



27.04.2021

Kokousaika	27.04.2021 16:15 - 19:45, keskeytetty 18:03 - 18:09	
Kokouspaikka	Kallion virastotalo Toinen linja 4 A, nh. 1 / Sähköinen kokous	
Läsnä		
Jäsenet	Vesikansa, Sanna Toijonen, Karita (etänä) Aro, Katju (etänä) Bergholm, Tapio (etänä) Bergman, Leo (etänä) Ehrnrooth, Cecilia (etänä) Heistaro, Sami (etänä) Hyvärinen, Maritta (etänä) Juva, Kati (etänä) Niskanen, Aleksi (etänä) Urho, Ulla-Marja (etänä) Hagman, Sandra (etänä) Nordström, Laura (etänä)	puheenjohtaja varapuheenjohtaja läsnä: 85 - 92 §, klo 16:45 - 19:45 varajäsen varajäsen
Muut	Jolkkonen, Juha Turpeinen, Leena (etänä) Sulavuori, Maarit (etänä) Meripaasi, Seija (etänä) Mäki, Tiina (etänä) Juutilainen-Saari, Jaana (etänä) Suvi Pekkanen (etänä) Komulainen, Veera Bulatova, Lana (etänä) Siltari, Tuulikki (etänä) Lankinen, Akusti (etänä) Pajari, Sampo (etänä) Karell, Mikael (etänä)	sosiaali- ja terveystoimialan toimia- lajohtaja terveys- ja päihdepalvelujen johtaja perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalve- lujen johtaja hallintojohtaja viestintäpäällikkö lakimies hallintoasiantuntija nuorisoneuvoston edustaja läsnä: 84 - 88 §, klo 16:15 - 19:23 sekä 90 - 92 §, klo 19:37 - 19:45 arviointitoiminnan johtaja läsnä: 85 §, klo 16:20 - 17:10 erityissuunnittelija läsnä: 85 §, klo 16:20 - 17:10 talous- ja suunnittelupäällikkö läsnä: 86 §, klo 18:09 - 18:53 johtava controller



27.04.2021

	Hautamäki, Ulla (etänä)	läsnä: 86 §, klo 18:09 - 18:53 asiakasmaksupäällikkö
	Vadén, Armi (etänä)	läsnä: 87 §, klo 18:58 - 19:05 talouspäällikkö
	Riila, Mari (etänä)	läsnä: 88 §, klo 19:07 - 19:21 erityissuunnittelija
		läsnä: 88 §, klo 19:07 - 19:21
Puheenjohtaja	Sanna Vesikansa	apulaispormestari 84-92 §
Esittelijät	Juha Jolkkonen	sosiaali- ja terveystoimialan toimia- lajohtaja 84-92 §
Pöytäkirjanpitäjä	Veera Komulainen	hallintoasiantuntija 84-92 §



27.04.2021

§	Asia	
84	Asia/1	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta
85	Asia/2	Ilmoitusasiat
86	Asia/3	Sosiaali- ja terveystoimen talouden ja toiminnan ennuste
87	Asia/4	Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksujen maksuperusteiden määrittäminen asiakasmaksulain osauudistuksen mukaisesti 1.7.2021 alkaen
88	Asia/5	Sosiaali- ja terveyslautakunnan erilliset avustukset järjestöille vuonna 2021 iäkkäiden ihmisten liikkumisen edistämiseen
89	Asia/6	Lääkäreiden rekrytointipalvelun hankinta
90	Asia/7	Sosiaali- ja terveyslautakunnan esitys kaupunginhallitukselle hallintosäännön muuttamiseksi
91	Asia/8	Suomen Venäjänkielisten Keskusjärjestö ry:n oikaisuvaatimus sosiaali- ja terveyslautakunnan järjestöavustuspäätöksestä 8.12.2020 § 261
92	Asia/9	Kaupungin viranomaisten päätösten seuraaminen



§ 84

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Samalla sosiaali- ja terveyslautakunta päätti valita pöytäkirjantarkastajaksi jäsen Alekski Niskasen ja varatar- kastajaksi jäsen Tapio Bergholmin.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



27.04.2021

Asia/2

§ 85

Ilmoitusasiat

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti merkitä tiedoksi ilmoitusasiat.

Käsittely

Arviointitoiminnan johtaja Tuulikki Siltari ja erityissuunnittelija Akusti Lankinen olivat kutsuttuina asiantuntijoina läsnä kokouksessa alle 65-vuotiaiden monisairaiden palveluasumisen tuotantotapojen tarkastelun raporttia koskevan asian käsittelyssä.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Soili Korhonen, hallintoasiantuntija, puhelin: 310 50517
soili.korhonen(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Sosiaali- ja terveyslautakunta tiedottaa seuraavat päätökset tai muut tiedotusluontoiset asiat (asiakirjat nähtävänä sosiaali- ja terveyslautakunnan kokouksessa):

Alle 65-vuotiaiden monisairaiden palveluasumisen tuotantotapojen tarkastelun raportti. Arviointitoiminnan johtaja Tuulikki Siltari ja erityissuunnittelija Akusti Lankinen ovat kutsuttuina asiantuntijoina läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyssä.

Apotin käyttöönoton tilannekatsaus.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Soili Korhonen, hallintoasiantuntija, puhelin: 310 50517



27.04.2021

Asia/2

soili.korhonen(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



27.04.2021

Asia/3

§ 86

Sosiaali- ja terveystoimen talouden ja toiminnan ennuste

HEL 2021-004237 T 02 02 01

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti merkitä tiedoksi toiminnan ja talouden toteumaennusteen 28.2.2021 tilanteessa.

Samalla sosiaali- ja terveyslautakunta painotti, että hoito- ja palveluvelan nopea purkaminen ja myös piilevän palvelutarpeen tunnistaminen edellyttävät merkittäviä toimia jo kuluvana vuonna. Erityisen tärkeää on nopea palvelutarpeeseen vastaaminen niille kaupunkilaisille, joille koronapandemian aika on ollut hyvin kuormittava, kuten lapsille, lapsiperheille, nuorille, ikääntyneille, yksinäisyydestä kärsiville ja erityisryhmille.

Käsittely

Talous- ja suunnittelupäällikkö Sampo Pajari ja johtava controller Mikael Karell olivat kutsuttuina asiantuntijoina läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyssä.

Asiassa tehtiin seuraava vastaehdotus:

Vastaehdotus 1:

Puheenjohtaja Sanna Vesikansa: Lisäyksenä päätökseen: "Samalla sosiaali- ja terveyslautakunta painottaa, että hoito- ja palveluvelan nopea purkaminen ja myös piilevän palvelutarpeen tunnistaminen edellyttävät merkittäviä toimia jo kuluvana vuonna. Erityisen tärkeää on nopea palvelutarpeeseen vastaaminen niille kaupunkilaisille, joille koronapandemian aika on ollut hyvin kuormittava, kuten lapsille, lapsiperheille, nuorille, ikääntyneille, yksinäisyydestä kärsiville ja erityisryhmille."

Kannattaja: jäsen Sami Heistaro

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi puheenjohtaja Sanna Vesikansan vastaehdotuksen yksimielisesti ilman äänestystä.

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti asiasta hyväksytyyn vastaehdotuksen osalta esittelijän ehdotuksen poiketen.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Sampo Pajari, talous- ja suunnittelupäällikkö, puhelin: 310 42246
sampo.pajari(a)hel.fi



27.04.2021

Asia/3

Liitteet

- 1 Sitovat toiminnalliset tavoitteet
- 2 Muut toiminnalliset tavoitteet ja HYTE
- 3 Määrälliset tavoitteet

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää merkitä tiedoksi toiminnan ja talouden toteumaennusteen 28.2.2021 tilanteessa.

Esittelijän perustelut

Talous- ja suunnittelupäällikkö Sampo Pajari ja johtava controller Mikael Karell ovat kutsuttuina asiantuntijoina läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyssä.

Kaupunginkanslialle toimitetaan vuonna 2021 toiminnan ja talouden ennusteet kolme kertaa. Kaikki kaupunginkanslialle toimitettavat ennusteet tuodaan tiedoksi sosiaali- ja terveyslautakunnalle. Sosiaali- ja terveystoimen ennusteet laaditaan kaupunkiyhteisen rakenteen mukaisesti. Nyt laadittu ennuste perustuu oman toiminnan osalta helmikuun lopun tietoihin ja HUSin osalta heidän tuottamaan tammikuun toteumatietoon.

Covid-19-pandemian osalta ennusteessa on huomattavaa epävarmuutta sen osalta, miten pandemiatilanne ja rokotukset etenevät sekä miten muuntovirusten torjumisessa onnistutaan. Myös asiakas- ja potilastietojärjestelmä Apotin vaiheittainen käyttöönotto tuottaa epävarmuutta ennusteeseen.

Sosiaali- ja terveystoimialalla on viisi erillistä talousarviokohtaa, joiden ennusteet ovat seuraavat:

Sosiaali- ja terveyspalvelut (51001)

5 10 01 Sosiaali- ja terveys- palvelut (milj. euroa)	TP 2020	TA 2021	Ennuste 28.2.	Ero TA	Ero TA %
Tulot	157,7	158,8	163,9	5,1	3,2%
Menot	-1521,7	-1 533,8**	-1 681,9	-148,1	-9,7%
Toimintakate	-1 364,1*	-1 375,0	-1 518,0	-143,0	-10,4%

*pyöristys

**lisätty kaupungin palkkaohjelman määräraha 2,7 milj. euroa



Sosiaali- ja terveystalouden tulojen arvioidaan ylittävän budjetin 5,1 milj. eurolla. Tulojen arvioitu ylitys koostuu valtion rahoittamien sosiaali- ja terveystalouden uudistamisen (Rakennemuutos ja Tulevaisuuden sosiaali- ja terveyskeskus) hankkeista. Ilman sosiaali- ja terveystalouden uudistamisen valtionavustuksia tulot alittaisivat budjetin noin 4,4 milj. eurolla johtuen maksutuottojen pienenemisestä covid-19-pandemian vuoksi.

Sosiaali- ja terveystalouden menojen ennustetaan ylittävän budjetin 148,1 milj. eurolla. Ennusteessa on mukana covid-19-pandemian arvioitu kustannusvaikutus, 126,1 milj. euroa (lisäkustannukset noin 129,8 milj. euroa ja menosäästöjä noin 3,7 milj. euroa) sekä sosiaali- ja terveystalouden uudistamisen (Rakennemuutos ja Tulevaisuuden sosiaali- ja terveyskeskus) ja muiden sosiaali- ja terveysministeriön (STM) hankkeiden hankerahoituksen tekninen ylitys, noin 10,6 milj. euroa. Ilman teknistä ylitystä ja covid-19-pandemian kustannusvaikutuksia, sosiaali- ja terveystalouden arvioidaan ylittävän budjetin 11,4 milj. eurolla. Ennusteessa ei ole huomioitu kaupunginhallituksen käyttövaroista sosiaali- ja terveystaloukselle kohdennettua 10 milj. euroa, jolla voidaan mahdollisesti kattaa lastensuojelun ennustettua ylitystä.

Aiemmin sosiaali- ja terveystalouksissa teknisenä ylityksenä esitetty valtionperinnöistä jaettavat avustukset on siirretty kaupunginkansliaan talousarvioon, eikä niiden toteutumista ennusteta enää sosiaali- ja terveystoimissa.

Koska sosiaali- ja terveystoimiala ei ole toimintakatteellinen talousarviokohta, vaan sitova taso ovat menot, sosiaali- ja terveystalouden talousarviokohdalle voidaan myöntää teknistä ylitysoikeutta sosiaali- ja terveystalouden uudistamisen osalta. Sosiaali- ja terveystalouden uudistamisen osalta ylitysoikeus perustuu sosiaali- ja terveysministeriön myöntämään valtionavustukseen. Sosiaali- ja terveystalouden uudistamiseen myönnetty valtionavustus on vuonna 2021 sosiaali- ja terveystaloukselle talousarviokohdan käyttömenoissa.

Covid-19-pandemian lisäkustannukset

Vuoden 2021 talousarviovalmisteluissa sovittiin kaupunkitasoisesti, että toimialojen talousarvioon ei varata erillistä määrärahaa covid-19-pandemian hoitoon, vaan ne esitetään ylityksinä. Covid-19-pandemian lisäkustannuksiin sekä arvioituun hoito- ja palveluvelan kustannuksiin haetaan valtioavustusta STM:n myöhemmin ohjeistamalla tavalla. Sosiaali- ja terveystalouden tuloennusteessa ei ole huomioitu covid-19-pandemian valtionavustusta. Covid-19-pandemian rajaterveysturvallisuuden toteuttamiseksi STM korvaa kunnille ja kuntayhtymille rajaterveysturvallisuuteen liittyvät kustannukset täysimääräisinä ajalla



16.3.2020–1.7.2021. Sosiaali- ja terveystoimi on toimittanut 8.4.2021 ministeriöön valtionavustushakemuksen, noin 4,3 milj. euroa.

Ylityksestä 126,1 milj. euroa on suoraan covid-19-pandemian arvioituja kustannusvaikutuksia vuodelle 2021. Covid-19-pandemian merkittävämpiä lisäkustannuksia ovat testaus noin 65 milj. euroa, suojavarustevaraston alaskirjaus 14,7 milj. euroa, epidemiologisen toiminnon henkilöstökustannukset 14 milj. euroa ja rokotukset ja koronaneuvontapuhelimen kustannukset yhteensä 11,5 milj. euroa. Covid-19-pandemian pitkittyminen siirtää myös kiireettömän hoidon ja muun hoito- ja palveluelan hoitoa.

Covid-19-pandemiasta aiheutuva ylityspaine on vielä epävarma riippuen siitä, miten covid-19-pandemia etenee syksyn aikana.

Keväällä suojavarusteiden saanti oli haasteellista ja sosiaali- ja terveystoimeen tehtiin keskitettyjä suojavarustehankintoja varastoon turvaamaan suojavarusteiden saanti kaikissa olosuhteissa. Vuoden 2020 kahdessa ensimmäisessä ennusteessa suojavarustevaraston arvo oli käyttötalousmenoissa, mutta kirjanpitosäännösten mukaisesti varaston arvo siirrettiin vuoden 2020 kolmanteen ennusteeseen taseeseen. Varastossa olevien suojavarusteiden nykyarvo on huomattavasti pienempi kuin hankintahinta keväällä, joten varastonarvoa alaskirjataan noin 14,7 milj. euroa kirjanpitosäännösten mukaisesti nykyarvoon. Alaskirjauksen arvo kirjataan menoina tämän vuoden käyttötalousmenoihin. Suojavarustevaraston arvo on alaskirjauksen jälkeen tällä hetkellä 3,1 milj. euroa.

