

Virtaa vertaisilta - LARK-kasi

Hakemustanne voitte tarkastella tästä linkistä:

<https://valtiovastustukset.oph.fi/avustushaku/179/nayta?hakemus=b30a1d303ebfcb0724a58a0017e8c682f68b05aa0632c8b20ca4d4bc1a28b28e&lang=fi&preview=true>

Hanke pähkinänkuoressa

Hankkeessa työskennellään kaikilla neljällä painopistealueella. Hankeverkosto (18 koulutuksen järjestäjää) muodostaa kolmelle painopistealueelle kehittämissyhmät, jotka edistävät osahankkeiden tavoitteita verkostoyhteistyön (mm. Skype-palaverit, materiaalien jakaminen) ja vertaisarvioinnin/vertaisoppimisen kautta. Kehittämissyhmien hyvät käytänteet jaetaan hankkeen yhteisissä työpajapäivissä.

Painopiste 1: toimintaprosessien päivittäminen vastaamaan uuden ammatillisen koulutuksen mukaista toimintaa, prosessien onnistumisen mittaaminen ja seurannan kehittäminen sekä tiedolla johtaminen.

Painopiste 2: työpaikalla järjestettävän koulutuksen prosessikuvausten ja toimintaohjeiden päivittäminen ja kehittäminen.

Painopiste 3: palautetiedon analysointi myös asiakkaiden kanssa ja tietojen hyödyntäminen johtamisessa/kehittämisessä.

Painopiste 4: vertaisarvioinnin/vertaisoppimiskäyntien järjestäminen ja toisilta oppiminen.

Miten aiempien hankkeiden hyviä käytäntöjä hyödynnetään?

LARK-verkoston tapa toimia on vakiintunut seitsemän toimintavuoden aikana ja toiminnassa kehitetyt käytänteet ovat kaikkien hyödynnettävissä. Tavoitekohtaiset pienryhmät LARK-verkoston sisällä ovat edistäneet organisaatioiden kehittämistyötä fokuoimalla yhteistyötä tiettyihin teemoihin. Toimintamalleja ja hyviä käytänteitä löytyy sekä suurille että pienille organisaatioille. Lisäksi ne ovat hyödynnettävissä mm. organisaatioiden muutostilanteissa (esim. yhdistymiset) ja suurissa organisaatiomuutoksissa.

Aiempien hankkeiden materiaalit ovat avoimesti saatavilla wiki-sivuilta.

Kehittämistyössä hyödynnetään aiemmin tehtyjen arviointien tuloksia ja niiden pohjalta laadittuja kehittämissuunnitelmia.

Tavoite 1

Tavoitteena on laadunhallintajärjestelmän eri osa-alueiden päivittäminen uuden ammatillisen koulutuksen lainsäädännön tavoitteiden suuntaisesti.

Toiminta 1

Koulutuksen järjestäjät päivittävät mm. toimintaprosessit, määrittävät prosesseille mittarit ja seurantamenettelyt sekä jatkuvan parantamisen toimintatavat. Lisäksi päivitetään ja kehitetään edelleen mm. laadunhallinnan työkaluja ja tiedonhallintaa johtamisen näkökulmasta.

Tulos 1

Uuden ammatillisen koulutuksen mukaiset prosessit on kuvattu. Prosessien laadunhallintaan liittyvät menettelyt on sovittu. Toimintaa seurataan systemaattisesti ja jatkuvan parantamisen toimintatavat on sovittu. Laadunhallintajärjestelmät on päivitetty. Tiedolla johtamista on vahvistettu.

Tavoite 2

Tavoitteena on työpaikalla järjestettävän koulutuksen laadunhallinnan kehittäminen.

Toiminta 2

Työpaikalla järjestettävän koulutuksen prosessikuvaus ja toimintaohjeet päivitetään ja kehitetään uuden toiminnan mukaisesti. Kehitetään kesäajalla opiskelua työpaikoilla ja työpaikkaohjaajakoulutusta.

Tulos 2

Työpaikalla järjestettävän koulutuksen prosessi ja toimintaohjeet ovat käytössä. Kesäajalla opiskelun mahdollisuuksia on edistetty ja työpaikkaohjaajien osaamista päivitetty.

Tavoite 3

Tavoitteena on palautejärjestelmien avulla saadun tiedon jakamisen ja hyödyntämisen edistäminen sekä palautetiedon pohjalta tapahtuva kehittäminen.

Toiminta 3

Edistetään asiakkaiden (opiskelijat, työelämä, sidosryhmät) osallistumista palautetiedon analysointiin ja hyödyntämiseen (mm. Amis-toimintamalli, palvelumuotoilupajat, erilaiset yhteiset foorumit). Kehitetään asiakaskokemuksen mittaamista. Systematisoidaan palautetiedon analysointia ja tiedon hyödyntämistä laajasti (tiedolla johtaminen).

