

Suunnittelutyökalu lasten ja nuorten kuulemiseen ja lapsiystävälliseen palautteenkeruuseen Helsingissä

Tämä kilpailutus on kanslian puitesopimuksen ehtojen mukainen minikilpailutus kanslian sopimukseen H088-21/osa-alue 1.

Tarve:

Työntekijöille suunnattu suunnittelutyökalu (ohjeistus) lasten ja nuorten kuulemiseen ja mukaan ottamiseen sekä lapsiystävälliseen palautteenkeruuseen Helsingissä.

Kohderyhmä:

Helsingin kaupungin hallinnon työntekijät eri toimialoilla.

Aikataulu

Työ alkaa syys-lokakuussa 2023 ja työn on oltava valmis vuoden 2023 loppuun mennessä.

Kattohinta

Hankintaan on käytössä yhteensä 12 000 euroa (alv 0 %), jonka alittavasta tarjouksesta saa pisteet järjestyksen mukaisesti ks. kohta valintaperusteet.

Ostettavan palvelun kuvaus

Palveluntuottajan tehtävänä on tuottaa suunnittelun apuväline, joka matalalla kynnyksellä auttaa työntekijöitä huomioimaan lapset ja nuoret asioiden valmistelussa, toiminnan suunnittelussa, palveluiden kehittämisessä ja palautteenkeruussa. Lopputuloksen tulee olla käyttäjäystävällinen, selkeä ja visuaalinen. Käytännössä lopputulos voi olla esimerkiksi yksi visuaalinen ja/tai interaktiivinen pdf, joka voi sisältää täydentäviä osioita, kuten esimerkiksi vuosikellon säännöllisistä nuorten kuulemisen ja tiedonkeruun prosesseista. Täydentäviä osioita voidaan koota esimerkiksi kaupungin intranettiin.

Taustalla ovat Helsingin kaupungin yhteiset tavoitteet: jokainen lapsi ja nuori kokee osallisuutta ja lasten ja nuorten ääni kuuluu monipuolisesti koko kaupungissa. Lisäksi Helsingin kaupunki on mukana Unicefin Lapsiystävällinen kunta -työssä, jossa Helsingin yhtenä tavoitteena on tehdä kunnan palveluita koskevasta palautteenkeruusta lapsiystävällistä ja kiinnittää huomiota palautteenkeruun monikanavaisuuteen, saavutettavuuteen ja esteettömyyteen. Helsingissä kehitetään myös lapsivaikutusten arviointia päätösvalmistelussa, mikä tulee huomioida osana ohjeistuksen kokonaisuutta.

Helsingissä toimii kaikkien toimialojen yhteinen lasten ja nuorten osallisuuden ohjausryhmä, jonka tehtävänä on edistää kaupunkitasoisesti lasten ja nuorten osallisuutta. Nyt tuotettava suunnittelutyökalu on yksi ohjausryhmän vuoden 2023 toimenpiteistä. Työtä koordinoivat kaupungin puolelta kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan (nuorisopalveluiden) sekä kasvatuksen ja koulutuksen toimialan osallisuudesta vastaavat asiantuntijat. Työkalun tuottamiseen osallistetaan lasten ja nuorten osallisuudesta vastaavia asiantuntijoita kaupungin eri toimialoilta.

Työ sisältää:

- **Kartoituksen** siitä, millaisia ohjeistuksia, työkaluja ja materiaalia lasten ja nuorten kuulemiseen ja palautteenkeruuseen on olemassa eri toimialoilla ja organisaatioissa ja siitä, millainen suunnittelun apuväline hyödyttäisi kohderyhmää ja otettaisiin laajasti käyttöön kaupungin eri toimialoilla. Tarvittaessa tiedonkeruuta täydennetään esimerkiksi avainhenkilöiden haastatteluilla. Tilaja auttaa palveluntuottajaa avainhenkilöiden löytämisessä. Työn fokus tarkentuu alkukartoituksen myötä. Tavoitteena on myös tunnistaa

päällekkäisyyksiä ja tuoda yhteen olemassa olevaa tietoa. Työssä huomioidaan kaupungilla tekeillä olevan lapsivaikutusten arviointi -ohjeistus ja materiaali.

