



24.11.2022

Yhteisten palvelujen päällikkö

---

### **3 §**

#### **Avoimen lähdekoodin kirjastosovelluksen Library Simplifiedin pilotin hankinta**

HEL 2022-009463 T 02 08 02 00

#### **Päätös**

Kirjastoverkon yhteisten palvelujen päällikkö päätti tilata kehitystyön Library Simplified -kirjastosovelluksen testiympäristön luomiseksi tilaa-  
jan pilotoitavaksi arvioituun arvonlisäverottomaan kokonaishintaan,  
enintään 33 000 euroa.

#### **Päätöksen perustelut**

Avoimen lähdekoodin kirjastosovelluksen Library Simplifiedin pilotin hankinnan kilpailutukseen 409775 HEL 2022-009463 ei määrääi-  
kaan 25.08.2022 12:00 mennessä tullut yhtään tarjousta.

E-kirjastohanke löysi markkinakartoituksen kautta toimittajan, joka täyt-  
tää tarjouspyynnössä ja hankintailmoituksessa asetetut vaatimukset.  
Liitteenä on Ellibs Oy:n tarjous, joka täyttää HEL 2022-009463 kilpailu-  
tuksessa esitetyt pakolliset vähimmäisvaatimukset ja oli tarjouspyynnön  
mukainen. Tarjouspyynnössä vertailutekijänä oli halvin hinta, laatuteki-  
jät oli huomioitu vähimmäisvaatimuksissa.

Arvioitu työmäärä Avoimen lähdekoodin kirjastosovelluksen Library  
Simplifiedin pilotin toteutukselle on 44 HTP eli 330 henkilötyötuntia.

Hankintasopimus sopijapuolten välillä syntyy erikseen allekirjoitettaval-  
la sopimuksella.

Hankintahinta alittaa hankintalain soveltamisalan, hankintalaki 25 §.

#### **Asiakirjojen julkisuus**

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan  
julkisuudesta (8621/1999). Hankintaa koskevat asiakirjat tulevat julki-  
siksi asianomaisille hankintaa koskevan päätöksen tekemisen yhtey-  
dessä. Yleisesti julkisiksi tarjousasiakirjat tulevat, kun hankintaa koske-  
va sopimus on tehty.

#### **Toimivalta**

Hankintalain (1397/2016) 123 §:n mukaan hankintayksikön on tehtävä  
ehdokkaiden ja tarjoajien asemaan vaikuttavista ratkaisuksista sekä tar-  
jousmenettelyratkaisusta kirjallinen päätös, joka on perusteltava.



24.11.2022

Yhteisten palvelujen päällikkö

---

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päätti 12.1.2022, § 3 siirtää hankintojen toimivaltaansa viranhaltijoille Helsingin kaupungin hallintosäännön 10 luvun 1 §:n 2. momentin 3. kohdan perusteella siten, että yhteisten palvelujen päällikkö voi päättää hankinnoista 60 000 euroon saakka.

**Lisätiedot**

Joona Kutilainen-Pennanen, projektiasiantuntija, puhelin: 09 310 25686  
joona.kutilainen-pennanen(a)hel.fi  
Vesa Pirha, hankinta-asiantuntija, puhelin: 09 310 36408  
vesa.pirha(a)hel.fi

**Liitteet**

- 1 Tarjouspyyntö
- 2 Salassa pidettävä ( JulKL 24 § 17 )
- 3 Salassa pidettävä (JulKL 24 § 17)

**Muutoksenhaku**

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, pienhankinnat, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

**Otteet**

<b>Ote</b>	<b>Otteen liitteet</b>
Tarjoaja	Muutoksenhaku hankintapäätökseen, pienhankinnat, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta
	Liite 1
	Liite 2
	Liite 3

**Tiedoksi**

Kuva



24.11.2022

Yhteisten palvelujen päällikkö

---

## **MUUTOKSENHAKUOHJEET**

**1**

### **MUUTOKSENHAKU HANKINTAPÄÄTÖKSEEN**

#### **Pöytäkirjan 3 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta tekemällä hankintaoikaisuvaatimuksen tai kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen taikka molemmat.

#### **OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

##### **Oikaisuvaatimusaika**

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksiantopäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

##### **Oikaisuvaatimusviranomaisen**

Viranomaisen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on Helsingin kaupungin kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi  
Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: 09 310 13700



Yhteisten palvelujen päällikkö

---

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

## OHJEET KUNTALAIN MUKAISEN OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.



24.11.2022

Yhteisten palvelujen päällikkö

---

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettamisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettamisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto, tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi  
Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot.

### **Pöytäkirja**



**Helsingin kaupunki**  
Kulttuurin ja vapaa-ajan toimiala  
Kirjastopalvelukokonaisuus  
Kirjastoverkon yhteiset palvelut

**Pöytäkirja**

6 (7)

24.11.2022

Yhteisten palvelujen päällikkö

---

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä.  
Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

---

**Postiosoite**  
PL 52401  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
kulttuurijavapaa-aika@hel.fi

**Käyntiosoite**  
Rautatieläisenkatu 8  
Helsinki 52  
<http://www.hel.fi/kirjasto>

**Puhelin**  
+35893101691  
**Faksi**  
+358931085517

**Y-tunnus**  
0201256-6

**Tilinro**  
FI81 8000 1600 4169 53  
**Alv.nro**  
FI01012566



24.11.2022

Yhteisten palvelujen päällikkö

---

Virva Nousiainen-Hiiri  
yhteisten palvelujen päällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 25.11.2022.