite  
Paavo Nurmen kuja 1 C  
Helsinki 25

Puhelin  
+358 9 310 8771  
Faksi  
+358 9 310 87770

Y-tunnus  
0201256-6

Tilinro  
FI0680001200062637  
Alvno  
FI02012566



Muutoksenhaku hankintapäätökseen, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

## Otteet

### Ote

Kilpailutukseen osallistuneet

### Otteen liitteet

Esitysteksti

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

## Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

## Esittelijän perustelut

Hankinnan kohde, tausta ja tarkoitus

Automaatioshankinta sisältää kuusi (6) lainausautomaattia sekä lajittelevan palautusautomaatin, jotka sijoitetaan keskustakirjasto Oodiin. Lainaus- ja palautusautomaatit vähentävät aineiston käsittelyyn liittyvää henkilöstöresurssien tarvetta ja niiden tuottama henkilöstösäästö on huomioitu suunniteltaessa Oodin henkilöstömitoitusta.

Hankintaan sisältyy lisäksi uusi keskuslajittelija, joka sijoitetaan Pasilan pääkirjaston tiloihin. Lajittelija korvaa taloudellisen käyttöikänsä päähän tulleen, vuonna 2001 hankitun nykyisen laitteiston. Uuden keskuslajittelijan ominaisuuksien määrittelyssä on huomioitu kellutus- ja logistiikkajärjestelmä IMMS:n aiheuttamat keskuslajittelijaan kohdistuvat lisävaatimukset. Nykyistä suuremmalla ja laatikkolukemisen mahdollistavalla lajittelijalla pyritään osaltaan vähentämään logistiikkatyön tarvetta kirjastoissa.

Laitteistot hankitaan tavarahankintana ja niihin liitetään ylläpito- ja huoltosopimus.

## Hankintamenettely

Helsingin kaupungin kulttuurin ja vapaa-ajan toimiala avasi kaupungin kirjaston EU-kynnysarvon ylittävän automaatiohankinnan kilpailutuksen avoimena menettelynä julkaisemalla 3.5.2018 tarjouspyynnön HIL-MA:ssa. Tarjousta pyydettiin kuudesta (6) lainausautomaatista ja lajittelevasta palautusautomaatista sekä Pasilan pääkirjastoon sijoitettavasta keskuslajittelijasta, joka tarjouspyynnössä oli määritelty lisähankintamahdollisuudeksi.



Määräaika tarjousten jättämiselle päättyi 4.6.2018 klo 12:00. Määräaikaan mennessä saapui yhteensä neljä (4) tarjousta: Axiell Finland Oy, Bibliotheca, Lyngsoe Systems A/S ja Mikro-Väylä Oy. Kaikki tarjoajat täyttivät tarjoajan soveltavuudelle tarjouspyynnössä asetetut vaatimukset.

#### Tarjousten vertailu

Parhaan tarjouksen valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus. Kokonaistaloudellinen edullisuus ratkaistiin parhaimmilla hintalaatuperusteilla siten, että laatutekijät muodostivat enintään 60 pistettä ja hintatekijät enintään 40 pistettä. Laatutekijöinä arvioitiin laitteistojen teknisiä ominaisuuksia kuten laitteen nopeutta, tarkkuutta ja laitteistosta saatujen tilastojen monipuolisuutta. Tarjousten vertailutaulukko on tämän päätöksen liitteenä 3.

Tarjousten vertailu osoittaa, että kokonaistaloudellisesti edullisimman ja tarjousvertailun hinta-laatuperusteilla parhaimman tarjouksen teki Mikro-Väylä Oy.

#### Hankinnan arvo

Hankinnan ennakoitu arvonlisäveroton kokonaisarvo on noin 442 000 euroa.

Automaatiahankinnan kokonaiskustannus muodostuu keskustakirjasto Oodiin sijoitettavista kuudesta (6) lainausautomaatista ja lajittelevasta palautusautomaatista sekä Pasilan pääkirjastoon sijoitettavasta uudesta keskuslajittelijasta.

Esitetään, että tarjouspyynnön optio keskuslajittelijasta hyödynnetään tässä yhteydessä, ja että keskuslajittelija hankitaan osana tätä kaupunginkirjaston automaatiohankintaa.

#### Hankintasopimuksen allekirjoittaminen

Hankintasopimus syntyy erikseen allekirjoitettavalla hankintasopimuksella. Sopimuksessa noudatetaan Julkisten hankintojen yleisiä sopimusehtoja tavarahankinnoissa (JYSE 2014 Tavarat) sekä Julkisten hankintojen yleisiä sopimusehtoja palveluhankinnoissa (JYSE 2014 Palvelut).

Esitetään, että hankintasopimuksen allekirjoittaa hankintayksikön puolesta toimialan hallintojohtaja.

Esittelijä

hallintojohtaja  
Kirsti Laine-Hendolin



Lisätiedot

Niina Lammi, hankinta-asiantuntija, puhelin: 310 20573

niina.lammi(a)hel.fi

Joonas Pekkanen, ICT-kehityspäällikkö, puhelin: 310 25031

joonas.pekkanen(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Avauspöytäkirja\_185243
- 2 Tarjouspyyntö\_185243
- 3 Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 20 k.)

Muutoksenhaku

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

Otteet

**Ote**  
Kilpailutukseen osallistuneet

**Otteen liitteet**  
Esitysteksti  
Muutoksenhaku hankintapäätökseen, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta



## § 143

### Keskustakirjasto Oodin julkitilakalusteiden hankinta

HEL 2018-005348 T 02 08 01 00

#### Päätös

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päätti hankkia keskustakirjasto Oodin julkitilakalusteet Toimisto- ja julkitilakalusteet -puitejärjestelyyn (H002-16 HEL 2016-009597) perustuvassa minikilpailutuksessa kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen tehneeltä Isku Interior Oy:ltä ennakoi tuun arvonlisäverottomaan kokonaishankintahintaan arviolta 720 000 euroa.

Sopimuskausi on 9.7.–31.12.2018.

Sopimussuhde sopijapuolten välillä syntyy vasta erikseen allekirjoitettavalla sopimuksella. Sopimuksessa noudatetaan puitesopimuksen H002-16 HEL 2016-009597 ehtoja sekä Julkisten hankintojen yleisiä sopimusehtoja tavarahankinnoissa (Jyse 2014 Tavarat).

