



20.10.2023

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan
toimialajohtaja

216 §

Henkilökohtaisen avun työnantajamallin mukaisessa työssä toimivien henkilökohtaisten avustajien työaikakorvausten tarkistaminen

HEL 2023-012262 T 01 02 00 00

Päätös

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtaja päättää vahvistaa henkilökohtaisen avun työnantajamallin mukaisessa työssä toimivien henkilökohtaisten avustajien työaikakorvauksen siten, että Heta-liittoon (Henkilökohtaisten avustajien työnantajien liitto ry) kuulumattomien työnantajien avustajien työaikakorvaus vastaa Heta-liiton A-palkkaluokkaa. Lokakuussa 2023 Heta-liiton A-palkkaluokan tuntipalkka on 11,56 euroa.

Päätöksen perustelut

Henkilökohtaisen avun palvelukuvaus

Henkilökohtaisella avulla tarkoitetaan vaikeavammaisen henkilön välttämätöntä avustamista kotona ja kodin ulkopuolella päivittäisissä toimissa, työssä, opiskelussa ja harrastuksissa sekä yhteiskunnallisessa osallistumisessa tai sosiaalisen vuorovaikutuksen ylläpitämisessä. Tarkoitus on auttaa vaikeavammaista henkilöä toteuttamaan omia valintojaan.

Vaikeavammaisena pidetään henkilöä, joka tarvitsee pitkäaikaisen tai etenevän vamman tai sairauden takia välttämättä ja toistuvasti toisen henkilön apua suoriutuakseen päivittäisistä toiminnoista, eikä avun tarve johdu pääasiassa ikääntymiseen liittyvistä sairauksista ja toimintarajoitteista.

Henkilökohtaista apua järjestetään Helsingin kaupungilla niin sanotulla työnantajamallilla ja palvelusetelillä sekä jonkin verran ostopalveluna. Työnantajamallissa työnantaja palkkaa itse avustajan ja huolehtii avustajien tekemien työtuntien merkitsemisestä Oimaa-palkanmaksujärjestelmään. Taloushallintopalvelut hoitaa työaikakorvausten maksun Oimaan ilmoitettujen työtuntien mukaisesti.

Henkilökohtaisten avustajien työaikakorvaukset

Helsingissä henkilökohtaisten avustajien työaikakorvaukset ovat seuraavat: Heta-liiton A-palkkaluokkaan kuuluville maksetaan 11,56 euroa tunnilta ja Heta-liiton B-palkkaluokkaan kuuluville maksetaan 12,71 euroa tunnilta. B-palkkaluokkaa maksetaan niille avustajille, joiden tehtä-



20.10.2023

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan
toimialajohtaja

viin kuuluu vaativia omahoidollisia tehtäviä tai vaativia kommunikointoon liittyviä tehtäviä.

Heta-liittoon kuuluvien työnantajien avustajien palkkaryhmät uudistetaan 1.1.2024 alkaen siten, että jatkossa palkkaryhmät ovat A, B1, B2 ja C. Heta-liittoon kuuluvien työnantajien avustajien palkkoihin tehdään palkankorotukset uusien palkkaryhmien mukaisesti 1.1.2024 (A-palkkaluokan tuntipalkka pääkaupunkiseudulla on tällöin 11,93 euroa) ja 1.7.2024 (A-palkkaluokan tuntipalkka pääkaupunkiseudulla on tällöin 12,67 euroa).

Niiden henkilökohtaisten avustajien, joiden työnantajat eivät kuulu Heta-liittoon, työaikakorvaus on ollut 10,35 euroa tunnilta. Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti edellisen kerran 15.3.2016 § 64 vahvistaa henkilökohtaisen avun työnantajamallin mukaisessa työssä toimivien avustajien työaikakorvaukset sekä muut erilliset korvaukset.

Jotta työnantajina toimivat henkilökohtaisen avun asiakkaat saisivat edelleen palkattua avustajia, Heta-liittoon kuulumattomien asiakkaiden avustajien työaikakorvaus nostetaan Heta-liiton A-palkkaluokan tasolle. Tämä lisää asiakkaiden ja avustajien yhdenvertaisuutta, ja mahdollistaa yhtä lailla kaikille työnantajille avustajien palkkaamisen. Tällöin ei edellytetä asiakkaiden liittymistä Heta-liiton jäseniksi sen varmistamiseksi, että he saavat palkattua avustajan.

