



10.06.2024

**6 §****Virkasuhteen täyttäminen, Stadin ammatti- ja aikuisopisto, kampus 1, sosiaali- ja terveystieteiden tuntiohjaaja, työavain KASKO 03-52-24**

HEL 2024-007887 T 01 01 01 01

**Päätös**

Koulutuspäällikkö päätti valita tuntiohjaajan määräajaiseen virkaan  
\*\*\*\*\*

Määräaikainen virka on voimassa ajalla 1.8.2024-30.6.2025. Määräajaiseen virkaan valitulla ei ole koeaikaa.

Päätös on ehdollinen, kunnes virkaan valittu on esittänyt lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) edellyttämän rikosrekisterilain (505/2002) 6 §:n 2 momentissa tarkoitettua rikosrekisteriotteen ja kunnes virkaan valittu on esittänyt selvityksen terveydentilastaan. Selvitys terveydentilasta on esitettävä kuukauden kuluessa virkaan ottamista koskevan päätöksen tiedoksisaannista lukien.

**Päätöksen perustelut**

Tuntiohjaajan määräajaiset virkasuhteet ovat olleet julkisesti haettava ajalla 18.3.-8.4.2024 Helsingin kaupungin sähköisessä rekrytointijärjestelmässä sekä muissa Helsingin kaupungin rekrytointikanavissa työavaimella KASKO-03-52-24.

Määräajakaisten virkojen ilmoitettiin työsuhteen alkaessa sijoittuvan Stadin ammatti- ja aikuisopistoon.

Määräajakaisten viran sijoituspaikka on virkasuhteen alkaessa Kampus 1.

Toimialajohtajan delegointipäätöksen (20.11.2019, § 100) mukaan ohjaajan ottamisesta määräajaiseen virkasuhteeseen päättää koulutuspäällikkö.

Viranhaltijan tehtävänä on tuntiohjaajan tehtävät Stadin ammatti- ja aikuisopistossa. Viran kelpoisuusvaatimuksena on opetustoimen kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen 986/1998 (muutettu 1150/2017) mukainen kelpoisuus. Määräajakaisten tehtävissä kelpoisuusvaatimukset täyttävien hakijoiden puuttuessa myös vaadittavaa kelpoisuutta vailta olevat hakijat otetaan huomioon.



10.06.2024

Työpaikkailmoituksessa ilmoitettiin avoimeksi 11 määräaikaista tuntiopettajan virkaa. Tehtävistä kymmenen tehtävää ilmoitettiin olevan voimassa ajalla 1.8.24 - 31.7.25. Yksi tehtävistä ilmoitettiin olevan voimassa ajalla 1.8.24 - 30.6.25. Hakijalla ilmoitettiin olevan mahdollisuus valita hakulomakkeella, kumpaa määräaikaista tuntiopettajan virkaa vai molempia määräaikaisia virkoja hakija hakee hakemuksellaan.

Työpaikkailmoituksessa kerrottiin tuntiopettajan työtehtäviin kuuluvan laaja-alaisesti sosiaali- ja terveysalan opettajan opetus- ja ohjaustyö sosiaali- ja terveysalan perustutkinnoissa ja osaamisaloilla. Opettajan työtehtäviin ilmoitettiin kuuluvan työpaikalla tapahtuvan oppimisen ohjaaminen ja näyttöjen arviointi, opiskelijan henkilökohtaisen osaamisen kehittämissuunnitelman ja opintojen etenemisen ohjaus ja tuki. Lisäksi opettajan kerrottiin osallistuvan aktiivisesti työelämäyhteistyön ja pedagogisten käytäntöjen kehittämiseen.

Sosiaali- ja terveysalan opettajan tehtävässä korostuu kyky hallita laajoja hoitotyön osaamiskokonaisuuksia. Ilmoituksessa kerrottiin arvostettavan laaja-alaista kokemusta hoitotyön työtehtävistä, työelämän tarpeiden tuntemusta ja osaamista englantivusteiseen opetukseen. Työn ilmoitettiin edellyttävän hyviä vuorovaikutus- ja ohjaustaitoja monikielissä yhteisöissä sekä kykyä ohjata opiskelijoita erilaisissa oppimisympäristöissä. Lisäksi työn kerrottiin edellyttävän monipuolisia digitaitoja.

