

**ASIAKASKOHTAINEN SOPIMUS**

**Helsingin kaupunki**

**JA**

**FIM Pääomarahastot Oy ja FIM Varainhoito Oy**

**välillä**

## SISÄLLYSLUETTELO

<b>OSAPUOLET</b> .....	<b>3</b>
<b>TAUSTA JA TARKOITUS</b> .....	<b>3</b>
<b>1 MÄÄRITELMÄT</b> .....	<b>4</b>
<b>2 SOPIMUKSEN KOHDE</b> .....	<b>4</b>
<b>3 SOPIJAPUOLTEN YLEISET VELVOLLISUUDET</b> .....	<b>5</b>
<b>4 TUOTONMAKSU</b> .....	<b>6</b>
<b>5 HALLINTAMALLI</b> .....	<b>7</b>
<b>6 TOIMITTAJAN HENKILÖSTÖ</b> .....	<b>7</b>
<b>7 VIRHE JA REKLAMAATIO</b> .....	<b>7</b>
<b>8 AUDITOINTI</b> .....	<b>8</b>
<b>9 SOPIMUKSEN VOIMASSAOLO</b> .....	<b>9</b>
<b>10 SOPIMUKSEN IRTISANOMINEN JA PURKAMINEN</b> .....	<b>9</b>
<b>11 SOPIMUSMUUTOKSET</b> .....	<b>10</b>
<b>12 SOPIMUKSEN LIITTEET JA ETUSIJAJÄRJESTYS</b> .....	<b>10</b>
<b>13 SOPIMUSKATSELMUS</b> .....	<b>11</b>
<b>14 ALLEKIRJOITUKSET</b> .....	<b>11</b>

## **ASIAKASKOHTAINEN SOPIMUS OSAPUOLET**

- (1) Helsingin kaupunki (y-tunnus 0201256-6) (**Asiakas**), PL 10, 00099 Helsingin kaupunki; ja
- (2) FIM Pääomarahastot Oy (y-tunnus: 1771007-6) ja FIM Varainhoito Oy (y-tunnus: 0979133-9) (**Toimittaja**), osoite: Pohjoisesplanadi 33 A, 00100 Helsinki

(1) - (2) yhdessä **Sopijapuolet** ja erikseen **Sopijapuoli**.

## **TAUSTA JA TARKOITUS**

- (A) Sopimuksen Asiakkaina voivat olla kaikki suomalaiset kunnat, kuntayhtymät, kunnalliset liikelaitokset, ammattikorkeakoulut, sekä kunnan tai kuntayhtymien tytäryhteisöt, joissa kunnilla tai kuntayhtymillä on yksin tai yhdessä kuntakonserniin kuuluvien yhteisön kanssa kirjanpitolain (1336/1997) 1 luvun 5 §:ssä tarkoitettu määräysvalta. Asiakkaina voivat olla myös hankintayhteistyösopimuksen kautta julkista hankintaa noudattavat organisaatiot kuten Suomen ev. lut. ja ortod. kirkon organisaatiot sekä Kirkkopalvelut ry. Tämän lisäksi asiakkaina voivat olla myös Kuntaliitto ry sekä Kuntaliiton omistamat konserniyhtiöt.

Sote- ja aluehallintouudistuksessa voi tulla mahdolliseksi maakuntien ja niiden alaisuudessa olevien organisaatioiden asiakkuus Kuntahankintoihin. Mikäli Asiakkaalle tässä Asiakaskohtaisessa Sopimuksessa määritetyt vastuut tai velvollisuudet siirtyvät kuntauudistuksesta johtuen osittain tai kokonaan maakuntien vastuulle, Asiakkaan ja maakuntien edustajien tulee varmistaa, että kyseiset vastuut ja velvollisuudet tulevat kuntauudistuksen jälkeen hoidettua sen osapuolen toimesta jolle vastuu kyseisessä asiassa uudessa vastuunjaossa kuuluu.

