

PALVELUKUVAUS RASTIS MOPOHALLIN TOIMINNASTA

1. Kuvaus Helsingin nuorisopalvelut

Nuorisopalvelukokonaisuus on osa Helsingin kaupungin kulttuurin ja vapaa-ajan toimialaa, jonka tavoitteena on ylläpitää ja parantaa eri-ikäisten helsinkiläisten mahdollisuuksia henkiseen ja fyysiseen hyvinvointiin, sivistykseen sekä kansalaisuuteen. Kulttuurin ja vapaa-ajan toimiala jakautuu viiteen osaan: kirjasto, kulttuuri, liikunta, nuorisot ja hallinto. Nuorisopalvelukokonaisuus huolehtii nuorisotyöstä ja nuorisopolitiikasta sekä järjestää nuorille monipuolista toimintaa eri puolilla Helsinkiä. Tehtävään kuuluu myös järjestöjen ja nuorten ryhmien tukeminen esimerkiksi myöntämällä avustuksia ja maksuttomia tiloja.

Rastis mopohalli

Rastis mopohalli on Nuorisopalveluissa hallinnollisesti osa Itäistä nuorisotyön aluetta ja siellä Vuosaaren nuorisotyöyksikköä.

Rastis mopohalli sijaitsee osoitteessa Ulapparaitti 6, 00980 Helsinki. Mopohalli sijaitsee Nodsjö lågstadieskolan ja Rastis ungdomsgårdin yhteydessä.

Mopohallin tiloihini kuuluvat koulun kanssa yhteiskäytössä oleva teknisen työn tila sekä kuumakäsittelyhuone. WC:tilat sijaitsevat nuorisotalon tiloissa.

2. Ostettava palvelu ja palvelun vähimmäisvaatimukset

2.1 Yleistä

Palveluntuottaja vastaa mopohallitoiminnan ja mopohallilla tapahtuvan liikennekasvatustehtävän täyttävän toiminnan järjestämisestä mopohallilla sekä mopohallin ylläpidosta.

Toimintaa järjestetään helmikuusta toukokuun loppuun. Mopohallin tulee olla toiminnassa ja avoinna koko toimintakauden ajan vähintään kaksi (2) päivää viikossa.

Tarkat aukioloajat ja niistä viestiminen sovitaan Vuosaaren nuorisotyöyksikön yksikön päällikön kanssa.

Palveluntuottaja vastaa siitä, että mopohallin tiloja käytetään ainoastaan hankintasopimuksen mukaiseen tarkoitukseen. Toiminnassa tulee noudattaa voimassa olevaa lainsäädäntöä, turvallisuusohjeistuksia ja sen tulee osaltaan toteuttaa tilaajan visiota, missiota ja soveltuvien osin toimintaa ohjaavia periaatteita sekä eettisiä periaatteita.

Palveluntuottaja vastaa siitä, että mopohallin tiloja käytetään ainoastaan hankintasopimuksen mukaiseen tarkoitukseen. Toiminnassa tulee noudattaa voimassa olevaa lainsäädäntöä, turvallisuusohjeistuksia ja sen tulee osaltaan toteuttaa tilaajan visiota, missiota ja soveltuvien osin toimintaa ohjaavia periaatteita sekä eettisiä periaatteita.

Kaikki toiminta tulee olla päihteetöntä ja toiminnassa tulee edistää terveitä elämäntapoja. Toiminnan tuottamisessa tulee huomioida toimintaan osallistuvien lasten ja nuorten taustoihin liittyvät erityispiirteet. Toiminnan tulee perustua ihmisoikeuksien kunnioittamiseen ja yhdenvertaisuuden periaatteen aktiiviseen toteuttamiseen.

Toiminnan toteuttamisessa tulee huomioida toiminnallisuutta sekä vertaisuuden ja osallisuuden periaatteet.

Palveluntuottaja sitoutuu omalta osaltaan vaalimaan hyviä yhteistyösuhteita muiden alueella toimivien tahojen kuten koulujen ja nuorisotalojen kanssa.

2.2 Nuorten osallisuus ja vapaaehtoistoiminta

Palveluntuottaja sitoutuu edistämään nuorten osallisuutta ja vaikuttamismahdollisuuksia kaikessa toiminnassa.

