



20.12.2021

Varhaiskasvatusjohtaja

140 §

Varhaiskasvatusyksikkö Savela-Sinivuoren päiväkodin johtajan viran täyttäminen

HEL 2021-012819 T 01 01 01 01

Päätös

Vs. varhaiskasvatusjohtaja päätti valita päiväkodin johtajan virkaan (vakanssinumero 013049) *****

Virantoimitus alkaa 1.1.2022 lukien.

Virkaan valitulle ei aseteta koeaikaa.

Rikosrekisterinotetta ja selvitystä terveydentilasta ei tarvitse esittää.

Päätöksen perustelut

Päiväkodin johtajan virka (vakanssinumero 013049) on ollut julkisesti haettavana ajalla 13.9.2021 - 27.9.2021 Helsingin kaupungin sähköisessä rekrytointijärjestelmässä sekä muissa Helsingin kaupungin rekrytointikanavissa.

Viran ensimmäinen sijoituspaikka on varhaiskasvatusyksikkö Savela-Sinivuori.

Toimialajohtajan delegointipäätöksen (20.11.2019, § 100) mukaan päiväkodin johtajan ottamisesta toistaiseksi voimassa olevaan virkasuhteeseen päättää varhaiskasvatusjohtaja.

Viranhaltijan tehtävänä on päiväkodin johtajan tehtävät varhaiskasvatusyksikkö Savela-Sinivuoreessa.

Päiväkodin johtajan viran kelpoisuusvaatimuksena varhaiskasvatuslain (540/2018) 31§:n mukaan on 1.1.2030 alkaen varhaiskasvatuksen opettajan tai varhaiskasvatuksen sosionomin kelpoisuus ja vähintään kasvatustieteen maisterin tutkinto sekä riittävä johtamistaito, jollei hänen kelpoisuutensa määräydy varhaiskasvatuslain 75§:n siirtymissäännöksen mukaan.

Kielitaitovaatimuksena on suomen kielen hyvä suullinen ja kirjallinen taito.

Hakuilmoituksessa edellytettiin hyvää johtamistyötä ja työn kehittämistä Helsingin varhaiskasvatussuunnitelman mukaisesti. Lisäksi edellytettiin erityistä kiinnostusta pedagogiseen johtamiseen ja taitoja asiakastyön, henkilöstön, pedagogiikan, talouden ja turvallisuuden johtamiseen.



20.12.2021

Varhaiskasvatusjohtaja

Lisäksi edellytettiin hyviä neuvottelu- ja viestintätaitoja ja kykyä rakentaa luottamusta sekä asiakkaisiin että henkilöstöön. Kyky organisoida, johtaa prosesseja ja tehdä päätöksiä nostettiin esiin keskeisenä osamisena. Johtamisen katsottiin vaativan taitoa toimia muuttuvissa tilanteissa kehittämismyönteisellä, innostuneella ja valmentavalla työotteella.

Lisäksi taito nähdä varhaiskasvatuksen johtaminen laajemmasta näkökulmasta nähtiin tärkeänä. Johtamistyötä tehdään yhdessä työyhteisön, kollegoiden sekä lähialueen eri toimijoiden ja verkostojen kanssa. Varhaiskasvatusyksikössä toteutetaan kaupunkiyhteistä varhaiskasvatuksen dokumentointi- ja arviointimallia, joka tukee pedagogista johtamistyötä.

Lisäksi luettiin eduksi henkilöstöjohtamisen taito, valmentava työote ja kyky ylläpitää toimivia rakenteita ja kehittää toimintakulttuuria. Hyvä digiosaaminen luettiin eduksi.

Perustuslain 125 §:n mukaan viran yleiset nimitysperusteet ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskuunto.

Määräajassa hakemuksen jätti 11 hakijaa. Vaadittu kelpoisuus on 10 hakijalla. Hakuajan jälkeen neljä (4) hakijaa perui hakemuksensa.

Hakemusten perusteella ryhmähaastatteluun 13.10.2021 kutsuttiin kolme (3) hakijaa: *****

Hakemusten ja ryhmähaastattelun perusteella yksilöhaastatteluun 20.10.2021 kutsuttiin kaksi (2) varhaiskasvatuksen johtamiskokemusta omaavaa hakijaa: *****

Hakemusten ja yksilöhaastattelun perusteella toiseen yksilöhaastatteluun 27.10.2021 kutsuttiin kaksi (2) kärkihakijaa: *****

Hakijoita haastattelivat vs. varhaiskasvatusjohtaja ***** varhaiskasvatuksen aluepäällikkö ***** ja hr-asiantuntija *****

Päiväkodinjohtajan tehtävässä korostuu hyvät neuvottelu- ja viestintätaidot ja kyky rakentaa luottamusta sekä asiakkaisiin että henkilöstöön. Tehtävä vaatii kykyä organisoida ja johtaa prosesseja ja tehdä päätöksiä.

Varhaiskasvatusjohtaja katsoo hakijoiden työkokemuksen, koulutuksen sekä haastatteluista ilmenevien seikkojen ja kokonaisarvioinnin perus-



20.12.2021

Varhaiskasvatusjohtaja

teella, että parhaat edellytykset päiväkodin johtajan viran menestykselliseen hoitamiseen on *****

Päätös annetaan tiedoksi virkaan valitulle sekä muille hakijoille oikaisuvaatimusohjeineen. Päätöksen tiedoksianto tapahtuu sähköisessä rekrytointijärjestelmässä niiden osalta, jotka ovat antaneet suostumuksensa sähköiseen tiedoksiintoon ja muiden osalta kirjeitse.

Lisätiedot

Eeva-Liisa Tiihonen, varhaiskasvatuksen aluepäällikkö, puhelin: 310 58499
eeva.tiihonen(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutuslautakunta

Tiedoksi

Hakijat



20.12.2021

Varhaiskasvatusjohtaja

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 140 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimussajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kasvatus- ja koulutuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



20.12.2021

Varhaiskasvatusjohtaja

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



20.12.2021

Varhaiskasvatusjohtaja

Ulla Lehtonen
vs. varhaiskasvatusjohtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 20.12.2021.