



16.04.2019

Varhaiskasvatusjohtaja

---

**23 §**

**Päätös tutkimusluvan myöntämisestä HEL 2019-002195**

HEL 2019-002195 T 13 02 01

**Päätös**

Varhaiskasvatusjohtaja päätti myöntää tutkimusluvan \*\*\*\*\* päätöksen perusteluista tarkemmin ilmenevillä ehdoilla. Tutkimuslupapäätös on voimassa 30.9.2019 saakka.

**Päätöksen perustelut**

\*\*\*\*\* on hakenut tutkimuslupaa liittyen amk-opinnäytetyöhön. Kyseessä on toiminnallinen opinnäytetyö, jossa selvitetään voidaanko toiminnallisella lelopäivällä tukea kestävä kehityksen pedagogiikkaa sekä onko se tarkoituksenmukainen tapa käsitellä kestävä kehityksen ja kuluttajakasvatuksen teemoja. Lisäksi opinnäytetyössä tarkastellaan lasten suhdetta leluihin ja kulutukseen sekä tuodaan esille lasten ajatuksia lelujen elinkaareen liittyen.

Opinnäytetyön toiminnallinen osuus koostuu lapsiryhmälle suunnatusta viidestä työpajasta. Työpajatyöskentelyä varten lapsia pyydetään tuomaan kotoa rikkiäinen tai muutoin käyttämättä jäänyt lelu. Projektin aikana lasten kotoa tuomat lelut kytketään opinnäytetyön teemoihin toiminnallisia menetelmiä käyttäen. Projektia dokumentoidaan valokuvaamalla ja kirjaamalla työpajatoimintaa.

Tutkimusaineisto kerätään ajalla 17.4.-31.5.2019. Työpajatyöskentelyyn osallistuu noin 13 5-6-vuotiasta lasta yhdestä päiväkodista, työskentelyyn osallistuminen on vapaaehtoista. Lasten huoltajilta pyydetään kirjallinen lupa käyttää kuvia sekä lasten tuottamaa materiaalia opinnäytetyössä. Tutkimusaineistoa käsitellään ja säilytetään tutkimuksen ajan hyvää tieteellistä käytäntöä noudattaen. Aineisto hävitetään opinnäytetyön valmistuttua, viimeistään 30.9.2019.

Tutkimuslupa sovelletaan seuraavia ehtoja:

Päätös antaa mahdollisuuden tutkimusaineiston keräämiseen ajalla 17.4.-31.5.2019.

Päätös ei anna oikeutta saada tietoja Helsingin kaupungin asiakirja- ja rekisteriaineistoista.

Tutkimukseen osallistuneiden yksittäisten henkilöiden tunnistetietoja ei saa ilmaista tutkimusraportissa tai muulla tavoin.



16.04.2019

## Varhaiskasvatusjohtaja

---

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala ei osallistu tutkimuksen toteuttamiseen.

Tutkimuksesta ei tule koitua kustannuksia kasvatuksen ja koulutuksen toimialalle.

Tutkimusraportin sähköinen osoite toimitetaan kasvatuksen ja koulutuksen toimialan käyttöön sähköpostiosoitteeseen: kasko.tutkimusluvat@hel.fi

### Lisätiedot

Elina Vismanen, arviointiasiantuntija, puhelin: 310 22174  
elina.vismanen(a)hel.fi

### Liitteet

- 1 Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 21 k.)
- 2 Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 21 k.)
- 3 Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 21 k.)
- 4 Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 21 k.)
- 5 Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 21 k.)

### Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutuslautakunta

### Otteet

**Ote**  
Hakija

**Otteen liitteet**  
Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutus-  
lautakunta



16.04.2019

Varhaiskasvatusjohtaja

---

## **MUUTOKSENHAKUOHJEET**

**1**

### **OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

#### **Pöytäkirjan 23 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimustajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kasvatus- ja koulutuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

---

**Postiosoite**  
PL 51300  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
kasvatusjakoulutus@hel.fi

**Käyntiosoite**  
Töysänkatu 2 D  
Helsinki 51

**Puhelin**  
+358 9 310 8600  
**Faksi**  
+358 9 86390

**Y-tunnus**  
0201256-6

**Tilinro**  
FI292266180003009  
**Alv.nro**  
FI02012566



16.04.2019

Varhaiskasvatusjohtaja

---

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



16.04.2019

Varhaiskasvatusjohtaja

---

Satu Järvenkallas  
varhaiskasvatusjohtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 16.04.2019.