



07.05.2020

Toimitusjohtaja

---

## 75 § Metrojunien pesukoneen hankinta

HEL 2020-006330 T 02 08 01 00

### Päätös

Toimitusjohtaja päätti tehdä hankintasopimuksen uudesta metrojunien pesukoneesta tarjousten vertailun perusteella kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen antaneen Tammermatic Oy:n kanssa yhteensä 322.860,00 euron arvonlisäverottomaan kokonaishintaan.

### Päätöksen perustelut

Hankinta perustuu HKL:n järjestämään tarjouskilpailuun 13H19, jossa Tammermatic Oy:n oli kokonaistaloudellisesti edullisin.

HKL:n metrovarikon kiinteistön metrojunien pesukone on tullut elinkaarensa päähän. Nykyiseen pesukoneeseen ei enää saa varaosia ja jatkuvasti korjauksessa oleva pesukone aiheuttaa suuren riskin kaluston puhtauden osalta.

Uuden metrojunien pesukoneen hankinta on välttämätöntä metrojunakaluston suunnitellun mukaisen pesukierron mahdollistamiseksi sekä laadukkaan pesutuloksen saavuttamiseksi myös tulevaisuudessa. Puhdilla metrojunilla varmistetaan kori-, ovi- sekä teliosien kunnossapidon nopea läpimeno ja lisäksi kunnontarkkailu- sekä huolto- ja korjaustoi-  
menpiteet sujuvat nopeammin puhtaana olevaan metrojunakalustoon. Uuden metrojunien pesukoneen hankinnan myötä myös energiatehokkuus paranee kehittyneen pesutekniikan myötä.

### Hankesuunnitelma

Toimitusjohtaja päätti hyväksyä 5.9.2019 (§ 123) metrovarikon junanpesukoneen hankesuunnitelman siten, että hankkeen kokonaishinta on yhteensä enintään 500.000,00 euroa (alv 0 %). Hankesuunnitelma on käsitelty HKL:n 2.9.2019 omaisuussalkun ohjausryhmässä.

### Hankintailmoitus ja neuvottelut

HKL julkaisi osana hankinnan valmistelua 2.4.2019 kausi-ilmoituksen / tietopyynnön. Tietopyynnön tarkoituksena oli pyytää markkinoilta toimivilta yrityksiltä erilaisia ratkaisuvaihtoehtoja hankinnan kohteesta.

HKL käynnisti hankinnan julkaisemalla hankintailmoituksen Hilma – ilmoituskanavassa 9.10.2019 ja Euroopan unionin virallisen lehden täydennysosan verkkoversiossa (TED) 11.0.2019 tunnuksella 2019/S 197-



07.05.2020

Toimitusjohtaja

---

479874. Hankintailmoituksessa pyydettiin ehdokkaita jättämään osallistumishakemuksen lisäksi myös alustavat tarjoukset.

Hankintamenettelynä käytettiin vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalvelujen alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöi-  
keussopimuksista (1398/2016, jäljempänä erityisalojen hankintalaki)  
annetun lain mukaista neuvottelumenettelyä. Hankinnan ennakoitu ar-  
vo ylitti erityisalojen hankintalain mukaisen tavaroita koskevien hankin-  
tojen kynnsarvon.

Osallistumishakemuksen jättivät määräaikaan 31.10.2019 mennessä seuraavat kolme (3) ehdokasta:

- Aquafriisch, S.L.
- Tammermatic Oy
- Westmatic AB

Kaikki ehdokkaat täyttivät hankintailmoituksessa tarjoajille asetetut so-  
veltuvuusvaatimukset ja kaikki ehdokkaat valittiin mukaan neuvottelui-  
hin.

HKL lähetti edellä mainituille ehdokkaille neuvottelukutsut 13.12.2019.

HKL kävi edellä mainittujen ehdokkaiden kanssa yhden (1) neuvottelu-  
kierroksen 23.1.2019 – 29.1.2019. Neuvottelukierroksella käsiteltiin  
muun muassa HKL:n metrojunien pesukoneelle asettamia vaatimuksia  
sekä hankintasopimuksen kaupallisia ehtoja.

Lopullinen tarjouspyyntö

HKL julkaisi lopullisen tarjouspyynnön 24.3.2020. Lopulliseen tarjous-  
pyyntöön tulleet lisäkysymykset tuli olla toimitettuna 15 päivää ennen  
tarjouspyynnön määräajan umpeutumista mennessä ja niihin vastattiin  
9.4.2020. Lopulliset tarjoukset tuli jättää 15.4.2019 klo 12.00 menses-  
sä.

