

## HELSINGIN TAPAHTUMASÄÄTIÖ SR -NIMISEN SÄÄTIÖN SÄÄNNÖT

### 1 § NIMI JA KOTIPAikka

Säätiön nimi on Helsingin tapahtumasäätiö sr ja sen kotipaikka on Helsingin kaupunki. Säätiön ruotsinkielinen nimi on Helsingfors evenemangsstiftelse sr ja englanninkielinen nimi on Helsinki Events Foundation sr.

### 2 § TARKOITUS

Säätiön tarkoituksena on voittoa tai ylijäämää tavoittelematta kulttuurin, mukaan lukien kaupunkikulttuurin, aineettoman kulttuuriperinnön ja taiteen edistäminen sekä näiden eri muotojen tunnetuksi tekeminen kotimaiselle ja ulkomaiselle yleisölle. Säätiö vahvistaa omalta osaltaan Helsingin kaupungin vetovoimaisuutta osana Helsingin kaupunkikonsemmia.

### 3 § TOIMINTAMUODOT

Säätiö toteuttaa tarkoitustaan järjestämällä kaupunkitapahtumia, festivaaleja ja kulttuuritilaisuuksia, joihin voi sisältyä muun muassa esityksiä, konserteja, näyttelyitä sekä muita säätiön tarkoituksen toteuttamiseen liittyviä taide- ja kulttuurisisältöjä.

Säätiöllä on oikeus ottaa vastaan lahjoituksia ja testamentteja sekä kartuttaa omaisuuttaan muillakin tavoin. Säätiö voi toimintaansa varten harjoittaa kiinteistöjen, osakkeiden ja osuuksien ostamista, myyntiä, omistamista, vuokrausta ja hallintaa.

Säätiö voi harjoittaa vain toimintamuotoihinsa liittyvää liiketoimintaa.

Säätiö toimii ympäristöasioissa vastuullisesti ja kestäväen kehityksen periaatteiden mukaisesti. Säätiö pyrkii toiminnassaan tehokkaaseen ja ympäristöä säästävään energiankäyttöön.

### 4 § HALLITUS

Säätiöllä on hallitus, johon kuuluu vähintään viisi (5) ja enintään yhdeksän (9) varsinaista jäsentä.

Helsingin kaupunki päättää hallitukseen kulloinkin kuuluvien jäsenten lukumäärän sekä valitsee ja tarvittaessa erottaa hallituksen puheenjohtajan ja muut jäsenet. Helsingin kaupunki päättää tarvittaessa myös hallituksen täydentämisestä.

Hallituksen jäsenten toimikausi on kaksi (2) vuotta siten, että toimikausi päättyy valinnan todenneen vuosikokouksen jälkeen pidettävän toisen vuosikokouksen päättyessä.

Hallitus huolehtii säätiön hallinnosta ja siitä, että säätiön toiminta järjestetään asianmukaisesti tarkoituksen toteuttamiseksi. Hallitus vastaa siitä, että säätiön kirjanpidon ja varainhoidon valvonta on asianmukaisesti järjestetty.

### 5 § TOIMITUSJOHTAJA

Säätiöllä on toimitusjohtaja. Toimitusjohtaja huolehtii säätiön tarkoituksen toteutumisesta ja hoitaa säätiön muuta päivittäistä hallintoa hallituksen antamien ohjeiden ja määräysten mukaisesti.

Toimitusjohtaja vastaa siitä, että säätiön kirjanpito on lain mukainen ja varainhoito luotettavalla tavalla järjestetty.

### 6 § HALLITUKSEN VUOSIKOKOUS

Säätiön hallituksen vuosikokous on pidettävä vuosittain toukokuun loppuun mennessä. Muita kokouksia hallitus pitää tarvittaessa. Vuosikokouksesta on ilmoitettava Helsingin kaupungille viimeistään neljä viikkoa ennen kokousta.

Vuos kokouksessa

- 1) käsitellään tilintarkastuskertomus ja vahvistetaan hallituksen toimintakertomus ja tilinpäätös
- 2) vahvistetaan talousarvio ja toimintasuunnitelma alkanutta toimintavuotta varten
- 3) vahvistetaan hallituksen jäsenten ja tilintarkastajan palkkiot
- 4) todetaan tarvittaessa hallitukseen 4 §:n mukaan valitut jäsenet ja puheenjohtaja
- 5) todetaan tarvittaessa 8 §:n mukaan valittu tilintarkastaja ja varatilintarkastaja
- 6) käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat

### 7 § TILIKAUSI

Säätiön tilikausi on kalenterivuosi.