Covid-19-pandemian välilliset kustannusvaikutukset

Sosiaali- ja terveystoimessa arvioitiin syksyllä 2020 covid-19-pandemian hoito- ja palveluelan kustannuksia. Tuolloin oletuksena oli, että toimialalla päästäisiin purkamaan syntynyttä hoito- ja palveluelkaa talvella 2021. Hoito- ja palveluelkaa on purettu muun muassa palvelusetelin ja ostopalvelujen avulla, mutta pandemian pitkittyessä myös hoito- ja palveluelka kasvaa ja kumuloituu. Tämän hetken arvion mukaan pelkästään toteutumatta jääneiden käyntien ja kontaktien määrän aiheuttama hoito- ja palveluelkaa on noin 98,7 milj. euroa

Palvelukokonaisuuksien ja toimialan yhteisten kustannusten toteumat

Perhe- ja sosiaalipalvelujen arvioitu hoito- ja palveluelka on noin 21,9 milj. euroa, terveys- ja päihdepalvelujen hoito- ja palveluelka noin 41,3 milj. euroa ja sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelujen hoito- ja palveluelka on noin 35,5 milj. euroa. Hoito- ja palveluelan arvioita tarkennetaan seuraavissa ennusteissa.



Perhe- ja sosiaalipalveluissa on ylityspainetta 22,5 milj. euroa. Ylityspainetta on asiakaspalvelujen ostoissa 22,3 milj. euroa, muissa palvelujen ostoissa 2,4 milj. euroa ja materiaalihankinnoissa 0,9 milj. euroa. Vastaavasti alitusta arvioidaan henkilöstökustannuksissa 2,2 milj. euroa ja avustuksissa 0,9 milj. euroa. Covid-19-pandemian kustannusvaikutus perhe- ja sosiaalipalveluissa on noin 2,4 milj. euroa (lisäkustannuksia noin 3,8 milj. euroa ja menosäästöjä noin 1,5 milj. euroa). Perhe- ja sosiaalipalvelujen covid-19-pandemian lisäkustannuksissa on toimeentulotuen kustannuksia vajaa 0,2 milj. euroa ja vastaanottokeskuksen ja muiden valtion korvaamien maahanmuuttopalvelujen kustannuksia 0,05 milj. euroa.

Lastensuojelussa ylityspainetta on noin 14,0 milj. euroa, mikä koostuu pääosin asiakaspalvelujen ostoista, 13,1 milj. euroa. Lastensuojelun laitoshoidon ostopalvelujen ennustetaan ylittävän budjetin noin 10,0 milj. eurolla ja perhehoidon ostopalvelujen noin 3,0 milj. eurolla. Alkuvuoden toteutuman perusteella sijaishuollon ostot ovat voimakkaassa laskussa. Sijaishuollon tarpeen arvioidaan kuitenkin loppuvuonna kasvavan ja kustannusten pysyvän vuoden 2020 tasolla. Sijoitettavat lapset ja nuoret ovat edelleen vaativahoitaisia ja laitoshoitoon sijoitettavat lapset tarvitsevat pääsääntöisesti erityistason laitoshoidoa. Lastensuojelun laitoshoidon tarvetta pyritään vähentämään muun muassa kehittämällä yhteistyössä HUSin kanssa toimintamalli lastensuojelun ja HUSin lasten- ja nuorisopsykiatrian yhteisasiakkaiden osalta sekä laatimalla palveluketju ja toimintamalli perheille, joissa on lähisuhdeväkivaltaa tai päihteiden käyttöä. Lisäksi kehitetään lastensuojelun sosiaalityön tilannearviointimallia ja sen työvälineitä.

Lapsiperheiden hyvinvointi- ja terveyspalveluissa on ylityspainetta 2,2 milj. euroa neuvola- ja perhetyössä. Ylityspaine johtuu asiakaspalvelujen ostoista sekä palveluseteliostoista.

Nuorten ja aikuissosiaalityön palveluissa on ylityspainetta 0,5 milj. euroa, joka koostuu covid-19-pandemian kustannuksista.

Vammaistyössä ylityspainetta on 5,2 milj. euroa asiakaspalvelujen ostoissa. Covid-19-pandemian vuoksi on ollut merkittäviä haasteita saada vammaisille henkilöille peruspalveluita (esimerkiksi kotihoito, kotipalvelu, terveysterveyst), mikä kasvattaa vammaistyön osalta ostopalveluiden menoja. Myös laitoshoidon purku näkyy edelleen ostopalvelujen kasvuna. Henkilöstökulujen ja avustusten arvioidaan alittavan budjetin.

Perhe- ja sosiaalipalvelujen yhteisten menojen arvioidaan ylittävän budjetin 0,7 milj. euroa. Perhe- ja sosiaalipalvelujen yhteisistä noin puolet on covid-19-pandemian ruoka-avusta ja puolet sosiaali- ja ter-



veyspalvelujen uudistamisen hankkeiden osa-aikaisten työntekijöiden palkkakustannuksia.

Terveys- ja päihdepalveluissa ylityspainetta on 31,3 milj. euroa, mikä johtuu pääosin covid-19-pandemian kustannuksista erityisesti terveysasemilla ja sisätautien poliklinikalla. Ylityspaine terveysasemilla ja sisätautien poliklinikalla on noin 26,5 milj. euroa, josta covid-19-pandemiaan liittyviä henkilöstö-, rokotus-, koronaneuvonta- ja laitehankintakustannuksia on noin 25,8 milj. euroa.

Psykiatria ja päihdepalveluissa ylityspaine noin 5,5 milj. euroa muodostuu asumisen tuen ostopalveluista, korvaushoidon ostopalvelujen lääkekustannuksista sekä covid-19-pandemian lisäkustannuksista. Päihde- ja psykiatriapalveluissa covid-19-pandemian lisäkustannukset, noin 3,1 milj. euroa koostuvat covid-19-osastosta, suojaruustehankinnoista ja työvoiman vuokrauksesta.

Suun terveydenhuollossa budjetin arvioidaan alittuvan 0,7 milj. euroa. Suun terveydenhuollon alituksesta merkittävä osa syntyy henkilöstökustannuksista. Suun terveydenhuollon henkilöstöä on siirretty muihin tehtäviin, muun muassa satamiin ja epidemiologiseen toimintoon, ja suun terveydenhuolto palkkaa sijaisia sekä Seuresta että ulkopuolisilla rekrytoinneilla säilyttämään nykyinen palvelutuotanto sekä vastaamaan Apotin käyttöönoton sijaistarpeeseen.

Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelussa ylityspainetta on 1,8 milj. euroa, missä covid-19-pandemian aiheuttama kustannusvaikutus on 7,9 milj. euroa (lisäkustannukset 10,1 milj. euroa ja menosäästöt 2,2 milj. euroa). Ylityspainetta aiheuttavat kotihoidon asiakaspalvelujen ostot sekä työvoiman vuokraus. Ylityspainetta luo myös ensimmäisessä ennusteessa mukana oleva varautuminen Herttoniemen varasairaalan käynnistämiseen, noin 4,1 milj. euroa, jonka avaamistarvetta tarkennetaan seuraavassa ennusteessa. Alitusta muodostuu päivätoiminta- ja palvelukeskustoiminnasta, palveluasumisen ostoissa sekä omaishoidontuesta.

Hallinnon arvioidaan ylittävän budjetin 6,3 milj. eurolla. Ylitys koostuu covid-19-pandemian kustannuksista sekä sote-uudistuksen Rakennuudistus-hankkeen hallinnon osa-aikaisen henkilöstön palkkakustannuksista. Aulapalveluissa covid-19-pandemian lisäkustannukset henkilöstömenoihin ovat noin 6,3 milj. euroa ja tietohallinnossa laitehankintoja epidemiologiselle toiminnolle noin 0,9 milj. euroa. Sote-uudistuksen Rakennuudistus-hankkeen henkilöstömenot ovat noin 1,1 milj. euroa. Alitusta arvioidaan toteutuvan muissa palvelujen ostoissa sekä muiden hallinnon palvelujen henkilöstömenoissa.



Toimialan yhteisten menojen arvioidaan ylittävän budjetin noin 86,1 milj. euroa. Arvioitu ylitys koostuu covid-19-pandemian testauskustannuksista, noin 65,0 milj. euroa, suojavarustevaraston alaskirjauksesta, noin 14,7 milj. euroa, materiaalihankinnoissa, noin 13,9 milj. euroa sekä sote-uudistuksen Rakenneuudistus-hankkeen ja Tulevaisuuden sote-keskus -hankkeen kokoaikaisten projektihenkilöiden henkilöstömenoista sekä hankkeiden ostopalveluista, noin 6,5 milj. euroa.

Toimeentulotuki (51002)

5 10 02 Toimeentulotuki (milj. euroa)	TP 2020	TA 2021	Ennuste 28.2.	Ero TA	Ero TA %
Tulot	2,2	2,6	2,4	-0,2	-8,5%
Menot	-12,9	-15,0	-12,3	2,7	18,2%
Toimintakate	-10,7	-12,4	-9,9	2,5	20,2%

Toimeentulotuen tulojen arvioidaan alittavan budjetin 0,2 milj. euroa. Toimeentulotuen menojen arvioidaan alittavan budjetin 2,7 milj. euroa. Toimeentulotuessa arvioidaan covid-19-pandemian lisäkustannuksia olevan 0,2 milj. euroa. Asiakasmäärän ennakoitiin covid-19-pandemian alkuvaiheessa kasvavan pandemian aikana lomautusten ja irtisanomisten seurauksena, mutta asiakasmäärä on laskenut koko pandemian ajan. Täydentävän toimeentulotuen arvioidaan alittavan budjetin 1,1 milj. euroa. ehkäisevän toimeentulotuen 1,1 milj. euroa ja kotouttamistuen 0,5 milj. euroa.

Vastaanottokeskukset ja valtion korvaamat maahanmuuttopalvelut (51003)

5 10 03 Vastaanottokeskukset ja valtion korvaamat maahan- muuttopalvelut (milj. euroa)	TP 2020	TA 2021	Ennuste 28.2.	Ero TA	Ero TA %
Tulot	17,1	14,4	15,7	1,3	9,2%
Menot	-13,3	-13,0	-12,8	0,2	1,6%
Toimintakate	3,8	1,4	2,9	1,5	107,1%

Vastaanottokeskusten ja muiden valtion korvaamien maahanmuuttopalvelujen osalta tulot ylittävät budjetin 1,3 milj. euroa ja menot alittavat budjetin 0,2 milj. euroa. Toimintakatteen arvioidaan toteutuvan 1,5 milj. euroa parempana kuin talousarviossa. Vastaanottokeskusten ja muiden valtion korvaamien maahanmuuttopalvelujen aiheutuneet kustannukset ovat kaupungin näkökulmasta valtiolta läpilaskutettavia eriä.



Apotti (51004)

5 10 04 Apotti ja Sote- maakuntaudistus (milj. euroa)	TP 2020	TA 2021	Ennuste 28.2.	Ero TA	Ero TA %
Tulot	0,4	0,5	0,5	0	0
Menot	-21,0	-41,1	-41,1	0	0
Toimintakate	-20,6	-40,6	-40,6	0	0

Apotti-hankkeen tulojen ja menojen arvioidaan toteutuvan talousarvion mukaisesti. Covid-19-pandemian vuoksi Apotin käyttöönotto siirtyi lokakuulta 2020 vuodelle 2021 ja käyttöönotto on vaiheistettu kolmeen vaiheeseen. Menot muodostuvat Oy Apotti Ab:n arvioimista menoista sekä Helsingin Apotti-tiimin kustannuksista.

Helsingin ja Uudenmaan sairaanhoitopiiri (51005)

5 10 05 HUS (milj. euroa)	TP 2020	TA 2021	Ennuste 28.2.	Ero TA	Ero TA %
Menot	-697,5	-695,3	-729,5	-34,2	-4,9%

Helsingin ja Uudenmaan sairaanhoitopiiri ennustaa tammikuun toteuman perusteella, että Helsingin HUS-talousarviokohdan (jäsenkuntamaksuosuus, kapitaatioperusteiset palvelut, kalliin hoidon tasaus, muiden palveluiden laskutus) toteumaksi 729,5, joka ylittää Helsingin vuoden 2021 talousarvion 34,2 miljoonalla eurolla.

HUS ennustaa vuoden 2021 alijäämäksi 42,8, jonka kattamista ei ole huomioitu kuntakohtaisissa toteuma-arvioissa. Valtiolla on haussa 30.4. mennessä avustus sairaanhoitopiireille koronaepidemiasta aiheutuneiden kustannusten ja alijäämän kompensoimiseksi. Valtion myöntämän avustuksen arvellaan kattavan HUS-tasaisen alijäämän, mutta ei vaikuttavan Helsingin talousarviototeumaan.

Covid-19-pandemiatilanteen aiheuttama kiireettömän hoidon siirtymisen vaikuttaa HUS jäsenkuntakohtaisiin ennusteisiin. Tammikuun toteuman pohjalta tehdyssä ennusteessa ei ole huomioitu pandemiatilanteen vaikeutumista. HUS talousarviokohdan toteuma-arviot tarkentuvat, kun HUS laatii neljännesvuoden osalta ennusteen kesäkuussa.

Investoinnit

Investointien arvioidaan toteutuvan seuraavasti:

(milj. euroa)	TA 2021	Ylitysoikeudet	TA 2021 yh-	Ennuste 28.2.	Ero TA
---------------	---------	----------------	-------------	---------------	--------

Postiosoite
PL 6000
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite
Toinen linja 4 A
Helsinki 53
www.hel.fi/sote

Puhelin
+358 9 310 5015
Faksi
+358 9 310 42504

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
FI1880001200052430
Alv.nro
FI02012566



27.04.2021

			teensä		
Tietotekniikkahankinnat	3,5	3,7	7,2	7,2	0
Muut hankinnat	5,5	5,7	11,2	11,2	0
Yhteensä	9,0	9,4	18,4	18,4	0

Irtaimen omaisuuden määräraha sisältää ylitysoikeuden vuodelta 2020 siirtyneistä hankinnoista, joita varten kaupunginvaltuusto on 17.2.2021 § 28 myöntänyt yhteensä 9,4 milj. euron suuruisen ylitysoikeuden vuodelle 2021. Määrärahaa jäi vuonna 2020 käyttämättä kalustehankintojen myöhästymisestä sekä tietotekniikkahankinnoissa kesken olevien hankkeiden toteutuksissa sekä covid-19-pandemiasta johtuvista työasemien ja laitteiden viivästyneistä toimituksista.

