



16.08.2019

Kasvatuksen ja koulutuksen toimialajohtaja

64 §

Päätös tutkimusluvan myöntämisestä HEL 2019-005919

HEL 2019-005919 T 13 02 01

Päätös

Toimialajohtaja päätti myöntää tutkimusluvan ***** päätöksen perusteluista tarkemmin ilmenevillä ehdoilla. Tutkimuslupapäätös on voimassa 31.12.2025 saakka ja koskee nuorten kehitykseen ja digitaaliseen osallistumiseen liittyvän pitkittäisen kyselyaineiston keräämistä (WP1) sekä kasvavan mielen interventioiden yhteydessä kerättävää aineistoa (WP2).

Päätöksen perustelut

***** on hakenut tutkimuslupaa liittyen tutkimushankkeeseen. Hankkeessa tutkitaan oppimista, kouluhyvinvointia ja teknologian käyttöä. Tavoitteena on löytää keinoja siihen, miten opiskelusta saataisiin innostavampi kokemus ja miten oppilaiden hyvinvointia voitaisiin edistää. Tutkimus toteutetaan Helsingin, Turun ja Tampereen yliopistojen yhteistyönä vuosina 2018-2023. Tutkimushanke jakautuu yhteensä kuuteen työpakettiin. Kasvatuksen ja koulutuksen toimialajohtaja on myöntänyt tutkimusluvut 19.12.2018 työpaketeille WP3 ja WP5.

Työpaketissa WP1 kerätään pitkittäinen kyselyaineisto vuosina 2019-2022 yhteistyössä Silta tulevaisuuteen-tutkimushankkeen kanssa (liite 3). Kyselyssä oppilaat arvioivat omaa oppimista ja motivaatiota, hyvinvointia ja jaksamista sekä teknologian käyttöä koulussa ja vapaa-ajalla. Helsingissä tutkimukseen osallistuu syksyllä 2019 5.- ja 7.-luokkalaista oppilaita suomen- ja ruotsinkielisistä kouluista. Tavoitteena on 1500 vastaajaa molemmista ikäluokista, otannasta sovitaan tarkemmin toimialan kanssa. Oppilaat vastaavat vuosittain kahteen kyselyyn koulupäivän aikana (2 x 45min). Lisäksi huoltajille lähetetään kyselylomake.

Oppilaiden kyselyaineiston perusteella valittavalta otokselta oppilaita tiedustellaan kiinnostusta osallistua myös Kasvava mieli-hankkeessa tehtävään aivotutkimukseen sekä Silta tulevaisuuteen-hankkeen prosessitutkimukseen. Nämä tutkimukset toteutetaan kouluajan ulkopuolella ja niihin osallistuvilta pyydetään erilliset kirjalliset suostumukset.

Työpaketin WP2 aineiston keruu sisältää oppilaille fokusryhmähaastattelun tutkimuksen alussa, kolme itsearviointikyselyä, kirjoitustehtäviä ja ryhmä- tai yksilöhaastatteluita sekä luokanvalvojan haastattelun. Tutkimuksen kohderyhmänä on 200 7.-luokkalaista oppilasta kahdessa koulussa. Aineiston keruu toteutetaan keväällä 2020 koulujen kanssa



16.08.2019

Kasvatuksen ja koulutuksen toimialajohtaja

sovittavilla tunneilla (6 x 45min). Lisäksi syksyllä 2020 toteutetaan animoitu videointerventio 7.-luokkalaisille oppilaille, tavoitteena on 1000 osallistujaa. Videointerventio sisältää opetusvideon sekä itsearviointikyselyn oppilaille. WP2 työpakettia pilotoidaan syksyllä 2019.

Tutkimukseen osallistuminen on vapaaehtoista. Huoltajilta pyydetään kirjallinen suostumus oppilaiden tutkimukseen osallistumiselle tutkimusluvan hakijan toimesta. Tutkimusluvan hakija käsittelee ja säilyttää tutkimusaineistoa tutkimuksen teon ajan hyvää tieteellistä käytäntöä noudattaen sekä EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen ja tietosuojalain edellyttämällä tavalla. Tutkimuksessa kerätyt henkilötiedot säilytetään tutkimushankkeen ajan. Osallistujien suorat tunnistetiedot hävitetään kuuden kuukauden kuluttua hankkeen päättymisestä. Tutkimusaineistoa säilytetään Helsingin yliopistossa vuodet 2018-2028, jonka jälkeen se arkistoidaan tietosuojailmoituksessa kuvatulla tavalla. Henkilötietojen käsittely ja säilytys on kuvattu tarkemmin tutkimushankkeen tietosuojailmoituksessa (liite 6) ja tietosuojavaikutusten arvioinnissa (liite 7). Helsingin yliopiston ihmistieteiden eettisen ennakoarvioinnin toimikunta on antanut tutkimuksesta puoltavan lausunnon 6.6.2018 (liite 8).

