



Helsingin kaupunki

Palvelukartan käyttöliittymäsuunnittelun ja käyttöliittymätoteutuksen asiantuntijatyön
hankinta

Diaarinumero HEL 2019-011466

Projektitarpeen kuvaus

15.11.2019

1 ARVIO TILATTAVAN TYÖN SISÄLLÖSTÄ, TYÖSKENTELYTAVOISTA JA OSAAMISEN VAATIMUKSISTA	3
1.1 Työn sisältö	3
1.2 Työskentelytavat	3
1.3 Osaamisen vaatimukset.....	4
2 NYKYTILA – UUSI PALVELUKARTTA (TILANNE 15.11.2019).....	4
2.1 Uuden palvelukartan tekniset resurssit ja käytetyt projektityökalut	5
2.2 Kehittämisessä käytössä olleet yhteistyötavat.....	5
3 KOKOONPANO, OSALLISTUJAT JA SIDOSRYHMÄT	5

15.11.2019

1 ARVIO TILATTAVAN TYÖN SISÄLLÖSTÄ, TYÖSKENTELYTAVOISTA JA OSAAMISEN VAATIMUKSISTA

1.1 Työn sisältö

Työ sisältää uuden Palvelukartan saavutettavuusteknologian uusimis- ja jatkokehitysratkaisut yhdessä tuoteomistajan kanssa. Työ kohdistuu Palvelukartan käyttöliittymään, joka toteutetaan teknologioilla JavaScript, React, Redux sekä Leaflet ja pohjautuu syksyn 2019 palvelukartan töihin.

Työhön sisältyy arviolta seuraavia kokonaisuuksia:

- Saavutettava reittitieto (oma tai HSL:n tuottama)
- Hakukriteerien lisääminen
- Palvelukuvausten hyödyntäminen palveluissa
- Oman alueen palveluiden löytäminen
- Esteettömyystiedon lisääminen
- Esteettömät reitit
- Käyttäjäraportointi
- Sovelluksen automaattinen selaintestaus käyttöliittymälle määritettyjen saavutettavuusvaatimusten regressiotestaamiseen, mikä sisältää geneeristen WCAG-kriteerien testaamisen lisäksi käyttöliittymälle saavutettavuusasiantuntijoiden toimesta laadittujen käyttöliittymää varten räätälöityjen saavutettavuusvaatimusten automaattisen testaamisen.
- Palvelukartan vuorovaikutteisuus/palaute
- Projektinaikainen palvelukartan pienkehitys- ja ylläpitotyö

Työ painottuu teknologian uusimiseen sekä toiminnoiltaan riittävällä tasolla olevan käyttöliittymän toteuttamiseen.

Palvelukartan uuden tietomallin käyttöönoton jatkaminen käyttöliittymässä

Laadunvarmistukseen ja palvelun jatkuvaan saatavuuteen liittyvät parannukset

Lisätoiminnot käyttöliittymään

Geometrioiden esittämisen laajentaminen Palvelukartalla

1.2 Työskentelytavat

Palvelut tuotetaan tiimityönä. Kokoonnutaan säännöllisesti fyysisesti (esim. kerran viikossa, kesto noin 1-2 tuntia). Matka-aika fyysiseen palaveriin ei ole laskutettavaa aikaa. Skype-palaverit 1-3

15.11.2019

kertaa viikossa, kesto noin 1 tunti/palaveri. Keskeiset työvaiheet julkaistaan palvelukartan blogisivustolla päiväkirjamuodossa ja palautteisiin ja kommentointeihin ollaan valmiita vastaamaan 1-2 päivän sisällä.

Tiimi tekee jatkuvasti yhdessä töitä ja päättää työn seuraavat vaiheet sekä arvioi välitoteutukset yhdessä. Työ vaatii myös nopeasti pieniä ratkaisuja testiympäristöön, joiden avulla voidaan syventää keskustelua ratkaisuihin ja pyytää saavutettavuusarviointia asiantuntijoilta. Jokainen tiimin jäsen tuntee vastuun omista töistään ja peilaa niitä kokonaisratkaisuihin, huomioiden koko ajan palvelun käytettävyys, saavutettavuus sekä saavutettavuusdirektiivin vaatimat määritykset. Työ tulee vaatimaan myös yhteistyötä ja tapaamisia eri sidosryhmien ja työn arvioijien kanssa.

Työt aloitetaan yhteisellä tapaamisella asiakkaan tiloissa tilaajan ja toimittajan yhdessä sovittuna ajankohtana, kuitenkin viimeistään helmikuun aikana 2020. Tämän jälkeen alkaa projektin laskutettava työ.

1.3 Osaamisen vaatimukset

Koska työn merkittävä osuus on ketterää kommunikaatiota ja yhteistyötä tuoteomistajan kanssa, vaaditaan käyttöliittymäohjelmoijalta ja käyttöliittymäsuunnittelijalta myös vastaavia taitoja.

Kaikilla projektiin osallistuvilla on oltava hyvä suomen kielen taito ja saavutettavuusvaatimusten osaaminen. Koska teemme suomenkielistä kuntalaispalvelua, täytyy jokaisella tiimin jäsenellä olla hyvä tuntemus kunnan toiminnasta ja kyky asettua asiakkaan rooliin. Tämä vaatii selkeää suomen kielen käyttöä niin tiimipalavereissa kuin itse toteutuksessakin. Kuntalaispalveluun tarvittavat kielenkäännökset teetetään kaupungin kielenkääntäjillä.

