

**8 §****Virkasuhteen täyttäminen, Vesalan peruskoulu, päätoiminen tuntiopettaja, suomen kieli ja kirjallisuus, työavain KASKO-01-1206-21**

HEL 2022-002066 T 01 01 01 01

Päätös

Rehtori päätti valita päätoiminen tuntiopettaja, suomen kieli ja kirjallisuus tehtävään ***** ja varasijalle *****

Virantoimitus alkaa 1.8.2022 lukien.

Virkaan valitulle ei aseteta koeaikaa.

Päätös on ehdollinen, kunnes virkaan valittu on esittänyt lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) edellyttämän rikosrekisterilain (505/2002) 6 §:n 2 momentissa tarkoitettua rikosrekisteriotteen ja kunnes virkaan valittu on esittänyt selvityksen terveydentilastaan. Selvitys terveydentilasta on esitettävä kuukauden kuluessa virkaan ottamista koskevan päätöksen tiedoksisaannista lukien.

Päätöksen perustelut

Päätoiminen tuntiopettaja, suomen kieli ja kirjallisuus tehtävä on ollut julkisesti haettavana ajalla 7.1.2022-24.1.2022 Helsingin kaupungin sähköisessä rekrytointijärjestelmässä sekä muissa Helsingin kaupungin rekrytointikanavissa. Viran ensimmäinen sijoituspaikka on Vesalan peruskoulu.

Toimialajohtajan delegointipäätöksen (30.6.2021, § 90) mukaan opettajan ottamisesta toistaiseksi voimassa olevaan virkasuhteeseen päättää rehtori.

Viranhaltijan tehtävänä on päätoimisen tuntiopettajan (suomen kieli ja kirjallisuus) tehtävät Vesalan peruskoulussa.

Päätoimisen tuntiopettajan (suomen kieli ja kirjallisuus) tehtävän kelpoisuusvaatimuksena on opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen 1998/986 mukainen kelpoisuus.

Perustuslain 125 §:n mukaan viran yleiset nimitysperusteet ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto.

Määräajassa hakemuksen jätti 15 hakijaa. Vaadittu kelpoisuus on 15 hakijalla.



10.03.2022

Hakemusten perusteella haastatteluun kutsuttiin 6 hakijaa: *****
Haastattelun ensimmäinen osa toteutettiin videohaastatteluna.

Haastattelun suorittivat ajalla 28.1.- 4.2.2022 rehtori ja virka-
apulaisrehtori.

Päätoimisen tuntiopettajan (suomen kieli ja kirjallisuus) tehtävässä ko-
rostuvat hyvät vuorovaikutus- ja yhteistyötaidot. Tehtävässä toimitaan
osana tiimiä, jossa kokemus yhteisopettajuudesta ja opetuksen yhtei-
sestä kehittämisestä korostuvat. Lisäksi tehtävässä korostuu oppilaan
kasvun ja hyvinvoinnin tukeminen osana kouluarkea. Tehtävän menes-
tyksekkäs hoitaminen edellyttää myös hakijalta ymmärrystä ja taitoa
kohdata eri kieli- ja kulttuuritaustaiset sekä tuen eri vaiheissa olevat
oppijat.

Rehtori katsoo hakijoiden työkokemuksen, koulutuksen sekä haastatte-
luista ilmenevien seikkojen kokonaisarvioinnin perusteella, että parhaat
edellytykset viran menestykselliseen hoitamiseen on *****

Varasijalle valittiin *****

Päätös annetaan tiedoksi virkaan valitulle sekä muille hakijoille oikaisu-
vaatimusohjeineen. Päätöksen tiedoksiäntö tapahtuu sähköisessä rek-
rytointijärjestelmässä niiden osalta, jotka ovat antaneet suostumuksen-
sa sähköiseen tiedoksiäntöön ja muiden osalta kirjeitse.

Lisätiedot

Tytti Toivanen, virka-apulaisrehtori, puhelin: 09 310 38189
tytti.toivanen(at)hel.fi

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kasvatusta- ja koulutuslautakunta



MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 8 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kasvatus- ja koulutuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

10.03.2022

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

**Helsingin kaupunki**

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala
Perusopetuksen palvelukokonaisuus
Perusopetuksen alueelliset palvelut 7
Vesalan peruskoulu
Rehtori

Pöytäkirja

5 (5)

10.03.2022

Niina Halonen-Malliarakis
rehtori

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 16.03.2022.