Kaupunkistrategian ja toimintasuunnitelmien toimenpiteiden edistyminen

Sosiaali- ja terveystoimi toteuttaa kaupunkistrategiaa, keskeisiä kaupunkistrategian kärkihankkeita sekä kaupungin yhteissuunnittelun teemoja ja tavoitteita yhdessä muiden toimialojen kanssa. Sosiaali- ja terveystoimen näkökulmasta keskeisiä kaupunkistrategian kärkihankkeita ja tavoitteita ovat muun muassa nuorten syrjäytymisen ehkäisy, hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen johtaminen ja koordinointi, liikkumissohjelma ja eri ikä- ja väestöryhmien liikkumisen edistäminen, asukaskokemuksen, asiakastyytyvyyden ja osallisuuden lisääminen, kaikkien helsinkiläisten hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen, palvelujen saatavuuden ja saavutettavuuden parantaminen, työllisyyden edistäminen sekä harrastusmahdollisuuksien turvaaminen.

Apotti-asiakas- ja potilastietojärjestelmän onnistunut käyttöönotto kolmessa eri vaiheessa on toimialan vuoden 2021 keskeinen tavoite. Muita toimialan keskeisiä tavoitteita, kuten lasten ja nuorten mielenterveysongelmien palveluketjujen kehittämistä yhteistyössä kasvatuksen ja koulutuksen toimialan ja HUSin kanssa, sote-uudistuksen Rakennuudistus-hanketta ja Tulevaisuuden sosiaali- ja terveyskeskus-hanketta, palvelujen saatavuutta ja saavutettavuutta, digitaalisia palveluja ja ratkaisuja, nuorten syrjäytymisen ehkäisemistä, matalan kynnyksen mielenterveyspalvelujen kehittämistä ja palvelujen sekä toimintamallien kehittämistä haavoittuvassa asemassa olevien iäkkäiden palveluissa, edistetään siinä määrin kuin covid-19-pandemian kiireelliset tehtävät mahdollistavat.

Terveysasemien lääkärin kiireettömän hoidon saatavuutta pyritään lisäämään omien toimintamallien, työnjaon ja johtamisen kehittämisellä, lisäämällä sekä ulkoisella palveluhankinnalla. Iäkkäiden osalta tuetaan mielekästä kotona asumista ja muistiystävällistä toimintaa hyödyntämällä ikäystävällistä teknologiaa Koskelan seniorikeskuksen hanke-



suunnittelussa ja vahvistamalla iäkkäiden toimintakykyä vahvistavia ennaltaehkäiseviä ja digitaalisia palveluja.

Covid-19-pandemian vuoksi monia toimintoja, kuten terveysasematoiminnan ja suun terveydenhuollon kiireetöntä hoitoa on jouduttu vähentämään, ja on selvää, että monet kaupunkistrategian tavoitteet ja toimenpiteet eivät etene suunnitellussa aikataulussa ja laajuudessa, eikä kaikkia toimialan toiminnallisia tai määrällisiä tavoitteita tulla saavuttamaan suunnitellusti. Vuoden 2021 myöhemmissä ennusteissa myös asiakas- ja potilastietojärjestelmän käyttöönotto tulee aiheuttamaan tietokatkoksia muun muassa määrällisten tavoitteiden seurantaan, eikä kaikki tavoitteita pystytä vertaamaan aiempiin vuosiin.

Toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen

Talousarvion sitovat, määrälliset ja muut toiminnalliset tavoitteet on esitetty liitteissä 1, 2 ja 3. Covid-19-pandemiasta johtuen digitaalisen terveysaseman päivystysavun ja epidemiologisen toiminnon suoritämäärät ovat kasvaneet merkittävästi. Terveysasemien hoitajakäynneissä on huomioitu yli 18-vuotiaiden helsinkiläisten rokotuskäynnit 70 % rokotuskattavuuden mukaan.

Arvio merkittävimmistä toimintaympäristön ja palvelutuotannon riskeistä ja epävarmuustekijöistä

Covid-19-pandemia aiheuttaa sosiaali- ja terveystoimessa edelleen vuonna 2021 kiireettömän hoidon ja palvelujen saatavuuden vähenevästä, erilaisia poikkeusjärjestelyjä henkilöstön työtehtävissä riittävän henkilöstön turvaamiseksi covid-19-pandemiaan liittyviin tehtäviin sekä huomattavia kustannusvaikutuksia sosiaali- ja terveystoimen talouteen.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Sampo Pajari, talous- ja suunnittelupäällikkö, puhelin: 310 42246
sampo.pajari(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Sitovat toiminnalliset tavoitteet
- 2 Muut toiminnalliset tavoitteet ja HYTE
- 3 Määrälliset tavoitteet

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



27.04.2021

Asia/4

§ 87

Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksujen maksuperusteiden määräminen asiakasmaksulain osaudistuksen mukaisesti 1.7.2021 alkaen

HEL 2021-001421 T 02 05 00

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti panna asian pöydälle.

Käsittely

Asiakasmaksupäällikkö Ulla Hautamäki oli kutsuttuna asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyssä.

Sosiaali- ja terveyslautakunta jätti asian yksimielisesti pöydälle jäsen Tapio Bergholmin ehdotuksesta.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Ulla Hautamäki, Asiakasmaksupäällikkö, puhelin: 310 43604
ulla.hautamaki(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Liite_1_Asiakasmaksulain_10e_mukainen_maksuprocentitaulukko
- 2 Liite 2_helsingin_kaupungin_kotihoidosta_sekä_pitkäaikaisesta_asumispalvelusta_perittävän_asiakasmaksu_maksuprocentitaulukko
- 3 Liite_3_maksuprocenttien_nousut_ja_laskut_voimassa_oleviin_procentteihin
- 4 Liite 4_helsingin_kaupungin_lapsiperheiden_kotipalvelusta_perittävän_asiakasmaksu_maksuprocentitaulukkokodocx

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksujen osalta 1.7.2021 alkaen seuraavasti:

1. Pitkäaikaisen tehostetun palveluasumisen asiakasmaksuna peritään 85 prosenttia asiakkaan ennakonpidätyksen ja ennakonkannon jälkei-



sistä tuloista ja käyttövaraksi jätetään vähintään 164 euroa kuukaudessa.

2. Pitkäaikaisen psykiatrisen perhehoidon käyttövara on vähintään 164 euroa kuukaudessa.

3. Jatkuvan ja säännöllisen kotona annettavan palvelun ja pitkäaikaisen asumispalveluiden asiakasmaksut määräytyvät yhtenevästi uuden liitteenä 2 olevan maksuprosenttitaulukon mukaisesti.

4. Lapsiperheiden säännöllisestä kotipalvelusta perittävät asiakasmaksut määräytyvät liitteenä 4 olevan maksutaulukon mukaisesti.

5. Lapsiperheiden lyhytaikaisesta kotipalvelusta perittävä asiakasmaksu on alle 3 tuntia kestävältä käynniltä 9,50 euroa, 3–6 tuntia kestävältä käynniltä 13,50 euroa ja yli 6 tuntia kestävältä käynniltä 19 euroa.

6. Käyttämättä jääneestä vastaanottoajasta peritään maksu, joka on suuruudeltaan 50,80 euroa ja laajennetaan koskemaan fysioterapeutin, toimintaterapeutin tai muun terveydenhuollon ammattihenkilön avoterveydenhuollon vastaanottoaikoja sekä niitä avoterveydenhuollon palveluiden etävastaanottoja, joista tähänkin mennessä on maksua peritty.

Voimaan tullessaan päätös kumoaa seuraavat päätökset:

- sosiaalilautakunta 7.3.2006 § 89 Asiakkailta perittävät maksut sosiaalihuoltolain mukaisessa palveluasumisessa

- sosiaali- ja terveyslautakunta 17.12.2013 § 425 Lapsiperheiden kotipalvelun asiakasmaksut 1.4.2014 lukien.

Esittelijän perustelut

Asiakasmaksupäällikkö Ulla Hautamäki on kutsuttuna asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyssä.

Taustaa

Eduskunta on hyväksynyt pääministeri Sanna Marinin hallituksen antaman esityksen sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuja koskevasta lainsäädännön osauudistuksesta (HE 129/2020). Lakimuutokset tulevat voimaan 1.7.2021. Laissa sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista (743/1992), jäljempänä asiakasmaksulaki (AML), säädetään kunnan tai kuntayhtymän perittävistä sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista.



Asiakasmaksulain 1 §:n mukaan kunnallisista sosiaali- ja terveystalouksista voidaan periä maksu palvelun käyttäjältä. Maksun enimmäismäärät on määritelty asiakasmaksulaissa sekä asiakasmaksuasetuksessa (912/1992). Kunta ei saa periä palvelusta niiden tuotantokustannuksia suurempaa maksua.

Kunta voi päätöksellään ottaa käyttöön laissa ja asetuksessa pienemmät maksut tai antaa palvelun maksutta.

Lakimuutosten toimeenpanon valmistelu

Asiakasmaksulain toimeenpanon valmistelua on sosiaali- ja terveystoimialalla koordinoitunut maksutyöryhmä. Maksutyöryhmän väliaikaisena tehtävänä on ollut ajalla 1.11.2020–1.1.2022 valmistella ja toteuttaa asiakasmaksulain osauudistuksen toimeenpano Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveystoimialalla.

Maksutyöryhmä on perustanut erillisiä alatyöryhmiä, jotka ovat käsitelleet pykälämuutokset yhdessä palvelualueiden edustajien kanssa. Maksuihin tulevat muutokset on valmisteltu yhdessä edustajien kanssa.

Valmistelun lähtökohtana on ollut tarkastella tulosidonnaisten asiakasmaksujen kokonaisuutta ja yhdenmukaistaa maksujen määräytymisperusteita valtakunnallisesti sekä lain hengen mukaisesti.

Taloudellisten vaikutusten arvioinnissa verrokkivuotena on käytetty vuotta 2019 vuonna 2020 alkaneen covid-19-pandemian takia.

Maksukattoon liittyvien uusien säädösten voimaantuloaika on 1.1.2022 ja siltä osin valmistelua jatketaan toimialalla vielä.

Asiakkaille, joita muutokset koskevat, tehdään uudet asiakasmaksupäätökset automaattisesti 1.7.2021 alkaen. Tämä ei aiheuta asiakkaille toimenpiteitä.

1. Pitkäaikaisesta tehostetusta palveluasumisesta perittävän asiakasmaksun määräytyminen

Asiakasmaksulakiin on lisätty säännökset pitkäaikaisesta tehostetusta palveluasumisesta perittävän maksun määräytymisperusteista. Pitkäaikaisen tehostetun palveluasumisen maksu rinnastuu lakiuudistuksessa pitkäaikaisen laitoshoidon ja pitkäaikaisen perhehoidon maksuihin (AML 7 c §). Nämä maksut perustuvat asiakkaan maksukykyyn. Tehostetun palveluasumisen asiakasmaksun perusteista ei ole aikaisemmin säädely lain tasolla, vaan kunta on saanut päättää niistä itsenäisesti.

Helsingin kaupungin sosiaalihuollon palveluasumisesta perittävän maksun, mukaan lukien pitkäaikaisen tehostetun palveluasumisen,



määräytymisperuste on ollut 80 prosenttia asiakkaan ennakonpidätyksen ja ennakonkannon jälkeisistä tuloista eli nettotuloista. Tehostetun palveluasumisen käyttövara on ollut 254 euroa kuukaudessa.

Uudistettu lainsäädäntö yhdistää tehostetun palveluasumisen, pitkäaikaisen laitoshoidon ja pitkäaikaisen perhehoidon asiakasmaksujen määräytymisprosentit 85 prosenttiin sekä määrittelee asiakkaan vähimmäiskäyttövaran. Pitkäaikaisen tehostetun palveluasumisen käyttövara laskisi 254 eurosta kuukaudessa lakisääteiseen 164 euroon kuukaudessa.

Pitkäaikaisen tehostetun palveluasumisen ja pitkäaikaisen perhehoidon asiakasmaksun määrittämisessä uutena ja erityisenä vähennyksenä huomioidaan asiakkaan lääkekustannukset. Lääkekustannukset huomioidaan sairausvakuutuslain (1224/2004) mukaisista lääkkeistä sekä asiakkaalle määrättyistä perusvoiteista, kliinisistä ravintovalmisteista ja muista lääkkeistä. Lääkekustannusten vähentäminen asiakkaan tuloista jo ennen lopullisen asiakasmaksun määrittelyä turvaa asiakkaan kyvyn maksaa hänelle määrätty lääkkeet.

Nykyisissä maksuperusteissa lääkekustannuksia ei ole otettu huomioon, vaan asiakas on kustantanut lääkkeet käyttövarastaan. Lääkekustannukset otetaan huomioon sairausvakuutuslain mukaisen lääkkeiden omavastuun verran. Muista kuin sairausvakuutuslain mukaisista lääkkeistä, kliinisistä ravintovalmisteista ja perusvoiteista asiakas voi saada vähennyksen silloin, kun terveydenhuollon ammattilainen on katsonut ne asiakkaan terveydelle tarpeellisiksi ja asiakas esittää asiasta todistuksen.

Uutena erityisenä vähennyksenä huomioidaan myös asumiskustannukset. Helsingin kaupungin käytäntönä on sisällyttää iäkkäiden tehostetun palveluasumisen asumiskustannukset asiakasmaksuun, minkä vuoksi tämä vähennys ei tule tältä osin käyttöön. Vähennystä käytettäisiin vain silloin, kun asiakas maksaa asumisestaan erikseen.

Lisäksi pitkäaikaisen tehostetun palveluasumisen hoitoon ja huolenpitoon sisältyvät välttämättömät hoitotarvikkeet.

Lainsäädännön tarkoituksena on rinnastaa palvelut yhteen asiakasmaksujen osalta palveluissa annettavan hoidon tai hoivan ympärivuorokautisen luonteen vuoksi. Maksumuutosten tarkoituksena on saattaa kaikki 7 c §:n maksut laissa säädellyn maksun määräytymisperusteen alle.

