



14.12.2021

Kokousaika 14.12.2021 16:15 - 18:52

Kokouspaikka Töysänkatu 2 D, kokoushuone Moreeni

Läsnä

Jäsenet

Razmyar, Nasima apulaispormestari
Apter, Ted
Dufva, Veli-Pekka
Grotenfelt, Nora
Kopra, Pia
Korkkula, Vesa
Korpinen, Sini
Malin, Petra
Rantahalvari, Markku
Saxberg, Mirita
Yanar, Ozan
Lahtinen, Vesa varajäsen
Olin, Bicca varajäsen
saapui 16:18

Muut

Grönholm, Niclas ruotsinkielisen palvelukokonaisuu-
den johtaja
Järvenkallas, Satu kasvatuksen ja koulutuksen toimia-
lajohtaja
Kukkonen, Arja lukio- ja ammatillisen koulutuksen ja
vapaan sivistystyön johtaja
Lehtonen, Ulla vs. varhaiskasvatusjohtaja
Salo, Outi perusopetusjohtaja
Kemppe, Mauno tilapalvelupäällikkö
Takanen, Kati hallintojohtaja
Vuontisjärvi, Tero talous- ja suunnittelupäällikkö
asiantuntija
poistui 17:58, läsnä: 386 - 390 §
Talvensaari, Hanna-Kaisa viestintä- ja markkinointipäällikkö
tiedottaja
Lax, Jaana hallintoasiantuntija
Sorvari, Olivia nuorisoneuvoston edustaja
poistui 18:40, poissa: 399 §, 400 §



14.12.2021

Puheenjohtaja

Nasima Razmyar
apulaispormestari
386-400 §

Esittelijät

Satu Järvenkallas
kasvatuksen ja koulutuksen toimia-
lajohtaja
386-396 §, 400 §

Ulla Lehtonen
vs. varhaiskasvatusjohtaja
397 §

Arja Kukkonen
lukio- ja ammatillisen koulutuksen ja
vapaan sivistystyön johtaja
398 §

Niclas Grönholm
ruotsinkielisen palvelukokonaisuu-
den johtaja
399 §

Pöytäkirjanpitäjä

Jaana Lax
hallintoasiantuntija
386-400 §



14.12.2021

§	Asia	
386	Asia/1	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta
387	Asia/2	Muutos kasvatus- ja koulutuslautakunnan 14.12.2021 kokouksen kokouspaikkaan
388	Asia/3	Esitys kaupunginhallitukselle koronamäärärahan käyttösunnitelmasta kasvatuksen ja koulutuksen toimialalla
389	Asia/4	Kasvatuksen ja koulutuksen toimialan vuoden 2022 tulosbudjetti
390	Asia/5	Ylitysoikeuden anominen kasvatuksen ja koulutuksen toimialan vuoden 2022 talousarvion investointiosan tilille 8 05 02
391	Asia/6	Varhaiskasvatuksen ruoka- ja puhtauspalvelujen kilpailutuksen laajentaminen vuosille 2022–2025
392	Asia/7	Henkilöstöhankinta Seure Henkilöstöpalvelut Oy:ltä perusopetukseen ja varhaiskasvatukseen kevätlukukaudella 2022
393	Asia/8	Varhaiskasvatuksen laadun seurantamittarit vuonna 2021
394	Asia/9	Toimivallan siirtäminen hankinnoissa ja tilauksissa kasvatuksen ja koulutuksen toimialalla 1.1.2022 alkaen
395	Asia/10	Toimivallan siirtäminen kasvatuksen ja koulutuksen toimialalla toisen asteen oppivelvollisten opiskelijoiden tietokoneiden ja it-tarvikkeiden hankinnoissa ajalle 14.12.2021-31.12.2022
396	Asia/11	Pakilan koulun irtokalustehankinta
397	Asia/12	Immolantie 9 toiminnan muutos ja leikkipuisto Tervapääskyn toiminnan lakkauttaminen
398	Asia/13	Kasvatus- ja koulutuslautakunnan lausunto kaupunkiympäristön toimialalle kasvatuksen ja koulutuksen toimialalle vuokrattavan Urheahalli OY:n liikuntatilojen vuokrahinnan korotuksesta
399	Asia/14	Oikaisuvaatimus varhaiskasvatusta koskevasta päätöksestä
399	Asia/14	Begäran om omprövning av ett beslut om småbarnspedagogik
400	Asia/15	Kaupungin viranomaisten päätösten seuraaminen



§ 386

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta

Päätös

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päätti todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Samalla kasvatus- ja koulutuslautakunta päätti valita pöytäkirjantarkastajiksi Vesa Korkkulan ja Ozan Yanarin sekä varatarkastajiksi Pia Kopran ja Sini Korpisen.

Esittelijä

kasvatuksen ja koulutuksen toimialajohtaja
Satu Järvenkallas

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijä

kasvatuksen ja koulutuksen toimialajohtaja
Satu Järvenkallas

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



14.12.2021

Asia/2

§ 387

Muutos kasvatus- ja koulutuslautakunnan 14.12.2021 kokouksen kokouspaikkaan

HEL 2020-010754 T 00 00 02

Päätös

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päätti muuttaa 23.11.2021 § 376 tekemäänsä päätöstä kokouspaikasta siten, että lautakunta kokoontuu 14.12.2021 kello 16.15 alkaen osoitteessa Töysänkatu 2 D, 00510 Helsinki.

Esittelijä

kasvatuksen ja koulutuksen toimialajohtaja
Satu Järvenkallas

Lisätiedot

Jaana Lax, hallintoasiantuntija, puhelin: 310 55728
jaana.lax(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Helsingin kaupungin hallintosäännön 29 luvun 2 §:n 2 momentin mukaan toimitilin kokoontuu päättämääränsä aikoina sekä lisäksi puheenjohtajan kutsusta. Kasvatus- ja koulutuslautakunnan oli tarkoitus kokoontua 14.12.2021 Stadin AO:n tiloissa osoitteessa Prinsessantie 2, 00820 Helsinki, mutta Helsingin heikentyneen epidemiatilanteen vuoksi kasvatus- ja koulutuslautakunnan 14.12.2021 kokous pidetään sähköisenä kokouksena eikä tutustuminen Stadin AO:n tiloihin ole tässä tilanteessa tarkoituksenmukaista.

Esittelijä

kasvatuksen ja koulutuksen toimialajohtaja
Satu Järvenkallas

Lisätiedot

Jaana Lax, hallintoasiantuntija, puhelin: 310 55728
jaana.lax(a)hel.fi

Muutoksenhaku



Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätöshistoria

Kasvatus- ja koulutuslautakunta 23.11.2021 § 376

HEL 2020-010754 T 00 00 02

Päätös

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päätti muuttaa 12.10.2021 § 351 tekemäänsä päätöstä siten, että lautakunta kokoontuu 14.12.2021 kello 16.15 alkaen osoitteessa Prinsessantie 2, 00820 Helsinki.

Käsittely

23.11.2021 Esittelijän muutetun ehdotuksen mukaan

Esittelijä muutti esitystään siten, että kasvatus- ja koulutuslautakunta kokoontuu 14.12.2021 kello 16.15 alkaen osoitteessa Prinsessantie 2, 00820 Helsinki.

Kasvatus- ja koulutuslautakunta hyväksyi esittelijän muutetun ehdotuksen.

Esittelijä

kasvatuksen ja koulutuksen toimialajohtaja
Satu Järvenkallas

Lisätiedot

Jaana Lax, hallintoasiantuntija, puhelin: 310 55728
jaana.lax(a)hel.fi



14.12.2021

Asia/3

§ 388

Esitys kaupunginhallitukselle koronamäärärahan käyttösuunnitelmasta kasvatuksen ja koulutuksen toimialalla

HEL 2021-013311 T 02 02 02

Esitys

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päätti esittää kaupunginhallitukselle, että kaupunginhallitus kohdentaa vuoden 2022 talousarvion talousarviokohtalle 1 30 01, Kaupunginhallituksen käyttövarat, koronasta toimimiseen eli koronan aiheuttamiin jälleenrakennustarpeisiin varatusta 70 miljoonan euron määrärahasta 17 miljoonaa euroa kasvatuksen ja koulutuksen toimialalle käytettäväksi lasten ja nuorten osaamis- ja hyvinvointivajeen korjaamiseen seuraavasti:

- 10,1 miljoonaa euroa oppilaiden ja opiskelijoiden tarpeiden mukaisiin opetus- ja tukijärjestelyihin
- 4,0 miljoonaa euroa monikielisiin ohjaajiin
- 1,2 miljoonaa euroa oppilas- ja opiskelijahuoltohenkilöstön lisäämiseen
- 1,0 miljoonaa euroa opettajien osaamisen vahvistamiseen ja henkilöstön palautumiseen (täydennyskoulutus, sijaiskustannukset, työnohjaus ja mentorointi)
- 0,7 miljoonaa euroa iltapäivätoiminnan lisäävustuksiin sekä asiakasmaksujen huojennuksiin.

Käsittely

Asian aikana oli kuultavana talous- ja suunnittelupäällikkö Tero Vuontisjärvi.

Esittelijä

kasvatuksen ja koulutuksen toimialajohtaja
Satu Järvenkallas

Lisätiedot

Tero Vuontisjärvi, talous- ja suunnittelupäällikkö, puhelin: 310 80295
tero.vuontisjarvi(a)hel.fi
Anna Tarkkala-Hellström, suunnittelupäällikkö, puhelin: 310 86442
anna.tarkkala-hellstrom(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Esitysehdotus

Esitys on ehdotuksen mukainen.



14.12.2021

Esittelijän perustelut

Kaupunkistrategian mukaisesti kaupunginhallituksen käyttövaroihin on varattu erillismääräraha koronasta toipumisen edellyttämiin toimenpiteisiin. Määräraha on käytettävissä vuosina 2022-2023 ja kasvatuksen ja koulutuksen toimialan osuus määrärahasta on 17 miljoonaa euroa. Tämä määräraha ei siis sisälly toimialan tulosbudjettiin.

Talousarvion 2022 noudattamishojjeiden mukaan lautakuntien tulee tehdä kaupunginhallitukselle käyttösuunnitelmaesitys tämän erillismäärärahan käytöstä 14.1.2022 mennessä.

Esittelijä

kasvatuksen ja koulutuksen toimialajohtaja
Satu Järvenkallas

Lisätiedot

Tero Vuontisjärvi, talous- ja suunnittelupäällikkö, puhelin: 310 80295
tero.vuontisjarvi(a)hel.fi
Anna Tarkkala-Hellström, suunnittelupäällikkö, puhelin: 310 86442
anna.tarkkala-hellstrom(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



§ 389

Kasvatuksen ja koulutuksen toimialan vuoden 2022 tulosbudjetti

HEL 2021-013612 T 02 02 00

Päätös

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päätti

1. hyväksyä liitteenä 1 olevan kasvatuksen ja koulutuksen toimialan tulosbudjetin vuodelle 2022.
2. merkitä tiedoksi kaupunginhallituksen hyväksymät vuoden 2022 talousarvion noudattamisohjeet.
3. oikeuttaa toimialajohtajan päättämään käyttötalouden ja investointien kokonaismäärärahojen puitteissa määrärahojen vastuuhenkilöt ja heidän määrärahansa ja tarkistamaan niitä tarvittaessa. Lautakunnalle on raportoitava määrärahojen tarkistamisista talousarvion toteutumisenusteiden yhteydessä.
4. että toimialajohtajan tulee valmistella lautakunnan käsiteltäväksi perusteltu esitys kaupunginvaltuustolle ylitysoikeudesta, jos käyttötalouden tai investointien kokonaismääräraha ei ennusteiden mukaan riitä sopeuttamistoimista huolimatta.
5. hyväksyä kaupungin hallintosäännön 15 luvun 1 §:n nojalla yhteisöjen tukemiseen varatun määrärahan käyttösuunnitelman seuraavasti:
 - Iltapäivätoiminnan avustukset 9 717 000 euroa
 - HERO ry, Helsingin seudun erilaiset oppijat ry 24 000 euroa
 - Helvary ry, Helsingin vanhempainyhdistysten alueyhdistys 4 000 euroa
 - Yksityisten koulujen tonttivuokrien tukeminen 621 000 euroa
 - Käynnistämistuet, varhaiskasvatus 150 000 euroa
 - Toisen asteen koulutuksen ja vapaan sivistystyön avustukset 108 000 euroa.

Euromäärät ovat enimmäismääriä.

6. oikeuttaa hallintojohtajan yhdessä ao. palvelukokonaisuuden johtajan kanssa hyväksymään talousarvion määrärahojen puitteissa Helsingin kaupungin palvelukeskusliikelaitokselta tilattavien ei-kilpailutettujen ruokapalvelujen tilaamista ja tuottamista koskevat sopimukset, joissa määritellään toimialan, koulujen ja tuottajan väliset vastuut sekä palvelujen sisältö ja laatu.



