

PÄÄTÖKSENTEKO HENKILÖSTÖASIOISSA KAUPUNKIYMPÄRISTÖN TOIMIALALLA VOIMASSA 1.6.2020 LUKIEN			LIITE 1					
Toimintasäännöllä päätetään-toimialajohtajalle kuuluvan päätösvallan delegoimisesta edelleen.			DELEGOINTI					
			toimialajohtaja (1)	palvelukokonaisuuden	palvelun päällikkö (3)	yksikön päällikkö (4)	tiimpäällikkö (5)	erikseen nimetty
<b>Henkilöstöasia</b>	<i>Hallintosäännön (HS) ko. kohdassa todetaan henkilöstöasiasta päättävä viranomainen.</i>	<b>Päätätjä, jolle toimialajohtaja delegoi päätöksenteon henkilöstöasiassa.</b> <i>Luettelossa on myös ei delegoitavia henkilöstöpäätöksiä (kursivoitu teksti). Tällöin päätätjä on määrätty HS:ssä tai toimialajohtaja päätätä itse henkilöstöasiasta.</i>						
<b>PALVELUSSUHTEEN ALKAMINEN</b>								
Vakinaiseen palvelussuhteeseen ottaminen								
	<i>HS 8 luku 1 § 1 mom. henkilöstöasiat 10 kohta</i>	Kaupunginhallitus päätätä palvelukokonaisuuden johtajan, liikelaitoksen johtajan ja pelastuskomentajan sekä muiden kansliapäällikköä seuraavan alemman organisaatiotason johtavien viranhaltijoiden virkaan ottamisesta sekä näiden virkojen ja viranhaltijan siirtämisestä toimialalta toiseen tai toimialan ja keskushallinnon väliillä.						
	<i>HS 10 luku 1 § 1 mom. 3 kohta</i>	Toimialalautakunta päätätä toimialan hallintojohtajan valitsemisen sekä palvelukokonaisuuden johtajan suoran alaisen virkaan ottamisesta. (=palvelupäälliköt)						
		Palvelukokonaisuuden johtajat ottavat vakinaiseen palvelussuhteeseen yksikönpäälliköt.		x				
		Palvelun päälliköt ottavat vakinaiseen palvelussuhteeseen tiimpäälliköt ja vastaavan tasoiset esimiehet .			x			
		Muu henkilökunta yksi yli -periaatteella siten, että kukaan ei ota vakinaiseen palvelussuhteeseen omia suoria alaisiaan.					x	
		Päätöksen vakinaiseen virkasuhteeseen ottamisesta voi tehdä vain viranhaltija. Jos delegointi-säännösten mukainen päätöksentekijä on työsuhteinen, päätös siirtyy hänen esimiehensä päätettäväksi edellyttäen että tämä on viranhaltija tai esimiesketjussa ylöspäin, kunnes löytyy viranhaltija.						
Kelpoisuusvaatimukset	<i>HS 23 luku 1 §</i>	Vakinaiseen palvelussuhteeseen ottava määrää muulta henkilökunnalta vaadittavan kelpoisuuden kuin HS 23 luku 1 §:ssä mainittujen johtavien viranhaltijoiden osalta.	x	x	x	x	x	
Avoimen viran määräaikainen hoitaminen								
	<i>HS 23 luku 3 § 2 kohta</i>	Virkasuhteeseen ottava viranomainen päätätä avoimen viran määräaikaisesta hoitajasta.						
Määräaikaisen työntekijän ottaminen hoitamaan avointa tehtävää		Vakinaiseen palvelussuhteeseen ottava päätätä avoimen tehtävän määräaikaisesta hoitajasta.	x	x	x	x	x	
Johtavien viranhaltijoiden sijaisuudet	<i>HS 5 luku 10 §</i>	Toimialajohtajan ollessa estyneenä hänen tehtäviään hoitaa toimialalautakunnan määrämä viranhaltija. Palvelukokonaisuuden johtajan ja hallintojohtajan ollessa estyneenä hänen tehtäviään hoitaa	x					

PÄÄTÖKSENTEKO HENKILÖSTÖASIOISSA KAUPUNKIYMPÄRISTÖN TOIMIALALLA VOIMASSA 1.6.2020 LUKIEN			LIITE 1					
Toimintasäännöllä päätetään-toimialajohtajalle kuuluvan päätösvallan delegoimisesta edelleen.			DELEGOINTI					
Henkilöstöasia	Hallintosäännön (HS) ko. kohdassa todetaan henkilöstöasiasta päättävä viranomais.	Päätätjä, jolle toimialajohtaja delegoi päätöksenteon henkilöstöasiassa. Luettelossa on myös ei delegoitavia henkilöstöpäätöksiä (kursivoitu teksti). Tällöin päätätjä on määrätty HS:ssä tai toimialajohtaja päätätä itse henkilöstöasiasta.	toimialajohtaja (1)	palvelukokonaisuuden johtaja (2)	palvelun päällikkö (3)	yksikön päällikkö (4)	tiimipäällikkö (5)	erikseen nimetty
		toimialajohtajan määrämä viranhaltija.						
