

# Festivaaliavustukset

## Hakuilmoitus

Hakuaika:

01.10.2021 - 02.11.2021

Hakuaika päättyy viimeisenä hakupäivänä klo 16:00.

Avustusta haetaan asiointipalvelussa hakuaikana.

Edellytämme, että hakija perehtyy hakuilmoitukseen ennen hakemuksen täyttämistä.

## Kenelle avustus on tarkoitettu?

Avustus on tarkoitettu eri taiteenalojen oikeuskelpoisille yhteisöille kuten yhdistyksille, osuuskunnille, yrityksille sekä kuntien ja säätiöiden ylläpitämille organisaatioille. Avustus on tarkoitettu taiteen ammattimaiseen toimintaan, ei harrastustoimintaan.

Voit hakea avustusta vain yhdellä hakemuksella. Valitse taiteenala, johon toiminta pääosin kohdistuu.

Opetus- ja kulttuuriministeriöltä tai Taikelta muuta toiminta-avustusta saava yhteisö ei voi saada festivaaliavustusta, vaan sen pitää hakea tukea festivaalin järjestämiseen osana toiminta-avustusta.

## Vaikuttavuustavoitteet

Avustuksilla

- edistetään taiteilijoiden toimentuloa ja työllisyyttä
- monipuolistetaan taiteellisen ja muun luovan työn tekemisen edellytyksiä
- uudistetaan ja kehitetään toiminnan sisältöjä ja rakenteita
- edistetään taiteen ja kulttuurin saatavuutta ja saavutettavuutta valtakunnallisesti
- edistetään yhteisöjen pitkäjänteistä kehittämistä.

## Kuka päättää?

Hakemuksia ja hakijoiden toimintaa arvioivat Taiken asiantuntijat. Päätökset tekee erityisasiantuntijan esittelystä viraston johtaja.

## Mihin tarkoitukseen ja minkä suuruinen?

Avustus on tarkoitettu tukemaan taide- ja kulttuurifestivaalien järjestämistä Suomessa. Festivaalin tulee olla vakiintunut (järjestetty vähintään kolme kertaa).

Avustus myönnetään toiminta-avustuksena festivaalia järjestävän yhteisön koko toimintaan tai osaan toiminnasta.

Myönnetty avustus on vähintään 10 000 euroa. Tätä pienemmät summat on haettava eri taiteenalojen erityisavustuksena hankkeeseen. Ks. [erityisavustusten hakuilmoitus](#).

Avustus on aina osa toiminnan kokonaisrahoitusta, joten sillä ei voi kattaa toiminnan kaikkia kuluja. Toiminta-avustus voi kattaa toiminnan hyväksyttävistä kustannuksista enintään 80 %. Avustus ei saa yhdessä muiden julkisten tukien kanssa ylittää hyväksyttävien kustannusten täyttä määrää (100 %).

Toiminta-avustus voidaan myöntää, jos avustuksen myöntämisestä on pidettävä tarpeellisenä, kun otetaan huomioon avustuksen hakijan saama muu julkinen tuki sekä toiminnan arviointi. Avustukset ovat harkinnanvaraisia ja ne myönnetään kunakin vuonna erikseen edellyttäen, että eduskunta osoittaa valtion talousarviossa tarkoitukseen varatut määrärahat.

Avustusta ei myönnetä valtakunnallisesti ja kansainvälisesti merkittävillä ja vakiintuneilla taide- ja kulttuurifestivaaleille, jotka voivat hakea tukea opetus- ja kulttuuriministeriöstä ([www.minedu.fi](http://www.minedu.fi)). Avustusta ei myönnetä elokuvafestivaaleille, jotka voivat hakea tukea Suomen elokuväsäätiöstä ([www.ses.fi](http://www.ses.fi)).

Lisätietoa hyväksyttävistä kustannuksista voi katsoa Taiken [Avustuksen saajalle -sivulta](#).

Aiempia tukipäätöksiä voi katsoa Taiken [Myönnetyt apurahat ja avustukset -sivulta](#).