Toimittaja on FIM Varainhoito Oy varainhoitopalveluita instituutioille, yrityksille ja yksityisijoittajille tarjoava yhtiö. Yhtiö harjoittaa sijoitusrahastolaissa tarkoitettua sijoitusrahastotoimintaa ja lisäksi yhtiö harjoittaa sille myönnetyn toimiluvan mukaisesti vaihtoehtorahastojen hoitajista annetussa laissa tarkoitettua vaihtoehtorahastojen hoitamista sekä siihen liittyvää toimintaa.

(B)

(C)

Kuntahankinnat ja Toimittaja ovat solmineet puitesopimuksen vaikuttavuusinvestoinnin hankehallinnoijasta - Lapset ja lapsiperheet hankkeisiin, KLKH111 (**Puitesopimus**). Sen osana ja samalla Puitesopimuksen ehtoihin sitoutuen Asiakas ja Toimittaja ovat tehneet tämän Asiakaskohtaisen sopimuksen (**Sopimus**). Tässä Sopimuksessa sovitaan niistä erityisehdoista, jotka soveltuvat Asiakkaan Toimittajalta tilaamiin Palveluiden toimittamiseen.

Mikäli Sopimuksen sisältö on ristiriidassa Puitesopimuksen sisällön kanssa, on Puitesopimuksen sopimusteksti määräävä. Tässä Sopimuksessa voidaan vain täsmentää Puitesopimuksen ehtoja. Sopimuksessa on nimenomaisesti ilmoitettava, miltä osin Puitesopimusta on täsmennetty.

## 1

### MÄÄRITELMÄT

<b>Hanke</b>	tarkoittaa Asiakkaan toimenpidekokonaisuutta, jonka osana Palvelu tuotetaan.
<b>Palvelu</b>	<p>tarkoittaa kootusti tämän Sopimuksen kohteena olevia lasten, nuorten ja perheiden palveluita, jotka on kuvattu Puitesopimuksen liitteessä 1 (Hankinnan kohdealueen rajausta) sekä yksilöity Sopimuksen liitteessä 2 (Palvelukuvaus).</p> <p>Lapsella ja nuorella tarkoitetaan tässä hankinnassa ensisijaisesti henkilöä, joka ei ole vielä täyttänyt 21 vuotta. Nuoren henkilön edun kannalta raja voidaan hankkeissa nostaa 25 vuoteen, jos hänen elämäntilanteensa edellyttää tuen jatkamista 21 ikävuoden kohdalla. Nuorisolain (72/2006) mukaisen toiminnan, kuten esimerkiksi etsivän nuorisotyön osalta, ylin ikä voi olla ao. lain mukainen 29 vuotta, mikä on samalla tämän hankinnan kohdealueen hankkeiden nuoren määritelmän maksimi-ikä.</p>
<b>Palveluaineisto</b>	tarkoittaa Palvelun tuottamisen yhteydessä syntyvää Dokumentaatiota ja muita lopputuloksia, materiaaleja ja aineistoja.
<b>Taloudellinen Mallinnus</b>	Hankkeen taloudellisen mallinnuksen avulla arvioidaan etukäteen Asiakkaan säästöpotentiaali Hankkeessa ja Hankkeen kannattavuus sen eri osapuolten näkökulmasta. Siinä määritellään hankkeen kohdejoukko (segmentoinnin perusteet sekä eri segmenttien odotettu koko), identifioidaan odotetun kulukehityksen syyt ja niiden taustalta löytyvät juurisyyt sekä millä ehkäisevillä toimilla niitä voidaan vähentää. Tämän perusteella määritellään tulostavoitteet (hyvinvointi ja/tai taloudelliset) ja tarvittava Palvelu sekä sen kustannukset.
<b>Vaatimukset</b>	tarkoittavat Palvelua koskevia vaatimuksia, jotka on kuvattu kohdealueen osalta Puitesopimuksen liitteessä 1 sekä muuten Sopimuksen liitteissä 1 ja 2, jotka liitetään myöhemmin osaksi sopimusta.
<b>Voimaantulopäivä</b>	<p>tarkoittaa Sopimuksen voimaantulopäivämäärää kohdan 9.1 mukaisesti.</p> <p>Muilta osin tässä Sopimuksessa sovelletaan Puitesopimuksessa luettuja määritelmiä.</p>

## 2

### SOPIMUKSEN KOHDE

#### 2.1

Tämä Sopimus koskee Asiakkaan Toimittajalta tilaamia Palveluita.