Lähtökohtana on periä pitkäaikaisesta tehostetusta palveluasumisesta vain yksi asiakasmaksu, joka kattaa asiakkaan saaman palvelun kokonaisuudessaan. Asiakasmaksuun kuuluisi jatkossa asuminen, ateriat



sekä hoiva ja huolenpito, kuten tähänkin asti. Maksun määräytymisprosentti sekä käyttövara muuttuisivat lainsäädännön tasolle.

Esityksen mukaan maksuperusteet yhdistettäisiin lainsäädännön mahdollistamien raamien mukaisesti. Tarkoituksena on kohdella asiakkaita valtakunnallisesti sekä Helsinki-tasoisesti yhdenmukaisin perustein.

Taloudelliset vaikutukset

Sosiaalihuollon palveluasumisen (Helsingissä ei ole ollut käytössä tehostettu palveluasuminen -termiä) asiakasmaksutuotot olivat vuonna 2019 yhteensä 40,8 miljoonaa euroa. Asiakasmaksun perusteisiin tehtävien muutosten myötä tuoton arvioidaan nousevan noin 2,5 miljoonalla eurolla vuositasolla. Tuottoarvioon ei sisälly asiakasmaksun alentamisen ja perimättä jättämisen mahdollisia vaikutuksia.

Yksilön näkökulmasta maksuperusteiden muutokset nostavat asiakasmaksua. Maksuperusteen nousu 80 prosentista 85 prosenttiin sekä vähimmäiskäyttövaran lasku 254 eurosta 164 euroon vaikuttavat asiakkaan maksuun korottavasti. Korotus on kuitenkin maltillinen ottaen huomioon, että asiakasmaksun määrittelyn perusteena olevista tuloista tehdään lääkekustannusten sekä mahdollisesti myös asumismenojen vähennys ennen asiakasmaksun määrittelyä.

2. Pitkäaikaisen psykiatrisen perhehoidon vähimmäiskäyttövara

Helsingissä vakiintuneen käytännön mukaan pitkäaikaisen psykiatrisen perhehoidon vähimmäiskäyttövara on ollut 175 euroa kuukaudessa. Uudistetussa asiakasmaksulain 7 c §:ssä säädetään perhehoidon lakisääteiseksi vähimmäiskäyttövaraksi 164 euroa kuukaudessa.

Pitkäaikaisen perhehoidon käyttövarana on pidetty laitoshoidon käyttövaraa 110 euroa kuukaudessa, josta se nousee lakimuutoksen myötä 164 euroon kuukaudessa. Käyttövara on tällöin lakiuudistuksen määrittelemän vähimmäiskäyttövaran suuruinen. Tämä ei vaadi lautakunnan päätöstä.

Psykiatrisen perhehoidon käyttövaran ja perhehoidon käyttövaran yhdenmukaistaminen on tarkoituksenmukaista asiakkaiden tasapuolisen ja yhdenvertaisen kohtelun varmistamiseksi vastaavissa palveluissa.

Esityksen mukaan pitkäaikaisen psykiatrisen perhehoidon käyttövara laskettaisiin 175 eurosta kuukaudessa 164 euroon kuukaudessa.

3. Jatkuva ja säännöllisestä kotona annettavasta palvelusta ja pitkäaikaisista asumispalveluista perittävät asiakasmaksut



27.04.2021

Asiakasmaksulain 10 e §:ssä säädetään jatkuvasta ja säännöllisestä kotona annettavasta palvelusta (jäljempänä kotihoito) sekä pitkäaikaisista asumispalveluista perittävien maksujen määräytymisperusteista. Pitkäaikaisilla asumispalveluilla tarkoitetaan sosiaalihuoltolain 21 §:n mukaisia asumispalveluita pois lukien tehostettu palveluasuminen.

Pitkäaikaisten asumispalveluiden asiakasmaksuista ei ole aikaisemmin säädetty lain tasolla, vaan kunta on saanut päättää maksun perusteista itsenäisesti. Pykälän tarkoituksena on yhtenäistää edellä mainittujen palveluiden asiakasmaksuperusteet.

Palveluista peritään kuukausimaksu, joka määräytyy palvelupäätöseen kirjattujen palvelutuntien määrän, asiakkaan maksukyvyyn ja perheen koon mukaan. Maksu peritään kuukausimaksun muodossa. Asiakasmaksuun ei sisälly asiakkaan asumiskustannuksia.

Asiakkaan palvelutunnit määräytyvät henkilökohtaisen palvelutarpeen mukaisesti. Lain 10 e §:n maksuprosenttitaulukko määrittelee kullekin palvelutunnille enimmäismaksuprosentin, jonka mukaan asiakasmaksu lasketaan (liite 1). Maksuprosentit on suhteutettu perheen koon mukaan siten, että prosentit alenevat perheeseen kasvaessa. Maksuprosenttitaulukosta ei ole aikaisemmin laissa säädetty. Asiakasmaksujen määrittelyssä käytettäviin tulorajoihin ei esitetä muutoksia.

Lain 10 e §:n mukaisessa taulukossa (Liite 1) tunneittain nousevat maksuprosentit turvaavat asiakkaan oikeasuhtaisen maksun, kun maksu perustuu tarkkaan palvelutuntimäärään. Tämä saattaa käytännössä tarkoittaa sitä, että jokaisen palvelutuntimuutoksen kohdalla asiakkaalle tehdään uusi palvelupäätös sekä asiakasmaksupäätös, mikä lisää hallinnollista työtä merkittävästi.

Tällä hetkellä Helsingin kaupungilla on käytössä maksuprosenttitaulukko, jota sovelletaan kotihoidon asiakasmaksun määräytymisessä. Oheisessa maksuprosenttitaulukossa maksuprosentit määräytyvät tuntiluokkien, ei tarkan palvelutunnin perusteella. Taulukossa on havainnollistettu perheeseen 1 maksuprosentteja myös Espoon ja Vantaan osalta (Taulukko 1).

Tuntiluokat	1-alle 5 t	6-alle 11 t	11-alle 21 t	21-alle 41 t	41-alle 61 t	61-alle 81 t	Yli 81 t
Helsinki	2,5%	5%	15%	25%	35%	35%	35%
Tuntiluokat	Alle 5 t	5-10 t	11-20 t	21-30 t	31-40 t	41-80 t	Yli 81 t
Espoo	5%	9%	14%	21%	28%	35%	35%
Tuntiluokat	1-5 t	6-11 t	12-20 t	21-30 t	31-44 t	Yli 45 t	
Vantaa	10%	15%	20%	25%	28%	35%	



Taulukossa 1 on Helsingin, Espoon ja Vantaan vuoden 2021 alusta voimassa olevat tuntiluokittaiset maksuprosentit. Tuntiluokituksissa on pieniä eroavaisuuksia kunnittain. Maksuprosentit eroavat toisistaan huomattavasti varsinkin pienimissä tuntiluokissa.

Helsingin tuntiluokkien maksuprosentit ovat valtakunnallisesti verrattuna pienet.

Asiakasmaksulain 10 e §:n mukaisen maksuprosenttitaulukon enimmäisprosentit ovat tämänhetkisiin prosentteihin verrattuna suuret. Tiettyjen palvelutuntien mukaan määritellyt maksut nousisivat jopa kolminkertaisiksi, mikä aiheuttaisi taloudellista ahdinkoa kotihoidon asiakkaille. Lain mukaisten maksuprosenttien käyttöönotto siis nostaisi asiakasmaksuja osalla asiakkaista merkittävästi. Taloudellisia vaikutuksia on käsitelty tarkemmin jäljempänä.

Maksutyöryhmä on valmistellut Helsingin kaupungille maksuprosenttitaulukon (liite 2), jossa maksuprosentit eivät nouse enimmäisprosenttien tasolle. Helsingin oman maksuprosenttitaulukon valmistelussa on pyritty ottamaan huomioon asiakasmaksujen kohtuullisuus myös jatkossa. Enimmäismaksuprosenttien käyttö asiakasmaksujen määrittelyssä voi tarkoittaa yllättävää ja kohtuutonta menolisäystä asiakkaille. Maksuprosentteja on kuitenkin nostettu hillitysti ottaen huomioon pääkaupunkiseudulla tällä hetkellä voimassa olevat maksuprosentit.

Valmistelussa on otettu tämän lisäksi myös huomioon palvelusetelin ja kunnan tuottaman palvelun välisen omavastuun ja asiakasmaksun epäsuhta. Maksuprosenttien maltillinen nosto tuo palvelusetelillä tuotetun kotipalvelun omavastuuosuuden lähemmäksi kunnan tuottaman kotihoidon asiakasmaksua. Tämä tekee palvelusetelistä aiempaa varteenotettavamman vaihtoehdon asiakkaalle.

Maksuprosenttitaulukon rakentamisessa on käytetty seuraavia periaatteita. Maksuprosenttitaulukkoon on rakennettu neljän tunnin tuntiluokat, joiden sisällä maksuprosentti pysyy yhtä suurena. Tämä takaa sen, että pienet muutokset asiakkaan palvelutunneissa eivät aiheuta hallinnollista työtä, mikäli muutokset pysyvät tuntiluokan sisällä.

Ensimmäisessä tuntiluokassa maksuprosentti on neljä, jonka jälkeen maksuprosentti nousee neljä prosenttia seuraavaan tuntiluokkaan siirtyessä aina tuntiluokkaan 17–20 asti. Tämän jälkeen maksuprosentti nousee kahden prosentin välein tuntiluokkaan 37–40 asti. Viimeinen tuntiluokka on 41 tuntia tai enemmän, jonka jälkeen maksuprosentti ei enää kasva. Tuntiluokat on muodostettu 41 tuntiin saakka, sillä Helsin-



gin nykyisessä taulukossa maksuprosentti nousee enimmäismäärään 41 tunnin jälkeen.

Maksuprosenttien vertailtavuuden helpottamiseksi liitteessä 3 on kuvattu lautakunnalle ehdotettujen prosenttien ja tällä hetkellä voimassa olevien prosenttien erotus. Liitteestä ilmenee, kuinka maksuprosentit joko laskevat tai nousevat riippuen palvelutuntien määrästä.

Maksuprosenttitaulukon rakentamisen pohjana on käytetty asiakasmaksulain 10 e §:n mukaista taulukkoa.

Esityksen mukaan Helsingissä otettaisiin käyttöön enimmäisprosentteja pienemmät prosentit liitteen 2 mukaisesti jatkuvassa ja säännöllisessä kotona annettavassa palvelussa ja pitkäaikaisissa asumispalveluissa.

Taloudelliset vaikutukset

Kotihoidon asiakasmaksutuotot olivat vuonna 2019 yhteensä 14,5 miljoonaa euroa. Asiakasmaksun perusteisiin tehtävien muutosten myötä kotihoidon osalta asiakasmaksutuottojen arvioidaan nousevan karkeasti noin 6 miljoonalla eurolla vuositasolla, jos Helsinki ottaisi käyttöön liitteen 2 mukaisen maksuprosenttitaulukon.

Tuottoa arvioitaessa on keskitytty vain kahteen eniten esiintyvään perhekokoon, eli yhden ja kahden hengen perhekokoihin. Yhden hengen perhekojoja on asiakkaista arvioilta noin 80 prosenttia ja kahden hengen perhekojoja vajaa 20 prosenttia. Yhden hengen perhekoilla asiakasmaksutuottojen arvioidaan nousevan 4,8 miljoonaa euroa ja kahden hengen perhekoilla 1,2 miljoonaa euroa.

4. Säännöllisen lapsiperheiden kotipalvelun asiakasmaksut

Lapsiperheiden kotipalvelulla tarkoitetaan sosiaalihuoltolain 19 §:ssä tarkoitettua kotipalvelua. Kotipalvelun asiakasmaksun määräytymisperusteet ovat asiakasmaksulain mukaan samat kuin 10 e §:ssä.

Lapsiperheiden kotipalvelun asiakasmaksun määräytymisessä on noudatettu kulloinkin voimassa olevia lasten varhaiskasvatuksesta perittävien maksujen määräytymisperusteissa käytettäviä vähimmäis- ja enimmäisbruttotuloja. Asiaksmaksu on määräytynyt tulorajojen määrittämien tuntihintojen mukaisesti, ja se on laskutettu perustuen toteutuneeseen palvelun määrään.

Maksutyöryhmässä on valmisteltu erillinen maksuprosenttitaulukko lapsiperheiden säännöllisen kotipalvelun asiakasmaksuille, jotta palvelun ennaltaehkäisevä luonne ja asiakaskunnan erityiset tarpeet tulee huomioiduksi (liite 4).



Lapsiperheiden kotipalvelun maksujen alhaisempien maksuprosenttien tarkoituksena on vähentää palvelun käytön taloudellisia esteitä. Lapsiperheiden tukeminen kotipalvelun keinoin on ennaltaehkäisevää sosiaalityötä, jonka tarkoituksena on puuttua perheissä esiintyviin haasteisiin varhaisessa vaiheessa. Näin voidaan välttyä raskaammilta sosiaalityön toimilta.

Maksuprosenttitaulukon pohjana on käytetty liitteen 2 mukaista taulukkoa. Ensimmäisessä neljän tunnin tunti luokassa maksuprosentti on yksi, jonka jälkeen maksuprosentti nousee yhden prosentin verran aina seuraavaan neljän tunnin tunti luokkaan siirryttäessä. Alhaiset maksuprosentit takaavat, että asiakasmaksujen muutokset pysyvät maltillisina lapsiperheille.

Asiakasmaksun määräytymisessä sovelletaan asiakasmaksulain 10 e §:ssä esitettyjä tulo rajoja.

Maksuprosenttitaulukko koskettaa vain säännöllistä lapsiperheiden kotipalvelua. Säännöllisellä lapsiperheiden kotipalvelulla tarkoitetaan asiakasmaksulain 7 b §:n mukaisesti vähintään kerran viikossa annettua palvelua, jonka arvioidaan kestävän tai se on kestänyt kaksi kuukautta.

Esityksen mukaan Helsingissä otettaisiin käyttöön liitteen 4 mukainen maksuprosenttitaulukko säännöllisessä lapsiperheiden kotipalvelussa.

5. Lyhytaikaisen lapsiperheiden kotipalvelun asiakasmaksut

Jos lapsiperheiden kotipalvelua annetaan harvemmin kuin vähintään kerran viikossa enintään kahden kuukauden ajan, lapsiperheiden kotipalvelu on lyhytaikaista.