7. oikeuttaa Stadin ammattiopiston johtavan rehtorin tekemään oppilaitoksen käyttösuunnitelman puitteissa Helsingin kaupungin palvelukeskusliikelaitoksen kanssa palvelusopimukset, joiden tulee perustua hallintojohtajan ja palvelukokonaisuuden johtajan hyväksymään kokonaisuopimukseen.

8. oikeuttaa hallintojohtajan hyväksymään tulosbudjettiin varattujen määrärahojen ja Helsingin palvelut oy:n kanssa solmitun määräaikaisen sopimuksen puitteissa koulujen ja oppilaitosten ilta- ja vapaa-ajankäytön palvelujen tilaukset.

9. oikeuttaa hallintojohtajan tekemään tulosbudjettiin varattujen määrärahojen puitteissa toimialan talous- ja palkkahallintopalveluja koskevan sopimuksen vuodeksi 2022 kaupungin taloushallintopalvelujen (Talpa) kanssa.

Käsittely

Asian aikana oli kuultavana talous- ja suunnittelupäällikkö Tero Vuontisjärvi.

Vastaehdotus:

Pia Kopra: Lisätään kohtaan 4.1.

"Varataan kotihoidontuen Helsinki-lisän palauttamiseen 1–3-vuotiaille lapsille noin 17,7 miljoonaa euroa."

Perustelut: Kaupungin päiväkodeissa varhaiskasvatus on yksikkökustannuksiltaan selvästi kalliimpaa, kuin kotihoidossa. Näin ollen kotihoidon tuen poistamisesta ei ole ollut hyötyä säästöjen kannalta. Säästöjen hakeminen lapsista ei ole koskaan oikein. Päiväkodeissa on jo nyt tungosta, joten kuntalisästä luopuminen oli virhe. Päiväkotipaikoista ja koulutetusta henkilöstöstä, erityisesti varhaiskasvatuksen opettajan ja varhaiskasvatuksen erityisopettajan tehtävissä on pulaa Helsingissä. Yksityiset varhaiskasvatuksen palveluntuottajat ovat lopettaneet toimintaansa vuonna 2021 ja riski, että näin tapahtuu vielä lisää vuonna 2022 on suuri. Silloin lapsia siirtyy kunnalliselle puolelle ja se puolestaan vaatii lisää henkilökuntaa.

Turvallinen lapsuus on lapsen tulevaisuuden kannalta äärimmäisen tärkeä. Koti on yleensä lapselle paras paikka ja omat vanhemmat parhaimpia hoitajia. Yhteiskunnan tehtävä on tukea perheitä ei viedä niiltä valinnanvapautta hoitomuodosta päätettäessä.

Pia Kopran vastaehdotus raukesi kannattamattomana.



14.12.2021

Pia Kopra jätti päätöksestä eriävän mielipiteen: Kotihoidontuen Helsinki-lisän palauttamiselle 1–3-vuotiaille lapsille olisi pitänyt lisätä noin 17,7 miljoonaa euroa.

Perustelut: Kaupungin päiväkodeissa varhaiskasvatus on yksikkökustannuksiltaan selvästi kalliimpaa, kuin kotihoidossa. Näin ollen kotihoidon tuen poistamisesta ei ole ollut hyötyä säästöjen kannalta. Säästöjen hakeminen lapsista ei ole koskaan oikein. Päiväkodeissa on jo nyt tungosta, joten kuntalisästä luopuminen oli virhe. Päiväkotipaikoista ja koulutetusta henkilöstöstä, etenkin lastentarhanopettajista sekä pätevistä sijaisista on pulaa Helsingissä. Turvallinen lapsuus on lapsen tulevaisuuden kannalta äärimmäisen tärkeä. Koti on yleensä lapselle paras paikka ja omat vanhemmat parhaimpia hoitajia. Yhteiskunnan tehtävä on tukea perheitä ei viedä niiltä valinnanvapautta hoitomuodosta päätettäessä.

Esittelijä

kasvatuksen ja koulutuksen toimialajohtaja
Satu Järvenkallas

Lisätiedot

Tero Vuontisjärvi, talous- ja suunnittelupäällikkö, puhelin: 310 80295
tero.vuontisjarvi(a)hel.fi
Anna Tarkkala-Hellström, suunnittelupäällikkö, puhelin: 310 86442
anna.tarkkala-hellstrom(a)hel.fi
Anna Lyra-Katz, johtava erityissuunnittelija, puhelin: 310 86706
anna.lyra-katz(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Kasvatuksen ja koulutuksen tulosbudjetti 2022
- 2 TA 22 noudattamisohjeet

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

1. Yleistä

Kaupunginvaltuusto hyväksyi 8.12.2021 kaupungin talousarvion vuodeksi 2022 ja taloussuunnitelman vuosille 2022-2024. Kaupungin hallintosäännön 10 luvun 1 §:n 2 momentin 4 kohdan mukaan toimialalautakunta päättää alaiselleen toimialalle tulosbudjetin.



Tulosbudjetin valmistelun pohjana on ollut kasvatus- ja koulutuslautakunnan 21.9.2020 hyväksymä vuoden 2022 talousarvioehdotus huomioiden sen jälkeisessä talousarviokäsittelyssä siihen päätetyt muutokset.

Lisäksi tulosbudjetissa ja sen perusteluissa on huomioitu uusi kaupunkistrategia.

Tulosbudjettivalmistelun yhteydessä toimiala on tarkistanut asiakasmääräennusteet sekä vuokrat. Lisäksi on tehty määrärahasiirtoja eri palvelukokonaisuuksien ja palveluiden välillä. Määrärahoja on uudelleenkohdennettu mm. vuokrissa ja eräissä palveluissa sinne, missä kustannuksetkin syntyvät.

Tulosbudjetin tavoitteet ovat talousarviossa lautakunnan talousarvioehdotuksen mukaisia. Siksi seuraavassa keskitytään määrärahamuutoksiin ja niiden kohdentumiseen budjetin sisällä.

Kaupunginhallitus käsitteli 13.12.2021 vuoden 2022 talousarvion noudattamisohjeita. Ohjeet on lähetetty lautakunnan jäsenille erikseen.

Tulosbudjetti ei sisällä kaupunkistrategiaan kirjattua ja kaupunginhallituksen käyttövaroihin varattua vuosina 2022-2023 käytettävissä olevaa erillismäärärahaa koronasta toipumiseen. Tästä määrärahasta 17 miljoonaa euroa on varattu kasvatuksen ja koulutuksen toimialan käyttöön. Tämän erillismäärärahan käyttösuunnitelmaesitys käsitellään lautakunnassa erikseen.

Tulosbudjetissa ei myöskään ole varauksia talousarvion ulkopuolisella rahoituksella rahoitettaviin hankkeisiin.

2. Muutokset verrattuna lautakunnan talousarvioehdotukseen

Talousarvion ja siten tulosbudjetin määrärahat ovat pienemmät kuin lautakunnan talousarvioehdotuksessa, mutta myös menoarviot ovat pienentyneet verrattuna lautakunnan talousarvioehdotusta laadittaessa arvioituun menotasoon.

2.1. Käyttötalouden määrärahamuutokset

Talousarvio ja siten tulosbudjetti on tuloarvioltaan lautakunnan esityksen mukainen. Menoihin varatut määrärahat ovat talousarviossa noin 2,4 miljoonaa euroa lautakunnan esitystä pienemmät.

Käyttötalous			Muutos	
(1000 eur)	Kkltk TAE 22	TB 22	Euroa	%
Tulot	45 920	45 920	0	0 %



14.12.2021

Menot	1 338 223	1 335 798	- 2 425	- 0,2 %
Toimintakate	- 1 292 303	- 1 289 878	2 425	+ 0,2 %

2.2. Käyttötalouden menoarvion muutokset

Menoarvio on pienentynyt noin 20 miljoonaa euroa verrattuna lautakunnan talousarvioehdotuksen laadinnan pohjana olleeseen menoarvioon. Menoarviota on laskettu seuraavin perustein:

- Kaupunkistrategian mukaisesti arviota perusparannusten aiheuttamista vuokrankorotuksista on pienennetty 8,8 miljoonalla eurolla.
- Hintatason nousuarviota on alennettu 6,6 miljoonalla eurolla. Pääosa tästä johtuu vuokrien ennakoitua pienemmistä indeksikorotuksista.
- Asiakasmäärän kasvuarviota on tarkistettu alaspäin varhaiskasvatuksessa runsaalla 300 lapsella ja perusopetuksessa runsaalla 500 oppilaalla. Tarkistus perustuu talousarvioehdotuksen laadinnan jälkeen saatuihin tietoihin tämän syksyn toteutuneista lapsimääristä. Tämä vähentää määräraharaketta 5,8 miljoonalla eurolla.
- Kaupungin digitaalisen perustan menojen arviota on nostettu 1,2 miljoonalla eurolla.

Kun huomioidaan sekä määrärahojen pieneneminen 2,4 miljoonalla eurolla että menoarvion noin 20 miljoonalla eurolla, talousarvio antaa toimialalle taloudellista liikkumavaraa noin 17,6 miljoonaa euroa verrattuna lautakunnan esitykseen. Tästä liikkumavarasta johtuen lautakunnan talousarvioehdotukseen sisältynyt arvio tarpeesta vähentää menotasoa 15,6 miljoonalla eurolla säästö- ja tuottavuustoimenpitein on pääosin poistettu tulosbudjetista. Tulosbudjettiin sisältyy kuitenkin tuottavuustoimenpiteitä, jotka ovat toiminnallisesti perusteltuja ja hillitsevät kaupunkistrategian vastuuperiaatteen mukaisesti toimialan menojen kasvua tulevinakin vuosina. Tulosbudjettiin sisältyvät tuottavuustoimenpiteet on kerrottu kohdassa 5.

2.3. Investointimäärärahojen muutokset

Investointimäärärahat ovat 3,5 miljoonaa euroa lautakunnan esitystä pienemmät. Vähennys on tehty talousarviossa tietotekniikkahankintoihin varatuista määrärahoista.

Valtuustoon nähden sitova menoerä on investointimäärärahojen kokonaissumma. Tulosbudjetissa vähennyksestä 1,0 miljoonaa euroa on vähennetty muihin hankintoihin eli tilojen varustamiseen ja kalustamiseen varatuista määrärahoista ja 2,5 miljoonaa euroa tietotekniikkahankinnoista. Muihin hankintoihin on vastaavasti varattu lisämäärärahaa käyttötalousmäärärahoihin.



Investoinnit (1 000 eur)	kkltk tae 22	TB 22	Muutos	
			eur	%
Tietotekniikka	17 500	15 000	- 2 500	- 14,3 %
Muut	13 060	13 060	- 1 000	- 7,7 %
Yhteensä	30 560	27 060	- 3 500	- 11,5 %

3. Muutokset verrattuna vuoden 2021 talousarvioon

3.1. Käyttötalouden määrärahamuutokset

Vuoden 2021 talousarvioon verrattuna tuloarvio laskee noin 13,3 miljoonalla eurolla eli 22,4 %. Menoarvion vähennys johtuu pääosin siitä, että varhaiskasvatuksen asiakasmaksuja on tulorajojen nostolla alennettu valtakunnallisesti syksystä 2021 alkaen. Määrärahat puolestaan kasvavat noin 65,4 miljoonalla eurolla eli 5,1 %.

Käyttötalous (1000 eur)	TA 2021	TB 22	Muutos	
			Euroa	%
Tulot	59 179	45 920	- 13 259	-22,4 %
Menot	1 270 445	1 335 798	+ 65 353	+ 5,1 %
Toimintakate	- 1 211 266	- 1 289 878	- 78 612	- 6,49 %

3.2. Investointimäärärahojen muutokset

Investointimäärärahat kasvavat tulosbudjetissa vuoden 2021 talousarvioon ja tulosbudjettiin verrattuna 6,9 miljoonalla eurolla eli 34 %. Pääosa kasvusta on tietotekniikkahankintoihin varatuissa määrärahoissa.

