



14.05.2018

Kansliapäällikkö

120 § Helsingin kaupungin tutkimusapurahat 2018

HEL 2018-001039 T 13 00 02

Päätös

Kansliapäällikkö päätti myöntää Helsingin kaupungin tutkimusapurahoina yhteensä 73 000 euroa talousarvion kohdasta 1 30 01, projektinumero 1040201012, talous- ja suunnitteluosaston kaupunkitutkimus ja -tilastot -yksikön käytettäväksi alla olevan esityksen mukaisesti.

Kaupunkitutkimus ja -tilastot -yksikkö esittää, että Helsingin kaupungin tutkimusapuraha myönnetään seuraaville hakijoille (* hakija on kaupungin palveluksessa):

Samalla kansliapäällikkö päätti, että apurahat myönnetään aiemmin noudatetuin ehdoin:

- apurahan saaja on velvollinen tekemään selvityksen apurahan käytöstä ja sen turvin tehdystä työstä tutkimuksen valmistuttua tai antamaan vastaavan selvityksen myöntämismuuttoa seuraavan vuoden aikana, mikäli tutkimus on edelleen kesken.

- apurahan varassa tehdyn työn valmistuttua tekijä on velvollinen toimittamaan kaupunkitutkimus ja -tilastot -yksikköön kaksi kappaletta valmistunutta tutkimusta, jota kaupunkitutkimus ja -tilastot -yksiköllä on oikeus kopioida kaupungin tarpeita varten.



14.05.2018

Kansliapäällikkö

- Helsingin kaupungin palveluksessa oleva apurahan saaja tekee tutkimustyönsä virka-ajan ulkopuolella.

- Helsingin kaupungin palveluksessa olevan apurahan saajan apuraha on veronalaista tuloa, ellei yksittäistapauksissa arvioida, että kyse on koulutukseen annetusta apurahasta.

Lisäksi kansliapäällikkö päätti varata kaupunkitutkimus ja -tilastot -yksikön käytettäväksi 4000 euroa jaettavaksi tunnustuspalkintoina erityisen hyvien Helsinki-aiheisten pro gradu -tutkielmien tai vastaavien opinnäytetöiden tekijöille.

Päätöksen perustelut

Helsingin kaupungin tutkimusapurahat ovat olleet haettavana 4.2.–7.3.2018. Apurahat on tarkoitettu ylemmän korkeakoulututkinnon suorittaneille tutkijoille, erityisesti lisensiaattitutkielmien ja väitöskirjojen tekijöille. Apurahoilla tuetaan myös post doc -tutkijoita. Etusijalle on asetettu hankkeet, jotka liittyvät kaupunkitalouteen ja elinkeinotoiminnan edellytyksiin, kaupungin tuottamien tai tilaamien palvelujen järjestämiseen ja arviointiin sekä tutkimukset, joissa käsitellään helsinkiläistä elinympäristöä, hyvinvointia, historiaa, arkielämää ja kaupunkikulttuuria, mukaan lukien kaupungin elinvoimaisuuteen ja kansainvälistymiseen liittyvät ilmiöt. Määräaikaan 7.3.2018 mennessä hakemuksia tuli 46. Hakijoista kahdeksan on Helsingin kaupungin palveluksessa.

Apurahan myöntämisen perusteina on pidetty tutkimussuunnitelman tieteellistä laatua, toteutettavuutta ja tutkimusaiheen merkitystä Helsingin kaupungin kannalta. Aikaisempi Helsingin kaupungin myöntämä apuraha on otettu rahoituspäätöstä harkittaessa huomioon, eikä ole pidetty kohtuullisena myöntää aiemmin rahoitetulle hakijalle uutta apuraha samaan tutkimusaiheeseen.

Apurahan saajiksi esitettyjen hakijoiden valinta on pyritty tekemään hakijoiden yhdenvertaisuutta toteuttaen. On kuitenkin huomioitava, että hakemuksia on arvioinut useampi asiantuntija, eivätkä arviot tällöin voi olla täysin yhteismitallisia keskenään. Määrärahan rajallisuuden vuoksi ei tutkimusapurahaa ole voitu myöntää kaikille arvioijien puoltamille hakijoille. Esitys apurahojen saajista perustuu näin ollen koosteesta ilmenevään kokonaisarvioon, jossa on lisäksi tavoiteltu sitä, että apurahan saajien joukossa olisi edustettuina useita eri tieteenaloja ja tutkimussuuntauksia. Tutkimusapuraha-arviointien kooste on pyydettäessä nähtävillä kaupunkitutkimus ja -tilastot -yksikössä.

Lisätiedot

Minna Pitkäniemi, toimistos sihteeri, puhelin: 310 36298
minna.pitkaniemi(a)hel.fi



14.05.2018

Kansliapäällikkö

Liitteet

1 Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 21 k.)

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kaupunginhallitus

Otteet

Ote
Tutkimusapurahan hakijat

Otteen liitteet
Oikaisuvaatimusohje, kaupungin-
hallitus

Tiedoksi

Helsingin kaupunki
Kaupunginkanslia



14.05.2018

Kansliapäällikkö

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 120 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettamisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettamisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupunginhallitus.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Postiosoite

PL 1
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
kaupunginkanslia@hel.fi

Käyntiosoite

Pohjoisesplanadi 11-13
Helsinki PL 1
<http://www.hel.fi/kaupunginkanslia>

Puhelin

+358 9 310 1641

Faksi

+358 9 655 783

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

FI0680001200062637

Alv.nro

FI02012566



14.05.2018

Kansliapäällikkö

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Faksinumero: (09) 655 783
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



14.05.2018

Kansliapäällikkö

Sami Sarvilinna
kansliapäällikkö

Matti Malinen
vs. rahoitusjohtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 14.05.2018.