Viranhaltijan virkavapaan sijaisuuden täyttäminen		Virkavapaan (ml. vuosiloma) myöntäjä ottaa sijaisen lukuun ottamatta toimialajohtajaa, palvelukokonaisuuden johtajaa, palvelupäällikköä, yksikön päällikköä ja tiimipäällikköä koskevat sijaisuusjärjestelyt, joista on erikseen säädetty toimintasäännössä.	x	x	x	x	x	
		Palvelukokonaisuuden johtaja päätätä alaisensa palvelupäällikön virkavapaasta ja sijaisuuden hoidosta.		x				
		Päätöksen viranhaltijan osalta voi tehdä vain viranhaltija. Jos delegointisäännösten mukainen päätöksentekijä on työsuhteinen, päätös siirtyy hänen esimiehensä päätettäväksi edellyttäen että tämä on viranhaltija tai esimiesketjussa ylöspäin, kunnes löytyy viranhaltija.						
Työsuhteisen sijaisuuden täyttäminen		Työvapaan (ml. vuosiloma) myöntäjä ottaa sijaisen lukuun ottamatta palvelupäällikköä, yksikön päällikköä ja tiimipäällikköä koskevat sijaisuusjärjestelyt, joista on erikseen säädetty toimintasäännössä.	x	x	x	x	x	
Harjoittelijoiden ja kesätyöntekijöiden sekä palkkatuettujen työllistettyjen palkkaaminen		Lähiesimies palkkaa harjoittelijat, kesätyöntekijät ja palkkatuetut työllistetyt (sama, joka myöntää virka/työvapaat ja ottaa sijaisen).	x	x	x	x	x	
Oppisopimuksen solmiminen		Vakinaiseen palvelussuhteeseen ottava solmii oppisopimuksen.	x	x	x	x	x	
Projektit		Vakinaiseen palvelussuhteeseen ottava palkkaa projekti- tai muun tilapäisen henkilökunnan (poikkeuksena ulkopuolisen rahoituksen osalta lähiesimies voi tehdä päätöksen)	x	x	x	x	x	
<b>PALVELUSSUHTEEN PÄÄTTYMINEN</b>								
Eron myöntäminen	HS 23 luku 3 § 3 kohta	Virkasuhteeseen ottava viranomais päätätä virkasuhteen päättymisestä.						
		Palvelussuhteeseen ottava päätätä palvelussuhteen päättymisestä (oma pyyntö).	x	x	x	x	x	
Palvelussuhteen jatkaminen eroamisiän jälkeen		Vakinaiseen palvelussuhteeseen ottava päätätä määräaikaisesta palvelussuhteesta eroamisiän jälkeen.	x	x	x	x	x	

PÄÄTÖKSENTEKO HENKILÖSTÖASIOISSA KAUPUNKIYMPÄRISTÖN TOIMIALALLA VOIMASSA 1.6.2020 LUKIEN			LIITE 1				
Toimintasäännöllä päätetään-toimialajohtajalle kuuluvan päätösvallan delegoimisesta edelleen.			DELEGOINTI				
Henkilöstöasia	Hallintosäännön (HS) ko. kohdassa todetaan henkilöstöasiasta päättävä viranomainen.	Päätätjä, jolle toimialajohtaja delegoi päätöksenteon henkilöstöasiassa. Luettelossa on myös ei delegoitavia henkilöstöpäätöksiä (kursivoitu teksti). Tällöin päätätjä on määrätty HS:ssä tai toimialajohtaja päätätä itse henkilöstöasiasta.	toimialajohtaja (1)	palvelukokonaisuuden palvelun päällikkö (3)	yksikön päällikkö (4)	tiimipäällikkö (5)	erikseen nimetty
Palvelussuhteen irtisanominen tai purkaminen		Vakinaiseen palvelussuhteeseen ottava päätätä palvelussuhteen päätymisestä.	x	x	x	x	x
Työsopimuksen purkautuneena pitäminen		Vakinaiseen palvelussuhteeseen ottava päätätä palvelussuhteen päätymisestä.	x	x	x	x	x
Eroamisraha		Toimialajohtaja päätätä eroamisrahasta henkilön erotessa kaupungin palveluksesta omasta pyynnöstään uudelleensijoitustoimenpiteiden aikana.	x				