Investoinnit (1 000 eur)	TA 21	TB 22	Muutos	
			eur	%
Tietotekniikka	8 140	15 000	+ 6 860	+ 84,3 %
Muut	12 060	12 060	+ 0	+ 0,0 %
Yhteensä	20 200	27 060	+ 6 860	+ 34,0 %

4. Määrärahalisäysten kohdennukset tulosbudjetissa

4.1. Käyttötalouden määrärahalisäysten kohdentaminen

Käyttötalouden määrärahoissa on tehty seuraavat lisämäärärahavaukset verrattuna vuoden 2021 määrärahoihin:



- Toimialan asiakasmäärien kasvuun on varattu 8,5 miljoonaa euroa. Asiakasmäärä kasvaa noin 600 lapsella ja nuorella. Asiakasmäärät kasvavat lähinnä perusopetuksessa ja lukiokoulutuksessa.
- Oppivelvollisuuden laajenemisen lisäkustannuksiin on varattu 8,2 miljoonaa euroa.
- Varhaiskasvatukseen määrärahoihin on tehty 5,5 miljoonan euron tasokorotus varhaiskasvatustalouden edellyttämän palvelutason turvaamiseksi. Korotus on 0,5 miljoonaa euroa suurempi, kuin lautakunnan ehdotuksessa. Lisäys on kohdennettu ruotsinkieliseen varhaiskasvatukseen.
- Digitaalisen perustan lisäkustannuksiin on varattu 8,2 miljoonaa euroa.
- Vuokrien korotuksiin on varattu 14,4 miljoonaa euroa, josta 12,8 miljoonaa euroa ylläpitovuokrien tasokorotuksiin.
- Hintatason nousun aiheuttamiin lisämenoihin on varattu 18 miljoonaa euroa.
- Yksityisen hoidon tuen kuntalisän korottamiseen 1.6.2022 alkaen on 2022 on varattu 1 miljoonaa euroa. Vuonna 2023 korotus tulee kertaantumaan vuositasolla 2 miljoonaksi euroksi. Korotus ei sisällynyt lautakunnan ehdotukseen, mutta sisältyy kaupunkistrategian tavoitteisiin. Myös varhaiskasvatukseen käynnistämistuki on säilytetty vielä vuoden 2022 tulosbudjetissa nykyisellä tasollaan.
- Aiemmin investointimäärärahoilla päiväkodeille, kouluille ja oppilaitoksille tehtyihin pienhankintoihin on tehty 1,5 miljoonan euron määräraha-avaus. Varaus on tehty käyttötalouteen, koska hankintojen luonteen vuoksi ne kuuluvat kirjanpidollisesti käyttötalousmenoiksi. Investointimäärärahoista on tehty vastaavasti 1 miljoonan euron vähennys. Eromääräisesti varaus siis kasvaa 0,5 miljoonalla eurolla. Tämä 1,5 miljoonan euron varaus ei sisällynyt lautakunnan talousarvioehdotukseen.
- Varhaiskasvatukseen henkilöstön saatavuustoimenpiteisiin on tehty 1 miljoonan euron varaus. Määräraha käytetään pääosin pysyvien sijaintien palkkaamiseen. Tämä varaus ei sisällynyt lautakunnan talousarvioehdotukseen.
- Valtuustoaloitteiden perusteella määräraha-avaus on tehty maksuttomien kuukautisvälineiden pilotointiin sekä kiusaamisviikku-järjestelmän kokeiluun. Varaus on yhteensä 0,2 miljoonaa euroa. Tämä varaus ei sisällynyt lautakunnan talousarvioehdotukseen.

Edellä luetellut lisäykset ovat yhteensä noin 66,5 miljoonaa euroa ja ylittävät siten noin 1 miljoonalla eurolla toimialan kokonaismäärärahojen kasvun. Erotus on katettu kohdassa 5 eritellyillä tuottavuustoimenpiteillä.

4.2. Investointimäärärahojen lisäysten kohdentaminen

Investointimäärärahojen 6,9 miljoonan euron lisäys on kohdennettu tulosbudjetissa tietotekniikkahankintoihin.



14.12.2021

Tietotekniikkahankintojen määrärahalisäys kohdentuu pääasiassa oppilaiden ja opettajien tietokoneiden hankintoihin, joissa pidettiin määrärahojen tiukkuudesta johtuen taukoa vuonna 2021.

Suurimmat menolisäykset aiheutuvat opettajien ja oppilaiden laitteiden hankinnoista (2,8 milj.), oppivelvollisuuden laajenemisesta (2,3 milj. euroa) ja asiakastietojärjestelmä ASTIn jatkokehittämisestä (1,4 milj.).

Muut investointimäärärahat ovat vuoden 2020 tasolla. Muissa investointimäärärahoissa on uutena menoeränä 1,0 miljoonan varaus pieniin tilojen toiminnallisiin muutoksiin liittyviin hankintoihin, jotka on aiemmin rahoitettu kaupunkiympäristön toimialan investoinneista. Jatkossa ne rahoitetaan toimialan omista määrärahoista. Tämä lisämeno ei kuitenkaan vähennä muihin hankintoihin varattuja määrärahoja, koska käyttötalouteen on edellä todetulla tavalla varattu vastaavasti lisämäärärahaa aiemmin investointimäärärahoilla tehtyihin pienhankintoihin.

5. Tuottavuustoimenpiteet

Kuten edellä kohdassa 4.1. on todettu, toimialan määrärahojen lisäkohdennukset ylittävät määrärahojen kokonaislisäyksen. Tämän ovat mahdollistaneet tulosbudjettiin sisältyvät tuottavuustoimenpiteet, jotka vähentävät jo olemassa olevan toiminnan aiheuttamaa menokasvua. Tuottavuustoimenpiteillä varaudutaan myös kaupunkistrategian vastuuperiaatteen mukaisesti hillitsemään toimialan menokasvua tulevina vuosina.

Tuottavuustoimenpiteet:

- Perusopetuslain mukaista iltapäivätoimintaa laajennetaan leikkipuis-toihin. Tämä mahdollistaa yhdenmukaisen iltapäivätoiminnan tarjoamisen kaikille kaupungin 1-2 - luokkalaisille ja toimialan henkilöstöresurs-sien tehokkaamman käytön. Avustettavan iltapäivätoiminnan tarjontaa ei vastaavasti tarvitse lisätä.
- Toimialan hallinnon toimintaa tehostetaan tehtävien uudelleenjärjeste-lyillä, tilojen käyttöä tehostamalla ja lisäämällä digitalisaation hyödyn-tämistä. Hallinto keskitetään vuonna 2022 Töysänkadun tiloihin. Hallin-non käytössä olleet tilat Mäkelänkadulla luovutetaan väistötilakäyttöön.
- Varhaiskasvatuksen ruoka- ja siivouspalveluiden kilpailutusta laajen-netaan asteittain vuosina 2022-2024.
- Stadin ammatti- ja aikuisopiston osaamiskeskustoiminnan integrointi osaksi Stadin ammattiopiston perustoimintaa käynnistetään vuonna 2022 huomioiden kuntakokeilun painopisteet.

6. Tulosbudjetin vaikutusten arviointi

Vaikutusten arviointi sisältyy tulosbudjetin perusteluihin.

7. Tulosbudjetin rakenne

Postiosoite
PL 51300
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
kasvatusjakoulutus@hel.fi

Käyntiosoite
Töysänkatu 2 D
Helsinki 51
www.hel.fi/kasvatusjakoulutus

Puhelin
+358 9 310 8600
Faksi

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
FI2922661800003009
Alv.nro
FI02012566



14.12.2021

Tulosbudjettiasiakirjan A-osassa ovat kaupunginvaltuuston hyväksymään talousarvioon sisältyvät toimialan talousarvioperustelut ja -tavoitteet. Lautakunta ei voi tehdä A-osaan muutoksia.

Tulosbudjettiasiakirjan B-osa on varsinainen tulosbudjetti, jossa on huomioitu edellä todetut muutokset.

Esittelijä

kasvatuksen ja koulutuksen toimialajohtaja
Satu Järvenkallas

Lisätiedot

Tero Vuontisjärvi, talous- ja suunnittelupäällikkö, puhelin: 310 80295
tero.vuontisjarvi(a)hel.fi
Anna Tarkkala-Hellström, suunnittelupäällikkö, puhelin: 310 86442
anna.tarkkala-hellstrom(a)hel.fi
Anna Lyra-Katz, johtava erityissuunnittelija, puhelin: 310 86706
anna.lyra-katz(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Kasvatuksen ja koulutuksen tulosbudjetti 2022
- 2 TA 22 noudattamisohjeet

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



14.12.2021

Asia/5

§ 390

Ylitysoikeuden anominen kasvatuksen ja koulutuksen toimialan vuoden 2022 talousarvion investointiosan tilille 8 05 02

HEL 2021-012644 T 02 02 00

Esitys

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päätti esittää kaupunginhallitukselle edelleen kaupunginvaltuustolle esitettäväksi 7 693 000 euron ylitysoikeuden myöntämistä vuoden 2022 investointiosan talousarviolille 8 05 02 kasvatuksen ja koulutuksen lautakunnan käyttöön. Ylitysten perusteena on vuoden 2021 hankintojen siirtyminen vuodelle 2022 ja vastaavan suuruinen säästö kasvatuksen ja koulutuksen toimialan irtaimen omaisuuden perushankinnoissa vuonna 2021.

Lisäksi kasvatus- ja koulutuslautakunta päätti oikeuttaa toimialajohtajan tai hänen määräämänsä tarvittaessa tarkentamaan ylitysoikeusesitystä siirtyvien hankkeiden kustannusten tarkentuessa, viimeistään 14.1.2022 ennusteen mukaisesti.

Käsittely

Asian aikana oli kuultavana talous- ja suunnittelupäällikkö Tero Vuontisjärvi. Asiantuntija poistui kuulemisensa jälkeen kokouksesta.

Esittelijä

kasvatuksen ja koulutuksen toimialajohtaja
Satu Järvenkallas

Lisätiedot

Paula Köylijärvi, johtava controller, puhelin: 310 86968
paula.koylijarvi(a)hel.fi
Soili Haapala, tietohallintopäällikkö, puhelin: 310 86547
soili.haapala(a)hel.fi
Pasi Hotari, ICT-kehityspäällikkö, puhelin: 310 33965
pasi.hotari(a)hel.fi
Kari Salovaara, hankintapäällikkö, puhelin: 310 43033
kari.salovaara(a)hel.fi
Tero Vuontisjärvi, talous- ja suunnittelupäällikkö, puhelin: 310 80295
tero.vuontisjarvi(a)hel.fi

Liitteet

1 Kasko investointien ylitysoikeus TA2022

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



14.12.2021

Esitysehdotus

Esitys on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Vuoden 2021 talousarvion noudattamisohjeen (Khs 14.12.2020, kohta 6.4) mukaan, mikäli toimialalla on loppuvuoteen ajoittuvia investointihankkeita, joiden seuraavalle vuodelle siirtyvä rahoitustarve on selvinnyt vasta vuoden 2021 talousarvioehdotuksen käsittelyn jälkeen, toimiala voi tehdä määrärahan ylitysesityksen vuodelle 2022. Perusteena on vastaavan suuruinen määrärahasäästö vuonna 2021. Ylitysesitykset on toimitettava kaupunginkanslialle 14.1.2022 mennessä. Kasvatuksen ja koulutuksen toimialan irtaimen omaisuuden perushankintoja (tili 8 05 02) siirtyy ensi vuodelle 7 693 000 euroa.

ICT-hankinnat:

Tietotekniikkahankintojen viivästykset johtuvat pääasiassa toimitusten viivästymisistä. Toimialan laitetilauksien suuruudesta ja varsinkin korona-viruksen aiheuttamista viivästyksistä. Globaalit toimitusketjujen haasteet ja valtava komponenttipula ovat juurisyytä tietotekniikan tuotannon ja sitä kautta toimitusten viivästymisiin. Samalla tietotekniikan kansainvälinen kysyntä on ollut huipussaan. Tästä johtuen laitetoimittajat eivät ole pystyneet täyttämään kaikkia tarpeita ja laitetoimitukset ovat myöhästyneet. Lautakuntapäätökset hankinnoista on tehty.

Asti (asiakastietojärjestelmä) on syksyllä 2019 käynnistynyt varhaiskasvatukseen ja perusopetukseen suunnattu kehityshanke. Hanke on päässyt hyvään vauhtiin ja ensi vaiheessa on priorisoitu erityisesti varhaiskasvatus. Tietojärjestelmäkokonaisuuden kehittäminen jatkuu vielä seuraavina vuosina. Kaikki hankkeille varatut määrärahat eivät ole kullekin vuoden aikana ja näin määrärahan säästynyttä osuutta esitetään siirrettäväksi ylitykseksi vuodelle 2022. Kehitystyö toteutetaan ulkopuolisena konsulttityönä, jonka hankinnasta lautakuntapäätökset on tehty.

Varhaiskasvatukseen digitalisaation edistämiseen on parhaillaan menossa isojen kosketusnäyttöratkaisujen hankinta. Toimitukset ovat alkaneet, mutta osa siirtyy ensi vuoden puolelle laitteiden suuresta määrästä johtuen ja varsinkin koska koronan takia eurooppalaiset varastot ovat alhaisella tasolla. Lautakuntapäätökset hankinnoista on tehty.