Lyhytaikaisesta lapsiperheiden kotipalvelusta peritään käyntiperusteen maksu, joka nousee käynnin pituuden mukaan asteittain taulukon 2 mukaisesti.

Käynnin kesto	Asiakasmaksu
Alle 3 tuntia	9,5 euroa
3-6 tuntia	13,5 euroa
Yli 6 tuntia	19 euroa

Taulukko 2. Lyhytaikaisen lapsiperheiden kotipalvelun asiakasmaksut

Taulukon 2 mukaisesti alle 3 tuntia kestävä käynti asiakasmaksu on 9,50 euroa. Jos käynti on 3 tunnista 6 tuntiin, asiakasmaksu on 13,50 euroa. Yli 6 tuntia kestävä käynti on 19 euroa. Maksu peritään jokaises-



ta käynnistä erikseen kuitenkin vain kahdelta ensimmäiseltä käynniltä vuorokaudessa.

Alin asiakasmaksu 9,50 euroa käynnistä on samansuuruinen kuin tilapäisen kotihoidon asiakasmaksu. Samoin enimmäismaksu määräytyy samalla tavalla kuin tilapäisessä kotihoidossa.

Esityksen mukaan lyhytaikaisen lapsiperheiden kotipalvelun asiakasmaksut määräytyisivät taulukon 2 mukaisesti.

Taloudelliset vaikutukset

Säännöllisen lapsiperheiden kotipalvelun asiakasmaksun laskentakaava muuttuu maksuprosentin mukaan määräytyväksi, minkä takia asiakkaiden maksumuutoksia on haastava arvioida etukäteen. Lyhytaikaisen lapsiperheiden kotipalvelun asiakasmaksuja ei ole aikaisemmin peritty, minkä vuoksi maksutuottoja ei pystytä arvioimaan. Asiakasmaksut ovat riippuvaisia asiakkaiden tuloista ja palvelutarpeesta.

6. Käyttämättä jätetystä palvelusta perittävä maksu

Asiakkailta on mahdollisuus periä käyttämättä jätetystä palvelusta maksu niin sanottu sakkomaksu (AML 3 §). Helsingin kaupungin perimän sakkomaksun suuruus on ollut 40,30 euroa. Sakkomaksu on peritty kaikilta yli 15-vuotialta. Sakkomaksua ei voida periä enää 1.7.2021 alkaen alle 18-vuotialta.

Sakkomaksua on peritty tähän mennessä Helsingissä seuraavista avoterveydenhuollon palveluista: terveyskeskuslääkärin vastaanotolta, hammaslääkärin ja suuhygienistin vastaanotoilta, erikoissairaanhoidon avohoidon käynneiltä sekä koulu- ja opiskeluterveydenhuollon vastaanotoilta.

Sakkomaksun periminen laajenee koskemaan fysioterapeutin, toimintaterapeutin tai muun terveydenhuollon ammattihenkilön avoterveydenhuollon vastaanottoaikoja. Tämän lisäksi sakkomaksujen periminen laajennetaan koskemaan kaikkia niitä avoterveydenhuollon palveluiden etävastaanottoja, joista sakkomaksua on peritty tähänkin asti.

Uudistettu asiakasmaksulain 3 § mahdollistaisi sakkomaksun laajentamisen lyhytaikaisiin hoito- ja asumispalvelupaikkoihin, mutta sen ei katsota olevan tarkoituksenmukaista, koska palveluita käyttävät asiakkaat ovat usein heikoimmassa asemassa olevia tai huonokuntoisia. Kunnossa tapahtuvien yllättävien muutosten vuoksi lyhytaikaisen hoidon tai asumispalvelun peruuttaminen ei ole aina mahdollista. Tämän vuoksi sakkomaksun perimistä voidaan pitää kohtuuttomana.



Esityksen mukaan sakkomaksun suuruus nostettaisiin vastaamaan asiakasmaksulain enimmäismäärää 50,80 euroa.

Taloudelliset vaikutukset

Käyttämättä jätetyistä palveluista perittävien sakkomaksujen asiakasmaksutuotot olivat vuonna 2019 noin 530 000 euroa. Tämän pohjalta voidaan arvioida, että sakkomaksujen asiakasmaksutuotot kasvaisivat noin 140 000 eurolla vuositasolla, kun sakkomaksusta perittäisiin 50,80 euroa.

Arviossa ei ole huomioitu niitä vastaanottokäyntejä, joihin sakkomaksu laajenee.

Toimivaltaperuste

Helsingin kaupungin hallintosäännön 10 luvun 1 §:n 3 momentin 1 kohdan mukaan ellei toimivallasta ole muutoin säädetty tai määrätty, toimialalautakunta omalla toimialallaan päättää tai hyväksyy perusteet ja rajat, joiden mukaan viranomainen päättää, 1 hinnoista, maksuista, vuokrista ja korvauksista sekä vapautuksesta toimialalle kohdistettavan maksun, korvauksen ja muun saatavan suorittamisesta.

Terveys- ja hyvinvointivaikutusten arviointi

Asiakasmaksulain osauudistuksen tavoitteena on poistaa hoidon esteitä ja lisätä terveyden tasa-arvoa. Edellä esitetyt asiakasmaksuihin tehtävät muutokset lisäävät kuntalaisten yhdenvertaista kohtelua samassa palvelussa, koska asiakasryhmäkohtaisista maksueroista on pyritty luopumaan. Asiakasmaksu määräytyy jatkossa sen mukaan, mitä palvelua asiakas saa, eikä asiakasryhmittäisiä eroja ole palvelun sisällä (pois lukien lapsiperheiden kotipalvelut). Asiakasmaksujen näkökulmasta asiakkaita tulee kohdella yhdenvertaisesti samassa palvelussa, eikä asiakkaiden eriarvoinen kohtelu diagnoosien tai elämäntilanteiden perusteella ole yhdenvertaisen kohtelun mukaista.

Asiakasmaksujen korotukset on pyritty pitämään maltillisina, jotta asiakkaille ei muodostuisi kynnystä palvelujen käyttöön. Lisäksi asiakkaiden tietoisuutta mahdollisuudesta asiakasmaksujen alentamiseen ja perimättä jättämiseen lisätään asiakkaan palvelupolun eri vaiheissa. Tällä arvioidaan olevan palveluja käyttävien asiakkaiden toimeentuloa tukeva vaikutus.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Ulla Hautamäki, Asiakasmaksupäällikkö, puhelin: 310 43604



27.04.2021

Asia/4

ulla.hautamaki(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Liite_1_Asiakasmaksulain_10e_mukainen_maksuprosenttitaulukko
- 2 Liite_2_helsingin_kaupungin_kotihoidosta_sekä_pitkäaikaisesta_asumispalvelusta_perittävän_asiakasmaksu_maksuprosenttitaulukko
- 3 Liite_3_maksuprosenttien_nousut_ja_laskut_voimassa_oleviin_prosentteihin
- 4 Liite_4_helsingin_kaupungin_lapsiperheiden_kotipalvelusta_perittävän_asiakasmaksu_maksuprosenttitaulukkokodocx

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Tiedoksi

Perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja
Hallintojohtaja
Terveys- ja päihdepalvelujen johtaja
Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelujen johtaja
Talous- ja suunnittelupäällikkö
Asiakasmaksupäällikkö
Asiakasmaksut -yksikkö



27.04.2021

Asia/5

§ 88

Sosiaali- ja terveyslautakunnan erilliset avustukset järjestöille vuonna 2021 iäkkäiden ihmisten liikkumisen edistämiseen

HEL 2021-003598 T 02 05 01 00

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti panna asian pöydälle.

Käsittely

Taluspäällikkö Armi Vadén ja erityissuunnittelija Mari Riila olivat kutsuttuina asiantuntijoina läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyssä.

Sosiaali- ja terveyslautakunta jätti asian yksimielisesti pöydälle jäsen Maritta Hyvärisen ehdotuksesta.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Armi Vaden, taluspäällikkö, puhelin: 310 15970
armi.vaden(a)hel.fi
Mari Riila, erityissuunnittelija, puhelin: 310 46595
mari.riila(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Avustuspäätökset iäkkäiden liikkumisen edistäminen
- 2 Avustuspäätökset ja hakijoiden taloustiedot iäkkäiden liikkumisen edistäminen
- 3 Sosiaali- ja terveyslautakunnan myöntäminen avustusten jakoperusteet 3.9.2013
- 4 Helsingin kaupungin avustusten yleisohjeet 28.10.2019
- 5 Saatekirje sosiaali- ja terveyslautakunnan avustuspäätöksille

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää

- esittelytekstistä ilmenevin perustein myöntää järjestöjen 15 hakemukselle avustusta iäkkäiden ihmisten liikunnan edistämiseen, yhteensä 522 600 euroa liitteenä 1 olevan taulukon mukaisesti.



- hylätä kymmenen järjestön hakemusta liitteen 1 taulukossa esitetyn perusteluihin.
 - osoittaa toimialajohtajan päätettäväksi enintään 27 400 euroa niille 13 avustushakemukselle, jotka ovat suuruudeltaan enintään 10 000 euroa ja jotka eivät sisälly edellä mainittuun taulukkoon.
- Samalla sosiaali- ja terveyslautakunta päättää avustusten maksatuksesta ja ehdoista seuraavaa:
- Kaikki avustukset maksetaan yhdessä erässä kesäkuussa 2021.
 - Rahoitus tulee käyttää 31.3.2022 mennessä avustuksen käyttötarkoitukseksi nimettyyn hankkeeseen ja toimintaan helsinkiläisiin kohdistuvana.
 - Avustusta ei saa käyttää toimintaan, jota kaupunki hankkii avustuksen saajalta ostopalveluna. Mikäli avustettava toiminta muuttuu vuoden aikana kilpailutuksen tai muun järjestelyn seurauksena järjestön kaupungille tuottamaksi ostopalvelutoiminnaksi, tulee järjestön ilmoittaa asiasta sosiaali- ja terveystoimialalle, jotta avustuksen maksatus voidaan keskeyttää ja tarvittaessa sopia avustuksen takaisinmaksusta.
 - Avustettavien hankkeiden seurannasta ja raportoinnista tullaan antamaan tarkemmat ohjeet toukokuun 2021 aikana avustusta saaneille järjestöille.
 - Järjestöjen tulee toiminnassaan ja taloudenpidossaan noudattaa kaupunginhallituksen (28.10.2019 § 723) hyväksymiä, tämän päätöksen liitteenä 4 olevia Helsingin kaupungin avustusten yleisohjeita.
 - Avustusten saajien on pidettävä kirjanpito kirjanpitolain (1336/1997) ja sen nojalla annettujen säädösten ja määräysten edellyttämällä tavalla ja järjestettävä kirjanpitonsa siten, että avustuksen käyttöä voidaan kirjanpidosta seurata.
 - Sosiaali- ja terveystoimialan mahdolliset saatavat korkoineen vähennetään avustuksesta ennen sen maksamista avustettavalle järjestölle.
 - Avustukset voidaan periä takaisin, mikäli ilmenee seikkoja, ettei edellytyksiä avustuksen myöntämiselle ole ollut.
 - Koronapandemiatilanteen vuoksi edellytetään, että järjestöjen toimintaan sisällytetään aina myös ohjaus ja neuvonta koronatartuntojen torjuntatoimista sekä voimassa olevista suosituksista ja rajoituksista.

Esittelijän perustelut



Taluspäällikkö Armi Vadén ja erityissuunnittelija Mari Riila ovat kutsuttuina asiantuntijoina läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyssä.

Helsingin kaupungin hallintosäännön 18 luvun 1 §:n 1 momentin 2 kohdan mukaan sosiaali- ja terveyslautakunta päättää tai hyväksyy perusteet ja rajat lautakunnan käytettävissä olevien avustusmäärärahojen jakamisesta ja avustusten käytön valvonnasta.

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti 3.9.2013 § 288 vahvistaa tämän päätöksen liitteenä 3 olevat perusteet noudatettaviksi jaettaessa järjestöille avustuksia sosiaali- ja terveystoimen määrärahoista. Nämä perusteet täydentävät Helsingin kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavia yleisohjeita (kaupunginhallitus 28.10.2019 § 723), jotka ovat asian liitteenä 4.

Avustusten haku ja hakijoiden neuvonta

Avustus kohdennetaan iäkkäiden ihmisten hyvinvoinnin ja toimintakyvyn tukemiseen lisäämällä vuoden 2021 kaupunkiyhteisen hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen tavoitteen mukaisesti mahdollisuuksia liikkumiseen ja kulttuuritoimintaan. Sosiaali- ja terveystoimialan jakamat avustukset kohdennetaan liikkumisen edistämiseen ja kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan jakamat avustukset kulttuuritoiminnan edistämiseen. Avustushaku on valmisteltu toimialojen yhteistyönä.

Iäkkäiden ihmisten liikunnan ja kulttuuritoiminnan edistämiseen kohdennettujen avustusten hakuaika oli 1.–16.2.2021. Hausta ilmoitettiin internetissä 17.12.2020 ja ruotsinkielellä 21.12.2020. Hakuohjeet julkaistiin sosiaali- ja terveystoimialan internet-sivuilla 29.1.2021 ja ruotsiksi 8.2.2021. Hakua markkinoitiin myös sosiaalisessa mediassa ja erilaisissa yhteistyökumppaneiden verkostotilaisuuksissa.

Avustushakuun liittyvä virtuaalinen info-tilaisuus järjestettiin Helsingin kanavalla 25.1.2021. Tilaisuudessa käsiteltiin avustushakua iäkkäiden ihmisten liikkumisen ja kulttuuritoiminnan edistämiseksi sekä vastattiin hakua koskeviin kysymyksiin. Tilaisuus oli katsottavissa myös tallenteena 1.2.2021 alkaen.

Hakijoita pyydettiin osoittamaan iäkkäiden liikkumista edistävien hankkeiden avustushakemukset sosiaali- ja terveystoimialalle ja kulttuuritoiminnan edistämistä koskevien hankkeiden avustushakemukset kulttuurin- ja vapaa-ajan toimialalle.

Hakuohjeessa kerrottiin, että avustushakemusten jättäminen tapahtuu ensisijaisesti sähköisesti Helsingin kaupungin asiointipalvelusivustolla (<https://asiointi.hel.fi>) ja täyttämällä sähköinen Questback-lomake johon kuvattiin hankkeen sisältöä, tavoitetta ja toteutusta. Toissijaisesti avus-



tusta sai hakea paperisella lomakkeella, jonka voi tulostaa internetistä tai pyytää postittamaan.

