



29.05.2020

Kansliapäällikkö

130 §

Varautumisen toimeenpano koronavirus-tilanteessa Helsingin kaupungilla 22.5.-29.5.2020

HEL 2020-006944 T 00 01 00

Päätös

Kansliapäällikkö kehottaa toimialoja, virastoja ja liikelaitoksia toimeenpanemaan seuraavat koordinaatioryhmän ja johtoryhmän 22.5.-29.5.2020 tekemät linjaukset:

- Asiakaspalvelutehtävissä ja asiakaskontakteissa käytetään suojava-
rusteita voimassa olevien valtakunnallisen ohjeistusten mukaises-
ti. Koordinaatioryhmässä linjatuissa toimialojen, liikelaitosten ja vi-
rastojen asiakaspalvelutehtävissä suojaudutaan myös suu-
nenäsuojaimella. Toimialoja ja liikelaitoksia veloitetaan toteutta-
maan tarvittavat hankinnat ja valvomaan suojaruusteiden käyttöä.
Toimialat (pl. sosiaali- ja terveystoimi ja pelastuslaitos) tilaavat suo-
javarusteensa Rakentamispalvelu liikelaitoksen (STARA) logistiik-
kakeskuksesta.
- Jatketaan koulujen erityiskuljetuspalvelujen oppilasmäärän laskusta
aiheutuvaa kompensointia palveluntuottajille ajalle 14.4.-13.5.2020.
Kompensaatio on 50 % sopimushinnasta niiden oppilaiden osalta,
jotka eivät käytä heille myönnettyä kuljetuspalvelua valtioneuvoston
antaman poissaolokehotuksen takia. Toteutuneista kuljetuksista
maksetaan sopimushinta.
- Kaupunki varautuu koulujen päättäjisviikonloppuun seuraavin toi-
menpitein:
 - Nuoriso-ohjaajat ja vapaaehtoiset jalkautuvat nuorten pa-
riin 29–31.5.2020 tehden yhteistyötä yli kunta- ja viran-
omaisrajojen. Operaatiossa on mukana noin 100 Helsingin
kaupungin työntekijää.
 - Järjestetään virtuaaliset yhteiset kevätjuhlat niin, että op-
pilasryhmät voivat halutessaan katsoa virtuaalisen kevät-
juhlan tai ottaa osia siitä omaan juhlaansa. Video lähetet-
tään lauantaina 30.5.2020 tallenteena Helsinki-kanavalla,
jotta vanhemmatkin voivat osallistua juhlaan.
 - MunStadi.fi-sivustolla on tietoa koulujen päättymiseen liit-
tyvästä virtuaalisesta ohjelmasta ja ohjeita turvalliseen
juhlapäivään.
- Helsinki-apu



29.05.2020

Kansliapäällikkö

- Seurakuntien ja kaupungin normaalit palvelut ikääntyneille jatkuvat. Ruoka-apu (akuuttikassit) jatkuu seurakuntayhtymän ja sosiaali- ja terveystieteiden yhteistyönä. Akuuttikassien toimittamisessa on hyödynnetty Helsinkiavun ajoneuvoja, joten asian ratkaisu vaatii jatkosuunnittelua.
 - 1.6.2020 alkaen siirrytään 18:sta seurakuntien tiloissa toimivasta koordinaatiopisteestä viiteen asiointipisteeseen.
 - Kesäkuun aikana tehdään vielä tempaus, jossa kirjaston poistokirjoja viedään kesäkaskeina ikääntyneille.
- Muutetaan kansliapäällikön 25.5.2020 § 119 ja koordinaatioryhmässä 18.5.2020 tehtyä päätöstä siten, että kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan palvelutiloille voidaan määrittää suurempi kuin 500 henkilön enimmäismäärä, mikäli suurempaa asiakasmäärää on mahdollista palvella turvallisesti. Tällaisia palvelutiloja ovat esim. Töölön kisa- ja uimahalli, maauimalat, osa uimahalleista ja Oodi.
 - Kauppahallien avaaminen
 - Hietalahden kauppahalli avataan 1.6.2020 mutta Hietalahden (kauppahallin) torin kirpputoritoimintaa ei turvallisuussyistä ja annettujen toimintaohjeiden mukaisesti aloiteta toistaiseksi.
 - Vanha kauppahalli siirtyy toimimaan normaalisti ja avaa myös ravintolatoiminnot 1.6.2020 alkaen.
 - Hakaniemen (tilapäinen kauppahalli) Lasihalli siirtyy toimimaan normaalisti ja avaa myös ravintolatoiminnot 1.6.2020 alkaen Hakaniemen torin kirpputoritoimintaa ei aloiteta toistaiseksi turvallisuussyistä ja annettujen toimintaohjeiden mukaisesti.
 - Vuokralaiset vastaavat voimassaolevien turvallisuussäätöjen noudattamisesta omalla alueellaan.