Palveluntuottaja sitoutuu tarjoamaan vapaaehtoisille nuorille ja aikuisille mahdollisuuden osallistua toiminnan suunnitteluun ja toteuttamiseen. Palveluntuottaja voi hyödyntää omaa vapaaehtoistoiminnan järjestelmää toiminnan toteuttamisessa. Vastuu vapaaehtoistyöstä on palveluntuottajalla.

2.3 Ekologisuus ja ympäristökasvatus

Palveluntuottaja sitoutuu noudattamaan ekologisia ja ympäristöystävällisiä käytäntöjä toiminnan toteuttamisessa. Näitä ovat mm. energian ja veden säästäminen, ympäristönäkökohtien huomioiminen hankinnoissa, jätteen määrän vähentäminen sekä kierrätys ja lajittelu.

Ohjaustoiminnassa palveluntuottajan tulee huomioida kokonaisvaltaisen ympäristökasvatuksen tavoitteet, jotka liittyvät ympäristön kokemiseen, ympäristön puolesta toimimiseen ja tietoon ympäristöstä.

Palveluntuottaja sitoutuu noudattamaan tilaajan voimassa olevaa ympäristöohjelmaa.

2.4 Henkilöstö

Palveluntuottajalla on oltava hankinnan laatuun ja laajuuteen nähden riittävästi ammattitaitoisia henkilöstöä palvelun tuottamiseen koko sopimuskauden ajan. Riittäväksi määräksi katsotaan:

- yksi (1) toiminnasta kokonaisuudessaan vastaava työntekijä, jolla tulee olla

toiminnan sisältöä vastaavaa osaamista, joka on voinut syntyä koulutuksen, työkokemuksen tai harrastuneisuuden kautta.

JA

- Riittävä määrä (vähintään yksi(1)) muita ohjaustöissä olevia työntekijöitä. Heillä tulee olla toiminnan sisältöä vastaavaa osaamista, joka on voinut syntyä koulutuksen, työkokemuksen tai harrastuneisuuden kautta.

Tilaaaja sitoutuu nimeämään työntekijän, joka vastaa tilaajan ja palveluntuottajan tuottaman toiminnan koordinoinnista ja toteutuksesta.

Tilaaaja hankkii toiminnan tuottamiseen osallistuville henkilöille, tarvittavia henkilökohtaisia työ- ja suojavarusteita, sekä tilaajan vaatimia turvallisuuskoulutuksia. Koulutuksista sovitaan tilaajan kanssa. Palvelun tuottaja voi laskuttaa koulutuskustannukset ja varustehankinnat, korkeintaan neljälle henkilölle Tilaaajalta.

2.5 Kiinteistö ja irtaimisto

Tilaaaja vastaa

- Kiinteistön vuokrasta ja siihen liittyvistä kuluista, kuten
 - o sähkö
 - o lämmitys
 - o vesi
 - o jätehuolto
- Kiinteistön siivouskuluista
- Lakisääteiseen paloturvallisuuteen liittyvät sammutusvälineet ja niiden huolto sekä ensiaputarvikkeet
- Tilaaajan omistama irtaimisto, sen huoltaminen ja uusiminen, mukaan lukien työkalut, -koneet ja laitteet

Palveluntuottaja vastaa

- Tilojen päivittäisestä siisteydestä oman toiminnan osalta.

Palveluntuottaja sitoutuu huolehtimaan omalta osaltaan kiinteistön ja irtaimiston hyvästä kunnosta ja siisteydestä. Palveluntuottaja veloitetaan viipymättä ilmoittamaan kiinteistössä tai irtaimistossa havaituista vioista ja puutteista tilaajan yhteyshenkilölle. Palveluntuottaja vastaa kiinteistölle ja irtaimistolle aiheuttamista vahingoista. Koko irtaimiston tulee olla sopimuksen loputtua asiallisessa kunnossa kuin sopimuksen alkaessa huomioiden irtaimiston normaali kuluminen.

