

Hakemuksen toimitusosoite:**Postiosoite:**

Helsingin kaupungin kirjaamo
Kulttuurin ja vapaa-ajan toimiala
PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Sähköpostiosoite:

helsinki.kirjaamo@hel.fi

Saapunut

Tallenna

Tyhjennä

MAA-ALUEIDEN JA TILOJEN VUOKRAUKSET

1. HAKIJAN TIEDOT (yritys, yhdistys tai henkilö, jonka nimiin sopimus laaditaan)	1.1. Hakijan nimi (yritys / yhdistys / yksityishenkilö) Toiminimi Eveliina Tuulonen	
	1.2. Hakijan tunnus (Y-tunnus tai Henkilötunnus) 3411989-4	
	1.3. Postiosoite / postinumero / postitoimipaikka Sibeliuksenkatu 4 A 29, 00260, Helsinki	
	1.4. Sopimussyhteyshenkilön nimi Eveliina Tuulonen	
	1.5. Sopimussyhteyshenkilön sähköpostiosoite etuulonen@outlook.com	1.6. Sopimussyhteyshenkilön puhelinnumero 0407558773
	1.7. Sopimuksen (nimenkirjoitusoikeudellinen) allekirjoittaja(t) Eveliina Tuulonen	
2. HAKIJAN LASKUTUSTIEDOT (täytetään mikäli tiedot poikkeavat hakijan tiedoista)	2.1. Nimi Eveliina Tuulonen	
	2.2. Verkkolaskutusosoite	
	2.3. Laskutusosoite (mikäli verkkolaskutus ei käytössä) / postinumero / postitoimipaikka Sibeliuksenkatu 4 A 29, 00260, Helsinki	
	2.4. Laskutusyhteyshenkilö Eveliina Tuulonen	
	2.5. Laskutusyhteyshenkilön sähköpostiosoite etuulonen@outlook.com	2.6. Laskutusyhteyshenkilön puhelinnumero 0407558773
3. HAKIJAN EDUSTAJAN TIEDOT (täytetään mikäli hakija on ulkoistanut sopimusneuvottelut edustajalle, josta ei tule sopimuksen osapuolta)	3.1. Edustajan nimi (yritys)	
	3.2. Postiosoite / postinumero / postitoimipaikka	
	3.3. Edustajan yhteyshenkilö	
	3.4. Edustajan yhteyshenkilön sähköpostiosoite	3.5. Edustajan yhteyshenkilön puhelinnumero
4. KAUPUNGIN PÄÄTÖKSENTEKO-PROSESSIIN LIITTYVÄT TIEDOT	4.1. Suostumus sähköiseen asiointiin ja tiedonantoon <input checked="" type="checkbox"/> Kyllä <input type="checkbox"/> Ei	
	4.2. Päätöstiedotteen vastaanottajan/vastaanottajien sähköpostiosoite (mikäli suostumus sähköiseen asiointiin tiedonantoon on annettu, vastaanottajan sähköpostiosoitteen on oltava täydennettynä) etuulonen@outlook.com	