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päätti lisäksi valtuuttaa kulttuurijohtajan allekirjoittamaan julkitilakalusteiden hankintaa koskevan sopimuksen.

#### Esittelijä

kulttuurijohtaja  
Tuula Haavisto

#### Lisätiedot

Anna-Maria Soininvaara, keskustakirjaston johtaja, puhelin: 310 85400  
anna-maria.soininvaara(a)hel.fi  
Niina Lammi, hankinta-asiantuntija, puhelin: 310 20573  
niina.lammi(a)hel.fi

#### Liitteet

- 1 Tarjouspyyntö
- 2 Avauspöytäkirja
- 3 Vertailutaulukko
- 4 Laatutekijävertailun pisteytyksen perustelut

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, minikilpailutus, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

#### Otteet

##### Ote

##### Otteen liitteet

Postiosoite  
PL 25401  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
kulttuurijavapaa-aika@hel.fi

Käyntiosoite  
Paavo Nurmen kuja 1 C  
Helsinki 25

Puhelin  
+358 9 310 8771  
Faksi  
+358 9 310 87770

Y-tunnus  
0201256-6

Tilinro  
FI0680001200062637  
Alvno  
FI02012566



Puitejärjestelyn osalliset

Esitysteksti

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, minikilpailutus, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

Liite 3

Liite 4

## Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

## Esittelijän perustelut

Hankinnan kohde, tausta ja tarkoitus

Hankinnan kohteena on julkitilakalusteet keskustakirjasto Oodin asiakastiloihin arkkitehtitoimisto ALA Oy:n tekemien suunnitelmien mukaisesti. Kilpailutuksessa on otettu huomioon kalusteiden yleisvaikutelma, kalusteiden suhde vallitseviin muotoilutrendeihin ja arkkitehtuuriin sekä miten kalusteiden muotoilu soveltuu tilaan ja käyttötarkoitukseen.

Sopimuksen ennakoitu arvonlisäveroton arvo on noin 720 000 euroa.

Hankintamenettely

Hankinta toteutettiin Toimisto- ja julkitilakalusteet -puitejärjestelyn (H002-16 HEL 2016-009597) ehtojen mukaisena minikilpailutuksena. Tarjouspyyntö lähetettiin 4.5.2018 kaikille viidelle (5) puitejärjestelyn Julkitilakalusteet-kohderyhmän (positiot 19-27) puitesopimustoimittajalle: Isku Interior Oy, Modeo Oy, AJ Tuotteet Oy, Tavara Trading TTR Oy ja Kinnarps Oy.

Määräaikaan 31.5.2018 klo 12:00 mennessä tarjouksia saapui yhteensä kolme (3): Isku Interior Oy, Modeo Oy ja Tavara Trading TTR Oy.

Hankintayksikkö on tarjouspyynnössä asettanut tarjoajan soveltuvuuden vähimmäisvaatimukset sekä hankinnan kohteen kriteerit, jotka on täytettävä päästäkseen mukaan tarjousvertailuun.

Tarjousten tarkastamisen yhteydessä todettiin, että Tavara Trading TTR Oy:n tarjouksessa tarjotuista tuotteista suuressa osassa tiedot olivat olennaisesti puutteellisia, eikä tarjous näin ollen ole tarjousvertailussa vaaditun tarjoajien tasapuolisen kohtelun edellyttämällä tavalla yhteismitallinen ja vertailukelpoinen. Lähes 50 %:ssa tarjotuista tuotteista puuttui tarjouspyynnön hankinnan kohteen kriteereissä edellytetty kuvallinen suomenkielinen tuote-esite, josta ilmenee tarjotun tuotteen kaikki ominaisuudet. Tavara Trading TTR Oy:n tarjous hylättiin tarjouspyynnön vastaisena.



Isku Interior Oy ja Modeo Oy täyttivät tarjoajien soveltavuudelle asetetut vähimmäisvaatimukset ja heidän tarjouksensa olivat tarjouspyynnön mukaisia.

### Tarjosten vertailu

Tarjosten vertailussa kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytettiin parasta hinta-laatusuhdetta siten, että laatutekijät muodostavat enintään 70 pistettä ja hintatekijät enintään 30 pistettä. Tarjosten vertailutaulukko on tämän päätöksen liitteenä 3. Laatutekijöinä arvioitiin tarjottujen kokonaisuuksien mukaisesti kalusteiden esteettistä yleisvaihtelmaa, kalusteiden mittasuhteita, materiaaleja, tuotannollista laatua sekä kalusteiden toiminnallisuutta ja monikäyttöisyyttä. Laatutekijävertailun pisteytyksen keskeiset perustelut eritellään tämän päätöksen liitteessä 4.

Tarjosten vertailu osoittaa, että kokonaistaloudellisesti edullisimman ja tarjousvertailun hinta-laaturusteilla parhaimman tarjouksen teki Isku Interior Oy.

### Esittelijä

kulttuurijohtaja  
Tuula Haavisto

### Lisätiedot

Anna-Maria Soininvaara, keskustakirjaston johtaja, puhelin: 310 85400  
anna-maria.soininvaara(a)hel.fi  
Niina Lammi, hankinta-asiantuntija, puhelin: 310 20573  
niina.lammi(a)hel.fi

### Liitteet

- 1 Tarjouspyyntö
- 2 Avauspöytäkirja
- 3 Vertailutaulukko
- 4 Laatutekijävertailun pisteytyksen perustelut

### Muutoksenhaku

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, minikilpailutus, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

### Otteet

**Ote**  
Puitejärjestelyn osalliset

**Otteen liitteet**  
Esitysteksti  
Muutoksenhaku hankintapäätökseen, minikilpailutus, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta  
Liite 3





---

Liite 4



## § 144

### Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan lausunto esityksestä kuntien kulttuuritoiminnasta annetun lain uudistamiseksi

HEL 2018-005634 T 03 00 00

#### Lausunto

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta antoi asiasta seuraavan lausunnon:

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta pitää ehdotusta laiksi kuntien kulttuuritoiminnasta tärkeänä ja ajan haasteisiin osuvana. Lain ajantasaistaminen on tärkeää: kuten koko yhteiskunnassa, myös kuntatasolla kulttuurin merkitys kasvaa. Se kirittää niinkin erilaisia tavoitteita kuin hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen, innovatiivisuuden ja sitä kautta elinvoimaisuuden tukeminen sekä kunnan yleisen ja matkailullisen vetovoiman lisääminen.