2.6 Toiminnasta tiedottaminen ja viestintä

Palveluntuottaja sitoutuu käyttämään monipuolisia menetelmiä toiminnasta tiedottamisessa, myös sosiaalisessa mediassa. Tiedottamisessa käytetään tilaajan sillä hetkellä käyttämiä kanavia, jonne palveluntuottaja sitoutuu tuottamaan sisältöä tulevista tapahtumista ja toiminnoista sekä dokumentoimaan tapahtunutta toimintaa. Tiedot ja aukioloajat tulee olla ajan tasalla sekä internetissä että toimipaikan ulkopuolella. Palveluntuottaja voi hyödyntää viestinnässä myös omia kanaviaan.

2.7 Toiminnan raportointi ja seuranta

Palveluntuottaja sitoutuu toimittamaan tiedot toiminnasta tilaajan ohjeiden mukaisesti. Palveluntuottaja sitoutuu osallistumaan asiakaskyselyjen toteuttamiseen, mikäli tällainen kysely toteutetaan tilaajan taholta sopimuskauden aikana. Lisäksi palveluntuottaja sitoutuu vastaamaan tilaajan toteuttamiin toimintaan ja alueeseen liittyviin kyselyihin.

2.8 Toimintasuunnitelma

Toimintakauden toimintasuunnitelma sovitaan yhdessä tilaajan kanssa. Toimintasuunnitelma tehdään kirjallisena ja sen toteutumista seurataan noin toimintakauden puolessa välissä tilaajan ja palveluntuottajan yhteisessä tapaamisessa. Tilaajalla on oikeus ohjata toimintaa myös muina aikoina.

3. Helsingin kaupungin eettiset periaatteet, visio ja missio

Kaupungin eettiset periaatteet koskevat kaikkia kaupungin työntekijöitä ja luottamushenkilöitä. Ne ohjaavat kaikkea kaupungin toimintaa työyhteisöissä ja yhteistyökumppaneiden kanssa.

- Olemme kaikessa toiminnassamme palvelutehtävässä
- Teemme kaiken jatkuvasti hieman paremmin
- Painotamme rehellisyyttä, oikeudenmukaisuutta ja yhdenvertaista kohtelua
- Emme salli rasismia, syrjintää, epäasiallista kohtelua emmekä seksuaalista häirintää
- Noudatamme kaikkia kaupunkia koskevia säännöksiä
- Suojaamme järjestelmät hyvin
- Emme salli korruptiota emmekä väärinkäytöksiä
- Tarjoamme ajoissa apua ja tuemme kaikkein haavoittuvimpia ihmisryhmiä
- Painotamme kestävästä kehityksestä ja torjumme ilmastonmuutosta
- Rakennamme eettistä toimintakulttuuria

Nuorisopalvelukokonaisuuden visio on

Koko Helsinki on nuorille kiva paikka. Kiva on sitä, kun on kavereita, tekemistä ja on muille tärkeä. Helsinkiläinen nuori osaa nähdä maailman toisten silmin.

Nuorisopalvelukokonaisuuden missio on

Nuorisotyössä nuoruus on itseisarvo. Teemme työtä nuorten kanssa siellä, missä meitä tarvitaan.

Vahvistamme nuorten luottamusta itseensä ja tulevaisuuteen. Yhdessä nuorten kanssa teemme kestävämpää, turvallisempaa ja toimivampaa Helsinkiä. Vaikutamme nuorten elinoloihin. Vahvistamme nuorten toimintamahdollisuuksia sekä ääniä yhteiskunnassa ja asemaa kaupungissa.

Nuorisopalvelukokonaisuuden toimintaa ohjaavat periaatteet ovat

- Edistämme aktiivisesti yhdenvertaisuutta ja ihmisoikeuksien toteutumista sekä kestäväää kehitystä
- Työmme perustuu nuorten osallisuuteen, vertaisuuteen ja vapaaehtoisuuteen sekä toiminnallisuuteen
- Työskentelemme lähtökohtaisesti nuorten kanssa heidän vapaa-ajallaan
- Luomme toiminnassamme edellytyksiä nuorten oppimiselle
- Työtämme ohjaa tieto nuorista ja heidän tarpeistaan sekä nuorisotyön toimintaympäristöstä
- Tunnumme muiden tekemisen oman työmme rinnalla ja teemme yhteistyötä kumppaneiden kanssa
- Teemme enemmän siellä ja niiden kanssa, jotka tarvitsevat enemmän
- Huomioimme työssämme nuorten perheet ja lähisuhteet