- **Yhden yhteisen työpajan** lasten ja nuorten osallisuuden parissa työskenteleville kaupungin työntekijöille. Tilaaja vastaa kutsujen, osallistujien ja tilojen järjestämisestä työpajaan. Palveluntuottajan tulee rakentaa työpajojen työskentely ja fasilitoida työpaja.
- **Suunnittelun apuvälineen (ohjeistuksen) koostamisen** tiedonkeruun ja työpajan pohjalta yhteistyössä Helsingin kaupungin asiantuntijoiden kanssa. Säännölliset yhteistyötapaamiset tilaajan edustajien (kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan sekä kasvatuksen ja koulutuksen toimialan lasten ja nuorten osallisuudesta vastaavien asiantuntijoiden) kanssa.
- **Graafisen työn:** Palveluntuottajan tulee tuottaa esimerkiksi yksi visuaalinen A4, joka auttaa työntekijää huomioimaan lasten ja nuorten näkökulmat valmistelussa, suunnittelussa ja kehittämisessä. Ohjeen tulisi olla sellainen, että lukija nopealla vilkaisulla tunnistaa kriittiset näkökulmat. Ohje voi sisältää täydentäviä osioita, kuten esimerkiksi vuosikellon kaupungilla jo käytössä olevista säännöllisistä lasten ja nuorten kuulemisen ja tiedonkeruun prosesseista. Täydentäviä osioita voidaan koota esimerkiksi kaupungin intranettiin.

Valintaperusteet:

Pisteytyksen kokonaisvaltaisen arvioinnin kohteet ovat (laatupisteet 60 pistettä, hinta 40 pistettä):

1. Toteutussuunnitelma 30 pistettä
2. Palveluntuottajan ymmärrys työn tavoitteesta ja toimintaympäristöstä 20 pistettä
3. Referenssit vastaavista toteutuksista 10 pistettä
4. Hinta 40 pistettä

1. Toteutussuunnitelma, 30 pistettä

Tarjouksessa kuvattu toteutussuunnitelma on selkeä ja realistinen ja vastaa tilaajan tarpeisiin. Parhaiten tarpeisiimme vastaava kuvaus saa 30 pistettä, seuraavaksi paras kuvaus saa 20 pistettä, sitä seuraavat 10 pistettä.

2. Palveluntuottajan ymmärrys työn tavoitteesta ja toimintaympäristöstä, 20 p.

Tarjouksessa ilmenee palveluntuottajan ymmärrys työntekijöille tuotettavan suunnittelutyökalun mahdollisuuksista sekä perusymmärrys kaupunkiorganisaatiosta ja lasten ja nuorten osallisuudesta. Parhaiten tarpeisiimme vastaava kuvaus saa 20 pistettä, seuraavaksi paras kuvaus saa 10 pistettä, sitä seuraavat 5 pistettä.

3. Referenssit vastaavista toteutuksista, 10 pistettä

Palveluntuottajalla on kokemusta vastaavista hankkeista. Vastaavuudeltaan ja laajuudeltaan parhaat referenssit omaava palveluntuottaja saa 10 pistettä, seuraavaksi paras 5 pistettä ja sitä seuraavat 0 pistettä.

Tarjoajan tulee liittää tarjoukseen tieto referensseistä; enintään 3 referenssiä.

4. Hinta 40 pistettä, kattohinta 12 000 euroa ilman arvonlisäveroa

HEL 2023-009439

Kattohinnan alittavasta kokonaishintatarjouksesta saa pisteet seuraavasti: edullisimman tarjouksen antanut saa 40 pistettä, seuraavaksi edullisimman 30 pistettä, sitä seuraavaksi edullisimman 20 pistettä ja sitä seuraavat 10 pistettä.

Tarjouksessa tulee ilmetä tieto siitä mihin asti tarjous on voimassa ja kenelle päätös kilpailutuksesta lähetetään. **Tarjoukset tulee toimittaa 23.8.2023 klo 12.00 mennessä:**
kuva.hankinnat@hel.fi.