Nyt lausuntokierroksella oleva lakiesitys koskee yli kolmeasataa hyvin eri kokoista kuntaa. Laissa kyetään määrittämään lähinnä vähimmäisvaatimus Suomen kuntalaisten oikeuksista kulttuurin ja taiteen saatuuteen ja se henki, jossa kuntalaiset voivat niiden muotoihin osallistua. Helsinki kiinnittää huomiota siihen, että kuntien omistamina tai merkittävästi rahoittamina toimii paljon kulttuurilaitoksia, joilla on myös valtakunnallista merkitystä kuten isoimpien kuntien sinfoniaorkesterit ja teatterit, maan ainoa päätoiminen big band -orkesteri UMO tai esim. Savonlinnan oopperajuhlat.

Kulttuurin kenttä on moninainen ja sen tavoitteiden, toimintojen ja rajojen määrittely haastavaa. Lakiehdotuksessa on onnistuttu selkiyttämään näitä kaikkia. Siinä korostuvat kulttuurin välilliset vaikutukset kuten hyvinvointi, alueellinen elinvoima ja osallisuus. Tämä korostaa ammattitaiteen ja taidekasvatuksen merkitystä ja rahoitustarvetta kulttuuri- ja sivistyslakien kokonaisuuteen kuuluvien erityislakien kautta.

Lakiesitykseen on nykykäytännön mukaan otettu uusia elementtejä kuten kansalaisten osallistaminen, yhteistyön painottaminen ja kehittämis-tehtävän vakiinnuttaminen, mitä kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta pitää hyvänä.

Lisäksi lautakunta kiinnittää huomiota lakiesityksen erinomaiseen perustelutekstiin, josta saa monipuolista tukea lain soveltamiseen kuntatasolla. Perustelutekstissä (s. 38) tulisi lautakunnan näkemyksen mukaan avata enemmän kulttuurimatkailun merkitystä ja yleensäkin kulttuurin ja taiteen osuutta kunnan vetovoimatekijänä.



Yksityiskohtaiset näkemykset esityksistä niiltä osin, kuin lautakunnalla on kommentteja tehtyyn ehdotukseen:

Lain soveltamisalan (1§) määrittelyt auttavat kuntia tunnistamaan kulttuuritoiminnan alueen. Lain tavoitteet (2§) vastaavat kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan käsitystä siitä, mitä ne voivat näin laajalla kuntakentällä olla.

Kunnan tehtävien määrittely (3§) on tarpeen. Tehtävät on määritelty yleisesti ottaen onnistuneesti suhteessa lain tavoitteisiin ja sen soveltamisalaan. Lautakunta kiinnittää huomiota 3 §:n 1 momentin kohdan 3 soveltamiseen jatkossa. Kohdan mukaan kunnan tulee 'tarjota mahdollisuuksia kulttuurin ja taiteen eri muotojen ja alojen tavoitteelliseen taide- ja kulttuurikasvatukseen'. Taiteen perusopetus on tuottanut musiikin alueella erinomaisia, kansainväliselle tasolle yltäviä tuloksia. Kulttuurin ja taiteen yleisen merkityksen ja monien myönteisten heijastusvaikutusten takia olisi perusteltua laajentaa taiteen perusopetusjärjestelmää ja sen tukirahoitusta myös muille taiteen ja kulttuurin aloille rapauttamatta niitä, joissa parhaat tulokset on pitkäjänteisen työn tuloksena saavutettu. Tavoitteena tulisi olla kaikkien eri lahjakkuuksien saaminen kattavasti kansakunnan käyttöön. Maininta kansainvälisyydestä kunnan tehtäväkentässä (3 § 1 mom. kohta 6) on erityisen tärkeä Helsingille, jota mitataan jatkuvasti pääkaupunkien ja muiden isojen kaupunkien vertailuissa. Useat Helsingin kaupungin kulttuuritoimijat ovat kansainvälisillä areenoilla palkittuja ja tunnettuja. Niiden hyvä maine koituu samalla koko maan hyväksi.

Asukkaiden osallistumisen mainitseminen laissa (5§) vastaa nykypäivän tilannetta ja kuntalaisten käsitystä toimivan kaupungin rakentamisesta. Muidenkin kuin kotimaisten kielten puhujien huomioiminen lain tasolla on tärkeää. Kulttuurilla on suuri merkitys sekä maahanmuuttajien kotouttamisessa että valtaväestön sopeutumisessa uuteen, monikulttuurisempaan elämään.

Kehittämistehtävän käyttöönotto (6§) vakiinnuttaa toimintamallin, joka on esim. kirjastoissa ja museoissa osoittautunut toimivaksi. Kulttuurin alueella jo toimiva esimerkki on lastenkulttuurikeskusten verkosto. Laki ehdotuksessa tehtävää ei rajata millään tavoin, ja kehittämistehtävän hoitajana voi olla muukin toimija kuin kunta. Ehdotettu lakimuotoilu jättää opetus- ja kulttuuriministeriölle laajan toimintavallan kehittämistehtävän ja kehittäjän kulloiseenkin määrittelyyn. Kulttuurikentän moninaisuuden takia tämä voi olla perusteltua, mutta lain perustelutekstiin kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta toivoo joitain konkreettisia linjauksia kehittämistehtävän organisoimisesta.



Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta pitääkin mallin kohdentamista myös yleisiin kulttuuripalveluihinkäyttökelpoisena avauksena, joka voi johtaa hedelmällisiin yhteistyö- ja oppimismalleihin. Kehittämistehtävän rahoituksesta säädettäisiin 9 §:ssä, jonka mukaan kunta saisi siihen tehtävännannon myötä myös rahoituksen.

Yhteistyö (7§) ulottuu kunnissa jo nyt pitkälle. Helsingin kannalta katsottuna lakiehdotus lähinnä kirjaa olemassa olevan tilanteen.

Tiedon tuottaminen ja arviointi (8§) kytkee kunnan kulttuuritoiminnan tiiviisti kunnan kokonaisuuteen. Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta pitää hyvänä, että kunnat veloitetaan raportoimaan kulttuuritoiminnastaan ja arvioimaan sitä sekä julkaisemaan nämä tiedot. Arviointi tulee tehdä osana sekä kuntastrategian arviointia ja seurantaa että terveyden ja hyvinvoinnin edistämistä (kuntien hyvinvointikertomukset). Lisäksi kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta toteaa, että eri kuntia koskevalle systemaattisesti kerättävälle vertailukelpoiselle tiedolle on suuri tarve.