Työtodistus		Palvelukseenottava allekirjoittaa palvelutodistuksen (lähiesimies kirjaa tehtävät, arvioinnin ja palvelussuhteen päätymisen syyn henkilön pyynnöstä).	x	x	x	x	x
<b>PALKKA JA PALKKIOT</b>							
Palkkaus, palkan määrätymisperuste, sen harkinnanvarainen tarkistaminen ja muu palkitseminen	HS 12 luku 1 § 1 mom. henkilöstöasiat 8 kohta	Kansliapäällikkö päätätä toimialajohtajan, palvelukokonaisuuden johtajan, pelastuskomentajan ja liikelaitoksen johtajan palkasta ja palkan määrätymisperusteesta, palkan harkinnanvaraisesta tarkistamisesta ja muusta palkitsemisesta sekä näiden tehtävien vaativuusluokittelusta ja siihen perustuvasta palkasta.					
		KVTES:n piiriin kuuluvien määräaikaisten projektitehtävien osalta palkasta, palkan määrätymisperusteesta ja palkan tarkistamisesta päätätä toimialajohtaja, hallintojohtaja tai palvelukokonaisuuden johtaja alaiensa osalta.	x	x			
Tehtävien vaativuusluokittelu ja siihen perustuva palkka	HS 12 luku 3 § 3 kohta	Ellei henkilöstöjohtaja ole määrännyt tehtävää muulle viranhaltijalle, henkilöstöjohtaja päätätä tehtävien vaativuusluokittelusta ja siihen perustuvasta palkasta.					
Tehtävälisä (tehtävän vaativuuden määräaikainen olennainen muutos)	HS 12 luku 3 §	Ydintoiminnan palvelun päällikkö ja hallintojohtaja päätätä alle 10% tehtävälisästä HR:n käsittelyn jälkeen. Palvelun päällikkö ei päätä tehtävälisästä suorien alaiensa osalta, tällöin päätätjänä on palvelukokonaisuuden johtaja.		x	x		
		Yli 10% tehtävälisästä päätätä henkilöstöjohtaja.					

PÄÄTÖKSENTEKO HENKILÖSTÖASIOISSA KAUPUNKIYMPÄRISTÖN TOIMIALALLA VOIMASSA 1.6.2020 LUKIEN			LIITE 1					
Toimintasäännöllä päätetään-toimialajohtajalle kuuluvan päätösvallan delemoisesta edelleen.			DELEGOINTI					
Henkilöstöasia	Hallintosäännön (HS) ko. kohdassa todetaan henkilöstöasiasta päättävä viranomais.	Päätätjä, jolle toimialajohtaja delegoi päätöksenteon henkilöstöasiassa. Luettelossa on myös ei delegoitavia henkilöstöpäätöksiä (kursivoitu teksti). Tällöin päätätjä on määrätty HS:ssä tai toimialajohtaja päätätjä itse henkilöstöasiasta.	toimialajohtaja (1)	palvelukokonaisuuden	palvelun päällikkö (3)	yksikön päällikkö (4)	tiimpäällikkö (5)	erikseen nimetty
Tulospalkkiojärjestelmän käyttöönotto ja palkkioiden maksaminen		Toimialajohtaja päätätjä tulospalkkiojärjestelmän käyttöönotosta ja palkkioiden maksamisesta.	x					
<b>Varsinaiseen palkkaan kuuluva lisä</b>								
Henkilökohtainen lisä		Palvelukokonaisuuden johtaja päätätjä henkilökohtaisesta lisästä.		x				
Työkokemuslisä/ammattialalisä		Palvelukseen ottava päätätjä työkokemus/ammattialalisästä.	x	x	x	x	x	
Rekrytointilisä		Palvelukokonaisuuden johtaja päätätjä rekrytointilisästä erillisohjeiden perusteella		x				
Kielillisä		Palvelun päällikkö päätätjä erillisestä kielillisästä.			x			
Siirtymälisä		Vakinaiseen palvelussuhteeseen ottava päätätjä siirtymälisästä (uudelleensijoitus).	x	x	x	x	x	
<b>Kertapalkkio tai palkkio opintosuorituksesta</b>								
Palkkio tunnustuksena tai enintään 200 euron palkkio		Lähiesimies päätätjä kertapalkkiosta tunnustuksena tai enintään 200 euron palkkiosta.	x	x	x	x	x	