Tulos 3

Jaettavissa oleva asiakaskokemuksen mittaamisen malli, palautetulosten ja kehittämistoimenpiteiden parempi viestintä kaikille osapuolille, palautetiedon systemaattinen käyttö päätöksenteossa, asiakkaiden ja sidosryhmien aktiivisempi osallistuminen palautetiedon analysointiin ja hyödyntämiseen.

Tavoite 4

Tavoitteena on koulutuksen järjestäjien välinen vertaisoppiminen ja laatukulttuurin vahvistaminen verkostotyöskentelyn, vertaisarvioinnin ja vertaisoppimisen menetelmiä hyödyntämällä.

Toiminta 4

Osahankkeet osallistuvat verkoston työpajapäiviin, vertaisarviointikoulutukseen ja vertaisarvioiteihin/vertaisoppimiskäynteihin sekä esittelevät oman organisaation toimintaa ja tuloksia eri painopistealueilta. Osahankkeet osallistuvat myös valtakunnallisiin verkostotapahtumiin.

Tulos 4

Työpajapäivät ja vertaisarvioinnit/vertaisoppimiskäynnit on toteutettu. Osahankkeet ovat oppineet toisiltaan ja saaneet vertaistukea kehittämistoiminnalleen. Vertaisarviointiosaaminen on lisääntynyt ja osahankkeilla on omia vertaisarvioijia.

Miten hankkeen aikana tehdään yhteistyötä muiden hankeverkostojen kanssa?

Hankekoordinaattori osallistuu koordinaattoritapaamisiin (Skype) ja osahankkeiden edustajia osallistuu valtakunnallisiin verkostotapaamisiin. Hanke hyödyntää muiden verkostojen vertaisarviointiasiantuntijoita ja vertaisoppimisen asiantuntijoita. Hankkeen kaikki työpajapäivät ovat avoimia tilaisuuksia. Muiden verkostojen jäseniä voi mahdollisuuksien mukaan osallistua koulutuksiin ja arviointikäynteihin.

Hankkeen kohderyhmät

Johto/esimiehet, laaturyhmät/tiimit, henkilöstö, opiskelijat, sidosryhmät, laatuverkostohankkeet, ammatillisen koulutuksen toimijat

Millä tavoin ja kuinka paljon koulutuksen järjestäjän henkilöstöä, opiskelijoita ja muita sidosryhmiä osallistetaan hankkeeseen?

Tavoitteet 1-3: Henkilöstö, opiskelijat ja muut sidosryhmät osallistuvat kunkin organisaation kehittämistoimenpiteisiin osahankekuvauksiin kirjatulla tavoilla.

Tavoite 4: Henkilöstö, asiakkaat (opiskelijat, työelämä) ja sidosryhmät osallistuvat jokaisen tavoitealueen vertaisarviointihaastatteluihin/vertaisoppimiskäynteihin. Henkilöstöä toimii myös vertaisarvioijina. Jokainen hankkeeseen osallistuva organisaatio tilaa vertaisarvioinnin tai tekee vertaisoppimiskäynnin. Näin varmistetaan kaikkien kattava osallistuminen hankkeen toimenpiteisiin.

Mikä muuttuu hankkeen myötä? Miten hankkeen tavoitteiden ja tuloksien toteutumista seurataan ja arvioidaan suhteessa tavoitteisiin?

Verkostossa on kuvattu ja otettu käyttöön hyviä toimintamalleja tavoitteiden mukaisiin toimintoihin. Hanke tukee koulutuksen järjestäjiä omien laadunhallinnan kehittämissuunnitelmien eteenpäin viemisessä. Kehittämissuunnitelman toteutukseen ja arviointiin voi saada hyviä malleja muilta ja pystyä kustannustehokkaampaan työskentelyyn myös kehittämisen osalta. Arviointi- ja palautejärjestelmä tehostuu, kun organisaatiomuutoksissa/yhdistymisissä sekä reformin tavoitteisiin vastaamisessa arvioidaan mikä on tarpeellista/riittävää ja mitä voidaan jättää pois.

Verkoston osahankkeiden henkilöstön, asiakkaiden (opiskelijat, työelämä) ja sidosryhmien edustajien arviointi- ja kehittämisosaaminen on parantunut/laajentunut, kun he ovat osallistuneet osahankkeiden ja verkoston toimintaan. Verkoston laadunhallinnan osaaminen on kehittynyt ja uudemmat toimijat ovat saaneet tukea laadunhallinnan menettelytapoihin (mm. AVA-instituutti ja Sykli).