Heta-liittoon kuulumattomien työnantajien avustajien työaikakorvaus nostetaan vastaamaan Heta-liiton A-palkkaluokkaa. Lokakuussa 2023 Heta-liiton A-palkkaluokan tuntipalkka on 11,56 euroa. Kun Heta-liiton A-palkkaluokan työaikakorvaus muuttuu, päivittyy myös Heta-liittoon kuulumattomien työnantajien avustajien työaikakorvaus.

Vertailu muihin hyvinvointialueisiin

Länsi-Uudenmaan ja Vantaa-Keravan hyvinvointialueilla henkilökohtaisten avustajien työaikakorvaus noudattaa Heta-liiton A-palkkaluokkaa riippumatta siitä, onko työnantaja Heta-liiton jäsen vai ei.

Asiakaspalautetta avustajien alhaisesta palkkatasosta on vammaisten sosiaalityöhön tullut puhelimitse ja sähköpostitse sekä työnantajilta (vammaisilta henkilöiltä) että työntekijöiltä (avustajilta).

Asiakasmäärät ja kustannukset

Henkilökohtaisen avun asiakasmäärä oli yhteensä 2791 vuonna 2022. Heistä suurin osa käytti palveluseteliä henkilökohtaisen avun hankin-



20.10.2023

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan
toimialajohtaja

taan. Osa asiakkaista voi käyttää työnantajamallin ohella myös palveluseteliä.

Henkilökohtaisen avun työnantajamallin asiakkaita, eli työnantajia oli vuonna 2022 yhteensä 786 henkilöä ja kustannukset olivat 17,4 miljoonaa euroa. Näillä 786 työnantajamallin asiakkaalla oli henkilökohtaisia avustajia yhteensä 1714. Näistä Heta-liiton A-palkkaluokkaan kuuluvia avustajia oli 651 ja Heta-liiton B-palkkaluokkaan kuuluvia avustajia oli 483. Heta-liittoon kuulumattomia avustajia oli 580.

Avustajakustannukset olivat Heta-liittoon kuulumattomilla 5,2 miljoonaa euroa ja Heta-liittoon kuuluvilla 12,2 miljoonaa euroa vuonna 2022. Vuodesta 2022 vuoteen 2023 henkilökohtaisen avun Heta-liittoon kuulumattomien työnantajien avustajien palkkakulut nousevat arviolta 85 000 euroa. Vuodesta 2023 vuoteen 2024 henkilökohtaisen avun Heta-liittoon kuulumattomien työnantajien avustajien palkkakulut nousevat arviolta 700 000 euroa.

Sosiaali- ja terveyslautakunnan päätöksen 6.11.2018 § 288 mukaan sosiaalihuollon toimeenpanoon liittyvien palkkioiden ja korvausten määrien muista kuin laissa säädetyistä tarkistuksista ja muutoksista päättää sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja.

Lisätiedot

Jonna Weckström, vammaisten sosiaalityön päällikkö, puhelin: 310 89545
jonna.weckstrom(a)hel.fi
Minna Eronen, ostopalvelupäällikkö, puhelin: 310 24859
minna.eronen(a)hel.fi
Viivi Väänänen, toiminnansuunnittelija, puhelin: 310 42303
viivi.vaananen(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

Tiedoksi

Perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja
Vammaistyö
Sosiaali- ja terveystoimiala/asiakirjakeskus
Taloushallintopalveluliikelaitos



20.10.2023

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan
toimialajohtaja

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 216 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Postiosoite
PL 6000
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite
Toinen linja 4 A
Helsinki 53
www.hel.fi/sotepe

Puhelin
+358 9 310 5015
Faksi
+358 9 310 42504

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
FI57 8000 1300 0616 38
Alv.nro
FI02012566



20.10.2023

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan
toimialajohtaja

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytäthän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asioiden yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



20.10.2023

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan
toimialajohtaja

Juha Jolkkonen
sosiaali-, terveys- ja pelastus-
toimialan toimialajohtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 20.10.2023.