Tutkimuslupaan sovelletaan seuraavia ehtoja:

- Päättös antaa mahdollisuuden työpaketin WP1 tutkimusaineiston keräämiseen vuosina 2019-2022 sekä työpaketin WP2 tutkimusaineiston keräämiseen vuonna 2020.
- Päättös ei anna oikeutta saada tietoja Helsingin kaupungin asiakirja- ja rekisteriaineistoista muutoin kuin kasvatuksen ja koulutuksen toimialan kanssa erikseen sovittavien tietojen osalta.
- Tutkimukseen osallistuneiden yksittäisten henkilöiden tunnistetietoja ei saa ilmaista tutkimusraportissa tai muulla tavoin.
- Kerättävää tutkimusaineistoa saa käyttää vain tutkimuslupahakemuksessa nimetyt yliopistot, tutkimusryhmät ja tutkimusyksiköt hakemuksessa määriteltäviin käyttötarkoituksiin. Pääsy nimellisiin tai tunnistetiedollisiin aineistoihin on rajattu nimettyihin, yliopiston työsuhteisiin tutkijoihin, joilla on salassapito- ja tietosuojasopimus. Tutkimuksessa kerättävää tietoa ei saa käyttää yritystoiminnassa, tuotekehityksessä tai mainonnassa ja markkinoinnissa. Kerättävää tietoa ei saa luovuttaa tai siirtää tutkimushankkeen ulkopuolelle eikä julkaista avoimena datana.
- Tutkimuksesta ei tule koitua kustannuksia kasvatuksen ja koulutuksen toimialalle.
- Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala ei osallistu tutkimuksen toteuttamiseen.



16.08.2019

Kasvatuksen ja koulutuksen toimialajohtaja

- Kouluihin suunnattu viestintä, tiedotteet sekä kyselyiden, haastatteluiden ja havainnoinnin toteuttaminen sovitaan ennalta yhdessä kasvatuksen ja koulutuksen toimialan kanssa.
- Tutkimuksessa ja tiedon keräämisessä koulujen mahdollisesti käyttämät eri ohjelmistot, oppimispelit ja verkkoympäristöt on tuotava kasvatuksen ja koulutuksen toimialan arvioitaviksi ja niiden käyttöön on pyydettävä lupa toimialan tietohallinnolta. Mikäli ohjelmistoissa, peleissä tai verkkoympäristöissä käsitellään henkilötietoja tulee tarvittaessa lisäksi laatia tietosuoja-vaikutusten arviointi ennen käyttöä.
- Tutkimusraportin sähköinen osoite toimitetaan kasvatuksen ja koulutuksen toimialan käyttöön sähköpostiosoitteeseen: kasko.tutkimusluv@hel.fi

Lisätiedot

Elina Vismanen, arviointiasiantuntija, puhelin: 310 22174
elina.vismanen(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 21 k.)
- 2 Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 21 k.)
- 3 Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 21 k.)
- 4 Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 21 k.)
- 5 Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 21 k.)
- 6 Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 21 k.)
- 7 Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 21 k.)
- 8 Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 21 k.)
- 9 Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 21 k.)
- 10 Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 21 k.)

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutuslautakunta

Otteet

Ote
Hakija

Otteen liitteet
Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutus-
lautakunta



16.08.2019

Kasvatuksen ja koulutuksen toimialajohtaja

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 64 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kasvatus- ja koulutuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



16.08.2019

Kasvatuksen ja koulutuksen toimialajohtaja

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Faksinumero: (09) 655 783
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



16.08.2019

Kasvatuksen ja koulutuksen toimialajohtaja

Liisa Pohjolainen
kasvatuksen ja koulutuksen
toimialajohtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 23.08.2019.