Palkkio yli 300 euroa ja enintään 500 euroa tai vastaavat vapaat		Yksikön päällikkö päätätjä kertapalkkiosta enintään 500 euroon saakka tai vastaavina vapaina.	x	x	x	x		
Palkkio yli 500 euroa ja enintään 1500 tai vastaavat vapaat		Palvelupäällikkö kertapalkkiosta enintään 1500 euroon saakka tai vastaavina vapaina.	x	x	x			
Palkkio yli 1500 euroa ja enintään 2500 euroa tai vastaavat vapaat		Palvelukokonaisuuden johtaja päätätjä kertapalkkiosta enintään 2500 euroon saakka tai vastaavina vapaita vastaavista vapaita.	x	x				
Kertapalkkio ryhmälle toimialan sisällä		Toimialajohtaja päätätjä kertapalkkiosta ryhmälle, jonka jäsenet työskentelevät eri palvelukokonaisuuksissa toimialan sisällä (esim. projektit, hankkeet).	x					

PÄÄTÖKSENTEKO HENKILÖSTÖASIOISSA KAUPUNKIYMPÄRISTÖN TOIMIALALLA VOIMASSA 1.6.2020 LUKIEN			LIITE 1				
Toimintasäännöllä päätetään-toimialajohtajalle kuuluvan päätösvallan delegoimisesta edelleen.			DELEGOINTI				
Henkilöstöasia	Hallintosäännön (HS) ko. kohdassa todetaan henkilöstöasiasta päättävä viranomais.	Päätätaja, jolle toimialajohtaja delegoi päätöksenteon henkilöstöasiassa. Luettelossa on myös ei delegoitavia henkilöstöpäätöksiä (kursivoitu teksti). Tällöin päätätaja on määrätty HS:ssä tai toimialajohtaja päätätää itse henkilöstöasiasta.	toimialajohtaja (1)	palvelukonaisuuden palvelun päällikkö (3)	yksikön päällikkö (4)	tiimipäällikkö (5)	erikseen nimetty
Kertapalkkio ryhmälle palvelukonaisuuden sisällä		Palvelukonaisuuden johtaja päätätää kertapalkkiosta ryhmälle, jonka jäsenet työskentelevät palvelukonaisuuden eri palveluissa (esim. projektit, hankkeet).		x			
<b>Muut palkkiot</b>							
Oppisopimusopiskelijan tai muun työpaikkakouluttajan palkkio oppilaan ohjauksesta		Lähiesimies päätätää työpaikkakouluttajan palkkiosta oppilaan ohjauksesta.	x	x	x	x	x
<b>Palkan takaisinperintä</b>							
Viranhaltijan palkan takaisinperintä		Hallintojohtaja toimialallapäätätää viranhaltijan palkan takaisinperinnästä. Vrt. työsuhteiselle kirjallinen ilmoitus liikaa maksetusta palkasta.					x
Palkan takaisinperinnän kohtuullistaminen tai palkka-saatavasta luopuminen		Hallintojohtaja päätätää palkan takaisinperinnästä kohtuullistamisesta tai palkkasaatavasta luopumisesta.					x
Palkkaa tai muuta taloudellista etuutta koskeva päätös		Palkkaa tai muuta taloudellista etuutta koskevasta päätöksestä työntekijälle tai viranhaltijalle kirjallisesti esitetyn vaatimuksen johdosta päätätää palvelupäällikkö. Viranhaltijan osalta kirjallinen vaatimus on esitettävä kolmen vuoden kuluessa ja työntekijän osalta viiden vuoden kuluessa sen kalenterivuoden päättyemisestä, jona asianomainen palkkaerä tai muu etu olisi ollut maksettava tai annettava.		x			
<b>HENKILÖSTÖEDUT</b>							
Lounassetelit		Palvelukonaisuuden johtaja päätätää lounassetelien käytöstä, kun ruokailua ei voida järjestää muuten.	x	x			
Merkipäivälahja		Lähiesimies päätätää alaiensa merkipäivälahjasta.	x	x	x	x	x
Polkupyöräetu (työsuhdematkalipun vaihtaminen)		Lähiesimies tekee päätöksen polkupyöräedusta.	x	x	x	x	x