## Millä perusteella?

Avustuksen myöntäminen perustuu hakemusten kokonaisarviointiin ja taiteenalakohtaiseen keskinäiseen vertailuun. Hakemusten vertailussa käytetään neljää arviointiperustetta tarkentavine apukysymyksineen. Kaikkien kohtien ei tarvitse toteutua. Arviointiperusteissa ei ole painotuksia. Päätöksenteossa otetaan huomioon myös hakijoiden alueellinen jakautuneisuus, kieli ja tarkoitukseen osoitettu määräraha.

## Hakijayhteisön toiminnan tavoitteellisuus ja laatu

- Onko yhteisön toiminta tavoitteellista, laadukasta ja kiinnostavaa?
- Millainen on yhteisön strategia ja visio tai toimintasuunnitelma tuleville vuosille?
- Millaisia ideoita ja toimintatapoja yhteisö tuo toiminnallaan taiteen kentälle, taiteilijoille ja yleisölle?
- Millaista kansainvälistä ulottuvuutta yhteisöllä on?
- Miten sukupuolten välinen tasa-arvo, yhdenvertaisuus ja työhyvinvointi toteutuvat?
- Miten toiminnassa toteutetaan kestävän kehityksen periaatteita?
- Maksaako yhteisö palkkaa tai palkkiota alan reilujen palkkiokäytäntöjen mukaan?

## Hakijayhteisön toiminnan laajuus ja vaikuttavuus

- Miten laajaa toiminta on alueellisesti, valtakunnallisesti ja/tai kansainvälisesti?
- Millaisia verkostoja yhteisöllä on?
- Millaista yhteiskunnallista vaikuttavuutta toiminnalla on?
- Miten toiminta edistää taiteen ymmärtämistä ja keskustelua taiteesta?
- Miten saavutettavuus toteutuu?

- Mitkä ovat toiminnan tunnusluvut (esim. yleisömäärät, esityskerrat, näyttelytoiminta, työpajat)?
- Mikä on henkilöstön määrä (henkilötyövuodet)?

## Taiteellisen sisällön laatu

- Millainen on taiteellisen sisällön laatu ja omaperäisyys?
- Miten vakuuttava yhteisö on taiteenalallaan?
- Koostuuko henkilökunta ammattilaisista?
- Millaiset ovat yhteisön aiemmat kansainväliset ansiot?

## Talouden kestävyys ja realistisuus

- Miten yhteisön talous on hoidettu aiempina vuosina?
- Miten realistinen ja tasapainoinen tulevan vuoden talousarvio on?
- Onko haettu avustussumma realistinen ja tarpeellinen suhteessa toiminnan laajuuteen ja taloudelliseen tilanteeseen?
- Mikä on edellisen vuoden avustuksen prosenttiosuus toteutuneista hyväksytyistä kuluista?
- Mikä on yhteisön omarahoituksen prosenttiosuus edellisellä tilikaudella?

Hakijoiden arvioinnissa ja vertailussa käytetään apuna myös hakulomakkeessa kysyttäviä tunnuslukuja. Esitysten ja kävijöiden määrän laskentaperusteena tulee käyttää [Finland Festivals ry:n ohjeistusta](#).

[Mitä hakuilmoituksessa tarkoitetaan kestäväällä kehityksellä? Mitä hakuilmoituksessa tarkoitetaan yhdenvertaisuudella ja tasa-arvolla?](#)

## Erityisehdot

### Talous

- Avustuksia myönnettäessä otetaan huomioon muiden tahojen myöntämät avustukset. Hakijoiden eduksi katsotaan kunta- ja muu rahoitus.
- Aiempina vuosina tuettujen yhteisöjen tukea voidaan laskea tai nostaa riippuen yhteisön toiminnasta, vertailusta muiden hakijoiden hakemuksiin ja jaettavana olevasta määrärahadista.
- Taiteellisen toiminnan rahoitus (tulot ja menot) tulee eritellä yhteisön muusta toiminnasta (esim. ravintolatoiminta) ja sen rahoituksesta.
- Taike ei myönnä samaan tarkoitukseen kahta tai useampaa avustusta.