Lautakunta esittää, että asian kaupunginhallituskäsittelyn jälkeen kulttuurijohtaja täyttää lausuntolomakekyselyn osoitteessa lausuntopalvelu.fi.

Lisäksi lautakunta päätti tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta jo tässä kokouksessa.

**Esittelijä**

kulttuurijohtaja  
Tuula Haavisto

**Lisätiedot**

Tuula Haavisto, kulttuurijohtaja, puhelin: 310 85500  
tuula.haavisto(a)hel.fi

**Liitteet**

- 1 Kuntien kulttuuritoiminnasta annetun lain muuttaminen, OKM:n lausuntopyyntö 18.5.2018
- 2 Kuntien kulttuuritoiminnasta annetun lain uudistaminen, OKM:n muistio

**Muutoksenhaku**

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

**Lausuntoehdotus**

Lausunto on ehdotuksen mukainen.

**Esittelijän perustelut**



19.06.2018

Kaupunginkanslia on pyytänyt 19.6.2018 mennessä kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnalta lausuntoa kaupunginhallitukselle opetus- ja kulttuuriministeriön asettaman työryhmän esityksestä kuntien kulttuuritoiminnasta annetun lain uudistamiseksi. Käsittelyaikataulun takia lautakunnan tulee antaa lausunto kokouksessaan 19.6.2018.

Opetus- ja kulttuuriministeriön asettama työryhmä on 18.5.2018 luovuttanut muistionsa kuntien kulttuuritoiminnasta annetun lain uudistamiseksi. Esitys on linjassa kuntien sivistystoimialan kokonaisuuteen liittyvien tuoreiden kirjasto-, liikunta- ja nuorisotoimintalakien kanssa. Myös museolaki on parhaillaan uudistettavana.

Työryhmä ehdottaa säädettäväksi lain kuntien kulttuuritoiminnasta. Se korvaisi nykyisen lain vuodelta 1992. Laki halutaan uudistaa vastamaan kuntien kulttuuritoiminnassa ja sen toimintaympäristössä tapahtuneita muutoksia sekä perustuslain säännöksiä ja kulttuuritoimintaa koskevia kansainvälisiä sopimuksia. Ehdotettuun lakiin lisättäisiin kuntien kulttuuritoiminnan tavoitteet, valtion viranomaisten tehtävät, kunnan asukkaiden osallistuminen, kehittämistehtävä, yhteistyö sekä tiedon tuottaminen ja arviointi. Samalla muutettaisiin ajan tasalle kunnan tehtäviä ja valtionrahoitusta koskevat säännökset.

Esityksessä korostetaan kulttuurin ja taiteen monia mahdollisuuksia rikastuttaa ihmisten elämää ja yhteisöjen toimintaa. Kulttuuria ja taidetta edistämällä voidaan vaikuttaa mm. kunnan asukkaiden hyvinvointiin ja osallisuuteen sekä kuntien elinvoimaisuuteen.

Kulttuuritoimintaa järjestettäessä tulee ottaa huomioon paikalliset olosuhteet sekä eri väestöryhmien erilaiset tarpeet ja odotukset. Asukkaila tulee olla mahdollisuus osallistua ja vaikuttaa kunnan kulttuuritoimintaan.

Kunnassa tulee esityksen mukaan olla riittävä ja monipuolinen osaaminen kulttuuritoiminnan järjestämisessä. Kunta voi tarvittaessa järjestää kulttuuritoimintaa myös yhteistyössä toisten kuntien kanssa. Yhteistyö kunnan muiden toimialojen ja muiden toimijoiden kanssa on myös tärkeää.

Lakiehdotuksessa esitetään säädettäväksi kehittämistehtävä, jolla tuetaan kuntien kulttuuritoiminnan toteuttamisen vaikuttavuutta, henkilöstön osaamista ja kuntien keskinäistä yhteistoimintaa. Tiedon tuottamisella ja arvioinnilla tuetaan lain tavoitteiden ja tehtävien toteutumista sekä kulttuuritoiminnan liittymistä kunnan kokonaisuuteen.

Helsingin kaupungilla ei ollut edustusta esityksen laatineessa työryhmässä. Neuvotteluyhteys sekä opetus- ja kulttuuriministeriöön on ollut prosessin aikana hyvä. Ministeriö kutsui 23.1.2018 kaupungin edustajat



19.06.2018

keskustelemaan lakiuudistuksesta ja sille asetettavista tavoitteista. Kulttuuripalvelukokonaisuuden edustajat osallistuivat prosessin aluksi järjestettyyn laajaan kuulemistilaisuuteen. Myös työn aikana on oltu yhteydessä työryhmän jäseniin.

Opetus- ja kulttuuriministeriön lausuntopyyntö ja työryhmän muistio kokonaisuudessaan ovat liitteinä.

Asiasta ei ole pyydetty lausuntoa muilta lautakunnilta. Lausuntopyyntö on tullut myös Helsingin kaupunginorkesterille, Helsingin kaupunginmuusolle ja Helsingin taidemuseolle. Ne eivät anna erillisiä lausuntoja vaan kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta lausuu koko kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan puolesta.

**Esittelijä**

kulttuurijohtaja  
Tuula Haavisto

**Lisätiedot**

Tuula Haavisto, kulttuurijohtaja, puhelin: 310 85500  
tuula.haavisto(a)hel.fi

**Liitteet**

- 1 Kuntien kulttuuritoiminnasta annetun lain muuttaminen, OKM:n lausuntopyyntö 18.5.2018
- 2 Kuntien kulttuuritoiminnasta annetun lain uudistaminen, OKM:n muistio

**Muutoksenhaku**

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



## § 145

### Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan lausunto liikuntapaikka ja ulkoilalueiden rakentamishjelmaluonnoksesta vuosiksi 2019–2028

HEL 2018-002710 T 02 02 00

#### Lausunto

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta antoi asiasta seuraavan lausunnon:

Liikuntapaikka- ja ulkoilalueet sekä projektialueiden puistot ja liikunta-alueet investointihjelmaluonnos vuosiksi 2019–2028 on valmisteltu yhdessä kaupunkiympäristön toimialan kanssa ja luonnoksen vaatima sopeutus investointiraamiin perustuu toimialan kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan näkemykseen.

