



13.12.2023

Perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja

---

## 95 §

### **Lastenkotitoimintaan kuuluvan Riihenkulman lastenkodin kahden asiakaspaikan väliaikainen sulkeminen ajalla 1.1.2024-30.4.2024**

HEL 2023-015638 T 05 00 00

#### **Päätös**

Perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja päätti sulkea väliaikaisesti kaksi asiakaspaikkaa Riihenkulman lastenkodissa ajalla 1.1.2024 – 30.4.2024.

Riihenkulman lastenkotiin kuuluvan Tilanhoitajankaaren pienyksikön, Tilanhoitajankaari 3 D 63 ja 64, suljetaan kaksi asiakaspaikkaa 1.1.2024 lähtien. Tilanhoitajankaaren pienyksikköön kuuluu kaksi 4-paikkaista osastoa Jukola ja Niittylä, jotka toistaiseksi yhdistetään yhdeksi 6-paikkaiseksi osasto Jukolaksi 1.1.2024 alkaen.

Väliaikaisesti suljetut kaksi asiakaspaikkaa avataan 1.5.2024, kun Riihenkulman pienyksikön osastot Koivunotko ja Niittylehto muuttavat väistötiloihin Niittaajankujalle. Tuolloin 4-paikkaiset Koivunotkon ja Niittylehdon osastot muutetaan 5-paikkaisiksi.

#### **Päätöksen perustelut**

Kahden asiakaspaikan väliaikaisen sulkemisen syynä on neljän vakanessin hoitoresurssin puute. Tilanhoitajankaaren pienyksikön osastoille ei saada rekrytoitua henkilökuntaa puutteellisten tilojen vuoksi. Kahden asiakaspaikan vähentämisellä ja osastojen Jukola ja Niittylä yhdistämisellä varmistetaan henkilöstö- ja asiakasturvallisuus sekä laadukas lastenkotihoito.

Hallintosäännön 18 luvun 4§:n mukaan palvelukokonaisuuden johtaja päättää sairaansijojen ja hoitopaikkojen tilapäisistä muutoksista ja toimintayksiköiden aukioloajoista.

Lisätiedot

Minna Pitkänen, lastenkotitoiminnan päällikkö, puhelin: 09 310 46170  
minna.k.pitkanen(a)hel.fi

#### **Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

#### **Tiedoksi**

Lastenkotitoiminta  
Viestintäpalvelut



**Helsingin kaupunki**

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimiala

Perhe- ja sosiaalipalvelut -palvelukokonaisuus

**Pöytäkirja**

2 (5)

13.12.2023

Perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja

---

Tukipalvelut  
Tietojohdaminen

---

**Postiosoite**  
PL 6000  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
sosiaalijaterveys@hel.fi

**Käyntiosoite**  
Toinen linja 4 A  
Helsinki 53  
www.hel.fi/sotepe

**Puhelin**  
+358 9 310 5015

**Y-tunnus**  
0201256-6



13.12.2023

Perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja

---

## MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

### OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

#### Pöytäkirjan 95 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



13.12.2023

Perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja

---

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytähän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asiointiin yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi  
Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on 1.1.2024 lähtien, maanantaista perjantaihin klo 08.15–15.00.

Kirjaamon aukioloaika on 31.12.2023 saakka, maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



13.12.2023

Perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja

---

Maarit Sulavuori  
perhe- ja sosiaalipalvelujen joh-  
taja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 15.12.2023.