



07.02.2019

LIIKUNTA PALVELUKOKONAISUUDEN MERELLISEN YKSIKÖN HALLINTAAN KUULUVIEN SAARTEN VALVONTA 2019

Helsingin kaupungin Liikunta palvelukokonaisuuden merellinen yksikkö pyytää tarjousta tarjouspyynnössä esitettävissä kohteissa suoritettavasta järjestyksenvalvontatyöstä seuraavien ehtojen mukaisesti:

1. Hankinnan perustiedot

Hankintamenettely

Rajoitettu menettely

Sopimusehdot ja sopimuksen syntyminen

Sopimuskausi 2019

Sopimus syntyy vasta, kun molemmat osapuolet ovat allekirjoittaneet sopimuksen.

Hankintayksikkö

Helsingin kaupungin Liikunnan palvelukokonaisuus, Ulkoilupalvelut merellinen yksikkö

2. Hankinnan kohde

Hankinnan kohteet on kuvattu oheisessa työnkuvauksessa. Tarjottavan palvelun tulee olla mainitun työnkuvauksen mukainen.

Työn kuvaus

Saarten leirintäalueiden ja tilapäisten leirintäalueiden valvontatehtävä, joka koskee Helsingin merialueella sijaitsevia, kaupungin omistamia ja liikuntapalvelukokonaisuuden merellisen yksikön hallinnoimia, myöhemmin tässä tarjouspyynnössä mainittuja kohteita. Tehtävä suoritetaan kesäkauden 2019 aikana.



07.02.2019

KAUNISSAARI

Valvonta: Juhannuksena 2019

Torstaina 20.6. kello 18.00 – perjantai 21.6. kello 08.00 yksi kahden henkilön partio.

Perjantaina 21.6.kello 12.00 – sunnuntai 23.6. kello 08.00 kaksi kahden henkilön partiota.

Muulloin 2019

Perjantai 28.6.- sunnuntai 15.9.

Perjantai kello 18.00 - lauantai 08.00 ja lauantai 18.00 - sunnuntai kello 08.00 yksi kahden henkilön partio edellä mainittuina aikoina.

Majoitus Saarella majoitusmahdollisuus

Kuljetus Kulku saareen vuoroveneellä tai omalla veneellä. Liikunnan palvelukonaisuus ei järjestä kuljetusta alueelle tai sieltä pois eikä vastaa reittiliikenteen aikatauluista eikä hinnoista. Liikennettä hoitaa yksityinen vesiliikenneyrittäjä.

PIHLAJASAARI

Valvonta: Juhannuksena 2019

Perjantai 21.6 kello 10.00 – 14.00 yksi kahden henkilön partio, kello 14.00 - lauantai 22.6 kello 02 kolme kahden henkilön partiota ja kello 02 - 10.00 kaksi kahden henkilön partiota.

Majoitus Saarella majoitusmahdollisuus

Kuljetus Kulku saareen vuoroveneellä tai omalla veneellä. Liikunnan palvelukonaisuus ei järjestä kuljetusta alueelle tai sieltä pois eikä vastaa reittiliikenteen aikatauluista eikä hinnoista. Liikennettä hoitaa yksityinen vesiliikenneyrittäjä

TEHTÄVÄT SAARISSA

- Järjestyksenpito ylläpito ja valvonta, palo-, pelastus ja poliisi viranomaisten hälytykset ja ilmoitukset sekä yhteydenpito heihin ja alueella olevaan merellisen yksikön henkilökuntaan.

- Häiriköivien henkilöiden poisto alueilta

- Kaunissaarissa info-/henkilökuntapuhelimen päivystäminen ja puheluiden vastaanotto klo 22.00-07.00 perjantain ja lauantain sekä lauantain ja sunnuntain välisinä öinä. (puhelut käännetään järjestyksenvalvojan puhelimeen)

- Ensiapu tehtävät, sairaankuljetuksen tilaaminen



07.02.2019

- Löytötavaran talteenotto ja kirjaaminen, tavaran säilöönnotto alueella sovittuun paikkaan

MUUT EHDOT

- Yrityksellä on oltava vartiointiin tarvittava kalusto (mönkijät ja puhelin-kalusto).
- Raportit toimitetaan valvottavan alueen isännälle päivittäin vuoron loputtua sovittuun paikkaan
- Asiakkaisiin kohdistuneista toimenpiteistä on kirjattava tarpeelliset tiedot, joista selviää tapahtuma sekä osalliset henkilöt ja heidän henkilö-tiedot osoitteineen.
- Tehtävä tulee hoitaa vähintään edellä esitetyllä miehityksellä, mihin tarjouksen tulee perustua.
- Alueella on varattu vartijoille sosiaali- ja lepotilat.
- Palveluntuottaja nimeää vähintään kaksi palvelun tuottamisesta vastaavaa henkilöä, joilla on vähintään järjestyksenvalvojan tai vartijan-kortti.
- järjestyksenvalvojen tulee olla käytynä voimankäytön vuosittainen kertaus

3. Tarjoushinnan ilmoittaminen

- **tuntiveloitus sekä kokonaishinta edellä mainituin miehistöin ja ajoin**
- **hinnat tulee ilmoittaa nettohinnoin ALV 0 %.**

Maksuehto: 14 pv 2 % tai 30 pv netto
erillisen laskutusaikataulun mukaisesti

Muut ehdot, jotka on mainittava tarjouksessa:

Tarjouksen voimassaoloaika
Tarjoajan Ly-tunnus

Salassa pidettävät tiedot tulee tarjouksessa esittää erillisinä liitteinä, jossa selvä merkintä ko. asiasta.

