

16.8.2024

Graafisen suunnittelun ja tuotannon palvelut työllisyyspalveluille

H052-23

Hankinnan kuvaus

Tämä on Helsingin kaupungin Graafinen suunnittelu ja tuotanto puitesopimuksen H052-23 / HEL 2023-010397 mukainen minikilpailutus.

Pyydämme Teitä tarjoamaan Graafisen suunnittelun ja tuotannon osaluheen 1 mukaista palvelua tämän tarjouspyynnön ja sen liitteiden mukaisesti.

Pyydämme tarjousta jatkuvasta graafisen tuotannon palvelusta sekä yksittäisten töiden graafisesta suunnittelusta ja toteutuksesta 31.5.2025 asti (Helsingin työllisyyden kuntakokeilu 31.12.2024 asti ja 1.1.2025 alkaen Helsingin työllisyyspalveluliikelaitos).

Graafisen tuotannon ja suunnittelun tarvekuvaus

Graafisen materiaalin suunnittelu:

- **Peruspohjat** (esitteet, kutsut, lomakkeet, ppt, ...) suunnittelu taittopohjiksi.
 - Esitepohjat 4 erilaista
 - Kutsupohja 3 erilaista
 - Word-lomakepohjat 5 erilaista
 - Roll-up 3 erilaista
 - Infonäyttöjen peruspohjat 4 erilaista
- Powerpoint-esitysten suunnittelu (valmiit tekstit ja PPT-pohja) 10 slideä
 - 3 kieliversiota
- Yksi työ vaatii noin 1–4 kommenttikierrosta.
- Töiden määrä on arvio.
- Tilaukset voivat tarpeen mukaan muuttua edellä olevista tarpeista ja näistä tilauksista ja hinnoista sovitaan erikseen valitun toimittajan kanssa.

Graafisten materiaalien tuotanto

- Mm. esitteitä ja kutsuja tarvitaan asiakastyössä ja neuvonnassa.
 - Koko työllisyyspalveluiden henkilöstön (n. 700 hlöä) on oltava mahdollista tilata omaan tarpeeseensa esim. esite. Näitä tarpeita on arviolta n. 15 kpl/kk ja tilauspyynnöt tekee materiaalin tarvitsija itse.
 - Taitto perustuu valmiisiin, suunnittelutyössä tehtyihin taittopohjiin ja brändiohjeisiin.
 - Viestinnällä pitää olla näkymä tilattuihin töihin.
 - Yksi työ vaatii n. 1–2 kommenttikierrosta.
 - Esitteiden tekstit voivat olla usealla eri kielellä.
-

16.8.2024

Muut vaatimukset

- Kaikki tehdyt työt pitää arkistoida yhdessä sovitulla tavalla kaupungin aineistopankkiin.
- Koska tilauksia voi tehdä sovittuihin pohjiin kaikki työllisyyspalveluiden työntekijät, pitää toimintamallin olla mahdollisimman sujuvaa ja helppokäyttöistä.
- Yhteistyöstä ei saa syntyä esim. käyttöönoton tms. seurauksena Tilaaajalle erillisiä kustannuksia.

Arvio hankintamäärästä on n. 15 000 €. Arvo perustuu arvioon, eikä työllisyyspalvelut sitoudu hankintamäärään.

Tavoiteaikataulu

Minikilpailutuksen tarjousten viimeinen jättöpäivä on 29.8.2024
Yhteistyön alkamisen tavoiteaikataulu on 1.10.2024 tai heti muutoksenhakuajan jälkeen.

Valintaperuste

Valintaperusteena on toimeksiannon kokonaistaloudellinen edullisuus. Kokonaistaloudellisuuden perusteina ovat laatutekijät (50 %) ja hinta (50 %).

Vertailukriteeriksi asetetaan:

Laatu 50 %

Tarjoajan tulee kuvata työllisyyspalveluille toimintamalli, jolla palvelua tarjotaan. Siinä pitää olla huomioituna erilaisten töiden yhteistyömalli sekä erilaiset käyttäjäryhmät.

