



17.11.2017

Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja

32 §

Maahanmuuttajanuorten Helsinki-hanke, Minikilpailutus maahanmuuttajanuorten vanhempien tukeminen nuorten opinto- ja työpolkuihin kannustamisessa

HEL 2016-006660 T 02 08 02 00

Päätös

Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja päätti hyväksyä Diakonia-ammattikorkeakoulu Oy:n ja Moniheli ry:n tarjoukset maahanmuuttajanuorten vanhempien tukemisesta nuorten opinto- ja työpolkuihin kannustamisessa kahdessa eri kieliryhmässä 1) darin, kurdin ja ranskan kielillä 2) somalin, arabian ja englannin kielillä liitteenä olevan vertailun perusteella.

Hankintojen arvolisäveroton arvo on 150 000,00 euroa (á 75 000,00 euroa) ja sopimuskausi on 1.11.2017 – 31.5.2019.

Toimialajohtaja päätti, että kustannukset maksetaan talousarvion kohdalta 29300002002005, Maahanmuuttajanuorten Helsinki, vanhempien tukeminen.

Toimialajohtaja päätti valtuuttaa nuorisoasiainjohtajan allekirjoittamaan tähän päätökseen liittyvät sopimukset.

Kaupunki ei vastaa sopimusosapuolille aiheutuvista kustannuksista, mikäli päätös oikaisuvaatimuksen, kunnallisvalituksen tai ylemmän toimielimen päätöksen johdosta muuttuu tai kumoutuu.

Päätöksen perustelut

Maahanmuuttajanuorten Helsinki hankkeen yhden osahankkeen tavoitteena on lisätä maahanmuuttajavanhempien tietoisuutta nuorille suunnatuista koulutus- ja työelämäpalveluista sekä eri ammateista. Palvelu tuotetaan maahanmuuttajavanhempien äidinkielellä.

Minikilpailutus perustuu Maahanmuuttajavanhempien tukemisen palveluiden puitejärjestelyyn H102-16/ HEL 2016-006660, jonka hankintapäätös on tehty Nuorisolautakunnassa 30.3.2017 (§ 22). Puitejärjestelyssä on sovittu, että puitesopimuksen piiriin valittujen toimijoiden joukosta valitaan palveluiden tuottajat erillisellä minikilpailutuksella.

Minikilpailutuksen tarjouspyyntö lähetettiin 12.9.2017 ja määräaika tarjousten jättämiseen päättyi 5.10.2017. Kilpailutus toteutettiin käänteisenä kilpailutuksena, jossa sopimuksen arvo on 75 000,00 euroa per kieliryhmä. Määräaikaan mennessä saatiin tarjoukset kaikilta neljältä pui-



17.11.2017

Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja

tesopimuksen piirissä olevalta toimijalta: 1) Diakonia-ammattikorkeakoulu Oy ja Moniheli ry 2) Kanava Nuoriso ry 3) Kuntoutussäätiö 4) Kalliolan Kannatusyhdistys ry. Kanava Nuoriso ry peruutti tarjouksensa.

Tarjoajien soveltuvuuden tarkastaminen

Tarjoajien kelpoisuus on tarkastettu puitesopimuksen kilpailutuksen H102-16/ HEL 2016-006660 yhteydessä sekä normaalin sopimusseurannan mukaisesti.

Tarjosten tarjouspyynnön mukaisuuden tarkastaminen

Saadut tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaiset.

Tarjosten vertailu

Tarjouspyynnöissä oli määritelty seuraavat valinta- ja vertailukriteerit:

1. Resurssien käytön laaja-alaisuus ja tarkoituksen mukaisuus
2. Materiaalien monipuolisuus
3. Palvelun innovatiivisuus
4. Toiminnan vaikuttavuuden arviointi
5. Tilaisuudet ja kohdatut vanhemmat

Kukin valintakriteereistä oli määritelty maksimissaan 20 pisteen arvoiseksi. Yhteispistemäärä maksimissaan 100 pistettä.

Tarjosten vertailu on tämän päätöksen liitteenä olevassa vertailutaulukossa. Vertailu osoittaa, että Diakonia-ammattikorkeakoulu Oy:n ja Moniheli ry:n yhteiset tarjoukset saivat korkeimmat pisteet kummassakin kieliryhmässä.