## 2.2

Toimittajan tehtävät muodostuvat erityisesti seuraavista osa-alueista sekä muista Toimittajan ja Asiakkaan kirjallisesti erikseen sopimista tehtävistä.

- (a) Hankkeiden hankesuunnitelmien ja palveluiden mallinnusten viimeistely sekä Taloudellisen Mallinnuksen laatiminen yhdessä ao. Asiakkaiden kanssa, ml. tulospalkkion perusteena olevat vaikuttavuusmittarit;
- (b) Palveluun kuuluvan rahoitusinstrumentin perustaminen;
- (c) Palvelun rahoitusinstrumentin varainkeruu ja sen jatkuva hallinnointi;
- (d) Palvelun lasten, nuorten ja perheiden palvelutuotannon suunnittelu ja hallinnointi;
- (e) Palvelun palvelutuotannon järjestäminen yhteistyössä palveluntuottajien ja Asiakkaan kanssa;
- (f) Palvelun jatkuva seuranta ja raportointi Asiakkaalle vähintään puolivuositain;
- (g) Muut Palvelun käynnistämiseen ja jatkuvaan palvelutuotantoon liittyvät tai ohjaavasta lainsäädännöstä johtuvat, Toimittajalle roolinsa mukaan kuuluvat tehtävät.

## 2.3

Asiakas tekee sopimuksen Toimittajan kanssa, jossa sovitaan muun muassa Palveluun liittyvästä maksuliikenteestä.

## 2.4

Palvelun ominaisuuksiin sovelletaan JYSE 2014 Palvelut -ehtojen lukua 4.

# 3

## **SOPIJAPUOLTEN YLEISET VELVOLLISUUDET**

### **3.1**

#### **Sopijapuolten yhteiset velvoitteet**

#### 3.1.1

Toimittaja vastaa Palvelun palvelutuotannosta vastaavan palveluntuottajan tai palveluntuottajien (Palveluntuottaja) valinnasta Asiakkaan suostumuksella, elleivät Sopijapuolet erikseen toisin sovi.

#### 3.1.2

Selvyyden vuoksi todettakoon, ettei Palveluntuottaja voi toimia Palveluun liittyvän pääomasijoitusrahaston tai muun Palveluun liittyvän rahoitusinstrumentin sijoittajana.

### **3.2**

#### **Toimittaja**

#### 3.2.1

Toimittaja vastaa Palvelun toimittamisesta Asiakkaalle tämän Sopimuksen ja Puitesopimuksen mukaisesti. Toimittajan velvollisuutena on suorittaa velvoitteensa huolellisesti sekä tehtävien edellyttämällä ammattitaidolla.

- 3.2.2 Toimittaja ja sen Palvelua suorittavat työntekijät sitoutuvat Sopimuksen mukaisiin tietoturvamennettelyihin sekä salassapitovelvoitteisiin. Toimittaja vastaa siitä, että se käsittelee Palvelun tuottamisen yhteydessä henkilötietoja kulloinkin voimassa olevan Suomen henkilötietolainsäädännön mukaisesti.
- 3.2.3 Toimittaja ja Asiakas sopivat erikseen menettelyistä, jolla Asiakas anonymisoi pysyvällä tavalla Palvelun kohteena olevien henkilöiden henkilötiedot siten, että niistä ei voida tunnistaa yksittäistä Palvelun kohteena olevaa henkilöä.
- 3.2.4 Toimittaja vastaa siitä, että se noudattaa Palvelua koskevia lakeja, asetuksia, standardeja ja viranomaismääräyksiä sekä niihin liittyviä tai erikseen määriteltyjä normeja, standardeja ja erittelyjä.