Lopullisessa tarjouksessa tarjoajien tuli antaa perushinta asetettujen  
vähimmäisvaatimusten mukaiselle pesukoneelle. Lisäksi tarjoajilla oli  
mahdollisuus esittää pesulaatua parantavia lisäominaisuuksia (optiot).

Määräaikaan mennessä lopullisen tarjouksen jättivät kaikki neuvottelui-  
hin valitut tarjoajat.

Toimittajan valinta

Kaikkien tarjoajien tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaiset. Tarjouk-  
set pisteytettiin tarjouspyynnön mukaisesti seuraavasti:



07.05.2020

Toimitusjohtaja

---

Hinnan painoarvo kokonaispisteistä on 70 %. Vertailussa halvin hinta sai 70 pistettä ja muut tarjoukset kaavalla: (halvin hinta / vertailtava hinta) x 70 pistettä.

Laadun painoarvo kokonaispisteistä on 30 %. Laatupisteet laskettiin arvioimalla tarjoajien tarjousta suhteessa tarjouspyynnössä kysytyihin laadun vertailukriteereihin. Vertailussa paras laatu sai 30 pistettä ja muut tarjoukset kaavalla: (paras laatu / vertailtava laatu) x 30 pistettä.

Tarjoajat saivat vertailupisteitä seuraavasti:

Tarjoaja	Hintapisteet	Laatupisteet	Kokonaispisteet
Tammermatic Oy	70	30	100
Aquafrisch, S.L.	60,75	23,23	83,98
Westmatic AB	51,48	30	81,48

Tarjousten vertailutaulukko on esityslistan liitteenä (liite 1).

Lisätiedot

Toni Kervinen, kunnossapitoinsinööri, puhelin: 310 34898  
toni.kervinen(a)hel.fi  
Sami Kellokoski, hankinta-asiantuntija, puhelin: 310 23601  
sami.kellokoski(a)hel.fi

Liitteet

1 Vertailutaulukko

Muutoksenhaku

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, liikenneliikelaitoksen johtokunta

Otteet

**Ote**

Hankinta  
Kirjanpito  
Sopimussihteeri  
Yksikön johtaja  
Kunnossapitoinsinööri  
Hankinta-asiantuntija  
Tarjoajat

**Otteen liitteet**

Liite 1  
Liite 1  
Liite 1  
Liite 1  
Liite 1  
Liite 1  
Muutoksenhaku hankintapäätökseen, liikenneliikelaitoksen johtokunta  
Liite 1



07.05.2020

Toimitusjohtaja

---

## MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

### MUUTOKSENHAKU HANKINTAPÄÄTÖKSEEN

#### Pöytäkirjan 75 §.

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta vaatimalla hankintaoikaisua tai tekemällä valituksen markkinaoikeudelle taikka molemmat.

#### OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

##### Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä vaatimasta hankintaoikaisua.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksianto tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

##### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on Helsingin kaupungin liikenneliikelaitoksen johtokunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: [helsinki.kirjaamo@hel.fi](mailto:helsinki.kirjaamo@hel.fi)



07.05.2020

Toimitusjohtaja

---

Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Faksinumero: (09) 655 783  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

## **VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUDELLE**

### **Valitusaika**

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.



07.05.2020

Toimitusjohtaja

---

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksianto tapahtuneen myöhemmin.

Hankintaoikaisun vireilletulo ei vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuussa asianosaisella on oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeudelle.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Valitusviranomainen**

Valitus tehdään markkinaoikeudelle.

Markkinaoikeuden asiointiosoite on seuraava:

Postiosoite: Radanrakentajantie 5  
00520 HELSINKI  
Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi  
Faksinumero: 029 56 43314  
Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5  
Puhelinnumero: 029 56 43300

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

### **Valituksen muoto ja sisältö**

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos



07.05.2020

Toimitusjohtaja

---

valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

### **Ilmoitus valituksen tekemisestä hankintayksikölle**

Valittajan tai hänen edustajansa on ilmoitettava kirjallisesti hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeudelle.

Ilmoitus on tehtävä osoitteeseen:

Sähköpostiosoite: [helsinki.kirjaamo@hel.fi](mailto:helsinki.kirjaamo@hel.fi)

Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### **Odotusaika**

EU-kynnysarvot ylittävien hankintojen osalta hankintasopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen päätöksen ja valitusosoituksen tiedoksi.

### **Oikeudenkäyntimaksu**



07.05.2020

Toimitusjohtaja

---

Markkinaoikeus perii asian käsittelystä maksua 2050 euroa, jos hankinnan arvo on alle 1 miljoona euroa; 4100 euroa, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja alle 10 miljoonaa euroa; ja 6140 euroa, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.





07.05.2020

Toimitusjohtaja

---

Ville Lehmuskoski  
toimitusjohtaja

Anna Lonka  
lakimies

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 08.05.2020.