Lisäksi kansliapäällikkö kehotti toimialoja, virastoja ja liikelaitoksia toimeenpanemaan seuraavat henkilöstöä ja hallintoa koskevat koordinaatioryhmän linjaukset:

- Kaupunki jatkaa toistaiseksi aiempaa etätyösuositustaan, jonka mukaan koronaviruksen aiheuttamassa poikkeustilanteessa etätyötä tehdään, kun se on työtehtävien huomioiden mahdollista. Läsnätyötä voidaan tehdä harkiten ja työpaikan turvallisuusohjeet huomioiden sopimalla siitä ennakoon esihenkilön kanssa.
- Henkilöstön tulee noudattaa ohjetta turvallisesta läsnätyöstä korona-aikana.



29.05.2020

Kansliapäällikkö

- Toimialat ja liikelaitokset aloittavat valmistelut, jotta laajempi läsnätyöhön palaaminen voidaan toteuttaa turvallisesti, mikäli valtakunnalliset suositukset tai kaupungin tarpeet muuttuvat. Valmistelu tapahtuu koordinaatioryhmässä käsitellyn suunnitelman mukaisesti.
- Etätyösuositusta arvioidaan uudelleen koordinaatioryhmässä viimeistään elokuun aikana tai jo aiemmin, jos valtakunnalliset suositukset tai tarpeet muuttuvat.

Päätöksen perustelut

Hallintosäännön 12 luvun 1 §:n 1 momentin 3 kohdan mukaan kansliapäällikkö päättää varautumisen toimeenpanosta.

Edellä todetut toimenpiteet on käsitelty ja linjattu kaupungin koronavirus- koordinaatioryhmässä ja tarvittavilta osin kaupungin johtoryhmässä. Kaupungin valmiutta on aikaisemmin kohotettu sosiaali- ja terveys- toimialalla ja kasvatuksen ja koulutuksen toimialalla (Pormestarin päätös 1.3.2020). Kansliapäällikkö on päättänyt 13.3.2020 § 57, 18.3.2020 § 66, 20.3.2020 § 70 25.3.2020 § 73, 29.3.2020 § 77, 4.4.2020 § 88, 9.4.2020 § 92, 17.4.2020 § 95, 22.4.2020 § 98, 24.4.2020 § 101, 4.5.2020 § 106, 12.5.2020 § 115, 16.5.2020 § 117 ja 25.5.2020 § 119 edellisen kerran varautumisesta. Edellä todettujen toimenpiteiden tarkemmat perustelut kirjataan tarpeen mukaan myöhemmin valmistuvassa perustelumuistiossa.

Lisätiedot

Katja Rimpilä, kaupunginsihteeri, puhelin: 310 36256
katja.rimpila(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kaupunginhallitus

Tiedoksi

Toimialat
Virastot
Liikelaitokset
Tilannekuva
Koronatiketit



29.05.2020

Kansliapäällikkö

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 130 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupunginhallitus.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Postiosoite

PL 1
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
kaupunginkanslia@hel.fi

Käyntiosoite

Pohjoisesplanadi 11-13
Helsinki 17
<http://www.hel.fi/kaupunginkanslia>

Puhelin

+358 9 310 1641

Faksi

+358 9 655 783

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

FI0680001200062637

Alv.nro

FI02012566



29.05.2020

Kansliapäällikkö

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Faksinumero: (09) 655 783
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



29.05.2020

Kansliapäällikkö

Sami Sarvilinna
kansliapäällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 29.05.2020.

Postiosoite

PL 1
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
kaupunginkanslia@hel.fi

Käyntiosoite

Pohjoisesplanadi 11-13
Helsinki 17
<http://www.hel.fi/kaupunginkanslia>

Puhelin

+358 9 310 1641

Faksi

+358 9 655 783

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

FI0680001200062637

Alv.nro

FI02012566