Hakemuksen mukana järjestöä pyydettiin toimittamaan seuraavat liitteet: alustava toimintasuunnitelma 2021, alustava talousarvio 2021, vahvistettu tuloslaskelma 2019, vahvistettu tase 2019, toimintakertomus 2019, jäljennös tilintarkastuskertomuksesta tai toiminnantarkastuskertomuksesta 2019 sekä vuonna 2020 pidetyn vuosikokouksen pöytäkirja, josta käy ilmi vastuuvapauden myöntäminen vuodelta 2019. Lisäksi tuli toimittaa kopio yhdistyksen tiliotteesta tai muu todistus tilinomistajasta sekä yhteisön säännöt, mikäli nämä tiedot olivat muuttuneet.

Hakemusten ja liitteiden tuli olla sähköisessä asiointipalvelussa tai kaupungin kirjaamossa viimeistään 26.2.2021 kello 16.00.

Hakuaikana hakijoilta tuli joitakin yhteydenottoja hakuohjeessa nimetyille sosiaali- ja terveystoimen asiantuntijoille puhelimitse ja sähköpostitse. Kaikkiin yhteydenottoihin vastattiin.

Sähköinen haku

Kaupungin asiointipalvelussa (asiointi.hel.fi) tehtiin hakuaikana normaaleja huoltotoimenpiteitä, jonka aikana sähköisessä asiointissa oli hitautta tai katkoja. Katkojen ei todettu aiheuttaneen hakijoille ongelmia sähköisen hakemuksen täyttämässä tai lähettämässä hakuajan puitteissa. Haasteita hakijoille aiheutti Katso-palvelun päättyminen ja Suomi.fi-tunnusten saamisen hitaus.

Saapuneet hakemukset ja niiden tekninen käsittely

lakkaiden ihmisten liikkumisen edistämiseen osoitettuja avustushakemuksia saapui sähköiseen järjestelmään 21 kappaletta ja paperilla kirjaamoon seitsemän kappaletta eli yhteensä 28. Yksikään hakija ei perunut hakemustaan.

Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialalta tiedusteltiin, oliko kulttuuritoiminnan edistämistä koskevaan hakuun saapunut erehdyksessä liikkumisen edistämistä koskevia hakemuksia. Näin löytyi 10 hakemusta, jotka siirrettiin sosiaali- ja terveystoimialalle käsiteltäväksi. Yksi sosiaali- ja terveystoimelle osoitettu hakemus siirrettiin kulttuurin ja vapaa-ajan toimialalle. Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialalta siirrettiin myöhemmin vielä yksi liikkumisen edistämiseen soveltuva hanke sosiaali- ja terveystoimelle. Sosiaali- ja terveystoimella oli siten 38 hakemusta käsiteltävänä. Käsiteltävien hakemusten osalta varmistettiin myös, ettei vastaavaa hanketta avusteta jo liikunnan avustuksista. Hankkeille anottu kokonaissumma oli 1 031 340,84 euroa.



Avustusten jakamisessa noudatettavat ohjeet ja periaatteet

Avustusehdotusten valmistelussa noudatettiin sosiaali- ja terveyslautakunnan päätöstä (lääkäiden ihmisten liikkumisen ja kulttuuritoiminnan edistämiseen myönnettävien erillisten avustusten jakoperusteet ja erään sosiaali- ja terveystoimialalle osoitetun valtionperinnön käyttäminen, 8.12.2020 § 263) ja asian liitteenä 4 olevaa Helsingin kaupungin avustusten yleisohjeita (kaupunginhallitus 28.10.2019 § 723). Lisäksi avustusehdotusten valmistelun pohjana käytettiin sosiaali- ja terveyslautakunnan (3.9.2013 § 288) vahvistamia, liitteenä 3 olevia avustusten jakoperusteita.

Avustuksiin käytettävissä oleva rahoitus

Sosiaali- ja terveyslautakunnan myöntämiin ikääntyneiden ihmisten liikkumisen edistämistä koskeviin avustuksiin on käytettävissä vuonna 2021 valtionperintönä kaupungille saatujen kuolinpesien varoja yhteensä 550 000 euroa (sosiaali- ja terveyslautakunnan päätös 8.12.2020 § 263).

Edellä mainitusta avustuksiin käytettävästä määrärahasta esitetään sosiaali- ja terveyslautakunnan myöntämiin avustuksiin yhteensä 522 600 euroa, minkä jakautuminen eri hankkeisiin kuvataan liitteessä 1.

Toimialajohtajan päätettäväksi esitetään enintään 27 400 euroa.

Vuoden 2021 määrärahat tulisivat kaikki käytetyiksi avustusesitysten mukaan.

Enintään 10 000 euron avustuksista päättäminen

Sosiaali- ja terveyslautakunta on 12.2.2013 § 12 oikeuttanut toimialajohtajan (aiemmin virastopäällikkö) päättämään enintään 10 000 euron järjestöavustuksista.

Enintään 10 000 euron hakemuksia saapui 13 kappaletta, ja niiden haettu yhteissumma on 70 241,84 euroa. Hakemukset on käsitelty ja arvioitu arviointiryhmän toimesta ja toimialajohtaja tulee päättämään avustusten myöntämisestä sosiaali- ja terveyslautakunnan osoittaman rahoituksen mukaisesti. Rahoitukseksi esitetään kuuden järjestön hankkeisiin enintään 27 400 euroa. Päätös ja sen liitteenä olevat taulukot avustuksen saajista ja käyttötarkoituksista sekä järjestöjen hankkeista, joille ei esitetä avustusta tuodaan sosiaali- ja terveyslautakunnan ottoharkintaan.

Hakemusten käsittely ja asiantuntijakannanotot



Kaikki hakemukset ja niiden liitteet käytiin läpi yksityiskohtaisesti. Hakemuksista osa oli liitteiden osalta puutteellisia tai niihin tarvittiin lisäselvitystä. Hakijaa kehoitettiin toimittamaan puuttuvat liitteet viipymättä. Täydennyspyyntö lähetettiin sähköpostitse. Kaikki hakijat toimittivat pyydettyt tiedot.

Lisäksi osa hakijoista, jotka olivat hakeneet avustusta sosiaali- ja terveystoimialan avustushaussa syksyllä 2020, olivat jo toimittaneet taloutta koskevat liitteensä, joten taloutta koskevat liitteet oli tarkastettu siinä yhteydessä.

Avustettavaksi haettuihin iäkkäiden ihmisen liikkumista edistäviin hankkeisiin saatiin kannanotot monialaiselta arviointiryhmältä, johon kuului asiantuntijoita sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalveluista sekä kulttuurin ja vapaa-ajan toimialalta vapaaehtoistoiminnan ja liikkumishojelman asiantuntijat. Avustusehdotusten valmistelussa sosiaali- ja terveystoimialan ja kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan arviointiryhmät ovat tehneet tiivistä yhteistyötä. Työskentelyyn osallistui myös kaupunginkanslian edustaja.

Avustusehdotusten laatiminen ja hakemusten hylkäysperusteet

Avustukset kohdennetaan kotona asuvien helsinkiläisten iäkkäiden ihmisten hyvinvointia ja toimintakykyä tukevaan toimintaan, joka lisää mahdollisuuksia liikkumiseen. Jakoperusteina painotettiin erityisesti saavutettavuutta ja toimintaa, jolla vahvistetaan iäkkään ihmisen osallisuutta ja toimijuutta. Avustettavien hankkeiden tuli edistää yhtä tai useampaa seuraavista tavoitteista: lähiympäristön ja alueellisten liikkumismahdollisuuksien kehittäminen, digitaalisten ja etänä toteutettavien liikkumiseen aktivoivien ratkaisujen kehittäminen ja vapaaehtoisuustoiminnan ja vertaistuen kehittäminen. Vertailussa ja arvioinnissa painotettiin hankkeita, jotka edistävät uudenlaisilla kumppanuuksilla ja toimintamalleilla iäkkäiden ihmisten hyvinvointia ja toimintakykyä.

Taloustietojen selvityksen yhteydessä laadittiin taulukot, joissa on kuvattu hakijoiden vuoden 2019 tilikauden tulos, tase, taseen oma pääoma 2019 ja omavaraisuusaste (%). Taulukko on tämän asian liitteenä 2. Taloustietoja ei ole merkitty, mikäli yhdistyksellä ei ole ollut rahaliikennettä vuonna 2019.

Omavaraisuusasteprosentin laskukaava on seuraava: taseen oma pääoma jaettuna taseen kokonaissummalla ja kerrottuna 100:lla. Omavaraisuusasteen tulkinta on seuraava: yli 50 % erinomainen, 35–50 % hyvä, 25–35 % tyydyttävä, 15–25 % välttävä ja alle 15 % heikko. Mikäli hakijan taloudellisessa tilanteessa tai toimintakäytännöissä havaittiin uhkia tai riskejä (esimerkiksi vuodesta toiseen heikkenevä taloudellinen tilanne), niin näihin pyydetään kiinnittämään huomiota.



Taloudellisen tilanteen arvioinnissa on käytetty yksilöllistä harkintaa.

Avustusehdotusta laadittaessa selvitettiin myös, tuottaako avustuksen hakija sosiaali- ja terveystoimialalle ostopalveluja ja mitkä eri tahot avustavat järjestöä.

Avustus esitetään hylättäväksi, mikäli avustettavaksi haettu toiminta ei vastaa jakoperusteisiin tai hylkäämiseen on muu painava syy.

Hylkäysesitysten muita perusteita olivat: pakollisten tietojen puuttuminen, tietojen virheellisyys tai epäluotettavuus sekä puutteet järjestön hallinnollisissa menettelyissä, toiminnan päällekkäisyys kaupungin oman toiminnan kanssa tai että avustettavaksi esitetty toiminta on yhdistyksen normaalia toimintaa tai se voidaan järjestää yhdistyksen normaalina toimintana.

Avustushakemukset lautakunnan nähtävillä

Avustushakemukset liitteineen ovat sosiaali- ja terveyslautakunnan jäsenten nähtävissä tiistaina 27.4.2021 klo 12.00-16.00 sosiaali- ja terveystoimialan hallinnon talouden tuki -yksikössä, Toinen linja 4 A, 5. krs, huone 516 B.

Avustuspäätöksistä ilmoittaminen, avustusten maksatus ja käytön raportointi

Avustuspäätöksistä ilmoitetaan kaikille hakemuksen tehneille kirjeellä. Saatekirjessä mainitaan koronapandemiatilanteen vuoksi edellytys, että toimintaa sisällytetään aina myös ohjaus ja neuvonta koronatartuntojen torjuntatoimista sekä voimassa olevista suosituksista ja rajoituksista. Saatekirje on tämän asian liitteenä 5.

Helsingin kaupungin avustusten yleisohjeiden 6.2. kohdassa todetaan muun muassa, että avustuspäätöksessä voidaan määrätä edellytyksiä avustuksen maksamiselle tai määrittää millaisissa maksuerissä avustus maksetaan. Mikäli avustuspäätöksessä ei ole määrätty avustuksen maksamisesta maksetaan avustukset seuraavasti: a) alle 8.000 euron avustukset yhdessä erässä, b) 8.000–40.000 euron avustukset kahdessa erässä, ja c) yli 40.000 euron avustukset neljässä erässä. Avustuserän maksamisajankohdan sekä maksettavan avustuserän suuruutta voidaan muuttaa toimialalla asianomaisen toimielimen tai viranhaltijan päätöksellä mahdollisen delegointipäätöksen mukaisesti.

Lautakunnalle esitetään, että tässä erillishaussa avustukset maksetaan poikkeuksellisesti kaikille avustusta saaneille yhdessä erässä kesäkuussa 2021.

Hankkeiden seurannasta ja raportoinnista tullaan antamaan tarkemmat ohjeet toukokuun 2021 aikana, ja ne valmistellaan yhteistyössä kulttuu-



27.04.2021

rin ja vapaa-ajan toimialan kanssa. Tehtävän seurannan avulla on tarkoitus linkittää hankkeet vahvemmin kaupunkistrategiaan ja muuhun ikääntyneiden terveyden ja hyvinvoinnin edistämiseen liittyvään kehittämiseen.

Terveys- ja hyvinvointivaikutusten arviointi

Yhdistysten ja säätiöiden on mahdollista tukea ja täydentää kuntatoimijoiden palveluja. Ikääntyneiden terveyttä ja hyvinvointia voidaan parantaa myöntämällä avustuksia, joiden turvin lisätään heidän mahdollisuuksiaan osallistua liikkumiseen ja kulttuuritoimintaan.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Armi Vaden, talouspäällikkö, puhelin: 310 15970
armi.vaden(a)hel.fi
Mari Riila, erityissuunnittelija, puhelin: 310 46595
mari.riila(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Avustuspäätökset iäkkäiden liikkumisen edistäminen
- 2 Avustuspäätökset ja hakijoiden taloustiedot iäkkäiden liikkumisen edistäminen
- 3 Sosiaali- ja terveyslautakunnan myöntäminen avustusten jakoperusteet 3.9.2013
- 4 Helsingin kaupungin avustusten yleisohjeet 28.10.2019
- 5 Saatekirje sosiaali- ja terveyslautakunnan avustuspäätöksille

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Otteet

Ote

Hakijat

Otteen liitteet

Esitysteksti

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Liite 1

Liite 3

Liite 4

Liite 5

Tiedoksi

Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelut
Talouden tuki



27.04.2021

Asia/5

Kehittämisen tuki
Kulttuurin- ja vapaa-ajan toimiala
Kaupunginkanslia



27.04.2021

Asia/6

§ 89

Lääkäreiden rekryointipalvelun hankinta

HEL 2021-003448 T 02 08 02 00

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti

A hyväksyä lääkäreiden rekryointipalvelun kilpailutuksen keskeiset periaatteet ja ehdot sekä oikeuttaa sosiaali- ja terveystoimialan tekemään tarvittaessa tarjouspyyntöasiakirjoihin välttämättömiä, vähäisiä muutoksia sekä

B oikeuttaa toimialajohtajan

- tekemään hankinnasta päätöksen
- päättämään optiokauden käyttöönotosta
- allekirjoittamaan hankintapäätöksen perusteella solmittavat sopimukset
- päättämään sopimusten irtisanomisista ja purkamisista.