## 8 § TILINTARKASTAJAT

Säätiöllä on yksi (1) Helsingin kaupungin valitsema hyväksytty tilintarkastaja ja yksi (1) varatilintarkastaja. Jos tilintarkastajaksi valitaan hyväksytty tilintarkastusyhteisö, varatilintarkastajaa ei tarvitse valita.

Tilintarkastajan toimikausi on kaksi (2) vuotta siten, että toimikausi päättyy valinnan todenneen vuosikokouksen jälkeen pidettävän toisen vuosikokouksen päättyessä

## 9 § ERITYINEN TARKASTUS

Helsingin kaupungilla on oikeus vaatia erityisen tarkastuksen suorittamista

## 10 § HALLITUKSEN JÄSENTEN PALKKIOT

Hallituksen jäsenille voidaan maksaa kohtuullista kokouspalkkiota sekä hallituksen puheenjohtajalle lisäksi kohtuullista vuosipalkkiota, jotka määräytyvät Helsingin kaupungin antaman ohjeistuksen perusteella.

## 11 § SÄÄTIÖN EDUSTAMINEN

Säätiötä edustaa hallituksen puheenjohtaja ja toimitusjohtaja yksin, tai hallituksen siihen oikeuttamat henkilöt kaksi yhdessä.

## 12 § KONSERNIOHJAUS

Säätiö noudattaa toiminnassaan kulloinkin voimassaolevaa Helsingin kaupungin konserniohjetta sekä Helsingin kaupungin säätiölle antamaa konserniohjausta, elleivät ne ole ristiriidassa lain tai hallituksen velvollisuuksien kanssa.

Lisäksi säätiö ottaa toiminnassaan huomioon Helsingin kaupunkistrategian säätiötä ja sen toimintaa koskevat osat, kaupungin talousarviossa säätiölle mahdollisesti asetetut sitovat ja muut tavoitteet sekä kaupungin yksittäistapauksessa määrittämän kaupunkikonsernin kokonaisedun.

## 13 § VUOSISELVITYSTEN JA ILMOITUSTEN TEKEMINEN PATENTTI- JA REKISTERIHALLITUKSELLE

Säätiön tilinpäätös tase-erittelyineen, toimintakertomus ja tilintarkastuskertomus (vuosiselvitys) on ilmoitettava rekisteröitäviksi patenti- ja rekisterihallitukselle kuuden kuukauden kuluessa tilikauden päättymisestä.

## 14 § SÄÄNTÖJEN MUUTTAMINEN JA SAATION PURKAMINEN

Säätiön sääntöjen muuttamisesta päättää hallitus. Säätiön sääntöjen muuttamiselle on saatava Helsingin kaupungin suostumus.

Säätiön tarkoitusta voidaan muuttaa säätiölaissa säädetyillä perusteilla ja menettelyllä

Säätiön purkauessa luovutetaan säätiön varat Helsingin kaupungille käytettäväksi 2§:ssä mainittuun säätiön tarkoituksen mukaiseen toimintaan, tai mikäli se ei ole mahdollista, säätiön tarkoitusta läheisesti edistävään käyttöön.

## 15 § TIETOJENSAANTIOIKEUS

Helsingin kaupungin luottamushenkilöillä on oikeus saada säätiöltä tietoja ja nähtäväkseen asiakirjoja, joita he toimessaan pitävät tarpeellisina. Tietojensaantioikeus ei kuitenkaan koske sellaisia tietoja ja asiakirjoja, jotka viranomaisen asiakirjoina olisivat lain mukaan salassa pidettäviä.

Edellä mainitun lisäksi Helsingin kaupungin pormestarilla, apulaispormestarilla ja kansliapäälliköllä on oikeus saada kaikki tarvitsemansa säätiötä ja sen toimintaa koskevat tiedot riippumatta siitä, olisivatko ne viranomaisen asiakirjoina lain mukaan salassa pidettäviä