



29.04.2024

Direktören för svenska servicehelheten

32 §

Mottagande av donation av Svensk Föreningen i Äggelby r.f., Kottby lågstadieskola, Staffansby lågstadieskola och Månsas lågstadieskola

HEL 2024-000002 T 02 07 02

Beslut

Direktören för den svenska servicehelheten beslutade att ta emot en donation om totalt 570 euro av Svensk Förening i Äggelby r.f. Fostrans- och utbildningssektorn delar ut stipendierna enligt donationsbestämmelser och gåvobrevets syften.

Donation består av:

1. Britta Holmlundsstipendiet, 210 euro: Stipendiet 3x70 euro, delas ut till vinnarna i en uppsatstävling som ordnas i Kottby, Staffansby och Månsas lågstadieskolor.
2. Hjalmar Blomqviststipendiet, 360 euro: Den donerade summan, 3x120 euro, delas ut till Kottby, Staffansby och Månsas lågstadieskolor, som premium till elever enligt val av kollegierna i respektive skola. I enlighet med testators vilja tilldelas stipendierna elever som visat goda framgångar eller framsteg i sina studier.

Rektor i skolorna ansvarar för att önskemålen i gåvobrevet uppfylls.

Donationen betalas in på stadens bankkonto:
Helsingfors stad, fostran- och utbildningssektorn
IBAN: FI29 2266 1800 0030 09
BIC: NDEAFIHH

Donationen bokförs:
konto: 220500
resultatenhet: 1453008 Kottby lågstadieskola
resultatenhet: 1453008 Månsas lågstadieskola
resultatenhet: 1453010 Staffansby lågstadieskola
verksamhetsområde: 149056

Beslutsmotivering

I beslutet 16.6.2020 § 81 har sektorchefen befullmäktigat direktören för servicehelheten att besluta om mottagande av lösöre, egendom, bidrag eller testamente för servicehelhetens del, såvida bidragets eller testamentets värde är högst 30 000 euro.

Upplysningar

Postadress
PB 58300
00099 HELSINGFORS STAD
kasvatusjakoulutus@hel.fi

Besöksadress
Verkstadsgatan 8
Helsingfors 58
www.hel.fi/kasvatusjakoulutus

Telefon
+358 9 310 8600

FO-nummer
0201256-6



29.04.2024

Direktören för svenska servicehelheten

Emmi Halmirinne, taloussuunnittelija, telefon: 310 39480
emmi.halmirinne(a)hel.fi

Bilagor

1 Gåvobrev svensk Förening i Åggelby

Sökande av ändring

Omprövning, fostrans- och utbildningsnämnden

Utdrag

Utdrag

Fostans- och utbildningssek-
torn
Donerare

Bilagor till utdrag

Omprövning, fostrans- och utbildnings-
nämnden
Bilaga 1



29.04.2024

Direktören för svenska servicehelheten

ANVISNINGAR FÖR SÖKANDE AV ÄNDRING

1

ANVISNINGAR OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING

32 § i protokollet.

Den som är missnöjd med beslutet kan framställa en skriftlig begäran om omprövning. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

Rätt att begära omprövning

Omprövning får begäras

- av den som ett beslut avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part)
- av kommunmedlemmarna

Den tid inom vilken omprövning ska begäras

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning ska inlämnas till Helsingfors stads registratörskontor senast den bestämda tidens sista dag under registratörskontorets öppettid.

Om beslutet har delgetts per post anses en part ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Om beslutet har delgetts som elektroniskt meddelande anses en part ha fått del av beslutet tre dagar efter att meddelandet avsändes, om inte något annat påvisas.

Dagen för delfåendet räknas inte in i den bestämda tiden. Om sista dagen av den bestämda tiden är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag får begäran om omprövning inlämnas första vardagen därefter.

Omrövningsmyndighet

Omprövning begärs hos Helsingfors stads fostrans- och utbildningsnämnd.

Omrövningsmyndighetens kontaktuppgifter är:

Skyddad e-post: <https://securemail.hel.fi/>



29.04.2024

Direktören för svenska servicehelheten

Använd alltid skyddad e-post när du skickar personliga uppgifter.

Nämn alltid diarienumret (t.ex. HEL 2021-000123) i ditt meddelande om ditt ärende redan har upptagits till behandling vid Helsingfors stad.

E-postadress: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postadress: PB 10
00099 HELSINGFORS STAD
Besöksadress: Helsingfors stads registratorskontor
Norra esplanaden 11-13
Telefonnummer: 09 310 13700

Registratorskontoret är öppet måndag–fredag kl. 08.15–16.00.

Formen för och innehållet i begäran om omprövning

Begäran om omprövning ska göras skriftligt. Elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I begäran om omprövning ska uppges

- det beslut som begäran om omprövning gäller
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs
- vem som begär omprövning
- på vilka grunder den som begär omprövning är berättigad att göra detta
- kontaktuppgifter till den som begär omprövning

Protokoll

Protokollsutdrag och -bilagor som hänför sig till beslutet skickas på begäran. Handlingar kan beställas från Helsingfors stads registratorskontor



29.04.2024

Direktören för svenska servicehelheten

Niclas Grönholm
direktören för svenska service-
helheten

Beslutet är elektroniskt undertecknat.

Protokollet har hållits tillgängligt i det allmänna datanätet på adressen www.hel.fi 29.04.2024.