Tarpeiden sopeutus tarkoitti yli 8 miljoonan euron leikkausta seuraavan kolmen vuoden aikana. Käytännössä uusiin ja tarpeellisiin liikuntapaikkoihin ja ulkoilalueisiin projektialueiden ulkopuolella ei ole mahdollista panostaa vaan rahoitusvarauksilla voidaan toteuttaa välttämättömin peruskorjaus. Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta pitää vuosien 2019–2021 talousarviokohdan 8 04 01 02 liikuntapaikat ja ulkoilalueet investointitasoa riittämättömänä. Erityisesti uudet lähiliikuntapaikat ja pienpelikentät ovat sellaisia kohteita, joita esitetään toteutettavaksi jatkuvasti.

Ohjelmaluonnoksessa on varsinaisten projektialueiden lisäksi tiedossa olevia uusia liikuntapuistohankkeita, kuten Kivikon liikuntapuisto, Haagan liikuntapuisto, Ojapuiston liikuntapuisto ja Malminkartanon liikuntapuisto. Näiden hankkeiden toteutusaikataulut on jouduttu laittamaan pitkälle suunnittelukauden loppupuolelle, vaikka tarvetta olisi aikaisemmalle toteutukselle. Näiden hankkeiden lisäksi Ala-Malmin liikuntapuiston laajennukselle on myönnetty suunnittelua varten Lähiörahastosta rahoitus ja tämän hankkeen toteuttaminen pitäisi lisätä hankelistaukseen. Investointihjelmaluonnoksen mukaan Vuosaaren liikuntapuiston hankesuunnitelman mukaiset työt saadaan valmiiksi vuoden etuajassa alkuperäisen aikataulutavoitteen ollessa vuoden 2019 loppuun mennessä. Töiden valmistuttua on tarpeellista kehittää Vuosaaren liikuntapuiston alueen lähiliikuntaolosuhteita. Liikuntapaikkarakentamisen rahoituksen näkökulmasta tulisi varmistaa, että kaikki muut hyväksytyt hankkeet tulevat kuitenkin myös toteutettua.

Liikuntapaikkojen osalta kasvu velvoittaa kaupunkia ja kulttuurin ja vapaa-ajan suunnitteluperiaatteet ja näkemykset investointisuunnitelmaan tarkentuvat olosuhdetyön selvityksen yhteydessä. Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan näkökulmasta olisi tarpeellista varmistaa hankkeiden suunnitteluresurssit kaupunkiympäristön toimialalla ja saada hankkeille



päivitetyt kustannusarviot hankkeiden aikataulujen toteutusmahdollisuuksien tarkempaa arviointia varten.

Lautakunta esittää huolensa investointimäärärahojen riittävydestä liittyen isompien liikuntapaikkojen kunnossapitoon ja uusien liikuntapaikkojen rakentamiseen. Vanhat liikuntapaikat ovat kovassa kulutuksessa ja tarvitsevat jatkuvaa kunnossapitoa. Lautakunta pitää tärkeänä, että liikuntainvestointien määrärahalleikkausten vaikutukset huomioidaan kuntalaisten hyvinvointiin vaikuttavina tekijöinä ja esittää, että valtuusto lisää määrärahoja liikuntapaikkainvestointien rakentamiseen ja käyttötalouteen tuleville vuosille. Investointiraamin tulisi olla 7-8 miljoonan suuruinen, jotta toimialalla olisi mahdollisuus myös uusien liikuntapaikkojen rakentamiseen.

## Käsittely

Vastaehdotus:

Johanna Sydänmaa: Lisäys kohdan (5) jälkeen:

Lautakunta esittää huolensa investointimäärärahojen riittävydestä liittyen isompien liikuntapaikkojen kunnossapitoon ja uusien liikuntapaikkojen rakentamiseen. Vanhat liikuntapaikat ovat kovassa kulutuksessa ja tarvitsevat jatkuvaa kunnossapitoa. Lautakunta pitää tärkeänä, että liikuntainvestointien määrärahalleikkausten vaikutukset huomioidaan kuntalaisten hyvinvointiin vaikuttavina tekijöinä ja esittää, että valtuusto lisää määrärahoja liikuntapaikkainvestointien rakentamiseen ja käyttötalouteen tuleville vuosille. Investointiraamin tulisi olla 7-8 miljoonan suuruinen, jotta toimialalla olisi mahdollisuus myös uusien liikuntapaikkojen rakentamiseen.

Kannattaja: Sami Muttilainen

Lautakunta hyväksyi Johanna Sydänmaan vastaehdotuksen yksimielisesti.

Esittelijä

liikuntajohtaja  
Tarja Loikkanen-Jormakka

Lisätiedot

Matti Kuusela, tilapalvelupäällikkö, puhelin: 310 87783  
matti.kuusela(a)hel.fi  
Petteri Huurre, liikuntapaikkapäällikkö, puhelin: 310 87791  
petteri.huurre(a)hel.fi  
Stefan Fröberg, ulkoilupalvelupäällikkö, puhelin: 310 87901  
stefan.froberg(a)hel.fi

## Liitteet

1 Liikunta-alueiden investointiohjelmaluonnos 2019-2028





## Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

## Lausuntoehdotus

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta antaa asiasta seuraavan lausunnon:

Liikuntapaikka- ja ulkoilualueet sekä projektialueiden puistot ja liikunta-alueet investointiohjelmaluonnos vuosiksi 2019–2028 on valmisteltu yhdessä kaupunkiympäristön toimialan kanssa ja luonnoksen vaatima sopeutus investointiraamiin perustuu toimialan kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan näkemykseen.

Tarpeiden sopeutus tarkoitti yli 8 miljoonan euron leikkausta seuraavan kolmen vuoden aikana. Käytännössä uusiin ja tarpeellisiin liikuntapaikoihin ja ulkoilualueisiin projektialueiden ulkopuolella ei ole mahdollista panostaa vaan rahoitusvarauksilla voidaan toteuttaa välttämättömin peruskorjaus. Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta pitää vuosien 2019–2021 talousarviokohdan 8 04 01 02 liikuntapaikat ja ulkoilualueet investointitasoa riittämättömänä. Erityisesti uudet lähiliikuntapaikat ja pienpelikentät ovat sellaisia kohteita, joita esitetään toteutettavaksi jatkuvasti.