Tavoite 4 – Vertaisarviointit/vertaisoppimiskäynnit ovat edistäneet kunkin osahankkeen toiminnan itsearviointia ja vertaisarviointia sekä toisilta oppimista. Asiakkaat ja sidosryhmät ovat päässeet osallistumaan arviointeihin/vertaisoppimiskäynteihin ja vaikuttamaan koulutuksen järjestäjien toiminnan kehittämiseen.

Osahankkeiden suunnitelmissa on kirjattuna kunkin koulutuksen järjestäjän kehittämistoiminnan tulokset/vaikutavuus.

Verkoston toiminnan tavoitteiden ja tulosten toteutumista arvioidaan mm. seuraavasti:

- hankkeeseen osallistuvien koulutuksen järjestäjien osahankkeiden tavoitteiden toteutuminen (väliraportti, loppuraportti)
- LARK-yhteistyöverkoston toiminnan arviointi (osahankeverkostojen/painopistealueiden toiminta ja vertaistuki)
- palaute vertaisarvioinneista/vertaisoppimiskäynneistä
- henkilöstön, asiakkaiden ja sidosryhmien osallistuminen hankkeen toimintaan (kuinka monta, millä tavoin)

Millä konkreettisilla toimilla varmistetaan, että hankkeen tulokset siirtyvät osaksi a) koulutuksen järjestäjien omaa toimintaa, b) verkostossa mukana olevien toimintaa, c) osaksi opiskelijoiden arkea, d) osaksi valtakunnallista toimintaa.

Hankeverkostossa järjestetään aloituskokous ja 3 työpajapäivää, joissa käsitellään tavoitteiden 1-3 mukaisia aiheita ja tuodaan esille osahankkeiden/osahankeverkostojen toimintaa ja tuloksia. Työpajapäivät ovat avoimia kaikille.

Hankkeeseen osallistuvat 18 koulutuksen järjestäjää työskentelevät osahankeverkostoissa kolmen tavoitealueen mukaisesti. Tavoite 1 - Osahankeverkostoon kuuluvat BCH, Edupoli, Kanneljärven opisto, Keuda, Mercuria, Point, Practicum, Stadi ja Varia. Tavoite 2 - Osahankeverkostoon kuuluvat Luksia ja Omnia. Tavoite 3 - Osahankeverkostoon kuuluvat AVA-instituutti, Hyria, Omnia, Perho, Salpaus, Spesia, Sykli ja Työtehoseura. Tavoitekohtaiset osahankeverkostot järjestävät vuoden 2019 aikana vertaisarviointit tai vertaisoppimiskäynnit, joihin osallistuvat kaikki osahankkeet.

Kaikki osahankkeet osallistuvat tavoite 4:n toimintaan eli hankkeen aikana järjestettäviin tavoitteiden 1-3 vertaisarviointeihin/vertaisoppimiskäynteihin. Niihin osallistuu myös kattava määrä osahankkeiden henkilöstöä ja asiakkaita (opiskelijat, työelämä) sekä sidosryhmiä (mm. omistajat).

LARK-verkoston edustajia osallistuu myös valtakunnallisiin laadunhallinnan verkostoseminaareihin (mm. Laatusuunnitelma, ammatillisen koulutuksen laadunhallintaverkoston tapaamiset, verkostohankkeiden päätösseminaari). Hankekoordinaattori tekee yhteistyötä muiden verkostohankkeiden koordinaattoreiden kanssa.

Osahankekuvauksiin on kirjattu kunkin osahankkeen tulokset ja niiden hyödyntäminen.

Miten hankkeen tuloksia levitetään ja miten tulosten käyttöönottoa tuetaan yhdessä muiden hankeverkostojen kanssa?

Hankkeesta tiedotetaan uudella avoimella nettisivustolla, johon siirretään myös aiemmissa hankkeissa tuotettu materiaali. Hankkeen toimintaa ja tuloksia esitellään valtakunnallisessa laatuseminaarissa.

Hankeverkoston jäseniä osallistuu myös muihin valtakunnallisiin ammatillisen koulutuksen laadunhallinnan tilaisuuksiin (mm. laatusuunnitelman tapaamiset ja Laatusuunnitelma-seminaari), joissa on mahdollisuus kertoa LARK-hankekokonaisuuden (1-8) toiminnasta ja tuloksista. Hankekoordinaattori on yhteyksissä muiden hankeverkostojen koordinaattoreihin ja tiedottaa hankkeen toiminnasta ja tuloksista. Hankkeen työpajapäivät ovat avoimia kaikille.

Kukin osahanke huolehtii tiedottamisesta omassa organisaatiossaan ja omissa verkostoissaan (ks. osahankesuunnitelmat).