

Lastensuojelun johtaja

121 §**Nuorten palvelujen päällikön viran täyttäminen, lastensuojelu ja perhesosiaalityö, lastensuojelun ja perhesosiaalityön palvelut, nuorten palvelut**

HEL 2023-012479 T 01 01 01 01

Päätös

Lastensuojelun johtaja päätti ottaa ilman julkista hakumenettelyä koulutuksen, kokemuksen ja haastattelussa osoitetun sopivuuden perusteella ***** nuorten palvelujen päällikön virkaan (vakanssinumero 050509, toimintayksikkö 395240, työpiste 100160) 1.1.2024 alkaen 4205,75 euron tehtäväkohtaisen kuukausipalkan mukaan määräytyvin palkkaeduin ja viranhoitomääräyksessä tarkemmin määrätyin ehdoin.

Koeaikaa ei aseteta.

Lausuntoa terveydentilasta ei tarvitse esittää, koska valittu on jo esittänyt hyväksytyin selvityksen terveydentilastaan aiemmin.

Viran toimipaikka palvelussuhteen alkaessa on Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimiala/perhe- ja sosiaalipalvelut/lastensuojelu ja perhesosiaalityö/lastensuojelun ja perhesosiaalityön palvelut/nuorten palvelut.

Päätöksen perustelut

Nuorten palvelujen päällikön virka 1.1.2024 alkaen nuorten palvelut.

Virka on mahdollista täyttää ilman julkista hakumenettelyä viranhaltijalain 4 §:n 3 momentissa ja kaupungin hallintosäännön 23 luvun 2 §:ssä mainituin edellytyksin silloin, kun kysymyksessä on virkaan ottaminen palvelussuhdetta koskevien tarkoituksenmukaisten uudelleenjärjestelyjen vuoksi.

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtajan tekemän henkilöstöhallinnon delegointipäätöksen 22.12.2022 § 199 mukaan nuorten palvelujen päällikön virkaan ottaa lastensuojelun johtaja.

Nuorten palvelujen päällikön virka (vakanssinumero 050509) on ollut sisäisellä ilmoittautumisella haettavana Helsingin kaupungin avoimet työpaikat internet -sivuilla ajalla 25.8. - 8.9.2023. Lastensuojelun ja perhesosiaalityön palvelun organisaatio muuttuu 1.1.2024 alkaen. Lastensuojelun ja perhesosiaalityön palvelujen yksikköön jää 1.1.2024 alkaen sosiaalihuoltolain ja lastensuojelulain mukaiset avopalvelut. Alayksiköt muodostuvat uudella tavalla, uusi nuorten palvelujen alayksikkö perustetaan. Esihenkilötehtävissä tapahtuu uudelleenjärjestelyjä.

Lastensuojelun johtaja

Sisäisen ilmoittautumismenettelyn piirissä olivat kaikki lastensuojelun ja perhesosiaalityön palvelut -yksikön ja perhehoidon palveluiden 5.tason esihenkilöt.

Nuorten palvelujen päällikön viran kelpoisuusvaatimuksena on soveltuva ylempi korkeakoulututkinto, alan tuntemus ja riittävä johtamistaito.

Kielitaitovaatimuksena on hyvä suomen kielen suullinen ja kirjallinen taito sekä tyydyttävä ruotsin kielen suullinen taito.

Perustuslain 125 §:n mukaan viran yleiset nimitysperusteet ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto.

Nuorten palvelujen päällikön tehtäviin kuuluu erityistä tukea tarvitsevien alaikäisten nuorten ja heidän perheilleen tarjottavien keskitettyjen palveluiden johtaminen. Päällikkö vastaa perhesosiaalityön ja lastensuojelun monimuotoisista asiakastarpeista lähtevien palveluiden kehittämisestä, suunnittelusta, seurannasta ja arvioinnista. Tehtäviin kuuluu henkilöstöasioihin liittyvät johtamistehtävät ja päätöksenteko sekä laaja-alainen yhteis- ja verkostotyö. Tehtäviin kuuluu asiakkaan saaman palvelun vaikuttavuuden ja asiakasprosessin seuranta ja kehittäminen. Päällikkö vastaa nuorten palveluiden talouden suunnittelusta, kustannustehokkaan ja -vaikuttavan palvelun toteuttamisesta ja seurannasta.