Tarjoajat tullaan pisteyttämään sen mukaan, kuinka hyvin toimintamalli palvelee työllisyyspalveluiden tarpeita. Toimintamallissa arvioidaan arjen yhteistyön sujuvuutta ja ketterää toimintaa seuraavista näkökulmista:

1. Graafisten materiaalien suunnittelu
 - a. tilauksen tekeminen yksittäiseen työhön ja valmiin työn luovutus
 - b. kommentointi keskeneräiseen työhön
2. Graafisten materiaalien tuotanto
 - a. tilauksen tekeminen yksittäiseen työhön ja valmiin työn luovutus
 - b. kommentointi keskeneräiseen työhön

Pisteytys:

Tilauksen tekeminen yksittäiseen työhön (1. a. ja 2.a.) toimintamalli

16.8.2024

1–3 p.

1 p.	Tilaukset tehdään esimerkiksi sähköpostilla tai Teams-kanavassa tai muulla vastaavalla tavalla. Liitetiedostot (esim. teksti- ja kuvatiedostot ja valmis aineisto) toimitetaan ko. kanavaan tallennettaviksi.
2 p.	Tilaukset tehdään esimerkiksi sähköpostilla tai Teams-kanavassa tai muulla vastaavalla tavalla. Liitetiedostot (esim. teksti- ja kuvatiedostot ja valmis aineisto) tallennetaan tarjoajan tarjoamaan digitaaliseen alustaan, jonka käyttöönotto ei vaadi erillistä projektia.
3 p.	Tilausprosessi tehdään kokonaan Tarjoajan tarjoamalla digitaalisella alustalla. Liitetiedostot (esim. teksti- ja kuvatiedostot ja valmis aineisto) tallennetaan tarjoajan tarjoamaan digitaaliseen alustaan, jonka käyttöönotto ei vaadi erillistä projektia.

Komentointi keskeneräiseen työhön (1. b. ja 2.b.) toimintamalli1–3 p.

1 p.	Ei erillistä digitaalista kommentointityökalua. Kommentointia ei pysty tekemään suoraan dokumenttiin vaan kommentit pitää lähettää erillisenä koontina joko Teams-alustalla tai sähköpostilla tai muulla vastaavalla tavalla.
2 p.	Komentointi mahdollista digitaaliseen aineistoon. Kommenttikeskustelu eri versioista ei säily tilaajan ja viestinnän nähtävillä.
3 p.	Komentointi mahdollista digitaaliseen aineistoon. Kommenttikeskustelu versioittain säilyy tilaajan ja viestinnän nähtävillä. Työhön mahdollista kutsua tilauksen ulkopuolisia kommentoijia kesken tilauksen (esim. asiattarkastaja, kielentarkistaja (eri kieliset versiot)).

Pisteiden laskenta: (tarjoajan pisteet / parhaat pisteet) x 50

Hinta 50 %

Tarjouksessa tulee esittää tarjouspyynnön **liitteellä 1** hinnat alla luetuille yksittäisille töille. Vertailu suoritetaan kappalehintojen yhteenlaskulla kokonaishinnoilla. Kappalehintojen lisäksi Tarjoajan on esitettävä sekä suunnittelu- että tuotantotyön tuntihinta €/h ylimenevän työn osalta **liitteessä 1**.

1) Graafisen materiaalin suunnittelu:

16.8.2024

Peruspohjien suunnittelun kappalehinnat (10 %)

Peruspohja	Tarjoaja täyttää hintaliitteeseen 1
Esitepohja	1 kpl/ euroa
Kutsupohja	1 kpl/ euroa
Word-lomakepohjat	1 kpl/ euroa
Roll-up 1	1 kpl/ euroa
Infonäyttöpohja	1 kpl/ euroa
Powerpoint-esitys, (Huom. asiakkaalta valmiit tekstit ja olemassa oleva PPT-pohja, joka sisältää 10 slideä. Siitä tehdään 3 kieliversiota.)	1 kpl/ euroa

(Huom: Yllä olevien hintojen tulee sisältää 1-4 kommenttikierrosta.)

