



Vammaistyön johtaja

16 §

Tutkimuslupa tutkimukseen "Kenen mielipide? Mielipiteen ilmaisun haasteet kehitysvammaisten päivätoiminnassa"

HEL 2023-001549 T 13 02 01

Päätös

Vammaistyön johtaja myönsi tutkimusluvan ***** tutkimukselle "Kenen mielipide? Mielipiteen ilmaisun haasteet kehitysvammaisten päivätoiminnassa" (AMK-opinnäytetyö). Opinnäytetyön yhteyshenkilö on vammaistyön ostopalvelupäällikkö *****

Tutkimuslupa kohdentuu aineistonkeruuseen ostopalveluyksikön asiakailta. Hakemukseen sisältyvään aineistonkeruuseen yksikön henkilökunnalta tulee hakea lupaa tutkittavasta yksiköstä.

Tutkimuslupa on voimassa 31.3.2024 saakka.

Tutkimuslupaun sovelletaan seuraavia ehtoja:

Tutkimusraportista ei saa olla tunnistettavissa tutkimukseen osallistuneita henkilöitä.

Tutkimuksesta ei tule koitua kustannuksia sosiaali-, terveys- ja pelastustoimelle.

Tutkija sitoutuu noudattamaan EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen, tietosuojalain (1050/2018) sekä muiden lakien ja asetusten tutkijalle asetamia vaatimuksia.

Tutkija saapuu pyydettyä maksutta esittelemään tutkimuksen tuloksia Helsingin sosiaali-, terveys- ja pelastustoimeen.

Sähköinen tutkimusraportti tai sen osoite toimitetaan sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan käyttöön osoitteella: tutkimusluvatsote@hel.fi.

Päätöksen perustelut

Opinnäytetyö kohdentuu kommunikointiin kehitysvammaisten autismikirjon asiakkaiden kanssa lähtökohtana se, että asiakkailta kerätään toistuvasti erilaisia palautteita esimerkiksi palvelujen järjestäjien toimesta. Opinnäytetyön tarkoituksena on kuvata haasteita ja kysymyksiä, jotka liittyvät palautteen keräämiseen kohderyhmän asiakkailta. Työn tavoitteena on tuoda näkyville asiakkaiden vastauksiin mahdollisesti liittyviä ristiriitoja ja tekijöitä, jotka voivat vaikuttaa siihen, miten asiakas ymmärtää kysymyksen ja millä perusteella hän valitsee vastauksensa.

**Vammaistyön johtaja**

Tutkimuskysymyksinä on: 1) Miten kehitysvammaisilta autismin kirjon henkilöiltä voitaisiin kerätä palautetta ottaen huomioon heidän kognitiiviset erityispiirteensä ja kommunikoinnin rajoitukset? ja 2) Miten voidaan varmistaa, että kohdehenkilöltä kerätty palaute vastaa mahdollisimman todenmukaisesti henkilön omaa mielipidettä?

Tutkimusaineisto kerätään havainnoimalla eräässä vammaistyön ostopalveluyksikössä tilanteita, joissa työntekijä kerää asiakkailta palautetta muun muassa mieliruuasta ja mieluisimmasta toiminnasta. Asiakkailta ja heidän omaisiltaan tai edunvalvojiltaan pyydetään vapaaehtoinen kirjallinen suostumus. Asiakkaille suunnattu tutkimustiedote on selkokielinen ja havainnollinen. Havainnoiteja ei nauhoiteta, vaan tilanteista tehdään muistiinpanot, joissa ei ole asiakkaiden tietoja. Kerätty aineisto hävitetään opinnäytetyön valmistumisen jälkeen.

Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunnan päätöksen 17.1.2023 § 11 mukaan sosiaalihuollon asiakirjojen ja terveydenhuollon potilasasiakirjojen antamisesta päättää vammaistyön johtaja palvelunsa osalta.

Lisätiedot

Anne-Maria Kuvaja, erityissuunnittelija, puhelin: 310 43444
anne-maria.kuvaja(a)hel.fi

Liitteet

1	Salassa pidettävä (JulKL (621/1999) 24.1 § 21 k)
2	Salassa pidettävä (JulKL (621/1999) 24.1 § 21 k)
3	Salassa pidettävä (JulKL (621/1999) 24.1 § 21 k)
4	Salassa pidettävä (JulKL (621/1999) 24.1 § 21 k)
5	Salassa pidettävä (JulKL (621/1999) 24.1 § 21 k)
6	Salassa pidettävä (JulKL (621/1999) 24.1 § 21 k)
7	Salassa pidettävä (JulKL (621/1999) 24.1 § 21 k)
8	Salassa pidettävä (JulKL (621/1999) 24.1 § 21 k)
9	Salassa pidettävä (JulKL (621/1999) 24.1 § 21 k)
10	Salassa pidettävä (JulKL (621/1999) 24.1 § 21 k)

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

Otteet**Ote**

Hakija

Yhteyshenkilö

Otteen liitteet

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

Liite 1

Liite 2

Liite 3

Liite 4

Liite 5

**Helsingin kaupunki**

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimiala
Perhe- ja sosiaalipalvelut -palvelukokonaisuus
Vammaistyö

Pöytäkirja

13.04.2023

3 (6)

Vammaistyön johtaja

Liite 6
Liite 7
Liite 8
Liite 9
Liite 10



Vammaistyön johtaja

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 16 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimustajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

**Vammaistyön johtaja**

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



Vammaistyön johtaja

Kristiina Räihä
vs. vammaistyön johtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 13.04.2023.