### **3.3 Asiakas**

- 3.3.1 Asiakas vastaa Hankkeensa kohteena olevien lasten, nuorten ja perheiden palveluiden prosessien toiminnallisesta mallinnuksesta (toiminnot, resurssit ja välineet) sillä tasolla, että Toimittaja voi suorittaa hankkeen Taloudellinen Mallinnuksen osaksi Sopimuksen liitteitä 1 ja 2.
- 3.3.2 Asiakkaan on myötävaikutettava kaikin sen toimivallassa olevin tavoin tämän Sopimuksen tarkoituksen täyttämiseksi.
- 3.3.3 Asiakas vastaa siitä, että Asiakkaan vastuulla olevat tehtävät suoritetaan sopimuksen mukaisesti.
- 3.3.4 Asiakas antaa Toimittajalle riittävät ja oikeat tiedot Palvelun tuottamista varten, jotta Toimittaja kykenee täyttämään Sopimuksen mukaiset velvoitteensa.
- 3.3.5 Asiakas vastaa Toimittajalle antamistaan tiedoista, ohjeista ja määräyksistä.
- 3.3.6 Asiakas vastaa, ettei Palveluun käytetty Asiakkaan oma aineisto loukkaa kolmansien osapuolien Suomessa voimassa olevia immateriaaliloukkauksia.
- 3.3.7 Asiakkaan vastuisiin ja velvollisuuksiin sovelletaan lisäksi JYSE 2014 Palvelut -ehtojen lukua 8.

## **4 TUOTONMAKSU**

- 4.1 Tuotonmaksun ehdot ja periaatteet määritellään Toimittajan ja Asiakkaan kesken Liitteissä 1 ja 2. Toimittajan tuotto-osuus on kuitenkin vähintään 40 % ja enintään 85 % Hankkeen Taloudellisen Mallinnuksen mukaisesta ennakoidusta tuotosta (Asiakkaalle välittömästi Hankkeen vaikutuksesta syntyvä säästö, taloudellinen tuotto tai vastaava).



## **5**

### **HALLINTAMALLI**

- 5.1 Sopimuksen mukaisen yhteistoiminnan kehittämiseksi sekä koordinoimiseksi voidaan perustaa Sopijapuolten keskinäinen johtoryhmä (Johtoryhmä) ja tarvittaessa muita yhteistyöryhmiä.
- 5.2 Sopijapuolet vastaavat itse yhteyshenkilöidensä Palvelun eri yhteistyöryhmien työskentelystä aiheutuvista kustannuksista.
- 5.3 Hallintamallin kehittämisen tai muuttamisen aiheuttaessa olennaisia muutoksia Toimittajan tehtäviin ja/tai vastuisiin, niiden kustannusvaikutuksista sovitaan kirjallisesti yksimielisellä päätöksellä

## **6**

### **TOIMITTAJAN HENKILÖSTÖ**

- 6.1 Toimittaja käyttää Palvelun tuottamiseen henkilöitä, jotka soveltuvat pätevyydeltään ja kokemukseltaan tehtävään. Toimittajan on varattava Asiakkaan käyttöön Palvelun tuottamiseen riittävä määrä henkilöitä ja näiden varahenkilöitä sekä muuta henkilöstöä.
- 6.2 Toimittaja vastaa siitä, että sen Sopimuksen liitteessä 3 nimemät Avainhenkilöt ovat käytettävissä Palvelun tuottamiseen sen edellyttämässä määrin. Avainhenkilöiden vaihtamisesta on sovittu Puitesopimuksen kohdassa 3.4.
- 6.3 Ellei Toimittaja kykene osoittamaan Asiakkaan käyttöön tämän Puitesopimuksen kohdassa 3.4 mukaisesti hyväksymää Avainhenkilöä, Asiakkaalla on oikeus irtisanoa osaltaan Sopimus toimittamatta olevan työn osalta. Irtisanomisesta on sovittu kohdassa 10.

