

## PRESIDENTINVAALI 2024

### Vaalitoimikuntien varapuheenjohtajille

Kaupunginhallitus on valinnut Teidät varapuheenjohtajaksi vaalitoimikuntaan, joka on asetettu laitoksissa tapahtuvaa ennakoäänestystä varten vuoden 2024 presidentinvaalissa.

Presidentti valitaan suoralla, tarvittaessa kaksivaiheisella vaalilla. Ensimmäisen vaalin ennakoäänestys alkaa keskiviikkona 17.1.2024 ja päättyy tiistaina 23.1.2024. Mikäli kukaan ehdokkaista ei saa ensimmäisessä vaalissa yli puolia annetuista äänistä, järjestetään toinen vaali kahden eniten ääniä saaneen ehdokkaan välillä. Mahdollisen toisen vaalin ennakoäänestys alkaa keskiviikkona 31.1.2024 ja päättyy tiistaina 6.2.2024.

Vaalitoimikuntaan kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja, yksi jäsen ja kolme varajäsentä, jotka kaikki osallistuvat toimikuntatyöskentelyyn.

Vaalitoimikuntatyön järjestämisen takia Teitä pyydetään viipymättä ottamaan yhteyttä vaalitoimikunnan puheenjohtajaan. Vaalitoimikunnan puheenjohtaja käy ilmi kokoonpanolistasta. Jos kokoonpanossa on tyhjiä paikkoja, niihin nimetyistä henkilöistä ilmoitamme myöhemmin vaalitoimikunnan puheenjohtajalle.

Vaalitoimikunnalle kuuluvat laitokset käyvät ilmi erillisestä laitoslistasta. Lista voi tulla vielä lisäyksiä. Mahdollisista uusista laitoksista ilmoitamme puheenjohtajalle.

Tutustukaa huolellisesti keskusvaalilautakunnan ohjeistukseen *Vaalitoimikunnan tehtävät*, jossa käydään läpi tarkemmin äänestyksen järjestämisestä laitoksessa ja äänestyksen kulkua sekä lähetekirjeen ja äänestäjistä pidettävän luettelon täyttämistä. Tutustukaa myös oikeusministeriön *Vaaliohjeet*-kirjaan, joka on valtakunnallinen ohje.

### Esteellisyys

Mikäli ette pysty osallistumaan vaalitoimikunnan työskentelyyn tai olette esteellinen, ilmoittakaa siitä välittömästi keskusvaalilautakunnan toimistoon sähköpostitse [vaali.kesvkl@hel.fi](mailto:vaali.kesvkl@hel.fi).

Esteellisyys tarkoittaa tilannetta, jossa käsittelyn puolueettomuus saattaa vaarantua asiaa käsittelevän henkilön ja käsiteltävän asian välisen suhteen vuoksi.

Esteellinen henkilö ei saa osallistua asian käsittelyyn eikä olla läsnä asiaa käsiteltäessä. Vaalilain mukaan vaalitoimikuntatyöskentelyyn ei saa osallistua

vaaleissa oleva ehdokas eikä hänen puolisonsa, lapsensa, sisaruksensa eikä vanhempansa. Puolisolla tarkoitetaan aviopuolisoa tai avioliitonomaisessa suhteessa taikka rekisteröidyssä parisuhteessa elävää henkilöä.

## **Vaalimateriaalin luovutustilaisuus**

Äänestystoimituksessa tarvittava vaalimateriaali jaetaan vaalitoimikunnan **puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle torstaina 11.1.2024 – perjantaina 12.1.2024 kello 9–18** ja mahdollisessa toisessa vaalissa **tiistaina 30.1.2024 kello 12–20** keskusvaalilautakunnan toimistossa, Kaisaniemenkatu 3 B 15–16, 3. kerros, 00100 Helsinki. Alhaalla on ovisummeri, jossa lukee B 15–16 KESKUSVAALIL.

