

**17 §****Palveluohjaajan viran täyttäminen, varhaiskasvatuksen palveluohjauksen yksikkö, työavain KASKO-02-1975-21**

HEL 2021-009868 T 01 01 01 01

**Päätös**

Varhaiskasvatusalueen päällikkö Paavali Pipatti päätti valita palveluohjaajan virkaan (044514) \*\*\*\*\*

Virantoimitus alkaa 01.11.2021 lukien.

Koeaika on kuusi (6) kuukautta.

Päätös on ehdollinen, kunnes virkaan otetun terveydentilasta saadun selvityksen perusteella virkaan ottaminen on vahvistettu ja kunnes virkaan otettu on esittänyt rikosrekisterinotteen. Selvitys on esitettävä 30 päivän kuluessa virkaan ottamista koskevan päätöksen tiedoksisaamista lukien.

**Päätöksen perustelut**

Palveluohjaajan virka (vakanssinumero 044514) on ollut julkisesti haettavana ajalla 18.8.2021- 02.09.2021 Helsingin kaupungin sähköisessä rekrytointijärjestelmässä sekä muissa Helsingin kaupungin rekrytointikanavissa. Viran ensimmäinen sijoituspaikka on Varhaiskasvatuksen palveluohjauksen yksikkö.

Toimialajohtajan delegointipäätöksen (20.11.2019, § 100) mukaan palveluohjaajan ottamisesta toistaiseksi voimassa olevaan virkasuhteeseen päättää varhaiskasvatuksen aluepäällikkö.

Viranhaltijan tehtävänä on palveluohjaajan tehtävät varhaiskasvatuksen palveluohjauksen yksikössä.

Palveluohjaajan viran kelpoisuusvaatimuksena on soveltuva korkeakoulututkinto tai vastaavaa aikaisempi opistoasteen tutkinto, hyvä suomen kielen kirjallinen ja suullinen taito.

Lisäksi hakuilmoituksessa edellytettiin seuraavaa:

Työssäsi toteutat varhaiskasvatuslain ja esiopetuksen osalta perusopetuslain edellyttämää neuvontaa ja ohjausta varhaiskasvatus- ja esiopetuspalveluista ja siihen liittyviä suunnittelu-, selvitys- ja toimeenpanotehtäviä. Teet päätöksiä lasten varhaiskasvatukseen ja esiopetukseen ottamisesta. Vastaat omalta osaltasi varhaiskasvatukseen ja esiop-

**Varhaiskasvatuksen aluepäällikkö 5.2**

---

tukseen ottamisen päätösprosessista yhteistyössä päiväkodin johtajien ja perhepäivähoidon ohjaajien kanssa.

Vastaat palveluohjauksen ohjeiden laatimisesta ja ylläpitämisestä sekä käyttäjien perehdyttämisestä ja palveluohjaukseen liittyvien palautteiden käsittelemisestä. Kehität ja toteutat palveluohjaukseen liittyvää tiedon tuottamista ja raportointia sekä ylläpidät palveluohjaukseen ja hakemusten käsittelyyn liittyvää aikataulua. Osallistut palveluohjausprosessiin liittyvien järjestelmien kehittämiseen yhdessä palveluohjausyksikön päällikön ja muiden palveluohjaajien kanssa.

Teet yhteistyötä varhaiskasvatuksen aluepäällikköiden, yksikköesihenkilöiden, hallinnon toimijoiden sekä tarvittaessa muiden tahojen kanssa. Toteutat ja koordinoit palveluohjaukseen liittyvää viestintää monikanavaisesti yhdessä palvelukokonaisuuden ja viestinnän kanssa.

Menestyäksesi tehtävässä tarvitset tuntemusta varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen sisällöstä ja lainsäädännöstä. Sinulla on hyvät vuorovaikutustaidot. Viestit asioista selkeästi ja sujuvasti. Olet hyvä kokoamaan tietoa, käytät eri viestintäkanavia monipuolisesti ja sinulla on hyvät digitaidot. Omaat koordinointi- ja organisoitokykyä. Sinulla on hyvä ja asiakaslähtöinen työote.

Perustuslain 125 §:n mukaan viran yleiset nimitysperusteet ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto.

Määräajassa hakemuksen jätti 50 hakijaa. Vaadittu kelpoisuus on 48 hakijalla. Hakemusten perusteella video haastatteluun kutsuttiin 14 henkilöä, joista yksi perui hakemuksen hakuajan päättymisen jälkeen. Hakemusten ja videohaastattelun perusteella yksilöhaastatteluun kutsuttiin 4 hakijaa. Haastattelujen jälkeen hakijoiden ansioiden kokonaisarviossa muiden hakijoiden edelle nousi \*\*\*\*\*

Haastattelun suorittivat 27.09.2021 varhaiskasvatuksen aluepäällikkö Paavali Pipatti, palvelupäällikkö Sanna Haapanen ja Hr-asiantuntija Riikka Heloma.

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

Varhaiskasvatusalueen päällikkö katsoo hakijoiden työkokemuksen, koulutuksen sekä haastatteluista ilmenevien seikkojen kokonaisar-



Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala  
Varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen  
palvelukokonaisuus  
Varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen alueelliset 30.09.2021  
palvelut 5.2

**Varhaiskasvatuksen aluepäällikkö 5.2**

---

vioinnin perusteella, että parhaat edellytykset viran menestykselliseen hoitamiseen on \*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

Päätös annetaan tiedoksi virkaan valitulle sekä muille hakijoille oikaisu-vaatimusohjeineen. Päätöksen tiedoksianto tapahtuu sähköisessä rekrytointijärjestelmässä niiden osalta, jotka ovat antaneet suostumuksensa sähköiseen tiedoksiantoon ja muiden osalta kirjeitse.

Lisätiedot

Sanna Haapanen, palvelupäällikkö, puhelin: 310 27118  
sanna.haapanen(a)hel.fi

**Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutuslautakunta

**Otteet**

**Ote**  
Hakijat ryhmä

**Tiedoksi**

Hakijat ryhmä



Varhaiskasvatuksen aluepäällikkö 5.2

---

## **MUUTOKSENHAKUOHJEET**

**1**

### **OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

#### **Pöytäkirjan 17 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kasvat- ja koulutuslautakunta.

**Varhaiskasvatuksen aluepäällikkö 5.2**

---

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi  
Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala

Varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen

palvelukokonaisuus

Varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen alueelliset 30.09.2021

palvelut 5.2

Varhaiskasvatuksen aluepäällikkö 5.2

---

Paavali Pipatti  
varhaiskasvatuksen aluepääl-  
likkö 5.2

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 30.09.2021.