Käyttöliittymäohjelmoijilla tulee olla osaamista ja kokemusta lain vaatimien saavutettavuusvaatimusten toteuttamiseksi palvelun muun kuin karttakäyttöliittymän osalta.

Palvelukartan palvelulle tilataan työtä tehdessä saavutettavuusselvityksiä. Tällä varmistetaan saavutettavuusdirektiivin vaatimusten täyttyminen ja asiaankuuluvien standardien ja teknologioiden (W3C Web Accessibility Initiative (WAI) WCAG, ATAG, ARIA) käyttäminen. Tämä vaatii koko tiimiltä pitkäjänteistä ja hyvää yhteistyötä eri sidosryhmien kanssa (esim. esteettömyysasiamies, saavutettavuusasiantuntijat, esteettömyystietojen tuottajat).

Työ vaatii saavutettavuusdirektiivin tuntemista sekä aikaisempaa tuntemusta palvelukartasta.

2 NYKYTILA – UUSI PALVELUKARTTA (TILANNE 15.11.2019)

Vuonna 2019 on työn alla palvelukartan saavutettavuusteknologian uusiminen. Tavoite on, että uudessa palvelukartassa on suuri osa vanhan palvelukartan (<https://palvelukartta.hel.fi/>) toiminnallisuuksista sillä tasolla, että palvelu pystytään ottamaan tuotantoon joulukuussa 2019. Tämän hetkisen palvelukartan version näkee täältä <https://palvelut.hel.ninja/fi/>. Työn tapaan ja sen haasteisiin voi tutustua blogikirjoituksistamme: <https://www.hel.fi/blogit/fi/kirjoitukset/maailman-saavutettavin-palvelukartta>.

15.11.2019

2.1 Uuden palvelukartan tekniset resurssit ja käytetyt projektityökalut

- API: <https://dev.hel.fi/apis/service-map-backend-api/>
- Käytetyt teknologiat: JavaScript, Leaflet, React, Redux.
- Lähdekoodi, avoin lisenssi
 - Palvelukartan nykyinen koodi löytyy:
 - Frontend <https://github.com/City-of-Helsinki/servicemap-ui>
 - Backend/API <https://github.com/City-of-Helsinki/smbackend>
- Palvelukartan rajapinnan spesifikaatio:
<http://dev.hel.fi/apis/service-map-backend-api/>
- Kehitysjono Trellossa (käyttäjätarinat ja prioriteetti voi muuttua jatkossa):
- Projektin päivittäinen viestintä Koodaajien ja teknisen projektipäällikön välillä Slackissa
- Projektin aikaiset dokumentit esim. Teamsissa. Sovitaan yhdessä.
- Viikoittaiset tapaamiset, sekä Skype-/Teamspalaverit

2.2 Kehittämisessä käytössä olleet yhteistyötavat

- Säännölliset tiimipalaveri (fyysiset ja verkkopalaverit).
- Verkostoituminen asiantuntijoiden kanssa.
- Kehitystyön ohjaus tuotejonon ja käyttäjätarinoiden avulla.
- Koodi viedään GitHub repositoryyn (kts. edellä back-end / front-end repositoryt). Pull requestit katselmoivat projektitiimin kehittäjät yhdessä sekä tech lead, joka vastaa koodin hyväksymisestä.
- Trellossa käsitellään heti avoimet kysymykset ja tarvittavat muutokset tuoteomistajan ja kehittäjien välillä (Hgin kehittäjät sekä puitesopimustoimittajien back / front resurssit)
- Työtä voi seurata avoimesti netissä, mikä tarkoittaa sitä, että työtiimillä on valmius käsitellä palautteet välittömästi ja huomioida ne tarvittaessa uuden palvelukartan saavutettavuustyössä.

3 KOKOONPANO, OSALLISTUJAT JA SIDOSRYHMÄT

Projektilla/palvelulla on Helsingin kaupungin tuoteomistaja, avustava tuoteomistaja sekä tech lead.

Tiimi kokonaisuudessaan:

- Palvelukartan tuoteomistaja Mirjam Heikkinen, mirjam.heikkinen@hel.fi, sekä avustava tuoteomistaja Henna Niemi, henna.niemi@hel.fi.

15.11.2019

- Ohjelmistokehitys, Helsingin kaupungin tech lead Timo Tuominen timo.tuominen@hel.fi.
- Käyttöliittymäsuunnittelija: Käyttöliittymäsuunnittelu ja konseptointi asiakkaan kanssa: käyttöliittymäluonnokset, neuvottelut sekä lopullinen käyttöliittymädesign, 1 henkilö.
- Käyttöliittymäohjelmoijat: ohjelmointi ja testaus, 2 henkilöä.
- Puitesopimusta koordinoiva ohjelmistokehitystiimi (AOK) koordinoi puitesopimuksen palveluita.
- AOK:n puitejärjestelyn hallinnollinen yhteyshenkilö Jari Eriksson (jari.eriksson@hel.fi).
- Muut sidosryhmät (saavutettavuusasiantuntijat).
- Työtiimin kokoonpanoa henkilöiden osalta voidaan vaihtaa yhdessä sopimalla ja vaihdosta ei tarvitse tehdä virallista sopimusmuutosta.