PÄÄTÖKSENTEKO HENKILÖSTÖASIOISSA KAUPUNKIYMPÄRISTÖN TOIMIALALLA VOIMASSA 1.6.2020 LUKIEN			LIITE 1				
Toimintasäännöllä päätetään-toimialajohtajalle kuuluvan päätösvallan delegoimisesta edelleen.			DELEGOINTI				
Henkilöstöasia	Hallintosäännön (HS) ko. kohdassa todetaan henkilöstöasiasta päättävä viranomainen.	Päätätaja, jolle toimialajohtaja delegoi päätöksenteon henkilöstöasiassa. Luettelossa on myös ei delegoitavia henkilöstöpäätöksiä (kursivoitu teksti). Tällöin päätätaja on määrätty HS:ssä tai toimialajohtaja päätätää itse henkilöstöasiasta.	toimialajohtaja (1)	palvelukonaisuuden palvelun päällikkö (3)	yksikön päällikkö (4)	tiimipäällikkö (5)	erikseen nimetty
<b>TYÖVÄLINEET JA KÄYTTÖOIKEUDET</b>							
Asiointilippu		Palvelukonaisuuden johtaja päätätää välittömien alaistensa ja palvelun päällikkö henkilöstönsä asiointilipusta.	x	x	x		
Matkapuhelin luontoisetuna		Palvelukonaisuuden johtaja päätätää välittömien alaistensa ja palvelun päällikkö henkilöstönsä matkapuhelimesta luontoisetuna.	x	x	x		
<b>Ajoneuvon käyttöoikeus</b>							
Kaupungin ajoneuvon käyttöoikeus työtehtävissä		Lähiesimies päätätää kaupungin ajoneuvon käyttöoikeudesta työtehtävissä.	x	x	x	x	x
Oman tai hallinnassa olevan moottoriajoneuvon käyttöoikeus		Palvelukonaisuuden johtaja päätätää välittömien alaistensa ja palvelun päällikkö henkilöstönsä osalta oman tai hallinnassa olevan moottoriajoneuvon käyttöoikeudesta.	x	x	x		
Moottoriajoneuvon tilapäinen käyttöoikeus		Lähiesimies myöntää moottoriajoneuvon tilapäisen käyttöoikeuden.	x	x	x	x	x
<b>Taksin käyttöoikeus</b>							
Henkilökohtainen taksin käyttöoikeus		<b>Toimialajohtaja päätätää henkilökohtaisesta taksin käyttöoikeudesta.</b>	x				
Tilapäinen taksin käyttöoikeus		Lähiesimies antaa luvan tilapäiseen taksin käyttöön.	x	x	x	x	x
<b>TEHTÄVÄ- JA VAKANSSIJÄRJESTELYT</b>							
Viran ja viranhaltijan sekä työntekijän siirtäminen toimialan sisällä	HS 14 luku 1 § 2 mom henkilöstöasiat 8 kohta	<b>Toimialajohtaja päätätää viran ja viranhaltijan sekä työntekijän siirtämisestä toimialan sisällä.</b>					
Viran ja viranhaltijan sekä työntekijän		Palvelukonaisuuden johtaja päätätää viran ja viranhaltijan sekä työntekijän		x			

PÄÄTÖKSENTEKO HENKILÖSTÖASIOISSA KAUPUNKIYMPÄRISTÖN TOIMIALALLA VOIMASSA 1.6.2020 LUKIEN			LIITE 1				
Toimintasäännöllä päätetään-toimialajohtajalle kuuluvan päätösvallan delegoimisesta edelleen.			DELEGOINTI				
Henkilöstöasia	Hallintosäännön (HS) ko. kohdassa todetaan henkilöstöasiasta päättävä viranomainen.	Päätätaja, jolle toimialajohtaja delegoi päätöksenteon henkilöstöasiassa. Luettelossa on myös ei delegoitavia henkilöstöpäätöksiä (kursivoitu teksti). Tällöin päätätaja on määrätty HS:ssä tai toimialajohtaja päätätää itse henkilöstöasiasta.	toimialajohtaja (1)	palvelukokonaisuuden palvelun päällikkö (3)	yksikön päällikkö (4)	tiimipäällikkö (5)	erikseen nimetty
siirtäminen palvelukokonaisuuden sisällä palvelusta toiseen		siirtämisestä palvelusta toiseen palvelukokonaisuuden sisällä.					
