



22 §

Helsingin kaupunginosayhdistykset ry:n asukasosallisuuden pienavustushakemus

HEL 2018-003045 T 02 05 01 00

Päätös

Va. tietotekniikka- ja viestintäjohtaja päätti myöntää asukasosallisuuden pienavustusta Helsingin kaupunginosayhdistykset ry:lle 3 000 euroa Helsingin asukastalojen ja -tilojen nykytilannetta kartoittavaan selvitykseen.

Päätöksen perustelut

Helsingin kaupunginhallitus päätti 6.2.2017, että 1.1.2017 lukien kaupunginkanslian tietotekniikka- ja viestintäjohtaja päättää asukasosallisuuden projektiavustusten myöntämisestä, jos haettu avustus on enintään 3 000 euroa. Projektiavustuksen uusi nimi on pienavustus. Pienavustukset ovat luonteeltaan erilaisia kuin vakiintuneempaan toimintaa tarkoitettut muut avustuslajit. Niiden myöntämisessä on tarkoituksenmukaista pyrkiä päätöksenteon nopeuteen ja ketteryteen sekä mahdollistaa matalan kynnyksen reagointi kaupunkiyhteisöstä nouseviin tarpeisiin.

Helsingin kaupunginosayhdistykset ry Helka (myöhemmin Helka ry) on hakenut 3 000 euroa pienavustusta projektiin, jonka tarkoitus on selvittää Helsingin asukastalojen ja -tilojen nykytilannetta yleisellä tasolla. Selvitysprojekti tuottaa tietoa asukastalojen määrästä, tyypeistä ja hallinnon tavoista sekä niiden jakaantumisesta Helsingin eri alueille. Tietoa kerätään myös tilojen käytön periaatteista eri tavoin hallinnoituissa asukastaloissa (esimerkiksi millainen toiminta on maksutonta ja millainen maksullista). Lisäksi selvitetään, millaista toimintaa ja harrastusmahdollisuuksia asukastalot käyttäjilleen tarjoavat sekä tarkastellaan toiminnan tarjoajia.

Asukasosallisuuden avustuskriteereiden mukaan avustettavan toiminnan tavoitteena tulee olla asukkaiden osallistumis- ja vaikutusmahdollisuuksien, yhteisöllisyyden, alueen viihtyisyyden ja vetovoiman parantaminen. Asukasosallisuuden avustusten toiminnan tulee edistää asukkaiden ja kaupungin välistä yhteistyötä ja asukkaiden osallisuutta suunnitteluun ja päätöksentekoon sekä tarjota vaikuttamismahdollisuuksia oman lähiympäristönsä elävöittämiseksi ja viihtyvyyden parantamiseksi. Pienavustuksella voidaan tukea alkavia hankkeita ja toimintaa tai kertaluonteisia lyhyen aikavälin projekteja, jotka ovat muiden asukaso-



sallisuuden avustuslajien, yleisavustuksen ja toiminta-avustuksen kriteerien mukaisia.

Helka ry:n projekti kohdistuu alueellisten yhteistyö- ja vaikuttamisraken- teiden (asukastalot) kehittämiseen ja niiden koordinoinnin parantami- seen. Hankkeen kohderyhmänä ovat kaikki Helsingissä asukastalotoi- minnan parissa jo työskentelevät ja siitä kiinnostuneet henkilöt. Pitkällä tähtäimellä projektin avulla voidaan tavoittaa asukastaloille uusia asiak- kaita ja aktiiveja. Projekti tarjoaa tietoa ja ymmärrystä sekä asukastoi- mijoille että Helsingin kaupungin päättäjille ja viranhaltijoille, mm. omien resurssien järkevään suuntaamiseen nopeasti ja muuttuvassa toimin- taympäristössä. Aktiivisesti toimivan kehittyvän asukastalotoiminnan kautta asukkaiden vaikutusmahdollisuudet oman lähiympäristönsä hy- vinvoinnin edistämiseen ja kehittämiseen kasvavat.

Helka ry:n projektiavustushakemus täyttää asukasosallisuuden piena- vustuksen kriteerit.

Lisätiedot

Anu Markkola, vuorovaikutussuunnittelija, puhelin: 09-310 36547
anu.markkola(a)hel.fi

Liitteet

1 Helka ry hakemus

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kaupunginhallitus

Otteet

Ote

Helsingin kaupunginosayhdis- tykset ry

Otteen liitteet

Oikaisuvaatimusohje, kaupungin- hallitus



04.05.2018

Tietotekniikka- ja viestintäjohtaja

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 22 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettamisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettamisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupunginhallitus.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



04.05.2018

Tietotekniikka- ja viestintäjohtaja

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Faksinumero: (09) 655 783
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



04.05.2018

Tietotekniikka- ja viestintäjohtaja

Markku Raitio
tietotekniikka- ja viestintäjohtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 08.05.2018.

Postiosoite

PL 1
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
kaupunginkanslia@hel.fi

Käyntiosoite

Pohjoisesplanadi 11-13
Helsinki 17
<http://www.hel.fi/kaupunginkanslia>

Puhelin

+358 9 310 1641

Faksi

+358 9 655 783

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

FI0680001200062637

Alv.nro

FI02012566