	<p>4.3. Suostumus sopimuksen sähköiseen allekirjoittamiseen</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Kyllä <input type="checkbox"/> Ei</p> <p>4.4 Sopimuksen allekirjoittajan/allekirjoittajien sähköpostiosoite ja puhelinnumero sekä titteli (<i>mikäli suostumus sähköiseen allekirjoittamiseen on annettu, on tiedot täydennettävä</i>)</p> <p>etuulonen@outlook.com 0407558773 Yrityksen johtaja ja perustaja</p>
5. HAKEMUSTIEDOT	<p>5.1. Kyseessä on ensimmäinen vuokrahakemus</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Kyllä <input type="checkbox"/> Ei</p> <p>5.2. Kyseessä on päättyvän vuokrasopimuksen uusimishakemus</p> <p><input type="checkbox"/> Kyllä <input checked="" type="checkbox"/> Ei</p>
Päättyvän sopimuksen uusimishakemukseen liittyvät tiedot	<p>5.2.1. Päättyvän sopimuksen otsikko</p> <p>5.2.2. Päättyvän sopimuksen diaarinumero tai sopimusnumero (HEL VVVV-(XX)XXXX)</p> <p>5.2.3. Päättyvän sopimuksen päätöstiedot (Päättäjä, päätöspäivä, §)</p>
6. HAETTU KOHDE	<p>6.1. Haettu vuokrakohte mahdollisimman tarkasti määriteltynä</p> <p>Töölön kisahallin Mannerheimintie puolella oleva näyteikkuna, ikkunatila nro 14</p> <p>6.2. Toivotun vuokra-ajan pituus (alku- ja loppupäivä)</p> <p>1.4.2024–1.4.2025</p> <p>6.3. Perustelut vuokrasopimuksen solmimiselle</p> <p>Näyteikkunan vuokraamisen aloitus.</p> <p>6.4. Minkälaista toimintaa vuokrakohteessa on tarkoitus järjestää?</p> <p>Näyteikkunassa tarkoitus laittaa esille taideyrityksen, eli Eveliina Tuulosen, valitsemien taiteilijoiden teoksia piennäyttelyiden muodossa, eli taiteilijoiden ja taiteen esillepano ja mainostus on pääosassa.</p>

	<p>6.5. Kuvaile, ketkä käyttävät vuokrakohdetta. Erittele pääasialliset käyttäjät.</p> <p>Yrityksen johtaja ja perustaja Eveliina Tuulonen, ei muita käyttäjiä. Taiteilijat käyttävät vuokrakohdetta vain Eveliina Tuulosen kanssa ja valvonnassa, ellei erikseen käynnistä sovita.</p>
7. HAKEMUKSEN LIITTEET	

	TIEDOT ANTOI	PÄIVÄYS
	Eveliina Tuulonen	4.1.2024

LISÄTIETOJA HAKEMUSKOHTIEN TÄYDENTÄMISESTÄ

1.1 Sopimus on mahdollista solmia ainoastaan oikeustoimikelpoisen sopimuskomppanin kanssa.

1.2. Yhdistysten yhdistysrekisterinumeron käytöstä on luovuttu 18.9.2019, jolloin kaikille rekisteröidyille yhdistyksille on myönnetty Y-tunnus. Henkilötunnusta ei ole välttämätöntä täydentää hakulomakkeeseen, mutta täydentämätön tieto on saatettava sopimusta laadittaessa kaupungin tietoon, jotta molempien osapuolten yksilöivät tunnistetiedot on mahdollista täydentää sopimusdokumentille.

1.4. Sopimusyhteyshenkilöllä tarkoitetaan henkilöä, johon kaupunki voi ottaa yhteyttä sopimusneuvottelujen ja/tai sopimuskauden aikana.

1.7. Allekirjoittajaksi kirjoitetaan sen henkilön tai niiden henkilöiden nimet (Etunimi, Sukunimi, mahd. titteli), jotka tulevat allekirjoittamaan sopimuksen. Allekirjoittajien tarvittava määrä riippuu siitä, miten nimenkirjoitusoikeus on osoitettu yhtiön yhtiöjärjestyksessä tai yhdistyksen rekisteröidyissä säännöissä.

7. Hakijan on toimitettava viimeisin vuosi- tai toimintakertomus, jos sellainen on laadittu. Uusissa pitkäaikaisissa vuokrauksissa on toimitettava erillinen hankekuvaus ja mahdolliset rakennuspiirustukset sekä rahoitussuunnitelma. Lisäksi pitkäaikaisissa vuokrauksissa tulee olla liitteenä hakijan toimivaltaisen toimielimen päätös siitä, että kyseistä kohdetta haetaan vuokralle. Muut tarvittavat liitteet pyydetään erikseen.