

**Ammatillisen koulutuksen päällikkö**

---

**38 §****Virkasuhteen täyttäminen, Stadin ammattiopisto, koulutuspäällikön virka, työavain 5-2126-18**

HEL 2018-007660 T 01 01 01 01

**Päätös**

Ammatillisen koulutuksen päällikkö päätti ottaa Stadin ammattiopistoon ja aikuisopistoon koulutuspäällikön virkaan (vakanssinumero 422671) restonomi (YAMK) \*\*\*\*\*

Virantoimitus alkaa 1.8.2018. Virkaan valituille määrätään virantoimituksen alkamisesta kuuden (6) kuukauden koeaika.

**Päätöksen perustelut**

Stadin ammattiopiston ja aikuisopiston organisaatio uudistetaan 1.8.2018 lukien. Uudistukseen liittyen kaupunginhallitus on 21.5.2018 perustanut 30 uutta koulutuspäällikön virkaa. Nykyiset virat tullaan lakauttamaan.

Sisäisellä ilmoittautumismenettelyllä täytettiin 16 koulutuspäällikön virkaa. Julkisella hakumenettelyllä oli 14 koulutuspäällikön virkaa haettavana. Haku oli avoinna 14.6.-28.6.2018 välisenä aikana Helsingin kaupungin rekrytointijärjestelmässä sekä työ- ja elinkeinopalveluiden mol.fi Internet-sivuilla.

Virkoja haki 159 henkilöä, josta 34 kutsuttiin haastatteluun. Haastattelijien lisäksi, jokainen haastatteluun kutsuttu nauhoitti ja toimitti lyhyen videoesittelyn. Haastattelut toteuttivat Maria Sarkkinen, Hanna Laurila, Leena Munukka sekä osassa haastatteluja mukana oli myös Marko Aaltonen ja Eeva Sahlman.

Toimialajohtajan delegointipäätöksen (15.6.2018 § 46) mukaan koulutuspäällikön ottamisesta toistaiseksi voimassa olevaan virkasuhteeseen päättää ammatillisen koulutuksen päällikkö.

Koulutuspäälliköltä edellytetään opetushenkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen mukainen opettajalta vaadittava kelpoisuus. Lisäksi edellytettiin soveltuva korkeakoulututkinto sekä johtamiskokemusta ja ammatillisen koulutuksen tuntemusta.

Kelpoisuusvaatimusten lisäksi hakuilmoituksessa ilmoitettiin katsottavan eduksi vahva pedagoginen osaaminen, valmentava ote johtamiseen, tiimityöskentelykyky, muutosketteryys ja paineensietokyky sekä



10.07.2018

**Ammatillisen koulutuksen päällikkö**

---

kokemus asiantuntijatiimin toiminnan suunnittelusta, organisoinnista ja johtamisesta, oppilaitoksen rahoituksen ja viranomaismääräysten tuntemus sekä ymmärrys itseohjautuvan organisaation toiminnan periaatteista.

Virkaa täytettäessä tulee ottaa huomioon perustuslain 125 §:ssä säädetyt yleiset nimitysperusteet julkisiin virkoihin eli taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto.

Kaikilla haastatelluilla on hakuilmoituksessa edellytetty opettajan kelpoisuus, soveltuva korkeakoulututkinto sekä johtamiskokemusta ja ammatillisen koulutuksen tuntemusta. Haastattelun jälkeen tehdyssä hakijoiden ansioiden kokonaisarviointinissa katsottiin, että \*\*\*\*\* on parhaat edellytykset kysymyksessä olevan koulutuspäällikön viran menestykselliseen hoitamiseen.

\*\*\*\*\* valintaa koulutuspäällikön virkaan puoltaa työkokemus esimiestehtävissä ja vahva ammatillisen koulutuksen tuntemus. Hän on toiminut ammatillisen koulutuksen ja oppisopimuskoulutuksen parissa yli 15 vuotta sekä esimies ja kehittämistehtävissä yli 6 vuotta. Hänellä on vankkaa HR- ja HRD osaamisesta. Hänellä on osaamista asiakkuusprosessien hallinnasta.

Päätös annetaan tiedoksi virkaa hakeneelle. Päätöksen tiedoksianto tapahtuu sähköisessä rekrytointijärjestelmässä niiden osalta, jotka ovat antaneet suostumuksensa sähköiseen tiedoksiantoon ja muiden osalta kirjeitse.

**Lisätiedot**

Maria Sarkkinen, Ammatillisen koulutuksen päällikkö, puhelin: 09 310 23149

**Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, kasvat- ja koulutuslautakunta

**Otteet**

**Ote**  
Hakijat

**Otteen liitteet**  
Oikaisuvaatimusohje, kasvat- ja koulutuslautakunta

**Tiedoksi**

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala

Ammatillisen koulutuksen päällikkö

---

**MUUTOKSENHAKUOHJEET****1****OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI****Pöytäkirjan 38 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kasvatus- ja koulutuslautakunta.

**Ammatillisen koulutuksen päällikkö**

---

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

**Helsingin kaupunki**

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala

Lukio- ja ammatillisen koulutuksen ja vapaan  
sivistystyön palvelukokonaisuus

Ammatillinen koulutus

**Pöytäkirja**

5 (5)

10.07.2018

Ammatillisen koulutuksen päällikkö

---

Maria Sarkkinen  
ammattillisen koulutuksen pääl-  
likkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 10.07.2018.

**Postiosoite**

PL 55308  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
[neuvonta.opetusvirasto@hel.fi](mailto:neuvonta.opetusvirasto@hel.fi)

**Käyntiosoite**

Hattulantie 2  
Helsinki 55  
[https://www.hel.fi/www/kasvatuksen-ja-  
koulutuksen-toimiala/fi](https://www.hel.fi/www/kasvatuksen-ja-koulutuksen-toimiala/fi)

**Puhelin**

+358 9 310 8600

**Faksi**

+358 9 86390

**Y-tunnus**

0201256-6

**Tilinro**

FI2922661800003009

**Alv.nro**

FI02012566