Perustuslain 125 §:n mukaan viran yleiset nimitysperusteet ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto.

Määräajassa hakemuksen jätti 88 hakijaa. Vaadittu kelpoisuus oli 23 hakijalla. Hakemusten perustella 23 hakijaa kutsuttiin Teams-ryhmähaastatteluun. Kolme kutsutuista ei osallistunut ryhmähaastatteluun. Yksi hakija perui hakemuksensa hakuajan päätyttyä. Ryhmähaastattelut toteuttivat koulutuspäälliköt Elina Tirinen ja Eeva-Kaisa Suvanto ajalla 9.4.-11.4.2024. Elina Tirinen ja Kirsi Lounela toteuttivat ryhmähaastattelun 13.5.2024. Ryhmähaastatteluiden perusteella 10 hakijaa kutsuttiin haastatteluun, jonka toteuttivat rehtorit Sirpa Lindroos tai Johanna Aholainen tai koulutuspäälliköt Eeva-Kaisa Suvanto tai Jukka Pitkänen tai Hannele Häyhä tai Marjo Kumpulainen tai Elina Tirinen tai Kirsi Lounela. Yksi haastatteluun kutsutuista ei osallistunut haastatteluun ja yksi veti hakemuksensa pois haastattelun jälkeen.

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*



## Helsingin kaupunki

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala  
Lukio- ja ammatillisen koulutuksen ja vapaan  
sivistystyön palvelukokonaisuus  
Ammatillinen koulutus  
Kampus 1  
Koulutuspäällikkö, Oppimisyksikkö 1-4

## Pöytäkirja

3 (6)

10.06.2024

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

Koulutuspäällikkö Hannele Häyhä katsoi hakijoiden työkokemuksen, koulutuksen sekä haastattelussa ilmenevien seikkojen kokonaisarvion perusteella, että parhaat edellytykset määräaikaisen viran menestykselliseen hoitamiseen on \*\*\*\*\*

Päätös annetaan tiedoksi virkaan valitulle sekä muille hakijoille oikaisuvaatimusohjeineen. Päätöksen tiedoksiäntö tapahtuu sähköisessä rekrytointijärjestelmässä niiden osalta, jotka ovat antaneet suostumuksensa sähköiseen tiedoksiäntöön ja muiden osalta kirjeitse.

Lisätiedot

Hannele Häyhä, koulutuspäällikkö, puhelin: 310 86306  
hannele.hayha(a)hel.fi

## Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutuslautakunta



10.06.2024

## **MUUTOKSENHAKUOHJEET**

### **1**

## **OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

### **Pöytäkirjan 6 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimussajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kasvatus- ja koulutuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



## Helsingin kaupunki

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala  
Lukio- ja ammatillisen koulutuksen ja vapaan  
sivistystyön palvelukokonaisuus  
Ammatillinen koulutus  
Kampus 1  
Koulutuspäällikkö, Oppimisyksikkö 1-4

## Pöytäkirja

5 (6)

10.06.2024

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytäthän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asioiden yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi  
Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

**Helsingin kaupunki**

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala

Lukio- ja ammatillisen koulutuksen ja vapaan  
sivistystyön palvelukokonaisuus

Ammatillinen koulutus

Kampus 1

Koulutuspäällikkö, Oppimisyksikkö 1-4

**Pöytäkirja**

6 (6)

10.06.2024

Hannele Häyhä  
koulutuspäällikkö, Oppimisyk-  
sikkö 1-4

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 14.06.2024.

**Postiosoite**

PL 51309  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
[kasvatusjakoulutus@hel.fi](mailto:kasvatusjakoulutus@hel.fi)

**Käyntiosoite**

Teollisuuskatu 23  
Helsinki 00510  
[www.hel.fi/kasvatusjakoulutus](http://www.hel.fi/kasvatusjakoulutus)

**Puhelin**

+358 9 310 8600

**Y-tunnus**

0201256-6