Käsittely

Helsingin kaupungin nuorisoneuvoston toimialalautakuntien edustajien osalta on sovittu, että edustajat eivät osallistu salassa pidettävien asioiden tai asiakirjojen käsittelyyn. Tästä syystä sosiaali- ja terveyslautakunnan nuorisoedustaja Lana Bulatova ei osallistunut tämän asian käsittelyyn ja poistui kokouksesta ennen asian käsittelyn aloittamista.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Timo Lukkarinen, terveysasemien johtajalääkäri, puhelin: 310 42611
timo.lukkarinen(a)hel.fi
Laura Pikkarainen, johtajalääkäri, puhelin: 310 42617
laura.pikkarainen(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Salassa pidettävä (HankL 60§, 138§)
- 2 Salassa pidettävä (HankL 60§, 138§)
- 3 Salassa pidettävä (HankL 60§, 138§)
- 4 Salassa pidettävä (HankL 60§, 138§)
- 5 Salassa pidettävä (HankL 60§, 138§)

Muutoksenhaku

Postiosoite
PL 6000
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite
Toinen linja 4 A
Helsinki 53
www.hel.fi/sote

Puhelin
+358 9 310 5015
Faksi
+358 9 310 42504

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
F11880001200052430
Alv.nro
FI02012566



A	Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano
B	Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Taustaa

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti hyväksyä lääkirikrytointipalvelun hankinnan periaatteet 19.1.2021 § 9. Kyseinen hankinta jouduttiin kuitenkin keskeyttämään (toimialajohtajan päätös 16.3.2021 § 42), sillä tarjouskilpailuun saatiin vain yksi tarjouspyynnön mukainen tarjous, minkä vuoksi kilpailua ei syntynyt. Lisäksi hankinnan tarjouspyynnöstä ei käynyt yksiselitteisesti ilmi, miten palvelun kuukausimaksu tuli ilmoittaa.

Nyt sosiaali- ja terveyslautakunnan päätettäväksi tuotavat hankinnan periaatteet koskevan samaa hankintaa, mutta tarjouspyyntöasiakirjoihin on tehty joitakin muutoksia koskien referenssivaatimuksia, laskutusperusteita ja hankintakauden pituutta. Lisäksi tarjouspyynnön hinnoittelua on selkeytetty, jotta tarjoajille kävisi yksiselitteisesti ilmi, missä muodossa palvelun kuukausimaksu tulee ilmoittaa.

Hankinnan kohde

Hankinnan kohteena on erikoislääkäreiden, lääkäreiden, lääketieteen kandidaattien ja lääketieteen opiskelijoiden rekrytointipalvelu.

Rekrytointipalvelun piiriin kuuluvat terveysasematoiminta (7 yksikköä), sairaalatoiminta (6 yksikköä) ja erityisyksiköt (8 yksikköä).

Tavoitteena on hankkia rekrytointikumppani, joka lääkäripalvelujen saatavuuden parantamisen kokonaisuudessa yhtenä tekijänä korjaa lääkerivajetta, lisää lääkäreiden määrää ja toisaalta kasvattaa erikoislääkäreiden suhteellista osuutta organisaatiossa.

Hankinnan kohteena oleva palvelu on kuvattu tarkemmin liitteessä 2 Palvelukuvaus.

Tarjouskilpailu

Hankinnasta järjestetään tarjouskilpailu lain julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016) mukaisella avoimella menettelyllä.



Tarjousten vertailuperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus siten, että hinnan painoarvo on 100 prosenttia.

Hankintayksikkö solmii sopimuksen yhden (1) palveluntuottajan kanssa.

Tarjouspyyntöasiakirjoissa määritellään hankittava palvelu sekä palvelulle asetetut vähimmäisvaatimukset. Vaatimusten tulee toteutua koko sopimuskauden ajan.

Esitys tarjouspyyntöasiakirjoiksi on liitteinä 1–3 (tarjouspyyntö, palvelukuvaus, sopimusluonnos). Hankintalain (1397/2016) 60 §:n ja 138 §:n mukaan hankintailmoitusta ei saa julkaista muualla ennen kuin se on julkaistu julkisten hankintojen internet-osoitteessa www.hankintailmoitukset.fi, joten tarjouspyyntöasiakirjoja ei julkaista internetissä.

Sopimus

Kilpailutuksen perusteella tehtävän sopimuksen perussopimuskausi on yksi (1) vuosi. Sopimusta on tilaajan niin päättäessä mahdollisuus jatkaa korkeintaan kolmella (3) yhden (1) vuoden mittaisella optiokaudella. Tilaaja ilmoittaa option käyttöönotosta viimeistään kolme (3) kuukautta ennen perussopimuskauden tai edellisen optiokauden päättymistä. Optiokaudet voidaan ottaa käyttöön myös samanaikaisesti.

Hankintavaltuuksista päättäminen

Hallintosäännön 10 luvun 1 §:n 3 momentin 3 kohdan mukaan toimialalautakunta omalla toimialallaan päättää tai hyväksyy perusteet ja rajat, joiden mukaan viranomainen päättää hankinnoista lukuun ottamatta osakkeita. Sosiaali- ja terveyslautakunta on 30.3.2021 § 76 päättänyt sosiaali- ja terveystoimialan viranhaltijoiden hankintavaltuuksista siten, että toimialajohtajan osalta vahvistettu hankintaraja on 1 000 000 euroa. Nyt tehtävällä päätöksellä lautakunta oikeuttaa toimialajohtajan tekemään hankinnasta päätöksen, jonka laskennallinen arvo on enemmän kuin 1 000 000 euroa.

Sopimuksen allekirjoittaja

Helsingin kaupungin hallintosäännön 24 luvun 1 §:n 2 momentin mukaisesti lautakunnan päätösten perusteella tehtävät sopimukset allekirjoittaa esittelijä, ellei toimita toisin päätä.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Postiosoite
PL 6000
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite
Toinen linja 4 A
Helsinki 53
www.hel.fi/sote

Puhelin
+358 9 310 5015
Faksi
+358 9 310 42504

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
FI1880001200052430
Alv.nro
FI02012566



27.04.2021

Asia/6

Timo Lukkarinen, terveysasemien johtajalääkäri, puhelin: 310 42611
timo.lukkarinen(a)hel.fi

Laura Pikkarainen, johtajalääkäri, puhelin: 310 42617
laura.pikkarainen(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Salassa pidettävä (HankL 60§, 138§)
- 2 Salassa pidettävä (HankL 60§, 138§)
- 3 Salassa pidettävä (HankL 60§, 138§)
- 4 Salassa pidettävä (HankL 60§, 138§)
- 5 Salassa pidettävä (HankL 60§, 138§)

Muutoksenhaku

- A Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano
- B Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Tiedoksi

Hankintapalvelut
Terveys- ja päihdepalvelut
Helsingin sairaala



§ 90

Sosiaali- ja terveyslautakunnan esitys kaupunginhallitukselle hallintosäännön muuttamiseksi

HEL 2021-004281 T 00 01 00

Esitys

Sosiaali- ja terveyslautakunta esitti kaupunginhallitukselle, että Helsingin kaupungin hallintosääntöä muutetaan 1.7.2021 lukien seuraavasti:

Hallintosäännön 18 luvun 2 §:n 1 kohtaa muutetaan siten, että sosiaali- ja terveyslautakunnan jaosto päättää niistä asioista, joissa asianomainen on vaatinut oikaisua kunnallisesta sosiaalihuollosta vastaavalta toimielimeltä sosiaalipalvelujen järjestämistä koskevaan päätökseen taikka sosiaali- tai terveydenhuollon asiakasmaksua koskevaan päätökseen tai laskuun.

Muutoksen jälkeen hallintosäännön 18 luvun 2 §:n 1 kohta kuuluu seuraavasti:

Ellei toimivallasta ole muutoin säädetty tai määrätty, sosiaali- ja terveyslautakunnan jaosto päättää

1 niistä asioista, joissa asianomainen on vaatinut oikaisua kunnalliselta sosiaalihuollosta vastaavalta toimielimeltä sosiaalipalvelujen järjestämistä koskevaan päätökseen taikka sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetussa laissa tai -asetuksessa tarkoitettua maksua koskevaan päätökseen tai laskuun.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Karri Välimäki, johtava lakimies, puhelin: 310 43970
karri.valimaki(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Esitysehdotus

Esitys on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut



Muutettavaksi esitetty hallintosäännön määräys on perustunut sosiaalihuoltolain (710/1982) 45 §:ään, jonka mukaan sosiaalilautakunnan alaisen viranhaltijan päätökseen tyytymätön ei saanut hakea muutosta valittamalla, vaan hänellä oli oikeus saattaa päätös sosiaalilautakunnan käsiteltäväksi.

Vanha sosiaalihuoltolaki kumottiin pääosin ja uusi sosiaalihuoltolaki (1301/2014) tuli voimaan 1.4.2015 lukien.

Uuden sosiaalihuoltolain 50 §:n perusteella muutoksenhaku perustuu ensi asteessa oikaisuvaatimukseen. Asiakkaiden kannalta muutoksenhaun muuttunut sääntely ei ole aiheuttanut asiallisia muutoksia.

Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annettu laki muuttuu 1.7.2021 lukien muun muassa siten, että paitsi maksua koskevaan päätökseen myös sitä koskevaan laskuun saa hakea muutosta vaati-
malla siihen oikaisua.

Asiakasmaksulain 15 §:n muutos (1201/2020) perustuu siihen, että yleensä vain maksukyvyyn mukaan määräytyvistä asiakasmaksuista tehdään varsinainen muutoksenhakukelpoinen päätös. Myös tasasuuruista asiakasmaksuista annettavat laskut on lain muutoksella säädetty muutoksenhakukelpoisiksi, ja muutosta haetaan vaatimalla laskuun oikaisua sosiaali- ja terveyslautakunnan jaostolta. Muutos vahvistaa sosiaalihuollon ja terveydenhuollon asiakkaiden oikeusturvaa.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Karri Välimäki, johtava lakimies, puhelin: 310 43970
karri.valimaki(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Tiedoksi

Kaupunginhallitus
Hallintopalvelut
Päätöksenteon tuki
Asiakasmaksut
Valmistelun tuki
Juridinen tuki



§ 91

Suomen Venäjänkielisten Keskusjärjestö ry:n oikaisuvaatimus sosiaali- ja terveyslautakunnan järjestöavustuspäätöksestä 8.12.2020 § 261

HEL 2020-011416 T 02 05 01 00

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti hylätä Suomen Venäjänkielisten Keskusjärjestö ry:n oikaisuvaatimuksen sosiaali- ja terveyslautakunnan päätöksestä 8.12.2020 § 261 koskien maahanmuuttajatyön tukemisen järjestöavustuksia.

Oikaisuvaatimuksen tueksi ei ole esitetty sellaisia perusteluja, joiden vuoksi se tulisi hyväksyä.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Armi Vaden, talouspäällikkö, puhelin: 310 15970
armi.vaden(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Oikaisuvaatimus 5.1.2021
- 2 Oikaisuvaatimus 5.1.2021, saate
- 3 Sosiaali- ja terveyslautakunnan päätös 8.12.2020 § 261
- 4 Liite_Avustusesitykset Maahanmuuttajatyö (lautakunnan hyväksymä 8.12.2020)
- 5 Avustushakemus_ Suomen Venäjänkielisten Keskusjärjestö
- 6 Helsingin kaupungin avustusten yleisohjeet 28.10.2019
- 7 Sosiaali- ja terveyslautakunnan avustusten jakoperusteet

Muutoksenhaku

Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös

Otteet

Ote

Oikaisuvaatimuksen tekijä

Otteen liitteet

Esitysteksti

Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.



Esittelijän perustelut

Tausta

Sosiaali- ja terveyslautakunnan päätökset järjestöjen tekemistä avustushakemuksista perustuvat Helsingin kaupungin avustusten yleisohjeisiin (kaupunginhallitus 28.10.2019 § 723) sekä sosiaali- ja terveyslautakunnan (3.9.2013 § 288) vahvistamiin avustusten jakoperusteisiin.

Suomen Venäjänkielisten Keskusjärjestö ry haki vuodelle 2021 sosiaali- ja terveyslautakunnalta avustusta 54 900 euroa käytettäväksi sosiaalista hyvinvointia ja terveyttä edistävän toiminnan koordinaattorin palkkaamiseen ja matalan kynnyksen toiminnan vuokran kattamiseen. Toiminnan kohderyhminä olisivat Helsingissä asuvat maahanmuuttajataustaiset ihmiset, kantaväestö ja kaikki, jotka haluavat osallistua sosiaaliseen toimintaan, esimerkiksi työttömät. Toiminta tapahtuisi Monikulttuurisessa toimintakeskuksessa Graniitissa Helsingin Pihlajamäessä.

Sosiaali- ja terveyslautakunta ei myöntänyt päätöksellään 8.12.2020 § 261 Suomen Venäjänkielisten Keskusjärjestö ry:lle järjestöavustusta vuodelle 2021 toiminnan koordinaattorin palkkauskustannuksiin eikä tilavuokriin, koska järjestö on keskusjärjestö, eikä avustusta myönnetä Helsingin kaupungin avustusten yleisohjeiden mukaan keskusjärjestöille.

Suomen Venäjänkielisten Keskusjärjestö ry on tehnyt sosiaali- ja terveyslautakunnan 8.12.2021 § 261 päätöksestä oikaisuvaatimuksen 5.1.2021. Oikaisuvaatimus on tämän asian liitteenä 1.

Oikaisuvaatimus on tehty kuntalain 138 §:n mukaisessa määräajassa ja oikealle toimielimelle.

Oikaisuvaatimuksessa esitetyt vaatimukset ja perusteiden arviointi

Suomen Venäjänkielisten Keskusjärjestö ry pyytää oikaisuvaatimuksessaan, että sosiaali- ja terveyslautakunta käsittelee avustushakemuksen uudelleen ja arvioisi järjestön toiminnan keskusjärjestönä, koska järjestön mielestä sen paikallinen toiminta Helsingissä sopii Helsingin kaupungin kriteereiden mukaiseen sosiaali- ja terveystoimintaan. Lisäksi kattojärjestönä toimiminen on yksi osa-alue koko toiminnasta. Sosiaalista hyvinvointia ja terveyttä edistävä toiminta on laaja kokonaisuus, jota ei ole enää mahdollista toteuttaa vapaaehtoisten voimin.

Suomen Venäjänkielisten Keskusjärjestö ry tuo esiin oikaisuvaatimuksessaan, että se on saanut sosiaali- ja terveystoimialan avustusta vuodelle 2019 (ei vuodelle 2018, kuten oikaisuvaatimuksessa on mainittu).



