



30.12.2020

18 §**Virkasuhteen täyttäminen, Stadin ammatti- ja aikuisopisto, tuntio-
pettajan virka, avoimet opinnot, työavain KASKO-03-251-20**

HEL 2020-014393 T 01 01 01 01

Päätös

Rehtori päätti kokonaisarvion perusteella valita avoimien opintojen tois-
taiseksi voimassa olevaan virkasuhteeseen tuntiopettajan tehtävään
1.1.2021 alkaen *****

Päätöksen perustelut

Toimialajohtajan delegointipäätöksen (20.11.2019, § 100) mukaan
opettajan ottamisesta vakinaiseen virkasuhteeseen päättää rehtori.
Tehtävän palkkaus ja palvelusuhteen muut ehdot määräytyvät kunnalli-
sen opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimuksen mukaan.

Stadin ammatti- ja aikuisopistossa oli haettavana 4.12.–18.12.2020 nel-
jä (4) avoimien opintojen toisiksi voimassa olevat virkasuhteiset
tuntiopettajan tehtävät 1.1.2021 alkaen. Virkasuhteisen tehtävän al-
kaessa tehtävien sijoituspaikkana ovat Stadin ammatti- ja aikuisopis-
ton kampukset 1, 2, 3 ja 4.

Tehtävä oli avoinna Helsingin kaupungin sähköisessä rekrytointijärjes-
telmässä työavaimella 03-251-20. Määräaikaan 18.12.2020 klo 16
mennessä tehtävään haki neljäkymmentäkaksi (42 henkilöä).

Video- ja ryhmähaastatteluun kutsuttiin kelpoiset hakijat (23), joilla oli
hakuilmoituksessa edellytetyn mukaisesti kokemusta eri-ikäisten opis-
kelijoiden opetuksesta ja ohjauksesta, käytännön kokemusta osaami-
sen tunnistamisesta ja tunnustamisesta erilaisissa oppimisympäristöis-
sä sekä näyttöä monipuolisesta pedagogisesta osaamisesta ammatilli-
sessa koulutuksessa.

Tuntiopettajan tehtävään kuuluu avoimien opintojen opetus ja ohjaus
Stadin ammatti- ja aikuisopiston avoimien opintojen tiimissä. Tiimi vas-
taa opintotarjonnan tarvelähtöisestä suunnittelusta, opetuksen ja oh-
jauksen toteuttamisesta sekä tutkintojen kanssa tehtävästä yhteistyös-
tä. Avoimet opinnot ovat lyhytkestoisia ja niiden tarkoituksena on auttaa
opiskelijaa siirtymään jatko-opintoihin tai työelämään. Avoimet opinnot



30.12.2020

ovat tarkoitettu myös sellaisille opiskelijoille, jotka ovat vaarassa keskeyttää ammatilliset opinnot.

Opettajan tehtäviin kuuluu yhteistyö oppilaitoksen keskeisten sidosryhmien ja ulkopuolisten kumppaneiden kanssa. Tehtävässä tehdään tiivistä yhteistyötä muiden tutkintoa edeltävien koulutusten ja palveluiden sekä ammatillisen tutkintokoulutuksen kanssa. Koska kaikki toimintamme perustuu tiimityöhön, tehtävässä korostuvat erinomaiset yhteistyö- ja vuorovaikutustaidot.

Lisäksi hakuilmoituksessa on edellytetty kokemusta eri-ikäisten opiskelijoiden opetuksesta ja ohjauksesta, käytännön kokemusta osaamisen tunnistamisesta ja tunnustamisesta erilaisissa oppimisympäristöissä ja vahvaa näyttöä monipuolisesta pedagogisesta osaamisesta ammatillisessa koulutuksessa.

Ryhmähaastattelut pidettiin etäyhteydellä Teamsissa 21.12.2020. Haastattelijoina toimivat koulutuspäälliköt ja koordinoiva tiimimestari. Lisäksi rehtori on tutustunut hakemuksiin, hakijoiden videoihin, ryhmähaastattelun koosteeseen sekä hakijoiden laatimiin presentaatioihin.

Hakemusten ja haastattelujen perusteella tehtävään valittiin *****

Valittu täyttää tehtävälle asetetut opetustoimen henkilöstön kelpoisuusehdoista annetun asetuksen 986/1998 (muutettu 1150/2017) ammatilliseen koulutukseen valmentavan koulutuksen opettajaa koskevan 13e §:n kelpoisuutta ja 17 §:n kielitaitovaatimusta koskevien säännösten mukaiset ehdot sekä tehtävälle asetetut lisäedellytykset. *****

***** Stadin ammatti- ja aikuisopiston rehtori katsoo hakijoiden työkokemuksen, koulutuksen sekä haastattelussa ilmenevien seikkojen kokonaisarvion perusteella, että valitulla on parhaat edellytykset virkasuhteisten tehtävien menestykselliseen hoitamiseen.

Lisätiedot

Marko Aaltonen, rehtori, puhelin: 310 84701
marko.aaltonen(a)hel.fi

Liitteet

1 Hakijat KASKO-03-251-20

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kasvatusta ja koulutuslautakunta

Otteet

**Helsingin kaupunki**

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala

Lukio- ja ammatillisen koulutuksen ja vapaan
sivistystyön palvelukokonaisuus

Ammatillinen koulutus

Kampus 3

Rehtori, Kampus 3

Pöytäkirja

3 (6)

30.12.2020

Ote

Hakijat

Otteen liitteetOikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutus-
lautakunta**Postiosoite**PL 82305
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
kasvatusjakoulutus@hel.fi**Käyntiosoite**Prinsessantie 2
Helsinki 82
www.hel.fi/kasvatusjakoulutus**Puhelin**

+358 9 310 8600

Faksi**Y-tunnus**

0201256-6

Tilinro

FI2922661800003009

Alv.nro

FI02012566



30.12.2020

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 18 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kasvatus- ja koulutuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

30.12.2020

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10

00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

**Helsingin kaupunki**

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala

Lukio- ja ammatillisen koulutuksen ja vapaan
sivistystyön palvelukokonaisuus

Ammatillinen koulutus

Kampus 3

Rehtori, Kampus 3

Pöytäkirja

6 (6)

30.12.2020

Marko Aaltonen
rehtori, Kampus 3

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 30.12.2020.

Postiosoite

PL 82305
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
kasvatusjakoulutus@hel.fi

Käyntiosoite

Prinsessantie 2
Helsinki 82
www.hel.fi/kasvatusjakoulutus

Puhelin

+358 9 310 8600

Faksi**Y-tunnus**

0201256-6

Tilinro

FI2922661800003009

Alv.nro

FI02012566