Yhteensä ict-hankintoja arvioidaan siirtyvän vuodelle 2022 5,5 milj. euroa.

Muut hankinnat:



14.12.2021

Muiden hankintojen osalta kohteiden valmistumisaikataulut ovat muuttuneet ja kohteet valmistuvat joku kokonaan tai osittain vuonna 2022, jolloin myös kaluste- ja laitehankinnat tehdään. Kaluste- ja laitehankintoja arvioidaan siirtyvän vuodelle 2022 1,6 milj. euroa.

Stadin ammatti- ja aikuisopiston hankinnat ovat viivästyneet pääosin koronavirustilanteen aiheuttamien tuotanto- ja toimitusvaikeuksien vuoksi. Kone- ja laitetoimittajat ovat ilmoittaneet toimitusten aikataulumuutoksista ja toimitusten siirtymisistä mm. maailmanlaajuisen komponenttipulan vuoksi. Stadin ammatti- ja aikuisopiston hankintoja arvioidaan siirtyvän vuodelle 2022 yhteensä noin 0,6 milj. euroa.

Yhteensä muita hankintoja arvioidaan siirtyvän vuodelle 2022 2,2 milj. euroa.

Esittelijä

kasvatuksen ja koulutuksen toimialajohtaja
Satu Järvenkallas

Lisätiedot

Paula Köylijärvi, johtava controller, puhelin: 310 86968
paula.koylijarvi(a)hel.fi
Soili Haapala, tietohallintopäällikkö, puhelin: 310 86547
soili.haapala(a)hel.fi
Pasi Hotari, ICT-kehityspäällikkö, puhelin: 310 33965
pasi.hotari(a)hel.fi
Kari Salovaara, hankintapäällikkö, puhelin: 310 43033
kari.salovaara(a)hel.fi
Tero Vuontisjärvi, talous- ja suunnittelupäällikkö, puhelin: 310 80295
tero.vuontisjarvi(a)hel.fi

Liitteet

1 Kasko investointien ylitysoikeus TA2022

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Tiedoksi

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala
Kaupunginhallitus



14.12.2021

Asia/6

§ 391

Varhaiskasvatuksen ruoka- ja puhtauspalvelujen kilpailutuksen laajentaminen vuosille 2022–2025

HEL 2021-010715 T 02 08 02 00

Päätös

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päätti hyväksyä liitteenä 1 olevan varhaiskasvatussyksiköiden ruoka- ja puhtauspalvelujen kilpailutussuunnitelman vuosille 2022–2025 kaupunginvaltuuston määrittämien kilpailutusperiaatteiden mukaisesti.

Lisäksi kasvatus- ja koulutuslautakunta päätti oikeuttaa toimialajohtajan tarvittaessa hyväksymään ja tarkentamaan muutoksia kilpailutuksen suunnitelmaan päätettyjen kriteerien ja kokonaismäärän puitteissa.

Esittelijä

kasvatuksen ja koulutuksen toimialajohtaja
Satu Järvenkallas

Lisätiedot

Kari Salovaara, hankintapäällikkö, puhelin: 310 43033
kari.salovaara(a)hel.fi
Sirpa Jalovaara, ruokapalveluasiantuntija, puhelin: 310 43246
sirpa.jalovaara(a)hel.fi
Tiia Peurala, puhtauspalveluasiantuntija, puhelin: 310 35085
tiia.peurala(a)hel.fi

Liitteet

1 Kilpailutuksen laajennussuunnitelma 2022-2025

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutuslautakunta

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Taustaa

Kaupunginvaltuusto hyväksyi 8.10.2014 (§ 322) Palmia-liikelaitoksen ruokahuoltopalvelutoiminnan (pois lukien henkilöstöruokailu) jatkamisen liikelaitosmuodossa. Päätöksessä kehoitettiin mm. varhaiskasvatustaloutta lisäämään kilpailuttamisen määrän viiden vuoden kuluessa suunnitellusti ja vaiheittain korkeintaan 20 prosenttiin ruokahuol-



topalveluista. Päätöksessä edellytettiin, että kilpailutettavat kohteet tulee valita tasapuolisesti ja tarkoituksenmukaisesti. Lisäksi kilpailuttamisen ehtoihin tuli sisällyttää vaatimus siitä, että kilpailun voittanut palveluntuottaja on velvollinen ottamaan palvelukseensa liikkeenluovutuksen periaatteen mukaisesti kilpailun kohteessa mahdollisesti ilman työtä jäävän henkilöstön.

Varhaiskasvatuslautakunta hyväksyi 27.10.2015 (§ 124) varhaiskasvatusviraston ruokahuoltopalvelujen kilpailutuksen suunnitelman vuosille 2018–2022. Suunnitelman mukaan varhaiskasvatuksen ruokahuoltopalveluja kilpailutetaan 20 prosenttia.

Kaupunginvaltuuston 9.12.2020 (§ 352) hyväksymän vuoden 2021 talousarvion tuottavuustoimenpiteisiin sisältyy varhaiskasvatuksen siivous- ja ruokapalvelujen kilpailutuksen laajentaminen. Tämä tuottavuustoimenpide sisältyy myös kasvatus- ja koulutuslautakunnan 15.12.2020 (§ 296) hyväksymään vuoden 2021 tulosbudjettiin. Talousarvio- ja tulobudjettikirjauksen perusteella kasvatuksen ja koulutuksen toimialalla on valmisteltu vuoden 2021 aikana varhaiskasvatuksen tukipalvelujen kilpailutuksen laajennussuunnitelma.

Tukipalvelujen nykyinen kilpailutustilanne varhaiskasvatuksessa

Ruokapalvelut

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala on kilpailuttanut ruokapalveluja olemassa olevan suunnitelman mukaisesti vuodesta 2018 lähtien. Vuoden 2021 ja 2022 kilpailutukset tullaan toteuttamaan vuoden 2022 aikana niin, että sopimuskaudet alkavat 1.8.2022 ja 1.1.2023. Kilpailutusvolyyymi saadaan näin nostettua 20 prosenttiin kokonaistarpeesta. Märällisesti tämä tarkoittaa noin 5 800 varhaiskasvatustilapaikan ateriapalvelujen kilpailuttamista noin 30 000 paikasta.

Puhtauspalvelut

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala ei ole kilpailuttanut varhaiskasvatuksen puhtauspalvelua kokonaisvaltaisesti päiväkodeissa. Toimialalla on noin 230 siivoustyötä päätoimisesti tekevää henkilöä (päiväkoti- ja leikkiopuistoapulaiset ja Arbiksen siivoajat). Oman työn lisäksi ruokapalvelujen yhteydessä on hankittu yhdistelmätyötä Palvelukeskus Helsinki –liikelaitokselta niihin päiväkoteihin joiden ruokapalvelut liikelaitos tuottaa ja joihin on soveltunut yhdistelmätyö. Liikelaitos on ollut ensisijainen palvelun toteuttaja yhdistelmätyössä.

Puhtauspalvelua on myös jouduttu kilpailuttamaan oman työn tukemiseksi. Toimialalla on kilpailutettu kaksi puhtauspalvelukokonaisuutta:



14.12.2021

- Perussiivoukseen liittyvät työt (kklk 2020 § 109)
 - Hankinta on sisältänyt mm. varhaiskasvatuksen lattioiden perussiivoustyöt, ikkunoiden pesut ja yläpölyjen poistot. Hankinnan ennakoitu arvo varhaiskasvatuksen osalta on noin 6 miljoonaa euroa arvioituna neljälle vuodelle.
- Määräaikaiset puhtauspalvelut (kklk. 2019 § 374)
 - Hankinta on sisältänyt varhaiskasvatukseen tarvittavat määräaikaisiin ja sijaisuuksiin tarvittavan puhtauspalvelutyö hankinnan. Hankinnan ennakoitu arvo 3,4 miljoonaa neljälle vuodelle.

Pienessä osassa päiväkoteja toimii kilpailutettu puhtauspalvelujen tuottaja. Nämä kohteet toimivat kiinteänä osana kouluja. Koulujen puhtauspalvelut on kilpailutettu kokonaan kevään 2022 aikana.

Toimialalla on suunnitelma siirtää oma siivoustyön henkilöstö Palvelukeskus Helsinkiin 1.3.2022. Henkilöstösiirto keskittää puhtauspalvelujen tuottamista kaupungilla ja tehostaan siivoustyön toteutusta pidemmällä aikavälillä. Siirto parantaa myös henkilöstön saamaa ammatillista tukea ja ohjausta työssä. Muutos keventää päiväkodin johtajan hallinnollista työtaakkaa, kun puhtauspalvelut ja niiden organisointi siirtyvät pois päiväkodinjohtajalta. Henkilöstösiirto on käsitelty henkilöstön kanssa yhteistoiminnallisesti ja kansliapäällikkö on tehnyt henkilösiirtoa palvelukeskukseen päätöksen 19.11.2021 (§ 240).

Kilpailutuksen laajennuksen periaatteet ja päätökset

Käytyjen kilpailutusten perustella on todennettavissa, että ruokapalvelujen kilpailutuksilla on saatu noin 17 % alempi hintataso aiempaan verrattuna. Sama kustannussäästö on oletettavasti saatavissa myös lisäkilpailutuksella.

Puhtauspalveluissa omana työnä toteutettu siivoustyön neliöteho on noin 110–115 neliötä tunnissa. Kilpailutuksen kautta on mahdollista nostaa valikoiduissa kohteissa neliöteho noin 150 neliötä tunnissa. Tämä tarkoittaa laskennallisesti 37 prosentin säästöä kilpailutettavissa kohteissa.

Kasvatus- ja koulutuslautakunta esitti 21.9.2021 osana vuoden 2022 talousarvioehdotusta varhaiskasvatuksen ruoka- ja siivouspalvelujen kilpailutuksen laajentamista kilpailuttamisperiaatteineen seuraavasti:

20 %:sta 30 %:iin. Ruokapalvelujen yhteydessä kilpailutetaan myös siivouspalveluja 30 %.

Kilpailuttamisen periaatteet ovat samat, kuin kaupunginvaltuuston vuoden 2014 päätöksessä:



14.12.2021

- Kasvatus- ja koulutuslautakunta valitsee ruoka- ja siivouspalvelujen kilpailutettavat kohteet tasapuolisesti ja tarkoituksenmukaisesti. Kilpailuttamisen ehtoihin sisällytetään vaatimus siitä, että kilpailun voittanut palveluntuottaja on velvollinen ottamaan palvelukseensa liikkeenluovutuksen periaatteen mukaisesti kilpailun kohteessa mahdollisesti ilman työtä jäävän henkilöstön.
- Kilpailuttamisen laajentaminen toteutetaan asteittain vuosina 2022-2025 ja kilpailutuksen enimmäisraja on 30 % ruoka- ja siivouspalveluista.
- Kilpailutuksella tavoitellaan kustannussäästöjä laatutason säilyttäen. Kilpailutuksen kustannusvaikutukset konkretisoituvat vuodesta 2023 alkaen.
- Lisäksi tavoitellaan synergiaa ruoka- ja siivouspalvelujen kilpailuttamisella yhdessä

Kaupunginvaltuusto 8.12.2021 käsitellessään vuoden 2022 kaupungin talousarviota hyväksyi kasvatus- ja koulutuslautakunnan talousarvioehdotuksen mukaisesti varhaiskasvatuksen ruoka- ja siivouspalvelujen kilpailutuksen laajentamisen kilpailuttamisperiaatteineen.

Kilpailutuksen laajentamissuunnitelma

Varhaiskasvatuksen tukipalvelujen kilpailuttamissuunnitelma on laadittu vuosille 2022–2025. Kilpailutettavista kohteista on muodostettu useampia alueellisia kokonaisuuksia täydentämään aikaisemmin kilpailutettuja alueita. Myös koulujen ja oppilaitosten aiemmat ruokapalvelujen kilpailutukset on huomioitu suunnitelmaa tehtäessä.

Kilpailutettavat kohteet on valittu suunnitelmaan tasapuolisesti ja tarkoituksenmukaisesti huomioiden toiminnan ja tilojen monimuotoisuus. Suunnitelma laajenee asteittain. Kilpailutettava kokonaismäärä on yhteensä noin 30 prosenttia varhaiskasvatuksen tarvitsemista ruoka- ja puhtauspalveluista vuoteen 2025 mennessä. Lisäkilpailutus tarkoittaa noin 3200 varhaiskasvatuspaikan ateriapalvelujen kilpailuttamista. Puhtauspalvelujen kilpailutusta ei ole realistista laajentaa tässä vaiheessa muihin kuin niihin yksiköihin, jossa kilpailutetaan myös ruokapalvelut.