Hakijan keskusjärjestötoiminta ei ole tullut huomioiduksi vuoden 2019 avustushakemuksia käsiteltäessä. Avustus on myönnetty henkilöstökuuluihin ja tilavuokraan.

Järjestö toteaa oikaisuvaatimuksessaan, että keskusjärjestöinä toimivat muun muassa Monika-naiset, Inkerikeskus ja Luckan, jotka ovat saaneet vuodelle 2021 kyseistä avustusta. Järjestö esittää kysymyksenä, ovatko kriteerit kaikille järjestöavustusta hakeville samat ja mahdollisuudet saada kaupungin tukea tasa-arvoiset.

Avustusten myöntämiskriteerit ovat kaikille hakijoille samat. Kaupungin avustusohjeet mahdollistavat keskusjärjestöjen avustamisen poikkeustapauksissa. Helsingin kaupungin avustusten yleisohjeiden kohdan 2.1.6 mukaan avustuksia ei myönnetä keskusjärjestöille. Jos keskusjärjestö kuitenkin ylläpitää helsinkiläisten hyväksi sellaista toimintaa, jonka tukemisen kaupunki katsoo tarkoituksenmukaiseksi, voidaan kaupungin avustus erityistapauksissa myöntää tälle keskusjärjestölle edelleen jäsenistölleen jaettavaksi. Suomen Venäjänkielisten Keskusjärjestö ry:n kohdalla ei ole nähty avustuksista päätettäessä, että olisi ollut erityistä perustetta poiketa Helsingin kaupungin avustusten yleisohjeessa mainitusta keskusjärjestöjen avustamista koskevasta rajoituksesta.

Suomen Venäjänkielisten Keskusjärjestö ry tuo myös esille oikaisuvaatimuksessaan, ettei Helsingin kaupunki ole vierailut järjestön toimitiloissa. Kysymyksenä esitetään, tietääkö kaupunki, mitä järjestö tekee ja kenelle sekä tunnustetaanko sen toiminnan vaikuttavuutta. Oikaisuvaatimuksen tekijän mielestä edellä mainituista syistä avustushakemus on arvioitu virheellisesti.

Avustushakemusten valmistelun yhteydessä ei tehdä vierailuja hakijoiden toimitiloihin, koska se olisi avustusta hakeneiden suuren määrän vuoksi mahdotonta avustusten käsittelyajan puitteissa sekä muutoinkin epätarkoituksenmukaista. Avustusten käsittelyä koordinoiva talouden tuki -yksikkö ottaa kuitenkin avustusten hakuaikana pyynnöstä vastaan hakijajärjestöt, jotka haluavat kertoa toiminnastaan tarkemmin. Hakijan avustushakemus on käsitelty yhdenmukaisesti kaikkien muiden hakemusten kanssa. Avustusesitystä valmisteltaessa päätöksentekoon jokainen hakemus käydään huolellisesti läpi. Hakijoista ja esitettävistä avustuksista käydään keskustelua sosiaali- ja terveystoimialan palvelualueiden asiantuntijoiden kanssa, jotta saadaan käsitys hakijan toiminnasta ja roolista suhteessa Helsingin kaupungin omaan palvelutoimintaan.

Edelleen oikaisuvaatimuksessa todetaan, että Suomen Venäjänkielisten Keskusjärjestö ry on solminut Helsingin kaupungin kanssa yhteistyösopimuksen venäjänkielisten jalkautuvien koronaneuvojien jo käyn-



nistyneestä toiminnasta. Vapaaehtoisia koronaneuvoja on koulutettu 23 henkilöä yhdessä kaupungin kanssa. Vapaaehtoisten koordinointi on ollut järjestön vastuulla. Oikaisuvaatimuksen tekijä toteaa, että toiminnan toteuttamiseksi tarvitaan kaupungin tukea, koska toiminta on erittäin vaativaa ja se täydentää kuntatoimijoiden palveluja sekä lisää kuntalaisten hyvinvointia.

Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveystoimiala ja Suomen Venäjänkielisten Keskusjärjestö ry ovat solmineet edellä mainitun toimeksiantosopimuksen 14.12.2020. Kyseisessä sopimuksessa on sovittu vapaaehtoistoiminnasta, eikä se velvoita kumpaakaan osapuolta rahalliseen korvaukseen. Sopimuksessa ei myöskään ole sovittu, että sosiaali- ja terveystoimiala avustaisi toimintaa järjestöavustuksilla. Kyseinen sopimus on allekirjoitettu vuoden 2021 järjestöavustusten hakuajan jälkeen, eikä sitä ole mainittu hakijan hakemuksessa. Näin ollen sitä ei ole huomioitu järjestön avustushakemusta käsiteltäessä.

Lisäksi Suomen Venäjänkielisten Keskusjärjestö ry tuo esille oikaisuvaatimuksessaan, että he joutuvat resurssin puutteen vuoksi keskeyttämään sosiaalista hyvinvointia ja terveyttä edistävän toimintansa, joten tarvitaan ehdotus, mihin palveluihin nämä asiakkaat ohjataan.

Mikäli oikaisuvaatimuksen tekijä ei pysty toteuttamaan järjestämänsä toimintaa, tulee asiakkaat ohjata Helsingin kaupungin palveluihin.

Oikaisuvaatimuksessa ei ole esitetty mitään sellaista uutta seikkaa, jonka perusteella asia tulisi ratkaista toisin kuin alkuperäisessä sosiaali- ja terveyslautakunnan päätöksessä 8.12.2020 § 261 on tehty.

Oikaisuvaatimuksessa ei ole esitetty näyttöä siitä, että sosiaali- ja terveyslautakunnan päätös olisi syntynyt virheellisessä järjestyksessä tai että päätöksen tehnyt viranomaisena olisi ylittänyt toimivaltansa tai että päätös olisi muutenkaan lainvastainen.

Avustushakemuksen liitteet ovat nähtävillä etukäteen sosiaali- ja terveyslautakunnan työtilassa.

Suomen Venäjänkielisten Keskusjärjestö ry:n oikaisuvaatimus ja saate ovat tämän asian liitteinä 1 ja 2. Sosiaali- ja terveyslautakunnan tekemä päätös ja päätöksen liite järjestön avustushakemuksesta 8.12.2020 § 261 ovat tämän asian liitteinä 3 ja 4. Järjestön avustushakemus on tämän asian liitteenä 5. Helsingin kaupungin avustusten yleisohjeet ovat tämän asian liitteenä 6. Sosiaali- ja terveyslautakunnan myöntämien avustusten jakoperusteet ovat tämän asian liitteenä 7.

Muutoksenhaku



27.04.2021

Tähän päätökseen voidaan hakea muutosta Helsingin hallinto-oikeudelta kunnallisvalituksella. Hallinto-oikeus voi tutkia valituksen ai-noastaan kuntalain 135 §:stä ilmenevillä perusteilla. Kunnallisvalituksen valitusperusteet ilmenevät tämän päätöksen liitteenä olevasta muutok-senhakuohjeesta.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Armi Vaden, talouspäällikkö, puhelin: 310 15970
armi.vaden(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Oikaisuvaatimus 5.1.2021
- 2 Oikaisuvaatimus 5.1.2021, saate
- 3 Sosiaali- ja terveyslautakunnan päätös 8.12.2020 § 261
- 4 Liite_Avustusesitykset Maahanmuuttajatyö (lautakunnan hyväksymä 8.12.2020)
- 5 Avustushakemus_ Suomen Venäjänkielisten Keskusjärjestö
- 6 Helsingin kaupungin avustusten yleisohjeet 28.10.2019
- 7 Sosiaali- ja terveyslautakunnan avustusten jakoperusteet

Muutoksenhaku

Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös

Otteet

Ote

Oikaisuvaatimuksen tekijä

Otteen liitteet

Esitysteksti

Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen joh-dosta annettu päätös

Tiedoksi

Talous- ja suunnittelupalvelut

Päätöshistoria

Sosiaali- ja terveystoimiala Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja 23.12.2020 § 232

Sosiaali- ja terveyslautakunta 08.12.2020 § 261

Sosiaali- ja terveyslautakunta 01.12.2020 § 246



§ 92

Kaupungin viranomaisten päätösten seuraaminen

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti, ettei se ota käsiteltäväkseen seuraavien viranomaisten alla mainittuina päivinä tekemiä päätöksiä:

Toimialajohtaja 16.4.2021

56 § Pienhankinta koskien lääkäreiden rekrytointipalvelua

57 § Sosiaali- ja terveystoimialan virkistysmäärärahojen jakaminen henkilökuntakerhoille vuodelle 2021

Toimialajohtaja 20.4.2021

58 § Polkupyörien sekä polkupyörien huoltojen hankinta

Toimialajohtaja 21.4.2021

59 § Laakson yhteissairaalan toiminnallisen suunnittelun organisointi

Toimialajohtaja 23.4.2021

60 § Vammaispalvelulain mukaiset määrärahasidonnaiset taloudelliset tukitoimet ja muut tarpeelliset palvelut PYSY 143

Toimialajohtaja 26.4.2021

61 § Sosiaali- ja terveystoimialan toimintasäntö 1.5.2021 alkaen

Perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja 19.4.2021

16 § Lapsiperheiden hyvinvointi ja terveys-palvelun yksiköiden tilapäiset sulkemiset ja toiminnan tilapäiset supistamiset kesän 2021 aikana

17 § Nuorten palvelujen ja aikuissosiaalityön toimipisteiden tilapäinen sulkeminen ja toiminnan supistaminen kesällä 2021

Perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja 21.4.2021

18 § Lastensuojelun ja perhesosiaalityön palvelujen ympärivuorokautisen perhekuntoutuksen toiminnan supistaminen vuonna 2021 ajalla 1.1.2021-27.6.2021



19 § Vammaistyön toimipisteiden tilapäiset sulkemiset ja toiminnan tilapäinen supistaminen kesällä 2021

20 § Vaatimus omaishoidon tuen liikamaksun kohtuullistamisesta (Sallassa pidettävä JulKL (621/1999) 24.1 § 25 k

Terveys- ja päihdepalvelujen johtaja 22.4.2021

21 § Terveysasemat ja sisätautien poliklinikka -palvelun toimintojen väliaikainen supistaminen

22 § Suun terveydenhuollon toimipisteiden tilapäinen sulkeminen kesällä 2021

Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelujen johtaja 16.4.2021

42 § Avofysioterapian ryhmätoiminnan tilapäisen keskeyttämisen jatkaminen 1.5.-16.5.2021 välisenä aikana

Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelujen johtaja 20.4.2021

43 § Seniorikeskusten avoimien palvelukeskusten tilapäisen sulkemisen jatkaminen 1.5.-16.5.2021 välisenä aikana

44 § Minikilpailutus / Myllypuron seniorikeskuksen sängyt ja yöpöydät HEL 2019-008840

Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelujen johtaja 21.4.2021

45 § Seniorikeskusten lyhytaikaishoidon keskittämisen jatkaminen 1.5.-16.5.2021 välisenä aikana

46 § Seniorikeskusten ikääntyneiden päivätoiminnan ja palvelukeskusten tuetun ryhmätoiminnan keskeyttämisen jatkaminen 1.5.-16.5.2021 välisenä aikana

Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelujen johtaja 22.4.2021

47 § Palvelutalojen ja seniorikeskuksen ruokapalvelujen hankinnan keskeyttäminen

Hallintojohtaja 13.4.2021

16 § Genesys-takaisinsoitto Kivelän terveysasemalle



27.04.2021

Asia/9

Hallintojohtaja 15.4.2021

17 § Asiantuntijapalvelun hankinta HUS-ohjausmallin kehittämisen konsultointiin ja projektointiin

Hallintojohtaja 23.4.2021

18 § Genesys PureCloud -hankinta koronarokotus- ja jäljityspuheluiden käyttöön

Tietohallintopäällikkö 13.4.2021

30 § Titania Exporterin liittymä sekä tukipalvelu ja Titania Kulunvalvonnan lisenssit sekä tuki- ja ylläpitopalvelu

31 § Pegasoksen ja Vihta-ajanvarausjärjestelmän välisen minimikon-tekstikirjautumisen hankinta

Tietohallintopäällikkö 16.4.2021

32 § Efficca YPH -sovelluksen sovellustukipäivien hankinta sovellustoi-
mittajalta

33 § Efficca YPH -sovelluksen asiakkuuksien siirrot Apotti asiakas- ja potilasjärjestelmään palvelun hankinta sovelluksen toimittajalta

34 § Terveys Efficcan tukipalvelun hankinta katselukäytön ajaksi

Tietohallintopäällikkö 20.4.2021

35 § Apotti-järjestelmään liittyvän selvitystyön hankinta

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Veera Komulainen, hallintoasiantuntija, puhelin: 310 28743
veera.komulainen(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.



27.04.2021

Asia/9

Esittelijä

sosiaali- ja terveystieteiden toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Veera Komulainen, hallintoasiantuntija, puhelin: 310 28743
veera.komulainen(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Postiosoite

PL 6000
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite

Toinen linja 4 A
Helsinki 53
www.hel.fi/sote

Puhelin

+358 9 310 5015

Faksi

+358 9 310 42504

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

F11880001200052430

Alv.nro

FI02012566



27.04.2021

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Pöytäkirjan 84, 85, 86, 87, 88, 89 (A), 90 ja 92 §:t.

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, koska päätös koskee asian valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §

2

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 89 § (B).

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä,



27.04.2021

joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveyslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10

00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

3

VALITUSOSOITUS

Pöytäkirjan 91 §.

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Postiosoite
PL 6000
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite
Toinen linja 4 A
Helsinki 53
www.hel.fi/sote

Puhelin
+358 9 310 5015
Faksi
+358 9 310 42504

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
F11880001200052430
Alv.nro
FI02012566



27.04.2021

Päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomais

Kunnallisvalitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle.

Hallinto-oikeuden asiointiosoite on seuraava:



27.04.2021

Sähköpostiosoite: helsinki.hao@oikeus.fi
Postiosoite: Radanrakentajantie 5
00520 HELSINKI
Faksinumero: 029 56 42079
Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5
Puhelinnumero: 029 56 42000

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikai-



27.04.2021

suvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireillepanijalta peritään oikeudenkäyntimaksun mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.



27.04.2021

Sosiaali- ja terveyslautakunta

Sanna Vesikansa
puheenjohtaja

Veera Komulainen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirja tarkastettu

Alexi Niskanen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 05.05.2021.