## **7**

### **VIRHE JA REKLAMAATIO**

- 7.1 Asiakas lähettää reklamaationsa Toimittajalle kirjallisesti ilman aiheetonta viivästystä. Toimittaja on velvollinen tallentamaan kaikki vastaanottamansa reklamaatiot.
- 7.2 Asiakkaan tulee kiinnittää erityistä huomiota Palveluntuottajan/Palveluntuottajien toiminnassa oleviin virheellisyyksiin ja/tai puutteellisuuksiin ja pyrittävä ilmoittamaan puutteista ja/tai virheistä Toimittajaa mahdollisimman pian virheen/puutteen havaitsemista.
- 7.3 Reklamaatioihin ja virheeseen Palvelussa sovelletaan JYSE 2014 Palvelut -ehtojen lukua 13 seuraavalla täsmennyksellä:
- (a) Jos palvelu poikkeaa sovitusta, siinä on virhe.
  - (b) Jos palvelussa on virhe, Toimittaja selvittää omalla kustannuksellaan virheen syyn ja korjaa virheen viivytyksettä.

- (c) Toimittajan tulee määrittää toimenpiteet, joilla poistetaan mahdollisten virheiden syyt virheiden esiintymisen ehkäisemiseksi. Ehkäisevien toimenpiteiden tulee olla asianmukaisia mahdollisiin ongelmiin nähden. Toimittajan tulee tiedottaa Asiakkaalle määrittämänsä ja tekemänsä ehkäisevät toimenpiteet säännöllisesti, kuitenkin vähintään puolivuositain.

## **8 AUDITOINTI**

- 8.1 Asiakkaalla on oikeus vuosittain kustannuksellaan tarkastaa Palvelu sekä onko Toimittaja tai sen alihankkija toiminut Sopimuksen mukaisesti toimittaessaan Palvelua Asiakkaalle. Toimittaja sitoutuu avustamaan Asiakasta auditoinnin suorittamisessa ja vastaa omista kustannuksistaan.
- 8.2 Asiakkaalla on oikeus käyttää kolmatta osapuolta auditoinnin toteuttamisessa kuitenkin siten, että Asiakkaan valitsema auditoija ei voi olla Toimittajan kilpailija auditoinnin kohteena olevien palveluiden osalta. Kolmannen osapuolen on ennen auditoinnin aloittamista sitouduttava vähintään Puitesopimuksen kohdan 9 vaatimusten tasoiseen salassapitoon Sopijapuolten kanssa.
- 8.3 Asiakas ilmoittaa tulevasta auditoinnista Toimittajalle kirjallisesti vähintään kaksikymmentä (60) päivää ennen auditoinnin aloittamista.
- 8.4 Toimittaja sitoutuu tekemään yhteistyötä tarkastuksen tekevän tahon kanssa luovuttaen, ellei se ole ilmeisen kohtuutonta, tämän käyttöön kaiken auditoijan tarkastuksen tekemiseksi pyytämän aineiston mukaan lukien Palvelun tuotantoon liittyvän aineiston vaarantamatta kuitenkaan Toimittajan muiden asiakkaiden tietoturvaa ja salassa pidettävää aineistoa. Lisäksi Toimittaja takaa tarkastuksen tekevälle taholle pääsyn Palveluin tuotannossa hyödynnettäviin tiloihin sekä antaa tälle mahdollisuuden haastatella Palvelun tuottamiseen osallistuvaa henkilöstöä.
- 8.5 Mikäli tarkastuksessa havaitaan Palvelussa puutteita, Toimittaja on velvollinen viipymättä korjaamaan tällaiset puutteet ja virheet.
- 8.6 Tämän kohdan 8 mukainen auditointioikeus koskee myös Toimittajan keskeisiä alihankkijoita ja Toimittaja on velvollinen sopimuksissaan keskeisten alihankkijoidensa kanssa varmistamaan sen, että kukin alihankkija on osaltaan sitoutunut tämän kohdan 8 mukaiseen auditointioikeuteen.
- 8.7 Sopijapuolet voivat myös sopia edellä tässä kohdassa 8 kuvatun auditointimenettelyn käyttämisestä Hankkeen vaikuttavuuden arviointiin Hankkeen päättyessä. Tällöin Sopijapuolet sitoutuvat noudattamaan auditoinnin tulosta Palvelun mahdollisen vaikuttavuuden tuotonmaksun perusteena.