Tehty kilpailuttamissuunnitelma pohjautuu syksyllä 2021 tiedossa oleviin tilapaikkamääriin. Suunnitelmassa ei ole huomioitu erikseen tulevien vuosien väestöennustetta, koska lapsimäärien ennustetaan kehittyvän maltillisesti lähivuosina.

Kilpailutetut kohteet on eritelty liitteessä 1.

Tukipalvelujen toteutustapa jatkossa



14.12.2021

Jatkossa Palvelukeskus Helsinki toteuttaa varhaiskasvatuksen yksiköiden tukipalveluista 70 % ja kilpailutetut palveluntuottajat 30 %.

Malli helpottaa tukipalvelujen toteuttamista ja mahdollistaa synergiahyödyn, kun yksi palveluntuottaja toteuttaa kummatkin tukipalvelut yksikössä. Lisäksi malli vähentää varhaiskasvatusyksikön johtajan hallinnollista työtaakkaa, kun puhtauspalvelujen organisointi, tilaaminen ja esihenkilötyö jäävät pois.

Mallin toteuttaminen edellyttää että toimialan päiväkotiapulaiset siirretään Palvelukeskus Helsinkiin 1.3.2022 lähtien. Siirtoprosessi on käynnistetty ja yhteistoimintamenettely aloitettu henkilöstön kanssa.

Esittelijä

kasvatuksen ja koulutuksen toimialajohtaja
Satu Järvenkallas

Lisätiedot

Kari Salovaara, hankintapäällikkö, puhelin: 310 43033
kari.salovaara(a)hel.fi
Sirpa Jalovaara, ruokapalveluasiantuntija, puhelin: 310 43246
sirpa.jalovaara(a)hel.fi
Tiia Peurala, puhtauspalveluasiantuntija, puhelin: 310 35085
tiia.peurala(a)hel.fi

Liitteet

1 Kilpailutuksen laajennussuunitelma 2022-2025

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutuslautakunta



§ 392

Henkilöstöhankinta Seure Henkilöstöpalvelut Oy:ltä perusopetukseen ja varhaiskasvatukseen kevätlukukaudella 2022

HEL 2019-005638 T 02 08 02 01

Päätös

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päätti hankkia perusopetukseen ja varhaiskasvatukseen kohdennettua henkilöstöä Seure Henkilöstöpalvelut Oy:ltä. Hankinta kohdistuu kevätlukukaudella 2022 seuraavasti:

- Pidempiaikaista lastenhoitajatyötä arviolta 112 henkilöä
- Lyhytaikaista lastenhoitajatyötä päivittäiseen tarpeeseen arviolta 307 henkilön verran
- Koulukäyntiavustajia kausitilauksena arviolta 308 henkilöä
- Lyhyisiin koulukäyntiavustajien tarpeisiin arviolta 46 henkilön verran.

Lisäksi Seure Henkilöstöpalvelut Oy:ltä hankitaan osana edellä mainittuja henkilöstöhankintaa myös lastenhoitotyön perehdytystyötä, opettajien sijaisvälitys- ja rikosrekisteriotteen tarkastuspalvelu.

Kasvatus- ja koulutuslautakunta oikeutti toimialajohtajan neuvottelemaan ja allekirjoittamaan tämän hankintapäätöksen perusteella tehtävän palvelusopimuksen Seure Henkilöstöpalvelut Oy:n kanssa. Tehtävällä hankinnan palvelusopimuksella tarkennetaan voimassa olevaa puitesopimusta.

Hankinnan ennakoitu sitoumukseton arvo on arviolta 11,7 miljoonaa euroa (alv 0 %).

Esittelijä

kasvatuksen ja koulutuksen toimialajohtaja
Satu Järvenkallas

Lisätiedot

Kari Salovaara, hankintapäällikkö, puhelin: 310 43033
kari.salovaara(a)hel.fi
Kirsti Tanttu, henkilöstösuunnittelupäällikkö, puhelin: 310 86281
kirsti.tanttu(a)hel.fi

Liitteet

1 Puitesopimus vuodelta 2015

Muutoksenhaku

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, kasvatus- ja koulutuslautakunta



Otteet

Ote

Palveluntuottaja

Otteen liitteet

Esitysteksti

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, kasvatus- ja koulutuslautakunta

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Taustaa

Kasvatuksen ja koulutuksen toimialalla on tarve varmistaa henkilöstön saatavuus ja toiminnan jatkuvuus haastavassa henkilöstötilanteessa. Tilanteen takia Seure Henkilöstöpalvelut Oy:n (jatkossa Seure) kanssa on neuvoteltu alustavasti varhaiskasvatukseen ja perusopetukseen henkilöstön hankinta kevätlukukaudelle 2022.

Varhaiskasvatus

Kasvatus- ja koulutuslautakunta on päättänyt kevästä 2019 alkaen (28.5.2019 § 164) hankkia Seurelta varhaiskasvatuksen lastenhoitajien varahenkilöstöpalvelua.

Varhaiskasvatuksen henkilöstön osalta jatketaan kevätlukukaudella 2022 lastenhoitajien varahenkilöstön ja henkilöstövuokrauksen osalta. Näin turvataan lapsimäärän muutoksista tapahtuvat henkilöstötarpeet. Hankinta toteutetaan seuraavasti:

- Pidempiaikaista lastenhoitajien työpanosta hankitaan suomenkieliseen varhaiskasvatukseen arviolta 83 henkilöä. Määrä on noin 20 henkilön lisäys syksyyn 2021 verrattuna.
- Pidempiaikaisia lastenhoitajia ruotsinkieliseen varhaiskasvatukseen hankitaan noin 29 henkilöä. Määrä on noin 5 henkilön lisäys syksyyn 2021 verrattuna.
- Suomenkielisen varhaiskasvatuksen päivittäinen lastenhoitajien tilausmäärä lyhytaikaiseen tarpeeseen on noin 286 henkilöä (vaihteluväli tarpeessa on arviolta +/-20 %).
- Ruotsinkielisen varhaiskasvatuksessa päivittäinen tilausmäärät lyhytaikaisiin tarpeeseen on noin 21 henkilöä (vaihteluväli tarpeessa on arviolta noin +/-20 %).
- Lisäksi hankitaan lasten hoitotyön perehdytystä sitoutumalla perehdytyspäiviin saatavuustilanne huomioiden

Perusopetus



14.12.2021

Perusopetuksen koulukäyntiavustajien henkilöstöhankintaa on tarve tehostaa kevätlukukaudella 2022. Aiemmin tilaukset on tehty erillisillä toimeksiannoilla kouluista, mutta nyt on tunnistettu tarve sopia Seuren kanssa henkilöstömääristä keskitetysti. Koko lukuvuodelle 2021-2022 tehtyjä koulukäyntiavustajien pitkiä tilauksia on jo tehty suomenkieliseen perusopetukseen 180 ja ruotsinkieliseen 43. Nyt tehtävä hankinta on lisäystä edellisiin ja ne toteutuvat seuraavasti:

- Suomenkielisten koulukäyntiavustajien yli kolme kuukautta kestäviä kausitilauksia hankintaan arviolta 75 henkilöä (vaihteluväli tarpeessa on arviolta +/-10 %).
- Ruotsinkielisten koulukäyntiavustajien yli kolmen kuukautta kestäviä kausitilauksia hankintaan arviolta 10 henkilöä (vaihteluväli tarpeessa on arviolta +/-10 %).
- Suomenkielisten koulukäyntiavustajien muihin määriin ei sitouduta hankinnassa, mutta alustavan hankintatarpeen arvioidaan olevan noin 46 henkilöä.
- Lisäksi hankitaan kouluille (arviolta 27 kpl) sijaisopettajapalvelua ja rikosrekisteriotteen tarkastuspalvelu.

Kokonaiskustannukset keväälle 2022

Kokonaiskustannukset kevätlukukaudelle 2022 jakautuvat seuraavasti:

- Suomenkielinen varhaiskasvatus arviolta 6 747 000 euroa.
- Ruotsinkielinen varhaiskasvatus arviolta 959 000 euroa.
- Suomenkielinen perusopetus arviolta 3 904 000 euroa.
- Ruotsinkielinen perusopetus arviolta 121 000 euroa.

Hankinnan ennakoitu sitoumukseton arvo on arviolta 11,7 miljoonaa euroa (alv 0 %).

Nyt esitettävät summat on varattu kokonaisuudessaan toimialan palvelukokonaisuuksien käyttömenoihin talousarviovaiheessa.

Hankinta sidosyksiköltä

Seure on Helsingin kaupungin osittain omistama voittoa tavoittelematon osakeyhtiö. Seure välittää omistajilleen työvoimaa sekä lyhyisiin sijaisuuksiin että pidempiaikaisiin työsuhteisiin. Seure täyttää Laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016) 15 §:ssä määritellyn sidosyksikkömääritelmän. Määritelmän mukaan hankintalakiä ei sovelleta hankintaan, jonka hankintayksikkö tekee omalta sidosyksiköltään. Sopimus sopijapuolten välillä syntyy vasta myöhemmin erikseen allekirjoitettavalla sopimuksella.

Tehtävä sopimus



14.12.2021

Seuren ja Helsingin kaupungin kanssa on voimassa oleva puitesopimus (10/2015). Sopimuksen mukaan palveluntuottaja, ja tilaaja voivat tehdä puitesopimusta tarkentavia palvelusopimuksia joissa sovitaan palvelun tuottamisen käytännön toimintatavoista erikseen sopijaosapuolten kesken. Nyt tehtävällä hankinnalla tarkennetaan voimassa olevaa puitesopimusta. Helsingin kaupunki on valmistelemassa Seuren kanssa uutta puitesopimusta vuoden 2022 aikana.

Tätä päätöstä vastaava sopimus syntyy vasta erikseen allekirjoitettavalla palvelusopimuksella, jossa tarkennetaan puitesopimuksen kohteena olevaa hankintaa ja hankittavia määriä tämän päätöksen mukaisesti.

Toimivalta

Helsingin kaupungin hallintosäännön mukaan toimialalautakunta omalla toimialallaan päättää tai hyväksyy perusteet ja rajat, joiden mukaan viranomaisen päättää hankinnoista lukuun ottamatta osakkeita (10 luku 1 § 3 momentti 3 kohta).

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää arvonlisäverottomalta arvotaan 500 000 euroa ylittävistä hankinnoista (HEL 2020-010092, 20.10.2020 § 250).

Esittelijä

kasvatuksen ja koulutuksen toimialajohtaja
Satu Järvenkallas

Lisätiedot

Kari Salovaara, hankintapäällikkö, puhelin: 310 43033
kari.salovaara(a)hel.fi
Kirsti Tanttu, henkilöstösuunnittelupäällikkö, puhelin: 310 86281
kirsti.tanttu(a)hel.fi

Liitteet

1 Puitesopimus vuodelta 2015

Muutoksenhaku

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, kasvatus- ja koulutuslautakunta

Otteet

Ote
Palveluntuottaja

Otteen liitteet
Esitysteksti
Muutoksenhaku hankintapäätökseen, kasvatus- ja koulutuslautakunta

Tiedoksi



14.12.2021

Asia/7

Toimiala

Päätöshistoria

Kasvatus- ja koulutuslautakunta 25.05.2021 § 213

HEL 2019-005638 T 02 08 02 01

Päätös

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päätti hankkia Seure Henkilöstöpalvelut Oy:ltä varhaiskasvatushenkilöstön lastenhoitajien työpanosta syyslukukaudelle 2021 seuraavasti:

- suomenkieliseen varhaiskasvatukseen 63 kokoaikaista lastenhoitajan varahenkilöä ja 306 lastenhoitajan lyhytaikaista sijaista,
- ruotsinkieliseen varhaiskasvatukseen 24 kokoaikaista lastenhoitajan varahenkilöä ja 21 lastenhoitajan lyhytaikaista sijaista.
- lisäksi lastenhoitajan työn perehdytystä jatketaan.

Kasvatus- ja koulutuslautakunta oikeutti toimialajohtajan neuvottelemaan ja allekirjoittamaan tämän hankintapäätöksen perusteella tehtävän palvelusopimuksen Seure Henkilöstöpalvelut Oy:n kanssa.

Tehtävällä hankinnan palvelusopimuksella tarkennetaan voimassa olevaa puitesopimusta. Hankinnan ennakoitu sitoumukseton arvo on arviolta noin 6,67 miljoonaa euroa (alv 0 %).