Viran ja viranhaltijan sekä työntekijän siirtäminen palvelun sisällä yksiköstä toiseen		Palvelun päällikkö päätätää viran ja viranhaltijan sekä työntekijän siirtämisestä palvelun sisällä yksiköstä toiseen.		x			
Viran ja viranhaltijan sekä työntekijän siirtäminen yksikön sisällä		Yksikön päällikkö päätätää viran ja viranhaltijan sekä työntekijän siirtämisestä yksikön sisällä.			x		
Vakanssin (työsuhteinen) siirtäminen		Vakanssin siirtämisestä päätätään samoin kuin työntekijän siirtämisestä päätätään.					
Viran perustaminen ja lakkauttaminen							
Virkasuhteen muuttaminen työsuhteesuhteeksi	HS 23 luku 3 § 1 kohta	Virkasuhteeseen ottava viranomainen päätätää virkasuhteen muuttamisesta työsuhteesuhteeksi.					
Nimikkeen muutos työsuhteisessa tehtävässä		Vakinaiseen palvelussuhteeseen ottava päätätää työsuhteisen tehtävän nimikkeen muutoksesta. (Viran nimikkeen voi muuttaa vain kaupunginhallitus.)	x	x	x	x	x
<b>SIVUTOIMI</b>							
Sivutoimi-ilmoitus (sivutoimen vastaanottaminen)		Palvelukokonaisuuden johtaja ja palvelun päällikkö vastaanottavat välittömien alaistensa ja yksikön päällikkö henkilöstönsä sivutoimi-ilmoitukset.	x	x	x	x	
Sivutoimiluvan myöntäminen, sivutoimen vastaanottaminen ja pitämisen kieltäminen		Palvelukokonaisuuden johtaja päätätää sivutoimiluvasta koko henkilöstön osalta.	x	x			
<b>TYÖAIKA</b>							
Työaikajärjestelmästä päätätäminen		Hallintojohtaja päätätää työaikajärjestelmästä.					x

PÄÄTÖKSENTEKO HENKILÖSTÖASIOISSA KAUPUNKIYMPÄRISTÖN TOIMIALALLA VOIMASSA 1.6.2020 LUKIEN			LIITE 1				
Toimintasäännöllä päätetään-toimialajohtajalle kuuluvan päätösvallan delegoimisesta edelleen.			DELEGOINTI				
Henkilöstöasia	Hallintosäännön (HS) ko. kohdassa todetaan henkilöstöasiasta päättävä viranomainen.	Päätätaja, jolle toimialajohtaja delegoi päätöksenteon henkilöstöasiassa. Luettelossa on myös ei delegoitavia henkilöstöpäätöksiä (kursivoitu teksti). Tällöin päätätaja on määrätty HS:ssä tai toimialajohtaja päätätää itse henkilöstöasiasta.	toimialajohtaja (1)	palvelukokonaisuuden palvelun päällikkö (3)	yksikön päällikkö (4)	tiimipäällikkö (5)	erikseen nimetty
Varallaolojärjestelmästä päätäminen		Toimialajohtaja päätätää varallaolojärjestelmästä.	x				
Lisä- ja ylityö- sekä varallaolomääräyksen antaminen		Lähiesimies päätätää lisä- ja ylityön tekemisestä sekä varallaolosta.		x	x	x	x
Työvuoroluettelon laatiminen ja hyväksyminen		Lähiesimies päätätää työajan käytöstä ja hyväksyy työvuorot.		x	x	x	x
Etätöyön tekeminen		Lähiesimies sopii etätöyön tekemisestä.		x	x	x	x
<b>VIRKA- JA TYÖVAPAAT SEKÄ VUOSILOMA</b>							
Sairaus- ja työtaturmalomien myöntäminen		Lähiesimies myöntää sairaus- ja työtaturmalomaa (myös osa-aikainen sairausloma).	x	x	x	x	x
Harkinnanvaraisen sairausajan palkkaetujen myöntäminen		Hallintojohtaja toimialalla päätätää harkinnanvaraisista sairausajan palkkaeduista.					x
Vuosiloma ja säästövapaa sekä mahdollinen lomarahavapaa		Lähiesimies päätätää vuosilomasta, säästövapaasta ja mahdollisesta lomarahavapaasta.	x	x	x	x	x
