



07.02.2019

Hallintojohtaja

8 §

Toimivallan siirtäminen sosiaali- ja terveystoimialalla hankintapalvelujen hankintaneuvojille hankintojen tekemiseksi

HEL 2019-001685 T 00 01 00

Päätös

Hallintojohtaja päätti oikeuttaa, samalla kumoten aikaisemman päätöksensä 12.2.2018 § 3, alla mainitut hankintapalvelujen työsuhteiset toimenhaltijat toteuttamaan hankintoja hallintojohtajan vastuulla.

Arvonlisäveroton hankintaoikeus on enintään 10 000 euroa, edellyttäen, että talousarviossa on asianomaista tarkoitusta varten määräraha ja hankinnan toteutuksessa noudatetaan hankintalainsäädäntöä sekä Helsingin kaupungin antamia ohjeita.

Toimenhaltijan arvonlisäveroton hankintaoikeus on enintään 10.000 euroa alla mainituilla vakanssien toimenhaltijoilla:

hankintaneuvoja, vakanssinumero 019096

hankintaneuvoja, vakanssinumero 021737

hankintaneuvoja, vakanssinumero 022848

hankintaneuvoja, vakanssinumero 025611

hankintaneuvoja, vakanssinumero 028044

hankintaneuvoja, vakanssinumero 042129

hankintaneuvoja, vakanssinumero 042557

hankintaneuvoja, vakanssinumero 082480

hankintaneuvoja, vakanssinumero 039280

vastaava hankintasihteeri, vakanssinumero 035980

Päätöksen perustelut

Kaupunginvaltuuston hyväksymällä päätöksellä 13.6.2018 § 174 hallintosäännön 20 luvun 8 §:n 3 momentin mukaan hankintavaltuuksia ei voida siirtää työsuhteessa olevalle.

Mikäli toimialan tai liikelaitoksen toiminnan tarkoituksenmukaisen hoitamisen kannalta on tarpeen antaa työsuhteessa olevalle henkilölle oi-



07.02.2019

Hallintojohtaja

keus toteuttaa hankintoja, voi viranhaltija oikeuttaa alaisensa työsuh-
teessa olevan henkilön toteuttamaan hankintoja viranhaltijan vastuulla.

Lisäksi talousarviossa on oltava asianomaista tarkoitusta varten käytet-
tävässä määräraha ja hankinnan toteutuksessa on noudatettava hankin-
talainsäädäntöä sekä Helsingin kaupungin ohjeita.

Sosiaali- ja terveystoimen toimialan hankintavaltuudet määräytyvät
7.1.2019 lukien sosiaali- ja terveyslautakunnan päätöksen 20.11.2018
§ 309 mukaisesti, päätöksen liitteessä yksityiskohtaisemmin kuvatusti.
Sosiaali- ja terveyslautakunnan päätöksessä mainitut hankintavaltuudet
perustuvat toimialan ja viranhaltijoiden vastuualueiden tarpeisiin.

Lisätiedot

Eija Helin, hallintosihteeri, puhelin: 310 43591
eija.helin(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Otteet

Ote

Hankintaneuvojat
Hankintapäällikkö
Toimistosihteeri
Taloussihteeri
Taloushallintopalvelun palvelu-
päällikkö
Vastaava hankintasihteeri



07.02.2019

Hallintojohtaja

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 8 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettamisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettamisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimustajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveyslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



07.02.2019

Hallintojohtaja

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Faksinumero: (09) 655 783
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



07.02.2019

Hallintojohtaja

Tiina Mäki
hallintojohtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 13.02.2019.