## 9

### SOPIMUKSEN VOIMASSAOLO

- 9.1 Tämä Sopimus tulee voimaan, kun kumpikin Sopijapuoli on sen allekirjoittanut (**Voimaantulopäivä**) Sopimuksen sekä Sopimuksen liitteet 1 ja 2. Mikäli Sopimuksen liitteitä 1 ja 2 ei ole allekirjoitettu ennen 31.3.2019, Sopimuksen voimassaolo päättyy.
- 9.2 Sopimus on voimassa siihen saakka, kunnes tämän Sopimuksen mukaiset velvoitteet on saatettu loppuun, kuitenkin enintään 31.12.2032.
- 9.3 Palvelun aloittamisen, sen mittauspisteiden ja Palvelun vaikuttavuuden arvioinnin tavoitteelliset päivämäärät on määritelty Sopimuksen liitteessä 1.
- 9.4 Palveluntuotanto alkaa vuonna 2019, kuitenkin viimeistään 31.12.2019. Palveluntuotanto päättyy viimeistään 31.12.2032.
- 9.5 Asiakkaan maksama, Palvelun mahdolliseen vaikuttavuuteen perustuva tuotonmaksu rahastoon tai muuhun Palveluun liittyvään, Sopijapuolten sopimaan rahoitusinstrumenttiin ajoittuu vuosiin 2019 - 2032 riippuen Palvelun vaikuttavuuden laskelman valmistumisesta.

## 10

### SOPIMUKSEN IRTISANOMINEN JA PURKAMINEN

- 10.1 Asiakkaalla on oikeus irtisanoa Sopimus välittömästi päättymään osittain tai kokonaisuudessaan, jos Toimittajaa koskee julkisista hankinnoista annetun lain mukainen poissulkuperuste tai jos Toimittaja:
- (a) syyllistyy olennaiseen sopimusrikkomukseen;
  - (b) toimien johdosta velvoitteiden täyttäminen vaarantuu;
  - (c) ryhtyy toimenpiteeseen, joka voi vaikuttaa olennaisesti Palvelun tuottamiseen ja tällä seikalla on Sopimuksen toimivuudelle oleellinen merkitys ja Toimittaja tämän tiesi tai hänen olisi tullut se tietää;
  - (d) ei kykene suorittamaan Sopimuksen mukaisia velvoitteitaan Sopijapuolten kirjallisesti sopiman aikataulun puitteissa ja tällä on olennaista vaikutusta toiseen Sopijapuoleen tai Sopijapuolella on perusteltu syy uskoa näin tai jos toinen Sopijapuoli on muutoin toistuvasti viivästynyt suorituksessaan;
  - (e) Toimittajan suoritus on ollut toistuvasti virheellinen muusta kuin sopimusrikkomuksen kohteena olevasta Sopijapuolesta tai ylivoimaisesta esteestä johtuvasta syystä;
  - (f) Toimittajan johto- tai hallintotehtävissä toimii tai siihen suoraan tai epäsuorasti käyttää määräysvaltaa henkilö, joka on liiketoimintakiellossa;

- (g) Hankkeelle ei saada rahoitusta Toimittajan ja Asiakkaan sopimassa aikataulussa;
- (h) Avainhenkilöiden muutoksista ei päästä yhteisymmärrykseen;
- (i) alihankkijamuutoksista ei päästä yhteisymmärrykseen; tai
- (j) Taloudellisen Mallinnuksen osalta ei päästä yhteisymmärrykseen tai Toimittaja ei saa Taloudellista Mallinnusta valmiiksi.

10.2 Mikäli tuomioistuin määrää sopimuskauden lyhennettäväksi, Asiakkaalla on oikeus irtisanoa sopimus noudattaen kuuden (6) kuukauden pituista irtisanomisaikaa tai tätä lyhyempää tuomioistuimen määräämää irtisanomisaikaa.