### Toiminnan laatu

- Yhteisö on vakiintunut ja harjoittaa ympärivuotista säännöllistä toimintaa.
- Yhteisön toiminta ei voi perustua taloudellisen voiton tavoittelemiseen.

- Näyttelytoimintaa järjestäviltä merkittävää valtionavustusta saavilta yhteisöiltä edellytetään, että yhteisö on luopunut taiteilijoilta perittävistä galleriamaksuista tai esittää hyväksyttävän suunnitelman maksuista luopumisesta.
- Taike edellyttää, että yhteisö ottaa toiminnassaan huomioon tasa-arvolain (609/1986) ja yhdenvertaisuuslain (1325/2014) edellytykset ja muusta lainsäädännöstä tulevat työnantajavelvoitteet.

## Valtionavustuksen saajan velvoitteet

- Avustuksen saajan tulee tehdä kirjallinen selvitys sekä talousselvitys avustuksen käytöstä.
- Toiminta-avustusta saava yhteisö ei voi saada Taiken taiteenalakohtaista erityisavustusta.

## Pakolliset liitteet

- Yhteisön allekirjoituksin vahvistettu tilinpäätös edelliseltä tilikaudelta (toimintakertomus, pitkä tuloslaskelma ja tase).
- Yhteisön toimintasuunnitelma ja talousarvio vuodelle 2022.
- Yhteisön säännöt tai yhtiöjärjestys, jos hakijana on yritys.

Yhden liitteen maksimikoko on 4 MB. Liitteet toimitetaan sähköisen asioinnin kautta, niitä ei voi toimittaa sähköpostitse.

## Avustusta ei voida myöntää, jos

- hakemus on tullut myöhässä. Hakemuksen on oltava perillä Taikessa viimeisenä hakupäivänä klo 16.00 mennessä.
- hakemus on puutteellinen (asianmukaisia tietoja ei ole toimitettu Taikeen täydennyspyynnöstä huolimatta).
- hakija ei ole tehnyt kirjallista selvitystä annettuun määräaikaan mennessä aiemmista Taiken myöntämistä avustuksista.

Päätöksiin sovelletaan lakia (657/2012) ja asetusta (727/2012) Taiteen edistämiskeskuksesta sekä valtionavustuslakia (688/2001) ja hallintolakia (434/2003). Taiteen edistämiskeskus valvoo avustuksen käyttöä ja sillä on tarvittaessa oikeus tarkastaa saajan taloutta ja toimintaa.

## Hakeminen

[Kirjaudu ja täytä hakemus verkossa](#)

Kirjautumiseen käytetään Suomi.fi-tunnistusta.

[Ohjeita verkkoasiointiin](#)

Jos hakijalla ei ole mahdollisuutta verkkoasiointiin, hakijan tulee olla yhteydessä Taiken asiakaspalveluun.

[Ohjeita hakijalle\\_\(UKK\)](#)

[Hakeminen](#) | [www.taike.fi](http://www.taike.fi)

## Tieto päätöksestä

Kaikki hakijat saavat kirjallisen tiedon päätöksestä helmikuun 2022 loppuun mennessä. Hakija saa sähköpostitse viestin, kun päätös on asiointipalvelussa. Kannattaa tarkistaa myös roskaposti. Hakijan vastuulla on seurata sähköpostiosoitetta, jonka hän on ilmoittanut hakemuksessa.

## Lisätiedot

1.10. alkaen ma. erityisasiantuntija Tiina-Kaisa Haanpää, puh. 0295 330 812, [tiina-kaisa.haanpaa@taike.fi](mailto:tiina-kaisa.haanpaa@taike.fi)

Asiakaspalvelu, p. 0295 330 700, [asiakaspalvelu@taike.fi](mailto:asiakaspalvelu@taike.fi)