Suunnittelutyön tuntihinta (10%)

Tuntihinta	Tarjoaja täyttää hintaliitteeseen 1
Suunnittelutyön tuntihinta ylimenevän työn osalta (esim. jos kommenttikierroksia tulee yli 4)	euroa / tunti

Hintojen laskentakaavat:

Kokonaishinta (pienin tarjottu arvo/ tarjottu arvo) x 10

Tuntihinta (pienin tarjottu arvo/ tarjottu arvo) x 10

2) Graafisten materiaalien tuotantoTuotannon kappalehinnat (20%)

Tilaus valmiiseen pohjaan	Tarjoaja täyttää hintaliitteeseen 1
Esitepohja	1 kpl/ euroa
Kutsupohja	1 kpl/ euroa
Word-lomakepohjat	1 kpl/ euroa
Roll-up 1	1 kpl/ euroa
Infonäyttöpohja	1 kpl/ euroa

(Huom: Yllä olevien hintojen tulee sisältää 1-2 kommenttikierrosta.)

Tuotannon tuntihinta (10%)

Tuntihinta	Tarjoaja antaa tuntihinnan
Tuotantotyön tuntihinta ylimenevän työn osalta (esim. jos kommenttikierroksia tulee yli 2)	euroa / tunti

16.8.2024

Hintojen laskentakaavat:

Kokonaishinta (pienin tarjottu arvo/ tarjottu arvo) x 20

Tuntihinta (pienin tarjottu arvo/ tarjottu arvo) x 10

Hinnat ilmoitetaan ilman arvonlisäveroa (alv 0%). Tuntihinta voi perustua **enintään** puitesopimuksessa mainittuun tuntihintaan.

Osatarjoukset

Osatarjouksia ei hyväksytä.

Muut ehdot

Tämän minikilpailutuksen perusteella solmittavassa toimeksiantosopimuksessa sovelletaan HANKI PUITESOPIMUS Graafiset suunnittelupalvelut 2024–2026 (2026-2028) H052-23 sopimuksen ehtoja sekä julkisten hankintojen yleisiä sopimusehtoja palveluhankinnoissa (JYSE 2014 Palvelut, huhtikuu 2022) siltä osin kuin kyseisistä ehdoista ei ole poikettu tässä tarjouspyynnössä.

Tarjouspyynnön vastaisia tarjouksia ei huomioida tarjousvertailussa.

Hankintayksikkö pidättää oikeuden olla hyväksymättä mitään annetuista tarjouksista perustellusta syystä.

Tarjoukseen sisällytettävät tiedot

Tarjousten vertailua varten tarjoajan on liitettävä tarjoukseen seuraavat selvitykset:

- 1) Tarjoajan tiedot: Tarjoaja yrityksen nimi, y-tunnus ja yhteystiedot.
- 2) Vertailukriteereissä mainittujen toimintamallien kuvaus. Tarjoaja voi sen lisäksi halutessaan antaa esim. demotunnukset tilausjärjestelmään tms., jolla Tilaaja pystyy arvioimaan itse toimintamallin soveltuvuutta toimintaan. Huom. demotunnusten kautta esitetty toimintamalli ei vaikuta arviointiin.
- 3) Vertailukriteereissä mainittu hintaliite **tarjoajan hinnoilla täytettynä** (liite 1)

Tarjoajan sähköisen yhteystiedon ilmoittaminen

Tarjoajan on ilmoitettava tarjouksessaan sähköpostiosoitteensa hankintapäätöksen sähköistä tiedoksiantoa varten.

Tarjouksen voimassaolo

Tarjouksen tulee olla voimassa 30.9.2024 asti.

Kysymykset

16.8.2024

Mahdolliset hankintaan liittyvät tarkentavat kysymykset tulee toimittaa *keski-
viikkoon* 21.8.2024 klo 12.00 mennessä sähköpostilla osoitteeseen
anna.heinsalmi@hel.fi

Esitetyistä kysymyksistä ja niihin annetuista vastauksista laaditaan yhteen-
veto, joka lähetetään sähköpostitse kaikille osa-alueen 1 puitejärjestelyn so-
pimustoimittajille viimeistään 23.8.2024.

Tarjousten toimittaminen

Tarjoukset on toimitettava sähköpostitse osoitteeseen:
anna.heinsalmi@hel.fi viimeistään torstaina 29.8.2024 klo 16.00 men-
nessä.

HELSINGIN KAUPUNKI

Anna Heinsalmi
Viestintäpäällikkö

Liitteet

Liite 1: Hintaliite, minikilpailutus, graafinen suunnittelu ja tuotanto
Liite 2: Toimeksiantosopimusluonnos