10.3 Sopimuksen irtisanominen on tehtävä ilmoittamalla siitä kirjallisesti toiselle sopijapuolelle.

10.4 Sopijapuolella on oikeus irtisanoa tämä Sopimus osittain tai kokonaan välittömästi vaikutuksin, jos toinen Sopijapuoli on syyllistynyt tämän Sopimuksen ehtojen olennaiseen rikkomiseen, eikä korjaa rikkomustaan kolmenkymmenen (30) päivän kuluessa sitä koskevan kirjallisen huomautuksen lähettämisestä.

10.5 Sopijapuolella on oikeus purkaa tämä Sopimus osittain tai kokonaan välittömästi vaikutuksin ilmoittamalla tästä kirjallisesti toiselle Sopijapuolelle, jos toinen Sopijapuoli asetetaan konkurssiin tai selvitystilaan taikka muuten lakkauttaa maksunsa.

10.6 Tämän Sopimuksen päättymisestä huolimatta jäävät voimaan sellaiset sopimusehdot, jotka ovat luonteensa tai nimenomaisen sanamuotonsa vuoksi tarkoitettu olemaan voimassa myös Sopimuksen voimassaolon päättymisen jälkeen.

## 11 SOPIMUSMUUTOKSET

11.1 Kaikki muutokset tähän Sopimukseen on tehtävä kirjallisesti paperisella asiakirjalla ja molempien Sopijapuolten asianmukaisesti allekirjoitettava. Muutokset tulevat voimaan, kun molemmat Sopijapuolet ovat allekirjoituksillaan hyväksyneet muutokset.

11.2 JYSE 2014 Palvelut -ehtojen kohtaa 22.2 ei sovelleta.

## 12 SOPIMUKSEN LIITTEET JA ETUSIJAJÄRJESTYS

12.1 Tähän Sopimukseen kuuluvat sen erottamattomina osina seuraavat liitteet:

- Liite 1 Palvelukokonaisuus, vaikuttavuuden mittaaminen ja tulospalkkio
- Liite 2 Palvelukuvaus

Liite 3 Toimittajan Avainhenkilöt

Liite 4 JYSE 2014 Palvelut

Toimittaja ja Asiakas ovat sopineet, että Liitteet 1 ja 2 tulevat osaksi sopimusta molempien Osapuolien hyväksytyä Liitteet. Mikäli Liitteitä ei ole allekirjoitettu 31.3.2019 mennessä, Sopimuksen voimassaolo päättyy.

12.2 Mikäli tämän Sopimuksen sisältö poikkeaa liitteiden sisällöstä, on tämä Sopimus määräävä.

12.3 Liitteiden mahdollisen keskinäisen poikkeavuuden osalta noudatetaan etuoikeusjärjestyksenä nousevaa numerojärjestystä.

12.4 Selvyyden vuoksi todetaan, että tämän Sopimuksen liitteenä 4 olevia JYSE 2014 -ehtoja sovelletaan niiltä osin kuin Puitesopimuksessa tai tässä Sopimuksessa ei ole kyseisestä asiasta muuta taikka toisin sovittu.

### 13 SOPIMUSKATSELMUS

13.1 Ennen tämän Sopimuksen allekirjoittamista on Sopijapuolten kesken pidetty sopimuskatselmus, jossa on yhdessä käyty läpi Palvelun sisältö ja ehdot sen varmistamiseksi, että molemmat Sopijapuolet ovat ymmärtäneet Palvelun sisällön ja tavoitteet samalla ja oikealla tavalla.

### 14 ALLEKIRJOITUKSET

14.1 Tätä Sopimusta on laadittu kaksi (2) samasanaista kappaletta, yksi kummallekin Sopijapuolelle.

Helsingissä 9.11.2018

**Helsingin kaupunki**



Jorma Lamminmäki  
Hankintajohtaja

**FIM Pääomarahastot Oy ja  
FIM Varainhoito Oy**



Jani Kempas  
Toimitusjohtaja