24.11.2020 Ehdotuksen mukaan

26.05.2020 Ehdotuksen mukaan

21.01.2020 Ehdotuksen mukaan

28.05.2019 Ehdotuksen mukaan

Esittelijä

kasvatuksen ja koulutuksen toimialajohtaja
Liisa Pohjolainen

Lisätiedot

Kari Salovaara, hankintapäällikkö, puhelin: 310 43033
kari.salovaara(a)hel.fi
Sirpa Seppälä, hr-asiantuntija,, puhelin: 310 32571
sirja.seppala(a)hel.fi



§ 393

Varhaiskasvatuksen laadun seurantamittarit vuonna 2021

HEL 2021-011674 T 00 01 02

Päätös

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päätti merkitä tiedoksi varhaiskasvatuksen laadun seurantamittareiden raportoinnin vuodelta 2021.

Esittelijä

kasvatuksen ja koulutuksen toimialajohtaja
Satu Järvenkallas

Lisätiedot

Petteri Räisänen, erityissuunnittelija, puhelin: 310 20349
petteri.j.raisanen(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukiello, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Kasvatus- ja koulutuslautakunta antoi kokoukseen 22.9.2020 kaupunginhallitukselle varhaiskasvatuksen laadun uudelleen arvioinnin ja laadun mittareiden kehittämiseksi lausunnon (§ 231), että varhaiskasvatuksen laadun arvioinniksi tulee kasvatuksen ja koulutuksen toimialan toimesta kehittää kolme mittaria: palvelun laatua arvioiva mittari, laatua ja henkilöstön hyvinvointia kuvaava mittari sekä tasa-arvon toteutumista arvioiva mittari. Lisäksi kasvatus- ja koulutuskunta päätti, että raportointi palvelun laadun, pätevän henkilöstön osuuden ja henkilöstön hyvinvoinnin sekä tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden osalta aloitetaan saatavilla olevaan tietoon perustuen. Kasvatus- ja koulutuslautakunta käsittelee varhaiskasvatuksen laadun seurantamittareita kokouksessaan 20.2.2021 (§ 19).

Palvelun laatu

Varhaiskasvatuksen palvelun laatua kuvaavia mittareita ovat päiväkotimatkojen pituus julkisella liikenteellä, varhaiskasvatuksen osallistumisaste sekä huoltajien kokonaistyytyväisyys varhaiskasvatukseen.

Kaupungin suomenkielisissä päiväkodeissa olevien lasten matka-aika julkisella liikenteellä oli keskimäärin 10,6 minuuttia ja ruotsinkielisissä



päiväkodeissa 15,2 minuuttia lokakuussa 2021. Keskimääräiset matkajat ovat lyhentyneet suomenkielisessä varhaiskasvatuksessa 0,2 minuuttia ja ruotsinkielisessä varhaiskasvatuksessa 0,1 minuuttia verrattuna edelliseen vuoteen. Helsingissä lähipäiväkotiperiaatetta on vahvistettu lukuisin toimenpitein. Syksyllä 2020 hyväksytyissä varhaiskasvatuspaikan myöntämisen perusteissa yhtenä periaatteena on, että lapselle myönnetään tarkoituksenmukainen paikka kotia lähellä olevaan varhaiskasvatuksen toimipaikkaan, huomioiden paikkatilanne. Vuosina 2017-2021 Helsinkiin on tullut yli 4700 uutta päiväkotipaikkaa, mikä on merkittävästi väestönkasvua enemmän. Lokakuussa käynnistyneen keskitetyn palveluohjauksen tavoitteena on entistä toimivampi sekä yhdenvertainen varhaiskasvatuksen paikkojen myöntäminen.

Vuonna 2020 1-6-vuotiaiden varhaiskasvatuksen osallistumisaste oli 80 prosenttia. Osallistumisaste on noussut yhden prosenttiyksikön verrattuna vuoteen 2019. Varhaiskasvatuksen osallistumisasteen nousu on ollut trendinä viime vuosina erityisesti nuorempien lasten kohdalla.

Vuoden 2020 pääkaupunkiseudun varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen asiakaskyselyssä suomenkielisen ja ruotsinkielisen varhaiskasvatuksen huoltajien kokonaistyytyväisyys oli 4,4 (1=erittäin tyytymätön, 5=erittäin tyytyväinen). Suomenkielisen varhaiskasvatuksen kokonaistyytyväisyys on pysynyt vuoden 2017 mittauksen tasolla. Ruotsinkielisessä varhaiskasvatuksessa kokonaistyytyväisyys on parantunut hieman. Parhaat arviot huoltajilta saivat lasten viihtyvyys sekä henkilökunta varhaiskasvatuksessa ja esiopetuksessa. Huoltajat kokivat myös, että lapsilla on hyvät ja riittävät kaverisuhteet varhaiskasvatuksessa ja esiopetuksessa. Kehittämiskohteiksi mainittiin tiedonsaanti ja viestintä sekä pihojen viihtyvyys.

Laatu ja henkilöstön hyvinvointi

Laadun ja henkilöstön hyvinvoinnin seuraamisen mittareita ovat henkilöstön työhyvinvointia kuvaavat mittarit, päiväkodin lapsiryhmän lasten määrän suhdetta kasvatus- ja hoitohenkilöstön määrään kuvaava suhdeluku sekä ei-kelpoisten varhaiskasvatuksen opettajien osuus.

Vuoden 2021 kaupungin Fiilari-henkilöstökyselyssä suomenkielisessä varhaiskasvatuksessa työhyvinvointia kuvaavan indikaattorin arvo oli 6,2 ja ruotsinkielisen varhaiskasvatuksen 6,1 (asteikolla 0-10). Työhyvinvoinnin indikaattori koostuu palautumisesta, stressistä, unen laadusta ja negatiivisesta stressistä. Palautumista kuvaavassa mittarissa näkyy pientä heikennystä ja yhä harvempi kokee palautuvansa työpäivän aiheuttamasta rasituksesta ennen seuraavaa työpäivää. Suomenkielisessä varhaiskasvatuksessa 36 prosenttia ja ruotsinkielisessä varhaiskasvatuksessa 31 prosenttia vastaajista koki palautuvansa työpäivän



aiheuttamasta rasituksesta ennen seuraavaa työpäivää. Vuonna 2020 samaa mittaavan kysymyksen tulos Kunta10-kyselyssä oli suomenkielisessä varhaiskasvatuksessa 39 prosenttia ja ruotsinkielisessä varhaiskasvatuksessa 34 prosenttia. Fiilari-henkilöstökyselyssä suomenkielisen varhaiskasvatuksen keskiarvo annetulle työkyvyille oli 7,8 ja ruotsinkielisen varhaiskasvatuksen keskiarvo oli 7,7. Luvut ovat hieman matalampia verrattuna vuonna 2019 tehtyyn Työterveyskyselyyn, jossa arvo oli suomenkielisessä varhaiskasvatuksessa 8,01 ja ruotsinkielisessä varhaiskasvatuksessa 7,85.

Päiväkodin lapsiryhmän lasten määrän suhdetta kasvatus- ja hoitohenkilöstön määrään kuvaava suhdeluku oli 5,8 lasta suhteessa kasvatus- ja hoitohenkilöstöön elo-lokakuussa 2021. Edellisenä vuonna luku oli 5,9 lasta suhteessa kasvatus- ja hoitohenkilöstöön.

Ei-kelpoisten varhaiskasvatuksen opettajien, joilla ei ole tehtävän edellyttämää koulutusta, osuus oli 26 prosenttia lokakuussa 2021. Lokakuussa 2020 ei-kelpoisten varhaiskasvatuksen opettajien osuus oli 13 prosenttia.

Henkilöstön saatavuusongelmaa on pyritty ratkaisemaan eri toimenpitein. Kaupunki on nostanut varhaiskasvatuksen palkkoja vuosien 2017-2021 aikana kaikkien järjestelyerien ja palkkakehityssuunnitelmien yhteydessä ja lisännyt muita palkitsemisen keinoja. Varhaiskasvatuksen johtamista on kehitetty monin tavoin, jotta pedagoginen osaaminen pysyy hyvällä tasolla ja henkilöstöllä on vaikutusmahdollisuuksia omaan työhönsä. Kaupunki on tukenut sekä rahallisesti että ajallisesti henkilöstön kouluttautumista ja pätevoitymistä. Varhaiskasvatuksessa on jo pitkään ollut käytössä varhaiskasvatuksen opettajien vertaismentorointia. Sijaismalleja on kehitetty ja varahenkilöiden määrää on viime vuosina kasvatettu. Rekrytointimarkkinointiin ja hyvään työantajamielikkyyteen on myös panostettu. Oppisopimuskoulutusta on lisätty.

Tasa-arvo ja yhdenvertaisuuden toteutuminen

Tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden toteutumista kuvaavia mittareita ovat varhaiskasvatuksen positiivisen diskriminaation tuen määrä euroina sekä kotimaankielisten ja vieraskielisten 1-6-vuotiaiden varhaiskasvatuksen osallistumisaste.

Helsingin kaupungin varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen positiivisen diskriminaation tuki oli 1 367 400 euroa vuonna 2021. Helsingin kaupungin positiivisen diskriminaation määrärahan lisäksi oli käytössä Opetus- ja kulttuuriministeriöltä saatua erityisavustusta varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen tasa-arvoa edistäviin toimenpiteisiin sekä koronaepidemian (COVID-19) vaikutusten tasoittamiseksi, joiden suuruus oli 4 500 000 euroa. Vuonna 2021 positiivisen diskriminaation tukeen ja



14.12.2021

tasa-arvoa edistäviin toimenpiteisiin oli käytössä yhteensä 5 867 400 euroa. Vuonna 2020 positiivisen diskriminaation tukeen ja tasa-arvoa edistäviin toimenpiteisiin oli käytössä yhteensä 3 067 400 euroa, josta varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen positiivisen diskriminaation tuki oli 1 367 400 euroa ja valtiolta saatujen hankeavustusten määrä oli 1 700 000 euroa.

1-6-vuotiaiden vieraskielisten varhaiskasvatuksen osallistumisaste oli 73 prosenttia ja kotimaankielisten 82 prosenttia vuonna 2020. Sekä vieras- että kotimaankielisten osallistumisaste on noussut yhden prosenttiyksikön verrattuna vuoteen 2019. Vieraskielisten osallistumisasteen nostamiseksi on panostettu viestintään vieraskielisille varhaiskasvatuksen osallistumisen tärkeydestä palveluohjausvaiheessa, lapsen varhaiskasvatuksen aloitus-, varhaiskasvatussuunnitelman sekä lapsen esiopetuksen oppimissuunnitelman keskusteluissa. Varhaiskasvatukseen on palkattu monikielisiä ohjaajia, joiden tehtäviin kuuluu vieraskielisten perheiden kanssa tehtävä yhteistyö ja varhaiskasvatuksen merkityksen avaaminen perheiden suuntaan.

Pedagogiikalle asetettujen yhteisten tavoitteiden toteutuminen

Helsingissä varhaiskasvatuksen arviointia toteutetaan Kansallisen koulutuksen arviointikeskuksen Varhaiskasvatuksen laadun arvioinnin perusteisiin ja suosituksiin perustuen. Helsingissä toteutetaan varhaiskasvatuksen arviointia mm. vuosittain tehtävän auditointimallin kautta. Kauden 2020-2021 auditoitavat teemat olivat pedagogisen dokumentoinnin kokonaisuus, taidekasvatus ja yhteistyö kulttuuri- ja taidetoimijan kanssa sekä ryhmien muodostaminen ja tilojen pedagoginen käyttö.

Pedagogisen dokumentoinnin kokonaisuus muodostui lapsiryhmän toiminnan suunnittelun, dokumentoinnin ja arvioinnin kokonaisuudesta. Varhaiskasvatussyksiköissä käyttöönotetut yhtenäiset arviointitaulukot ovat selkeyttäneet ja konkretisoineet tavoitteiden asettamista, toteuttamista ja arviointia sekä lisänneet henkilöstön välistä pedagogista keskustelua.

Ryhmän pedagogisissa suunnitelmissa lasten varhaiskasvatussuunnitelmat ovat tietoisemmin toiminnan suunnittelun pohjana ja vahvemmin läsnä arjessa. Huoltajat ovat saaneet entistä paremmin tietoa lapsiryhmän toiminnasta ja sen pedagogisesta sisällöstä ryhmäportfolion kautta.

Auditointien perusteella lasten osallisuutta toiminnan suunnittelussa ja arvioinnissa tulee vahvistaa. Toimintakaudella 2020-2021 on ryhmäportfoliot otettu käyttöön kaikissa lapsiryhmissä. Lasten osallistumisessa ryhmäportfolioiden tarkastelussa ja tutkimisessa on edelleen kehitet-



14.12.2021

tävää. Digitaalisia välineitä ryhmäportfolion käyttöön ja toiminnan viestintään huoltajille kehitetään edelleen.