Ohjelmaluonnoksessa on varsinaisten projektialueiden lisäksi tiedossa olevia uusia liikuntapuistohankkeita, kuten Kivikon liikuntapuisto, Haagan liikuntapuisto, Ojapuiston liikuntapuisto ja Malminkartanon liikuntapuisto. Näiden hankkeiden toteutusaikataulut on jouduttu laittamaan pitkälle suunnittelukauden loppupuolelle, vaikka tarvetta olisi aikaisemmalle toteutukselle. Näiden hankkeiden lisäksi Ala-Malmin liikuntapuiston laajennukselle on myönnetty suunnittelua varten Lähiörahastosta rahoitus ja tämän hankkeen toteuttaminen pitäisi lisätä hankelistaukseen. Investointiohjelmaluonnoksen mukaan Vuosaaren liikuntapuiston hankesuunnitelman mukaiset työt saadaan valmiiksi vuoden etuajassa alkuperäisen aikataulutavoitteen ollessa vuoden 2019 loppuun mennessä. Töiden valmistuttua on tarpeellista kehittää Vuosaaren liikuntapuiston alueen lähiliikuntaolosuhteita. Liikuntapaikkarakentamisen rahoituksen näkökulmasta tulisi varmistaa, että kaikki muut hyväksytyt hankkeet tulevat kuitenkin myös toteutettua.

Liikuntapaikkojen osalta kasvu velvoittaa kaupunkia ja kulttuurin ja vapaa-ajan suunnitteluperiaatteet ja näkemykset investointisuunnitelmaan tarkentuvat olosuhdetyön selvityksen yhteydessä. Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan näkökulmasta olisi tarpeellista varmistaa hankkeiden suunnitteluresurssit kaupunkiympäristön toimialalla ja saada hankkeille päivitetty kustannusarviot hankkeiden aikataulujen toteutusmahdollisuuksien tarkempaa arviointia varten.



## Esittelijän perustelut

Kaupunkiympäristön toimialan maankäyttö ja kaupunkirakenne -palvelukokonaisuus pyytää lausuntoa liikuntapaikka- ja ulkoilualueet sekä projektialueiden puistot ja liikunta-alueet investointiohjelmaluonnoksesta vuosiksi 2019–2028. Investointiohjelmaluonnos on sopeutettu talousarvioraamin mukaiseksi. Lausuntopyynnön määrä-aika on perjantaihin 29.6.2018 klo 16.00 mennessä.

Liikunta-alueiden investointiohjelmaluonnos 2019–2028 on liitteenä 1.

Esitetyn lausuntojen pohjalta kaupunkiympäristön toimialan liikenne- ja katusuunnittelupalvelu laatii kaupunkiympäristölautakunnalle esityksen puisto- ja liikunta-alueiden investointiohjelmaksi. Kaupunkiympäristölautakunta käsittelee talousarvioehdotuksen 28.8.2018 mennessä.

### Esittelijä

liikuntajohtaja  
Tarja Loikkanen-Jormakka

### Lisätiedot

Matti Kuusela, tilapalvelupäällikkö, puhelin: 310 87783  
matti.kuusela(a)hel.fi  
Petteri Huurre, liikuntapaikkapäällikkö, puhelin: 310 87791  
petteri.huurre(a)hel.fi  
Stefan Fröberg, ulkoilupalvelupäällikkö, puhelin: 310 87901  
stefan.froberg(a)hel.fi

## Liitteet

1 Liikunta-alueiden investointiohjelmaluonnos 2019-2028

## Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



## § 146

### Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle valtuutettu Mia Nygårdin aloitteeseen kunto-/harjoitteluportaiden rakentamiseksi Lauttasaareen

HEL 2018-004925 T 00 00 03

#### Lausunto

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta antoi asiasta seuraavan lausunnon:

Kaupunkiympäristön toimiala toteuttaa yhdessä liikunnan ulkoilupalveluiden kanssa selvityksen paikoista, jonne voisi rakentaa kuntoportaat. Selvityksen on määrä valmistua vuoden 2018 aikana. Kaupunkiympäristön toimialalla on vetovastuu selvitystyöstä.

Selvitystyössä on tarkoitus arvioida kokonaisvaltaisesti mahdolliset sijoituspaikat, huomioiden tavoitettavuus, ympäristö, kasvillisuus, kunnossapito jne. Selvityksessä sovitaan myös, mikä taho huolehtii portaiden kunnossapidosta. Vanhan virasto-organisaation aikaan kyseisen virasto jonka hallinnoimalle maa-alueelle rakennettiin, huolehti myös lähtökohtaisesti kunnossapidosta. Näin on toimittu Malminkartanon ja Paloheinän portaiden suhteen. Malminkartanon täyttömäki ja mäen huipulle johtavat portaat ovat kaupunkiympäristön toimialan hallinnoimia ja ylläpitämiä. Paloheinän ulkoilualue ja kuntoportaat ovat kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan hallinnoimalla alueella ja liikuntapalveluiden ylläpitämiä.

Helsingissä on rakennettu kuntoportaat Malminkartanon ja Paloheinän täyttömäille. Paloheinän portaiden saaman julkisuuden myötä kaupungille on tullut useita ehdotuksia kuntoportaiden rakentamiseksi eri kaupunginosiin.

Malminkartanon portaissa on 426 askelmaa ja ne ovat pidemmät kuin Paloheinän portaat, Paloheinän portaissa on 254 askelmaa. Portaat Paloheinässä valmistuivat lokakuussa 2017 ja ne saavuttivat heti suuren suosion. Portaihin on asetettu laskurit joiden mukaan, portaissa mitattiin yhteensä 186 862 kpl nousua 6.10.–6.12.2017 välisenä aikana. Paloheinän portaiden asiakasmäärä on osoittanut, että oikein sijoitettuna ne muodostavat oivan liikuntapaikan. Portaat suunniteltiin leveämmiksi kuin Malminkartanon portaat, jotta portaissa mahtuu hyvin liikkumaan samanaikaisesti, niin ylös- kuin alaspäin. Kuntoportaiden toteutus maksoi lähes 180 000 euroa. Portaiden valaistus on suunniteltu toteutettavaksi vuoden 2018 aikana.



Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan näkemyksen mukaan portaiden suunnittelussa ja sijoituspaikan valinnassa tulisi huomioida laajempi kokonaisuus kuin vain portaiden rakentaminen. Liikunnan ylläpitämien Paloheinän portaat ovat osa ulkoilureittiverkostoa, jolloin portaiden kiipeämisen jälkeen voi jatkaa kuntoilua eteenpäin ulkoilureitillä tai palata takaisin alas, joko portaita pitkin tai vieressä olevaa ulkoilureittiä pitkin, jolloin portaista voi käyttää suurempi ihmismäärä samanaikaisesti.

Mikäli portaita ei rakenneta valmiina olevan ulkoilureitin viereen, tulee portaista rakentaa tarpeeksi leveät, jotta portaita ylös nouseva ulkoilija voi turvallisesti kohdata niitä alas laskeutuvan ulkoilijan.

Portaiden kunnossapito tulee myös huomioida suunnittelussa ja niiden kunnossapitoon tulee varata riittävä määräraha. Kunnossapidon määrittely määräytyy jo osittain portaiden materiaalivalinnalla. Paloheinän portaiden pääsääntöinen rakennusmateriaali on puu. Portaiden runko on metallia mutta itse porrasaskelmat ovat puuta, valinta tehtiin mm. esteettisistä syistä, puu soveltuu Paloheinän ulkoilualueen kokonaisuuteen. Puupinnan liukkauden torjunta on todella haastavaa, joten liikuntapalvelut linjasi jo portaiden materiaalivalinnan yhteydessä että portaita ei oteta talvikunnossapidon piiriin.

#### Esittelijä

liikuntajohtaja  
Tarja Loikkanen-Jormakka

#### Lisätiedot

Stefan Fröberg, ulkoilupalvelupäällikkö, puhelin: 310 87901  
stefan.froberg(a)hel.fi

#### Liitteet

1 Nygård Mia Aloite Kvsto 25042018 5

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Lausuntoehdotus

Lausunto on ehdotuksen mukainen.

#### Esittelijän perustelut

Kaupunginkanslia on pyytänyt 5.10.2018 mennessä kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnalta lausuntoa kaupunginhallitukselle valtuutettu Mia Nygårdin ja 19:n muun valtuutetun valtuustoaloitteesta, jossa esitetään kunto-/harjoitteluportaiden rakentamista Lauttasaareen. Aloite kokonaisuudessaan on liitteenä.



19.06.2018

---

Valtuustoaloitteesta ei ole pyydetty lausuntoa muilta lautakunnilta.

**Esittelijä**

liikuntajohtaja  
Tarja Loikkanen-Jormakka

**Lisätiedot**

Stefan Fröberg, ulkoilupalvelupäällikkö, puhelin: 310 87901  
stefan.froberg(a)hel.fi

**Liitteet**

1 Nygård Mia Aloite Kvsto 25042018 5

**Muutoksenhaku**

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



## § 147

### Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan lausunto Haagan nuorisotilojen hankesuunnitelmasta

HEL 2018-006135 T 10 06 00

#### Lausunto

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta antoi kaupunkiympäristön toimialalle 16.5.2018 päätystä Haaga III liikekeskus Oy / Haagan nuorisotilojen hankesuunnitelmasta puoltavan lausunnon ja luopuu osoitteessa Kau-pintie 16 sijaitsevasta Nuorisokahvila Clubin vuokrasopimuksesta uu-sien tilojen valmistuttua.

#### Esittelijä

nuorisoasiainjohtaja  
Mikko Vatka

#### Lisätiedot

Matti Kuusela, tilapalvelupäällikkö, puhelin: 310 87783  
matti.kuusela(a)hel.fi  
Tiina Hörkkö, aluepäällikkö, puhelin: 310 23188  
tiina.horkko(a)hel.fi

#### Liitteet

1 Hankesuunnitelma 16.5.2018

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Lausuntoehdotus

Lausunto on ehdotuksen mukainen.

#### Esittelijän perustelut

Kaupunkiympäristön toimiala on pyytänyt lausuntoa Haagan nuorisoti-lojen hankesuunnitelmasta 16.05.2018 päätystä hankesuunnitelmas-ta. Nuorisolautakunta on käsitellyt Haagan nuorisotilojen tulevaisuuden suunnitelmia 3.11.2016 kokouksessaan, mutta suunnitelma on tarken-tunut kaupungin hankittua tilojen käyttöön oikeuttava osakkeet sekä kustannusten ja aikataulun tarkennettua.

Rakentamisaikataulun mukaan muutostyöt toteutetaan 7/2018–11/2018, jonka jälkeen tilat voidaan ottaa käyttöön. Vuokra-arvio kult-tuurin ja vapaa-ajan toimialalle on 18,04 euroa/m<sup>2</sup>/kk eli 9 300 euroa/kk eli 111 600 euroa vuodessa. Vuokra koostuu noin 14,57 euroa/m<sup>2</sup>/kk pääomavuokrasta ja 3,50 euroa/m<sup>2</sup>/kk ylläpitovuokrasta.



19.06.2018

Haagan nuorisotilojen osalta osoitteessa Teuvo Pakkalantie 5 sijaitsevasta Haagan nuorisotalon tiloista on jo luovuttu, mutta Kaupintie 16 sijaitsevasta Nuorisokahvila Clubin vuokrasopimuksesta luovutaan vasta uusien tilojen valmistuttua.

Esitetty suunnitelma on hyvä ratkaisu Haagan alueen nuorisotilojen kehittämiseen. Lisäksi se tarjoaa mahdollisuuden tilojen yhteiskäyttöön kasvatuksen ja koulutuksen toimialan kanssa, jonka käytössä olevat tilat sekä nuorisotoimen käyttöön ehdotettu tila ovat yhteydessä toisiinsa samassa rakennuksessa.