Tehtävän menestyksellinen hoitaminen edellyttää lastensuojelun ja sosiaalihuollon lainsäädännön tuntemusta ja osaamista. Monimuotoisten nuorten palveluiden johtaminen vaatii laajaa ja syvällistä ymmärrystä perhesosiaalityön sekä lastensuojelun asiakkuudessa olevien lapsiperheiden ja nuorten erityisestä tuen tarpeesta. Tehtävän menestyksellinen hoitaminen edellyttää vahvaa esihenkilötyön kokemusta, talouden suunnittelun ja kustannustietoisen johtamisen taitoja. Tehtävä edellyttää kykyä verkostoitua ja toimia nuorten palveluiden asiantuntijana monimuotoisissa verkostoissa. Tehtävässä tulee kyetä avoimeen ja rakentavaan dialogiin henkilöstön, yhteistyökumppaneiden ja asiakkaiden kanssa. Tehtävä edellyttää hyvää organisointikykyä, priorisointi- sekä paineensietokykyä. Tehtävä vaatii innovatiivista kehittämistyönotetta sekä palveluun liittyvää tiedontuotanto- ja arviointiosaamista.

Määräajassa hakemuksen jätti yksi hakijaa.

Hakemusten perusteella kutsuttiin haastatteluun yksi hakija.

Haastattelijoina toimivat lastensuojelun johtaja ***** ja lastensuojelupalvelujen päällikkö ***** Haastattelu pidettiin 18.9.2023.

***** on koulutukseltaan sosionomi YAMK. *****

Lastensuojelun johtaja

Haastatetulla on kokemusta lastensuojelusta ja esihenkilötyökokemusta. Henkilö on rekisteröitynyt Valviran ylläpitämään Sosiaali- ja terveysalan ammattirekisteriin.

Toimenkuvan vuoksi haastattelussa kiinnitettiin erityistä huomiota kykyyn hahmottaa nuorten ja heidän perheidensä palvelujen tarve osana lastensuojelun ja perhesosiaalityön kokonaisuutta sekä kykyyn tunnistaa uuden nuorten palveluiden alayksikön palvelukokonaisuuden painopisteet. Työyhteisötaidot, johtamistaidot sekä kehittämistyön taidot olivat haastattelussa esillä.

Hakemusten ja haastattelujen perusteella ***** osoitti nuorten palvelujen päällikön tehtävissä edellytettäviä vahvuuksia, erityisesti esihenkilötyön kokemusta, vahvaa kokemusta lastensuojelusta ja nuorten ja heidän perheidensä kanssa tehtävästä työstä. Hänellä on työkokemukseen pohjautuen hyvä ymmärrys lastensuojelun nuorten palvelujen tehtävästä. Hän osoitti haastattelussa kehittämismyönteisyyttä sekä kustannustietoisuutta johtamistyössä.

Koulutuksen, kokemuksen sekä haastattelussa osoitetun soveltuvuuden perusteella ***** on hyvät edellytykset nuorten palvelujen päällikön viran tehtävien hoitamiseen lastensuojelun ja perhesosiaalityön palvelujen yksikössä.

Lisätiedot

Anita Lindfors, lastensuojelupalvelujen päällikkö, puhelin: 310 43059
anita.lindfors(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

Otteet**Ote**

Virkaan otettu

Otteen liitteet

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

Tiedoksi

Lastensuojelupalvelujen päällikkö



Lastensuojelun johtaja

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 121 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Lastensuojelun johtaja

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytähän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asioiden yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



Helsingin kaupunki

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimiala
Perhe- ja sosiaalipalvelut -palvelukokonaisuus
Lastensuojelu ja perhesosiaalityö

Pöytäkirja

09.10.2023

6 (6)

Lastensuojelun johtaja

Saila Nummikoski
lastensuojelun johtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 09.10.2023.