Varhaiskasvatusyksiköissä toteutettiin erilaisia ilmiöpohjaisen oppimisen kokonaisuuksia yhteistyössä eri kulttuuri- ja taidetoimijoiden kanssa. Ilmiöiden suunnittelussa ja toteutuksessa on osattu hyödyntää lasten mielenkiinnon kohteita ja lasten tekemiä havaintoja. Koko henkilöstön osallistumista yhteisten ilmiöiden suunnitteluun, toteutukseen ja arviointiin tulee kehittää ja osaamisen jakamista yksiköiden sisällä ja välillä tulee lisätä.

Ryhmiä muodostamisen ja tilojen pedagogisen käytön lähtökohtana on lasten tarpeet: lasten ikä, sisarusuhteet, siirtyvät lapset, tuen tarpeet, ystävyyssuhteiden kannattelu ja tutut aikuiset. Koronatilanne on vaikuttanut jonkin verran sisätilojen käyttöön ja toisaalta lisännyt lähiympäristön käyttöä oppimisympäristönä. Yhteiskäytössä olevien tilojen käyttö on mietitty tarkasti ja edellyttää hyvää suunnittelua opettajilta.

Ryhmästä toiseen siirtymisen rakenteet on mietitty tarkasti, siirtymissä tarkastellaan ennen kaikkea sitä, miten lapsi hyötyy siirrosta. Uusien ja siirtyvien lasten tietojen siirtämistä tulisi auditointien perusteella ennakoida paremmin, jotta mahdollinen tuen suunnittelu onnistuisi paremmin.

Pedagogiikalle asetettujen yhteisten tavoitteiden toteutumisessa ei ole saatavilla selkeitä mittareita. Varhaiskasvatuksen arviointia on systematisoitu luomalla uusi arviointimalli, joka on otettu käyttöön yksikkö- ja lapsiryhmätasolla. Varhaiskasvatuksen ryhmäportfoliolla pedagogiikkaa on tuotu näkyväksi huoltajille entistä paremmin.

Yhteenveto

Helsingin kaupunkistrategian 2022-2025 mukaan laadukas varhaiskasvatus on jokaisen lapsen oikeus. Seurattavat mittarit antavat tärkeää tietoa varhaiskasvatuksen nykytilasta, auttavat tunnistamaan kehittämiskohteita sekä tasaamaan varhaiskasvatuksen laadullisia eroja.

Osassa mittareita on tapahtunut myönteistä kehitystä tai on pysytty edellisen mittauksen tasolla. Varhaiskasvatuksen osallistumisaste on noussut sekä kotimaan- että vieraskielisissä. Päiväkodin lapsiryhmän lasten määrän suhdetta kasvatus- ja hoitohenkilöstön määrään kuvaava suhdeluku on parantunut. Päiväkotimatkojen pituudet ovat lyhentyneet. Ruotsinkielisessä varhaiskasvatuksessa asiakastyytyväisyys on parantunut ja suomenkielisessä varhaiskasvatuksessa asiakastyytyväisyys on pysynyt edellisen mittauksen tasolla. Kehittämiskohteina ovat



14.12.2021

kelpoisten varhaiskasvatusopettajien saatavuuden parantaminen ja henkilöstön hyvinvoinnin ja jaksamisen vahvistaminen.

Kansallinen koulutuksen arviointikeskus Karvi on laatimassa yhteistyössä opetus- ja kulttuuriministeriön kanssa digitaalisen laadun arviointijärjestelmän Valssin. Valssin avulla voidaan kerätä tietoa ja tuottaa analyyseja varhaiskasvatuksen kehittämisen tueksi niin paikallisella kuin kansallisella tasolla. Tulevaisuudessa Valssin avulla voidaan tuottaa yhtenäistä, luotettavaa ja kumuloituvaa seurantatietoa varhaiskasvatuksen laadusta.

Kaupunkitason varhaiskasvatuksen laadunhallinnan kokonaisuutta on kehitetty vuoden 2021 aika. Toimialan johtoryhmä on hyväksynyt varhaiskasvatuksen laadun yhteisen viitekehysten, jonka pohjalta asetetaan tarkempia tavoitteita ja kriteereitä varhaiskasvatuksen erityispiirteet huomioiden. Kevään 2022 aikana valmistellaan prosessimalli varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen laadunhallinnasta ja arvioinnista. Tarkoituksena on selkeyttää sitä, miten eri arviointeja ja kerättyä tietoa hyödynnetään laadun kehittämisen tukena ja miten kehittämistoimenpiteiden vaikuttavuutta seurataan.

Esittelijä

kasvatuksen ja koulutuksen toimialajohtaja
Satu Järvenkallas

Lisätiedot

Petteri Räisänen, erityissuunnittelija, puhelin: 310 20349
petteri.j.raisanen(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Tiedoksi

Varhaiskasvatuksen aluepäälliköt



14.12.2021

Asia/9

§ 394

Toimivallan siirtäminen hankinnoissa ja tilauksissa kasvatuksen ja koulutuksen toimialalla 1.1.2022 alkaen

HEL 2021-013274 T 00 01 00

Päätös

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päätti siirtää hankintojen ja tilauksien hyväksymisen toimivaltaa kasvatuksen ja koulutuksen toimialalla 1.11.2021 alkaen liitteen 1 mukaisesti.

Lisäksi kasvatus- ja koulutuslautakunta päätti oikeuttaa toimialajohtajan päättämään tarvittaessa hankinnan väliaikaisesta järjestämisestä (hankintalaki § 153) ja allekirjoittamaan tarvittaessa väliaikaiset sopimukset.

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päätti myös oikeuttaa alla mainitut viranhaltijat hyväksymään toimialan sähkönhankinnan tilaukset Helen Oy:ltä 1.1.2022-31.12.2025.

- hallintojohtaja
- hallintopäällikkö
- hankintapäällikkö
- tietohallintopäällikkö

Esittelijä

kasvatuksen ja koulutuksen toimialajohtaja
Satu Järvenkallas

Lisätiedot

Kari Salovaara, hankintapäällikkö, puhelin: 310 43033
kari.salovaara(a)hel.fi

Liitteet

1 Hankinta- ja tilausvaltuudet 1.1.2022

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutuslautakunta

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Toimivalta



14.12.2021

Helsingin kaupungin hallintosäännön mukaan toimialalautakunta omalla toimialallaan päättää tai hyväksyy perusteet ja rajat, joiden mukaan viranomaisen päättää hankinnoista lukuun ottamatta osakkeita (10 luku 1 § 2 momentti 3 kohta). Viranhaltijoiden tilausvaltuus on sama kuin hankintavaltuus jollei toisin päätettä.

Hankinta- ja tilausvaltuuksien päivitys

Kasvatuksen ja koulutuksen toimialalla on tunnistettu tarve päivittää hankinta- ja tilausvaltuuksia seuraavien viranhaltijoiden osalta:

Rehtorit (perusopetus, lukio-opetus ja ruotsinkielinen palvelukokonaisuus)

- Rehtorien tilausvaltuutta on tarve nostaa perusopetuksen puolella 100 000 eurosta 150 000 euroon oppikirja- ja näihin suoraan liittyvissä digimateriaalitalauksissa. Sama tilausvaltuus on tarve lisätä myös lukiodien rehtoreille toisen asteen maksuttomuuden takia.

Perusopetusjohtaja ja ruotsinkielisen palvelukokonaisuuden johtaja

- Oppikirjatilauksissa ja näihin suoraan liittyvissä digimateriaalihankinnoissa on tarve yhtenäistää eri palvelukokonaisuuden johtajien hankintavaltuutta 200 000 euroon. Peruskouluissa ja lukioissa syntyy tilanteita, joissa rehtorin tilausvaltuus ei riitä, eikä ole tarkoituksenmukaista ohjata tilauksen hyväksymistä toimialajohtajalle. Myöskään hallintojohtajan ei ole tarkoituksenmukaista hyväksyä näitä tilauksia vaan palvelukokonaisuuden johtajan tulee päättää näistä tilauksista jatkossa.

Palvelupäällikkö (varhaiskasvatus ja esiopetus sekä perusopetus)

- Organisaatiouudistuksen myötä aiemmin varhaiskasvatuksessa ollut aamu- ja iltapäivätoiminnan palvelupäällikkö on siirtynyt perusopetuksen puolelle. Varhaiskasvatuksen puolella on aloittanut uusi palvelupäällikkö. Virat edellyttävät hankintavaltuutta.

Erityisen tuen päällikkö

- Perusopetukseen perustetaan uusi erityistuen päällikön virka 1.1.2022. Virka edellyttää hankintavaltuutta.

Oppilaiden ja opiskelijoiden hyvinvointipäälliköt

- Perusopetuksessa oppilashuollon päällikön virka on muutettu oppilaiden hyvinvointipäälliköksi. Toisella asteella opiskelijahuollon virka on muutettu opiskelijoiden hyvinvointipäälliköksi. Aiemmin päälliköi-



den hankintavaltuus oli 5 000 euroa, mutta valtuutta esitetään muutettavaksi 10 000 euroon.

Vapaan sivistystyön apulaisrehtori

- Työväenopistoilla on vain vapaan sivistystyön päälliköillä mahdollisuus hyväksyä hankintoja ja tilauksia. Vastuuta on tarpeenmukaista jakaa apulaisrehtorin kanssa ja varmistaa näin joustava tilaustoiminta yksiköissä.

Hankinnan väliaikainen järjestäminen

Toimialalla on ajoittain tarve päättää hankinnan väliaikaisesta järjestämisestä tilanteissa, jossa lautakunta on tehnyt hankinnasta päätöksen, mutta hankinnasta on valitettu markkinaoikeuteen eikä valituksen takia alkuperäistä hankintasopimuksia voida solmia.

Hankintalain (§ 153) mukaan hankintayksikkö voi järjestää hankinnan väliaikaisesti, jos hankintaa ei voida sen luonteen vuoksi lykätä markkinaoikeuden käsittelyn ajaksi. Edellytyksenä on, ettei väliaikainen järjestely saa estää markkinaoikeuden mahdollisuutta kumota hankintayksikön päätös osaksi tai kokonaan, kieltää hankintayksikköä soveltamasta hankintaa koskevassa asiakirjassa olevaa virheellistä kohtaa tai muuten noudattamasta virheellistä menettelyä, eikä velvoittaa hankintayksikkö korjaamaan virheellisen menettelynsä.

Edellä mainitun takia esitetään, että toimialajohtajalla on hankinnan arvosta riippumatta valtuus päättää hankinnan väliaikaisesta järjestämisestä markkinaoikeuden käsittelyn ajaksi.

Sähkönhankinta ja tilaukset

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala on ollut kaupungin sähkön yhteishankinnassa mukana. Kaupunginkanslian on kilpailutanut hankinnan (Tarjouspyyntö H065-19/Dnro HEL 2021-001063) ja kansliapäällikkö teki 30.4.2021 hankintapäätöksen. Sopimuskausi alkaa 1.1.2022 ja se kestää 31.12.2025 saakka.

Sopimuksen mukaan jokainen hankintaan osallistuva hankintayksikkö tekee omat tilaukset sähköntoimitus- ja hintasuojauspalvelun sekä sähkösalkunhoitopalvelun käytöstä. Hankinnasta on laadittu toimialan ja Helen Oy:n kanssa sähkösalkunhoitostrategia, jossa on sovittu erikseen sähkönhankintojen toteuttamisesta.

Jotta toimialalla voidaan hyväksyä tarvittavat tilaukset sähkösuojauksista, on tarkoituksenmukaista, että viranhaltijat voivat hyväksyä käyttösähkön suojaukset viipymättä. Tämän takia esitetään, että lautakunta oi-



14.12.2021

Asia/9

keuttaa seuraaville viranhaltijoille mahdollisuuden hyväksyä salkunhoitajan ehdottamat sähkönsuojaushankinnat arvosta riippumatta.

- hallintojohtaja
- hallintopäällikkö
- hankintapäällikkö
- tietohallintopäällikkö

Esittelijä

kasvatuksen ja koulutuksen toimialajohtaja
Satu Järvenkallas

Lisätiedot

Kari Salovaara, hankintapäällikkö, puhelin: 310 43033
kari.salovaara(a)hel.fi

Liitteet

1 Hankinta- ja tilausvaltuudet 1.1.2022

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutuslautakunta



§ 395

Toimivallan siirtäminen kasvatuksen ja koulutuksen toimialalla toisen asteen oppivelvollisten opiskelijoiden tietokoneiden ja it-tarvikkeiden hankinnoissa ajalle 14.12.2021-31.12.2022

HEL 2021-013474 T 00 01 00

Päätös

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päätti siirtää hankintatoimivaltansa toimialajohtajalle toisen asteen oppivelvollisille tarvittavien tietokoneiden ja it-tarvikkeiden hankintojen osalta enintään 2 600 000 euroon (alv 0 %) määräaikaisesti vuoden 2022 loppuun saakka. Hankinnat tehdään Helsingin kaupungin puitejärjestelyn mukaisesti.