Lisätiedot

Irma Sippola, projektipäällikkö, puhelin: 310 71640
irma.sippola(a)hel.fi
Merja Hovi, suunnittelija, puhelin: 310 89054
merja.hovi(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Opintopolut_tarjosten vertailu_syksy 2017

Muutoksenhaku

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, minikilpailutus, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

Otteet

Ote
Asianosaiset

Otteen liitteet
Muutoksenhaku hankintapäätök-



17.11.2017

Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja

	seen, minikilpailutus, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta Liite 1
Kulttuurin ja vapaa-ajanlautakunta Nuorisopalvelukokonaisuus	Liite 1



17.11.2017

Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

MUUTOKSENHAKU HANKINTAPÄÄTÖKSEEN

Pöytäkirjan 32 §.

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta joko tekemällä hankintaoikaisuvaatimuksen tai pyytämällä markkinaoikeudelta käsittelylupaa valituksen tekemiseksi taikka tekemällä molemmat.

OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä vaatimasta hankintaoikaisu.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksianto tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Viranomaisen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on Helsingin kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Postiosoite
PL 4800
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Käyntiosoite
Paavo Nurmen kuja 1 C
Helsinki 25

Puhelin
+358 9 310 8771
Faksi
+358 9 310 87770

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
FI0680001200062637
Alv.nro
FI02012566



17.11.2017

Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Faksinumero: (09) 655 783
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: (09) 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin muutoksenhakija haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUDELLE

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä käsittelylupaa.

Lupa on myönnettävä, jos

- asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samankaltaisissa asioissa tärkeää



17.11.2017

Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja

- siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Käsittelylupahakemus ja valitus toimitetaan markkinaoikeudelle yhdessä.

Muutoksenhakuaika

Käsittelylupahakemus ja valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Käsittelylupahakemus ja valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen noudattamatta hankintalain mukaista odotusaikaa.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksianto tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta muutoksenhaku aikaan. Käsittelylupahakemus ja valitus on toimitettava muutoksenhakuviranomaiselle viimeistään muutoksenhakuajan viimeisenä päivänä ennen muutoksenhakuviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa käsittelylupahakemuksen ja valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Muutoksenhakuviranomainen

Käsittelylupahakemus ja valitus tehdään markkinaoikeudelle. Markkinaoikeuden asiointiosoitteet ovat seuraavat:

Postiosoite: Radanrakentajantie 5
00520 HELSINKI
Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 43314
Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5
Puhelinnumero: 029 56 43300



17.11.2017

Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja

Muutoksenhakuasiakirjan muoto ja sisältö

Muutoksenhakuasiakirja, joka sisältää käsittelylupahakemuksen ja valituksen, on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Käsittelylupahakemuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- peruste, jolla käsittelylupaa haetaan
- syyt, joiden nojalla hakija katsoo, että käsittelyluvan myöntämiselle on olemassa edellä mainittu peruste.

Valituksessa on ilmoitettava

- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Muutoksenhakuasiakirjassa on ilmoitettava muutoksenhakijan nimi ja kotikunta. Jos muutoksenhakijan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos muutoksenhakuasiakirjan laatijana on joku muu henkilö, asiakirjassa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Muutoksenhakuasiakirjassa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa.

Muutoksenhakijan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Muutoksenhakuasiakirjaan on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys muutoksenhakuajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Odotusaika

EU-kynnysarvot ylittävien hankintojen osalta hankintasopimus voidaan tehdä aikaisintaan hankintalaissa määritellyn odotusajan kuluttua. Puitejärjestelyihin perustuvien hankintojen osalta hankintayksikkö voi tehdä hankintasopimuksen ennen odotusajan päättymistä, mutta tällöin



17.11.2017

Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja

valitusaika on 14 vuorokauden sijasta 30 vuorokautta päätöksen tiedoksisaannista.

Oikeudenkäyntimaksu

Markkinaoikeus perii asian käsittelystä maksua 2000 euroa, jos hankinnan arvo on alle 1 miljoona euroa; 4000 euroa, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja alle 10 miljoonaa euroa; ja 6000 euroa, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Mikäli markkinaoikeus ei myönnä asiassa käsittelylupaa, markkinaoikeus perii asian käsittelystä maksua 500 euroa.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



17.11.2017

Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja

Tommi Laitio
kulttuurin ja vapaa-ajan toimia-
lajohtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 24.11.2017.