



20.12.2021

### 43 §

#### **Vuokraus, tilat, uudiskohde, Plotinrinne 8-10, kulttuurin ja vapaa-ajan toimiala**

HEL 2021-014550 T 10 01 02

#### **Päätös**

Yksikön päällikkö päätti vuokrata osoitteeseen Plotinrinne 8-10, 00630 Helsinki, rakennetun uudiskohteen (hankenro 2821U41008) n. 8 167 m<sup>2</sup> jäähalliksi Kulttuuri ja vapaa-ajan toimialan käyttöön siten, että arvonlisäveroton pääomavuokra on 10,76 euroa/ m<sup>2</sup>/kk ja arvonlisäveroton ylläpitovuokra (katuhoitomaksu HEL2018-001941) 0,03 euroa/m<sup>2</sup>/kk. Vuokraan lisätään kaupunkiympäristön toimialan perimä hallintokulu, joka on suuruudeltaan 0,5 euroa/m<sup>2</sup>/kk.

Jäähallin vuokra on yhteensä 92 205,43 euroa/kk ja 1 106 465,16 euroa/v.

Tila jakaantuu seuraavasti:

Jäähalli 1, 2 991 m<sup>2</sup>, 33 768,39 euroa/kk ja 405 220,68 euroa/v.  
Huoltotilasiiپی, 2 296 m<sup>2</sup>, 25 921,84 euroa/kk ja 311 062,08 euroa/v.  
Välinivel, 2 369 m<sup>2</sup>, 26 746,01 euroa/kk ja 320 952,12 euroa/v.  
Jäähalli 2, 511 m<sup>2</sup>, 5 769,19 euroa/kk ja 69 230,28 euroa/v.

Toistaiseksi voimassa oleva hallintasopimus alkaa 17.9.2021. Irtisanomisaika on 12 kk niin, että ensimmäinen mahdollinen irtisanomispäivä on 30.9.2040.

Sopimuksessa noudatetaan kaupungin sisäisiä hallinnanluovutuksen sopimuksia.

#### **Päätöksen perustelut**

Pirkkolan liikuntapuistossa, osoitteessa Plotinrinne 8 sijaitsevat vanhat jäähallit 1 ja 2 asetettiin keväällä 2018 käyttökieltoon heikkojen sisäilmaolosuhteiden vuoksi. Samalle tontille päätettiin rakentaa uusi korvaava jäähalli ja vanhat jäähallit purettiin pois. Uusi rakennus sijoittuu vanhojen hallien tilalle samalle paikalle kuin puretut hallit. Korvaava rakennus sisältää kaksi jäähallia, jotka ovat kytketty toisiinsa.

Pirkkolan jäähallit ovat olennainen osa Pirkkolan Urheilupuiston tarjoamia liikuntapalveluita. Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta on 8.10.2019, § 172 antanut hankesuunnitelmasta (hankenro



20.12.2021

2821U41008) puoltavan lausunnon ja todennut, että se vastaa kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan toiminnallisia tavoitteita.

**Lisätiedot**

Arja Hyppänen, asiakaspäällikkö, puhelin: 310 32464  
arja.hyppanen(a)hel.fi

**Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiympäristölautakunta

**Tiedoksi**

Kulttuuri- ja vapaa-ajan toimiala  
Asiakkuusyksikkö 1  
Talous ja suunnittelu-yksikkö



20.12.2021

## **MUUTOKSENHAKUOHJEET**

### **1**

## **OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

### **Pöytäkirjan 43 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kaupunkiympäristölautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

20.12.2021

---

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi  
Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



**Helsingin kaupunki**  
Kaupunkiympäristön toimiala  
Rakennukset ja yleiset alueet -  
palvelukokonaisuus  
Tilat -palvelu  
Asiakkuusyksikkö 3  
Yksikön päällikkö

**Pöytäkirja**

5 (5)

20.12.2021

Jouko Snellman  
yksikön päällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 20.12.2021.