Jos ette voi noutaa aineistoa edellä mainittuna aikana, ottakaa hyvissä ajoin yhteyttä keskusvaalilautakunnan toimistoon joko puhelimitse 09 310 64575 tai 09 310 13344 taikka sähköpostitse vaali.kesvfk@hel.fi.

Vaalimateriaalin luovutustilaisuuteen on hyvä varata riittävästi aikaa. Voitte varata etukäteen ajan luovutustilaisuuteen, jotta materiaalinjako voidaan hoitaa mahdollisimman sujuvasti.

Kyseisessä tilaisuudessa neuvomme ja vastaamme kysymyksiinne laitosäänestykseen liittyvistä asioista.

Muistutamme myös, että kaikissa vaaleihin liittyvissä asioissa voitte ottaa yhteyttä keskusvaalilautakunnan toimistoon.

## **Ennakoäänestyksen järjestäminen laitoksessa ja aikataulun laatiminen**

Ennakoäänestys toimitetaan laitoksessa ennakoäänestysaikana 17.–23.1.2024 ja mahdollisessa toisessa vaalissa 31.1.–6.2.2024. Laitoksessa käydään vähintään yhtenä ja enintään kahtena päivänä vaalitoimikunnan määrääminä aikoina. Kussakin laitoksessa käydään pääsääntöisesti vain kerran. Ainoastaan sellaisessa laitoksessa, jossa hoidettavana olevat äänioikeutetut vaihtuvat jatkuvasti, kuten esimerkiksi sairaalassa, käyntikertoja voi olla kaksi.

Ennakoäänestys voidaan toimittaa joko arkipäivänä tai viikonloppuna.

Suunnitellessaan ennakoäänestyksen järjestämistä laitoksessa vaalitoimikunnan puheenjohtajan tulee ottaa **hyvissä ajoin** yhteyttä asianomaisen laitoksen johtoon ja sopia äänestyksen järjestämisestä niin, että se on mahdollisimman tarkoituksenmukainen laitoksen kannalta.

Vaalitoimikunnan puheenjohtaja laatii aikataulun, josta ilmenevät päivät ja kellonajat, jolloin laitoksissa käydään toimittamassa ennakoäänestystä. **Jos laitokset sijaitsevat lähellä toisiaan ja niiden paikkaluku on vähäinen, äänestyksen toimittaminen ei ole vaikeaa samana päivänä, kunhan aikataulu laaditaan huolellisesti.**

Suosittelavaa on, että aikataulu laadittaisiin yhdessä laitoksen henkilökunnan kanssa. Äänestystä suunniteltaessa parhaiten soveltuvat ajankohdat tulee aina varmistaa laitoksen henkilökunnalta. Vaalitoimikunnan on myös huolehdittava, että äänestysjärjestelyt eivät haittaa laitoksen varsinaisen toiminnan, kuten esimerkiksi sairaalahoidon ja ruokailun, häiriötöntä sujumista. Sairaaloiden kohdalla on suositeltavaa laatia osastokohtainen aikataulu esimerkiksi: *kello 10–12, osasto 1*.

Aikataulu kannattaa laatia presidentinvaalin ensimmäiselle ja mahdolliselle toiselle vaalille. Aikataulusta tulee ilmetä päivämäärä ja kellonaika, jolloin laitoksessa käydään. Lisäksi siinä on oltava laitoksen nimi sekä laitoksen yhteyshenkilön nimi ja puhelinnumero, jos keskusvaalilautakunnalla on tarvetta olla yhteydessä laitokseen.

On ehdottoman tärkeää toimittaa aikataulu keskusvaalilautakunnan toimistoon, koska äänestäjiltä ja omaisilta tulee tiedusteluja ennakoöänestyksen järjestämisestä laitoksissa. **Aikataulu on toimitettava keskusvaalilautakunnan toimistoon viimeistään perjantaina 5.1.2024** sähköpostitse osoitteeseen [vaali.kesvkl@hel.fi](mailto:vaali.kesvkl@hel.fi).