Perhevapaat (mm. äitiys-, isyys-, vanhempain- ja hoitovapaa)		Lähiesimies tekee päätöksen perhevapaista.	x	x	x	x	x
Osittainen hoitovapaa		Lähiesimies päätätää osittaisesta hoitovapaasta.	x	x	x	x	x
Tilapäinen hoitovapaa		Lähiesimies päätätää tilapäisestä hoitovapaasta.	x	x	x	x	x
Opintovapaa		Lähiesimies päätätää opintovapaasta.	x	x	x	x	x
Vuorotteluvapaa		Lähiesimies päätätää vuorotteluvapaasta.	x	x	x	x	x
Virka- ja työehtosopimuksiin perustuvat erästä palkalliset vapaat (reservin kertausharjoitus, väestönsuojelukoulutus, oma vihkimispäivä, parisuhteen rekisteröimispäivä, lähiomaisen hautajaispäivä, 50- ja 60-vuotispäivä ja asevelvollisuuslain mukainen kutsuntapäivä)		Lähiesimies päätätää virka- ja työehtosopimuksiin perustuvista eräistä palkallisista vapaista esim. työpäiviksi sattuvista 50- ja 60-vuotispäivistä.	x	x	x	x	x
Virka- ja työvapaat, joissa on		Lähiesimies päätätää kaupungin linjausten mukaisesti harkinnanvaraisista palkkaeduista.	x	x	x	x	x





PÄÄTÖKSENTEKO HENKILÖSTÖASIOISSA KAUPUNKIYMPÄRISTÖN TOIMIALALLA VOIMASSA 1.6.2020 LUKIEN			LIITE 1					
Toimintasäännöllä päätetään-toimialajohtajalle kuuluvan päätösvallan delegoimisesta edelleen.			DELEGOINTI					
Henkilöstöasia	Hallintosäännön (HS) ko. kohdassa todetaan henkilöstöasiasta päättävä viranomainen.	Päätätaja, jolle toimialajohtaja delegoi päätöksenteon henkilöstöasiassa. Luettelossa on myös ei delegoitavia henkilöstöpäätöksiä (kursivoitu teksti). Tällöin päätätaja on määrätty HS:ssä tai toimialajohtaja päätätää itse henkilöstöasiasta.	toimialajohtaja (1)	palvelukokonaisuuden johtaja (2)	palvelun päällikkö (3)	yksikön päällikkö (4)	tiimipäällikkö (5)	erikseen nimetty
Varoituksen antaminen		Vakinaiseen palvelussuhteeseen ottava antaa kirjallisen varoituksen.	x	x	x	x	x	
		Vakinaiseen palvelussuhteeseen ottava antaa kirjallisen varoituksen. Jos vakinaiseen palvelussuhteeseen ottava on toimielin, kirjallisen varoituksen antaja on toimialajohtaja	x					
Virantoimituksesta pidättäminen väliaikaisesti								
	HS 14 luku 1 § 2 mom. henkilöstöasiat 7 kohta	Toimialajohtaja päätätää tai hyväksyy perusteet ja rajat, joiden mukaan viranhaltija päätätää, alaisensa viranhaltijan virantoimituksesta pidättämisestä väliaikaisesti.						
Luvaton poissaolo		Lähiesimies toteaa luvattoman poissaolon ja tekee ilmoituksen palkkoihin.	x	x	x	x	x	
<b>MUUT</b>								
Työntekijän lähettäminen työkyvyn arviointiin		Lähiesimies lähettää työntekijän työkyvyn arviointiin.	x	x	x	x	x	
Viranhaltijan määrääminen työkyvyn arviointiin		Vakinaiseen palvelussuhteeseen ottava esimies lähettää viranhaltijan työkyvyn arviointiin.	x	x	x	x	x	
		Päätöksen viranhaltijan osalta voi tehdä vain viranhaltija. Jos delegointisäännösten mukainen päätöksentekijä on työsuhteinen, päätös siirtyy hänen esimiehensä päätettäväksi edellyttäen että tämä on viranhaltija tai esimiesketjussa ylöspäin, kunnes löytyy viranhaltija.						