



08.05.2023

Direktören för svenska servicehelheten

---

## 32 §

### **Mottagande av donation av Svensk Föreningen i Äggelby r.f., Kottby lågstadieskola, Staffansby lågstadieskola och Månsas lågstadieskola**

HEL 2023-000196 T 02 07 02

## **Beslut**

Direktören för den svenska servicehelheten beslutade att ta emot en donation om totalt 570 euro av Svensk Förening i Äggelby r.f. Fostrans- och utbildningssektorn delar ut stipendierna enligt donationsbestämmelser och gåvobrevets syften.

Donation består av:

1. Britta Holmlundstipendiet, 210 euro: Stipendier, 3x70 euro, delas ut till vinnarna i en uppsatstävling som ordnas i Kottby, Staffansby och Månsas lågstadieskolor. Till skillnad från tidigare år utses inte en vinnare från var och en av skolorna utan de tre bästa uppsatserna oberoende av skola premieras.
2. Hjalmar Blomqviststipendiet, 360 euro: Den donerade summan, 3x120 euro, delas ut till Kottby, Staffansby och Månsas lågstadieskolor, som premium till elever enligt val av kollegierna i respektive skola. I enlighet med testators vilja tilldelas stipendierna elever som visat goda framgångar eller framsteg i sina studier.

Rektor i skolan ansvarar för att önskemålen i gåvobrevet uppfylls.

Donationen betalas in på stadens bankkonto:  
Helsingfors stad, fostran- och utbildningssektorn  
IBAN: FI29 2266 1800 0030 09

Donationen bokförs:  
konto: 220500  
resultatenhet: 1453008 Kottby lågstadieskola  
1453008 Månsas lågstadieskola  
1453010 Staffansby lågstadieskola  
verksamhetsområde: 149056

## **Beslutsmotivering**

I beslutet 16.6.2020 § 81 har sektorchefen befullmäktigat direktören för servicehelheten att besluta om mottagande av lösöre, egendom, bidrag eller testamente för servicehelhetens del, såvida bidragets eller testamentets värde är högst 30 000 euro.



08.05.2023

Direktören för svenska servicehelheten

---

**Upplysningar**

Emmi Halmirinne, ekonomiplanerare, telefon: 310 39480  
emmi.halmirinne(a)hel.fi

**Bilagor**

1 Gåvobrev\_ Svensk Förening i Åggelby stipendierna

**Sökande av ändring**

Omprövning, fostrans- och utbildningsnämnden

**Utdrag**

**Utdrag**

Donerare

**Bilagor till utdrag**

Omprövning, fostrans- och utbildnings-  
nämnden

Bilaga 1

Fostran- och utbildningssek-  
torn



08.05.2023

Direktören för svenska servicehelheten

---

## **ANVISNINGAR FÖR SÖKANDE AV ÄNDRING**

**1**

### **ANVISNINGAR OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING**

#### **32 § i protokollet.**

Den som är missnöjd med beslutet kan framställa en skriftlig begäran om omprövning. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

#### **Rätt att begära omprövning**

Omprövning får begäras

- av den som ett beslut avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part)
- av kommunmedlemmarna

#### **Den tid inom vilken omprövning ska begäras**

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning ska inlämnas till Helsingfors stads registratörskontor senast den bestämda tidens sista dag under registratörskontorets öppettid.

Om beslutet har delgetts per post anses en part ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Om beslutet har delgetts som elektroniskt meddelande anses en part ha fått del av beslutet tre dagar efter att meddelandet avsändes, om inte något annat påvisas.

Dagen för delfåendet räknas inte in i den bestämda tiden. Om sista dagen av den bestämda tiden är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag får begäran om omprövning inlämnas första vardagen därefter.

#### **Omprövningsmyndighet**

Omprövning begärs hos Helsingfors stads fostrans- och utbildningsnämnd.

Omprövningsmyndighetens kontaktuppgifter är:



08.05.2023

Direktören för svenska servicehelheten

---

E-postadress: helsinki.kirjaamo@hel.fi  
Postadress: PB 10  
00099 HELSINGFORS STAD  
Besöksadress: Helsingfors stads registratorskontor  
Norra esplanaden 11-13  
Telefonnummer: 09 310 13700

Registratorskontoret är öppet måndag–fredag kl. 08.15–16.00.

### **Formen för och innehållet i begäran om omprövning**

Begäran om omprövning ska göras skriftligt. Elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I begäran om omprövning ska uppges

- det beslut som begäran om omprövning gäller
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs
- vem som begär omprövning
- på vilka grunder den som begär omprövning är berättigad att göra detta
- kontaktuppgifter till den som begär omprövning

### **Protokoll**

Protokollsutdrag och -bilagor som hänför sig till beslutet skickas på begäran. Handlingar kan beställas från Helsingfors stads registratorskontor



08.05.2023

Direktören för svenska servicehelheten

---

Niclas Grönholm  
direktören för svenska service-  
helheten

Beslutet är elektroniskt undertecknat.

Protokollet har hållits tillgängligt i det allmänna datanätet på adressen  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 09.05.2023.