Aikataulu on hyvissä ajoin ilmoitettava vaalitoimikunnan muille jäsenille, jotta he voivat ottaa vapaata ansiotyöstä tai järjestää lastenhoidon tarvittaville ennakoöänestyspäiville.

## **Palkkiot ja korvaukset**

Kaupunginvaltuuston hyväksymien luottamushenkilöiden taloudellisten etuuksien mukaan vaalitoimikunnan puheenjohtajan palkkio on 380 euroa, varapuheenjohtajan 310 euroa ja jäsenen sekä varajäsenen 260 euroa **niiltä päiviltä, joina toimikunta käy laitoksissa toimittamassa ennakoöänestystä. Palkkiota ei makseta siltä päivältä, jolloin laitoksissa käydään etukäteen sopimassa äänestyksen tarkemmasta järjestelystä.** Palkkioon sisältyy myös korvaus vaalimateriaalin kuljetuksesta kaupungin alueella, vaaleihin liittyvästä valmistelutyöstä ja vähäisestä oman matkapuhelimen käytöstä.

Kuntalain mukaan luottamushenkilölle suoritetaan korvausta ansionmenetyksestä ja kustannuksista, joita luottamustoimen vuoksi aiheutuu sijaisen palkkaamisesta, lastenhoidon järjestämisestä tai muusta vastaavasta syystä.

Vaalitoimikunnan puheenjohtajalla tai varapuheenjohtajalla on oikeus saada korvausta oman auton käytöstä vaalitoimituksessa. Korvaus suoritetaan toimituspäiviltä ja myös matkasta vaaliaineiston jakotilaisuuteen sekä sieltä kotiin. Korvaus määräytyy kunnallisen yleisen virkaehtosopimuksen mukaan.

Jäsen tai varajäsen saa korvausta oman auton käytöstä **vain**, jos puheenjohtajalla tai varapuheenjohtajalla ei ole omaa autoa käytettävissään ja auton käyttö liittyy vaaliaineiston kuljettamiseen.

Mikäli kenelläkään edellä mainituista henkilöistä ei ole omaa autoa käytettävissään, puheenjohtajalla tai varapuheenjohtajalla on oikeus käyttää taksia, jolloin kuljettajalta on pyydettävä kuitti liitettäväksi matkakustannusten korvaushakemukseen.

Taloushallintopalvelu on laatinut erilliset ohjeet vaalipalkkiosta, ansionmenetyksen korvaamisesta ja matkakustannusten korvaamismenettelystä. Maksamista varten tarvittavat tiedot ilmoitetaan erillisillä lomakkeilla, jotka jaetaan vaalitoimikunnan puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle vaalimateriaalin luovutuksen yhteydessä. Verokortti tai sen kopio tulee toimittaa vaalitoimikunnan puheenjohtajalle ennakoäänestysaikana. Ennakoäänestysajan jälkeen verokortin voi toimittaa taloushallintopalveluun sähköpostitse (talpa.vaalit@hel.fi). Vaalitoimikunnan puheenjohtaja toimittaa täytetyt lomakkeet ja verokortit koko vaalitoimikunnan osalta ennakoäänestyksen päätyttyä keskusvaalilautakunnan toimistoon. Palkkiosta suoritetaan ennakonpidätys 60 %:n mukaan, mikäli palkkionsaaja ei ole toimittanut verokorttia.

Vaalityöstä maksettava palkkio ja korvaukset maksetaan ensimmäisen vaalin osalta viimeistään 5.4.2024 ja mahdollisen toisen vaalin osalta viimeistään 7.5.2024, mikäli tarvittavat tiedot on ilmoitettu taloushallintopalveluun hyvissä ajoin.

## Neuvonta

Tietoja vaaleihin liittyvistä kysymyksistä annetaan keskusvaalilautakunnan toimistosta puhelimitse 09 310 64575 tai 09 310 13344 taikka sähköpostitse vaali.kesvkl@hel.fi.

Keskusvaalilautakunnan puolesta

Juha Viertola  
puheenjohtaja

Veera Reuna  
sihteeri