4. Verojen ja sosiaaliturvamaksujen maksaminen

Hankintayksikkö pyytää alla mainitut todistukset vain siltä tarjoajalta, joka näyttää voittavan tarjouskilpailun

- *Veroviranomaisen todistus maksetuista veroista ja sosiaaliturvamaksuista tai verovelkatodistus tai selvitys siitä, että verovelkaa koskeva maksusuunnitelma on tehty.*



07.02.2019

- *Työeläkekassan ja / tai vakuutusyhtiön todistus eläkevakuutuksen ottamisesta ja eläkevakuutusmaksujen suorittamisesta tai selvitys siitä, että erääntyneitä eläkevakuutusmaksuja koskeva maksusopimus on tehty.*

Yllä selvityksessä tarkoitetut todistukset eivät saa olla kahta kuukautta vanhempia, kun hankintasopimus allekirjoitetaan.

Selvityksiin liittyen hankintayksikkö voi tarkistaa tarjoajan taloudelliset edellytykset ja luottotiedot yleisesti käytetyistä rekisteristä.

Tarjoaja, joka syyllistyy olennaisesti väärin tietojen antamiseen toimittaessaan edellä mainittuja tietoja, suljetaan tarjouskilpailusta pois.

5. Tarjousten vertailu

Hankittavan palvelun valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus, hinnaltaan halvin tarjous.

6. Osatarjoukset

Osatarjoukset hyväksytään kohteittain.

7. Tarjouksen tekemiseen liittyvät muut ehdot

Hankintayksikkö pidättää oikeuden olla hyväksymättä mitään annetuista tarjouksista perustellusta syystä.

Tarjoajalla ei ole oikeutta saada korvausta tekemästään tarjouksesta.

Hankintayksikkö ilmoittaa valitun tarjoajan nimi- ja yhteystiedot sekä hankittavan palvelun perustiedot palvelun kohteen sijaintipaikan verovirastolle vuosittain sopimuskauden aikana. Ilmoitettavia tietoja ovat tarjoajan nimi, Y-tunnus, osoite, vastuuhenkilön nimi, hankittava palvelu ja sen suorittamispaikka, palvelun kokonais-hinta, palvelun aloittamispäivä ja arvioitu päättymispäivä.

8. Tarjousasiakirjojen julkisuus

Hankintapäätös ja sen liitteet ovat julkisia päätöksen allekirjoituksen jälkeen. Muut hankinta-asiakirjat ovat julkisia sopimuksen tekemisen jälkeen. Tarjoajalla on oikeus saada tieto hankinta-asiakirjoista päätöksen allekirjoituksen jälkeen.

Jos tarjoajan mielestä jokin osa tarjousta sisältää liikesalaisuuksia, tarjoajan on ilmoitettava nämä tiedot erillisellä liitteellä. Kaupunki harkitsee, ovatko liikesalaisuuksiksi esitetyt asiat lain mukaan salassa pidettäviä. Tarjouksen hintatietoa ei pidetä liikesalaisuutena.

Tarjous on tullakseen käsiteltyksi jätettävä 10.3.2019 mennessä sähköpostiosoitteeseen sanna.kallionpaa@hel.fi

Postiosoite

PL 4800
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Käyntiosoite

Toivonkatu 2 A
Helsinki 25
<http://www.hel.fi/liv/>

Puhelin

+358 9 310 8771

Faksi

+358 9 310 8770

Ly-tunnus

0201256-6
Alv.nro
FI02012566



HELSINGIN KAUPUNKI
KULTTUURIN JA VAPAA-AJAN TOIMIALA
LIIKUNNAN PALVELUKOKONAISUUS
ULKOILUPALVELUT MERELLISET
PALVELUT YKSIKKÖ
MUUT MERELLISET PALVELUT

TARJOUSPYYNTÖ

5 (4)

07.02.2019

Tiedusteluihin vastaavat:

Sanna Kallionpää, Kaunissaari puh. 09 – 310 87733

Raimo Lehtinen, Pihlajasaari puh. 09 – 310 71518

Postiosoite

PL 4800
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Käyntiosoite

Toivonkatu 2 A
Helsinki 25
<http://www.hel.fi/liv/>

Puhelin

+358 9 310 8771

Faksi

+358 9 310 8770

Ly-tunnus

0201256-6
Alv.nro
FI02012566