**Esittelijä**

nuorisoasiainjohtaja  
Mikko Vatka

**Lisätiedot**

Matti Kuusela, tilapalvelupäällikkö, puhelin: 310 87783  
matti.kuusela(a)hel.fi  
Tiina Hörkkö, aluepäällikkö, puhelin: 310 23188  
tiina.horkko(a)hel.fi

**Liitteet**

1 Hanke suunnitelma 16.5.2018

**Muutoksenhaku**

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

**Tiedoksi**

Kaupunkiympäristön toimiala

**Päätöshistoria**

Kaupunkiympäristön toimiala Rakennukset ja yleiset alueet -palvelukokonaisuus  
Rakennetun omaisuuden hallinta Rakennetun omaisuuden hallintapäällikkö  
11.06.2018 § 23



19.06.2018

## MUUTOKSENHAKUOHJEET

### 1

#### MUUTOKSENHAKUKIELTO

**Pöytäkirjan 130, 131, 132, 133, 134, 136, 137, 138, 141, 144, 145, 146 ja 147 §:t.**

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, koska päätös koskee asian valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §

### 2

#### OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

**Pöytäkirjan 135, 139 ja 140 §:t.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.





19.06.2018

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

## 3 MUUTOKSENHAKU HANKINTAPÄÄTÖKSEEN

### Pöytäkirjan 142 §.



19.06.2018

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta vaatimalla hankintaoikaisua tai tekemällä valituksen markkinaoikeudelle taikka molemmat.

## OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

### Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä vaatimasta hankintaoikaisua.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksannon tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on Helsingin kaupungin kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: [helsinki.kirjaamo@hel.fi](mailto:helsinki.kirjaamo@hel.fi)

Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)



19.06.2018

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa halua vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

## VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUDELLE

### Valitusaika

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksianto tapahtuneen myöhemmin.

Hankintaoikaisun vireilletulo ei vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosaisella on oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeudelle.



19.06.2018

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Valitusviranomainen

Valitus tehdään markkinaoikeudelle.

Markkinaoikeuden asiointiosoite on seuraava:

Postiosoite: Radanrakentajantie 5  
00520 HELSINKI  
Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi  
Faksinumero: 029 56 43314  
Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5  
Puhelinnumero: 029 56 43300

### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä



19.06.2018

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

### Ilmoitus valituksen tekemisestä hankintayksikölle

Valittajan tai hänen edustajansa on ilmoitettava kirjallisesti hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeudelle.

Ilmoitus on tehtävä osoitteeseen:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### Odotusaika

EU-kynnysarvot ylittävien hankintojen osalta hankintasopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen päätöksen ja valitusosoituksen tiedoksi.

### Oikeudenkäyntimaksu

Markkinaoikeus perii asian käsittelystä maksua 2000 euroa, jos hankinnan arvo on alle 1 miljoona euroa; 4000 euroa, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja alle 10 miljoonaa euroa; ja 6000 euroa, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

## 4

### MUUTOKSENHAKU HANKINTAPÄÄTÖKSEEN

Postiosoite  
PL 25401  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
kulttuurijavapaa-aika@hel.fi

Käyntiosoite  
Paavo Nurmen kuja 1 C  
Helsinki 25

Puhelin  
+358 9 310 8771  
Faksi  
+358 9 310 87770

Y-tunnus  
0201256-6

Tilinro  
FI0680001200062637  
Alvno  
FI02012566



19.06.2018

### **Pöytäkirjan 143 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta joko tekemällä hankintaoikaisuvaatimuksen tai pyytämällä markkinaoikeudelta käsittelylupaa valituksen tekemiseksi taikka tekemällä molemmat.

## **OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

### **Oikaisuvaatimusaika**

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä vaatimasta hankintaoikaisuvaatimusta.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisen jälkeen, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksianto tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomaisen**

Viranomaisen, jolta hankintaoikaisuvaatimusta vaaditaan, on Helsingin kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783



19.06.2018

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: (09) 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.15–16.00.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin muutoksenhakija haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

### VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUDELLE

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä käsittelylupaa.

Lupa on myönnettävä, jos

- asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samankaltaisissa asioissa tärkeää
- siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Käsittelylupahakemus ja valitus toimitetaan markkinaoikeudelle yhdessä.



19.06.2018

## Muutoksenhakuaika

Käsittelylupahakemus ja valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Käsittelylupahakemus ja valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen noudattamatta hankintalain mukaista odotusaikaa.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksianton tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta muutoksenhaku aikaan. Käsittelylupahakemus ja valitus on toimitettava muutoksenhakuviranomaiselle viimeistään muutoksenhakuajan viimeisenä päivänä ennen muutoksenhakuviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa käsittelylupahakemuksen ja valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

## Muutoksenhakuviranomainen

Käsittelylupahakemus ja valitus tehdään markkinaoikeudelle. Markkinaoikeuden asiointiosoitteet ovat seuraavat:

Postiosoite: Radanrakentajantie 5  
00520 HELSINKI  
Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi  
Faksinumero: 029 56 43314  
Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5  
Puhelinnumero: 029 56 43300

## Muutoksenhakuasiakirjan muoto ja sisältö





19.06.2018

Muutoksenhakuasiakirja, joka sisältää käsittelylupahakemuksen ja valituksen, on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Käsittelylupahakemuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- peruste, jolla käsittelylupaa haetaan
- syyt, joiden nojalla hakija katsoo, että käsittelyluvan myöntämiselle on olemassa edellä mainittu peruste.

Valituksessa on ilmoitettava

- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Muutoksenhakuasiakirjassa on ilmoitettava muutoksenhakijan nimi ja kotikunta. Jos muutoksenhakijan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos muutoksenhakuasiakirjan laatijana on joku muu henkilö, asiakirjassa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Muutoksenhakuasiakirjassa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa.

Muutoksenhakijan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Muutoksenhakuasiakirjaan on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys muutoksenhakuajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

## Odotusaika

EU-kynnysarvot ylittävien hankintojen osalta hankintasopimus voidaan tehdä aikaisintaan hankintalaissa määritellyn odotusajan kuluttua. Puitejärjestelyihin perustuvien hankintojen osalta hankintayksikkö voi tehdä hankintasopimuksen ennen odotusajan päättymistä, mutta tällöin valitusaika on 14 vuorokauden sijasta 30 vuorokautta päätöksen tiedoksisaannista.



19.06.2018

---

### Oikeudenkäyntimaksu

Markkinaoikeus perii asian käsittelystä maksua 2000 euroa, jos hankinnan arvo on alle 1 miljoona euroa; 4000 euroa, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja alle 10 miljoonaa euroa; ja 6000 euroa, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Mikäli markkinaoikeus ei myönnä asiassa käsittelylupaa, markkinaoikeus perii asian käsittelystä maksua 500 euroa.

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



19.06.2018

---

## Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

Nasima Razmyar  
puheenjohtaja

Miska Nera  
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirja tarkastettu

Heimo Laaksonen

Päivi Meros

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 27.06.2018.