Esittelijä

kasvatuksen ja koulutuksen toimialajohtaja
Satu Järvenkallas

Lisätiedot

Seppo Perälä, ICT-Opetusteknologiapäällikkö, puhelin: 09 310 36299
seppo.perala(a)hel.fi

Liitteet

1 Hankinnan ennakoitu arvo

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutuslautakunta

Otteet

Ote
Sopimustoimittajat

Otteen liitteet
Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutuslautakunta

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Tarkoituksena on hankkia syksyllä 2022 toisella asteella aloittaville oppivelvollisille, maksuttomaan opetukseen oikeutetuille opiskelijoille tietokoneet sekä välttämättömät it-tarvikkeet. Liitteessä 1 on tämänhetkinen arvio tarvittavien tietokoneiden ja it-tarvikkeiden kokonaiskustannuksista.



Helsingin kaupungilla on puitejärjestely IT-laitteiden ja niihin liittyvien palveluiden hankinnasta (dnro: HEL 2018-007901, 240 § Hankinta, IT-laitteet ja niihin liittyvät palvelut). Sopimuskumppanit ovat Tietokeskus Finland Oy, Dustin Finland Oy, Atea Finland Oy, sekä Telia Finland Oy. Oppivelvollisien tarvitsemat laitteet ja tarvikkeet tullaan hankkimaan tämän puitesopimuksen ehtojen mukaisesti.

Toimivallan siirto näiden hankintojen osalta on tarkoituksenmukaista hankintojen mahdollisimman joutuisan etenemisen vuoksi. Toimivallan siirron motiivina on erityisesti it-laitteita koskevat globaalit saatavuusongelmat ja toimitusviiveet. Tämän toimivallan siirron myötä toimialalla voidaan käsitellä tilaukset mahdollisimman nopeasti, jotta tietokoneet saadaan opiskelijoiden käyttöön kouluvuoden alkuun elokuussa 2022.

Sovelletut säännökset: Kuntalaki 92.2 §, Helsingin kaupungin hallintosääntö (5.5.2021) 20 luku 8 §, Helsingin kaupungin talousarvion noudattamisohjeen (14.12.2020) 9.1 §.

Esittelijä

kasvatuksen ja koulutuksen toimialajohtaja
Satu Järvenkallas

Lisätiedot

Seppo Perälä, ICT-Opetusteknologiapäällikkö, puhelin: 09 310 36299
seppo.perala(a)hel.fi

Liitteet

1 Hankinnan ennakoitu arvo

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutuslautakunta

Otteet

Ote
Sopimustoimittajat

Otteen liitteet
Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutuslautakunta

Tiedoksi

ICT-oppimisteknologiapalvelut



§ 396

Pakilan koulun irtokalustehankinta

HEL 2021-011308 T 02 08 01 00

Päätös

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päätti, että Pakilan koulun irtokalusteita hankitaan tarjousvertailun mukaisesti seuraavilta puitesopimustoimittajilta:

Oppilaskalusteet:

Martela Oyj
Isku Interior Oy
Lekolar-Printel Oy

Toimisto- ja julkitilakalusteet:

Martela Oyj
Modeo Oy
Input Interior Oy
Tavara Trading Oy
Lekolar-Printel Oy

Lisäksi kasvatus- ja koulutuslautakunta päätti hylätä Pakilan koulun oppilaskalusteiden osalta Martelan vaihtoehtoisiksi merkityt tuoteryhmät 10, 11, ja 13.

Hankinnan kokonaisarvo on noin 580 000 euroa, alv. 0 %.

Lisäksi kasvatus- ja koulutuslautakunta valtuutti hankintapäällikön tekemään tätä päätöstä vastaavat tilaukset. Toimitukset ovat ajalla 3-6/2022.

Esittelijä

kasvatuksen ja koulutuksen toimialajohtaja
Satu Järvenkallas

Lisätiedot

Suvi Ketene, hankinta-asiantuntija, puhelin: 310 21150
suvi.ketene(a)hel.fi
Kari Salovaara, hankintapäällikkö, puhelin: 310 43033
kari.salovaara(a)hel.fi

Liitteet

- 1 LIITE 1.3_Pakila_oppilaskalusteet_valinnat, hylkäykset ja keskeytykset
- 2 LIITE 1.4_Pakila_toimistokalusteet_valinnat
- 3 LIITE 1.5_Pakila_TOI-tilojen oppilaskalusteet_valinnat



Muutoksenhaku

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, minikilpailutus, kasvatus- ja koulutuslautakunta

Otteet

Ote

Tarjoajat

Otteen liitteet

Esitysteksti

Liite 1

Liite 2

Liite 3

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, minikilpailutus, kasvatus- ja koulutuslautakunta

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala kilpailutti Pakilan koulun irtokalusteet seuraavien, Helsingin kaupunginkanslian tekemien puitejärjestelyjen sisäisenä kevennettynä kilpailutuksena:

H066-20/HEL 2020-012513 / Toimisto- ja julkitilakalusteet

H017-16HEL2016-009601 / Oppilaskalusteet

Samassa kilpailutuksessa kilpailutettiin myös nuorisopalvelun (NUPA) kalusteet. Kyseisten kalusteiden osalta tehdään erillinen hankintapäätös.

Tarjouspyyntö lähetettiin kaikille puitesopimustoimittajille.

Määräaikaan 1.11.2021 klo 12.00 mennessä saapuivat seuraavat tarjoukset: Input interior Oy (2447489-2), Isku Interior Oy (FI18314972), Kinnarps Oy (0789249-4), Lekolar-Printel Oy (1546343-8), Martela Oyj (FI01148912), Modeo Oy (20282674) ja Tavara Trading TTR Oy (FI14640754).

Tarjousten tuote/ryhmäkohtaisena vertailuperusteena käytettiin halvinta hintaa.

Tuote-/ryhmäkohtaiset valinnat ja hylkäykset perusteluineen ovat tämän päätöksen liitteinä.

Hankinta jakautuu puitesopimustoimittajittain seuraavasti:

Oppilaskalusteet, tilausten arvot:



14.12.2021

Martela Oyj - 355 534,19 euroa
Isku Interior Oy - 73 683,00 euroa
Lekolar-Printel Oy - 12 665,00 euroa

Toimisto- ja julkitilakalusteet, tilausten arvot:

Martela Oyj - 77 100,52 euroa
Modeo Oy - 53 478,00 euroa
Input Interior Oy - 2823,48 euroa
Tavara Trading Oy - 7 540,00 euroa
Lekolar-Printel Oy - 255,00 euroa

Lisäksi kasvatus- ja koulutuslautakuntaa päättää hylätä Pakilan koulun oppilaskalusteiden osalta Martelan vaihtoehtoisiksi merkityt tuoteryh-
mät 10, 11, ja 13. Näiden tuoteryhmien osalta tarjouspyynnössä esitet-
tyjen vaatimusten täyttyminen jäi epäselväksi eivätkä kyseiset tuotteet
olleet katselmoitavissa.

Esityksen liitteenä on valintataulukot.

Tilaukset eivät synny tämän päätöksen tiedoksiannolla vaan erikseen
tehtävillä tilauksilla.

Toimivalta

Helsingin kaupungin hallintosäännön mukaan toimialalautakunta omal-
la toimialallaan päättää tai hyväksyy perusteet ja rajat, joiden mukaan
viranomaisen päättää hankinnoista lukuun ottamatta osakkeita (10 luku
1 § 3 momentti 3 kohta). Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää ar-
vonlisäverottomalta arvoltaan 500 000 euroa ylittävistä hankinnoista
(HEL 2020-010092, 20.10.2020 § 250).

Esittelijä

kasvatuksen ja koulutuksen toimialajohtaja
Satu Järvenkallas

Lisätiedot

Suvi Ketene, hankinta-asiantuntija, puhelin: 310 21150
suvi.ketene(a)hel.fi
Kari Salovaara, hankintapäällikkö, puhelin: 310 43033
kari.salovaara(a)hel.fi

Liitteet

- 1 LIITE 1.3_Pakila_oppilaskalusteet_valinnat, hylkäykset ja keskeytykset
- 2 LIITE 1.4_Pakila_toimistokalusteet_valinnat
- 3 LIITE 1.5_Pakila_TOI-tilojen oppilaskalusteet_valinnat

Muutoksenhaku



14.12.2021

Asia/11

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, minikilpailutus, kasvatus- ja koulutuslautakunta

Otteet

Ote
Tarjoajat

Otteen liitteet

Esitysteksti

Liite 1

Liite 2

Liite 3

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, minikilpailutus, kasvatus- ja koulutuslautakunta

Tiedoksi

Kasvatus ja koulutus



§ 397

Immolantie 9 toiminnan muutos ja leikkipuisto Tervapääskyn toiminnan lakkauttaminen

HEL 2021-013841 T 05 01 04

Päätös

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päätti lakkauttaa leikkipuisto Tervapääskyn toiminnan 3.6.2022 lukien osoitteessa Immolantie 9, 00700 Helsinki. Koululaisten iltapäivätoiminta jatkuu tässä osoitteessa edelleen, lisäksi leikkipuiston käytössä olleita tiloja käytetään myös päiväkodin toiminnan järjestämiseen.

Esittelijä

vs. varhaiskasvatusjohtaja
Ulla Lehtonen

Lisätiedot

Paavali Pipatti, varhaiskasvatuksen aluepäällikkö, puhelin: 310 22968
paavali.pipatti(a)hel.fi
Carola Harju, yksikön päällikkö, puhelin: 310 42542
carola.harju(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutuslautakunta

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Osoitteessa Immolantie 9 on toiminut elokuusta 2019 lähtien päiväkotimme Immola, daghemmet Staffan, leikkipuisto Tervapääsky sekä järjestetään Pukinmäenkaaren 1-2 vuosiluokan opetusta. Uudisrakennus valmistui tuolloin korvaamaan päiväkotimme Immolan, leikkipuisto Tervapääskyn ja Pukinmäenkaaren Immolantien toimipisteen huonokuntoisia tiloja.

Leikkipuisto Tervapääskyn toiminnassa on vuodesta 2019 lähtien painottunut koululaisten iltapäivätoiminta. Leikkipuiston käytössä olevia tiloja on käytetty osa-aikaisesti päiväkotimme Immolan toimintaan vuoden 2021 alusta, joka on mahdollistanut 14 paikan lisäämisen päiväkotiin ja lähipäiväkotipaikkojen järjestämisen.

Koillisella alueella leikkipuistojen verkosto on tiheä. Alueella lähimmät muut leikkipuistot noin 1,5-2 km etäisyydellä ovat leikkipuisto Traktori,



14.12.2021

Unikko ja Kesanto. Leikkipuisto Linnunrataan on matkaa runsaat 3 km, mutta on erittäin suosittu puisto, johon tullaan laajemminkin alueelta.

Malmin peruspiirissä Tapaninvainon osa-alueella sekä 1-6 vuotiaiden että 7-8 vuotiaiden lasten määrä pysyy viimeisimmän väestöennusteen mukaan melko tasaisena koko ennustekauden 2021-36 ajan. Enimmillään lasten määrä on noin 20 lasta nykyistä enemmän, vuosikymmenen lopulla, mutta vähenee hieman jälleen 2030-luvulla.

Immolantiella koululaisten iltapäivätoiminnan järjestelyitä on arvioitu uudelleen. Siihen liittyen on käynnistetty yhteistyö järjestötoiminnan kanssa toimintakaudelle 2022-2023.

Leikkipuisto Tervapääskyn toiminnan lakkautusta ja tilojen käyttöönottoa muuhun varhaiskasvatukseen ja perusopetuksen toimintaan on valmisteltu johtavan leikkipuisto-ohjaajan, päiväkodinjohtajien kanssa ja koulun rehtorin kanssa. Suunnitelmaa on käsitelty varhaiskasvatuksen henkilöstön kanssa yhteistoimintaperiaatteiden mukaisesti. Henkilöstö siirtyy toiseen leikkipuistoon muutoksen astuessa voimaan.

Leikkipuisto Tervapääskyn käyttäjille on tiedotettu muutoksesta asukastilaisuudessa 28.10.2021. Tilaisuudessa alueen asukkaat ja iltapäiväkerhon toimintaan osallistuvien lasten huoltajat suhtautuivat muutokseen myönteisesti ja pitivät tärkeänä, että iltapäivätoiminta jatkuu Immolantie 9 tiloissa.

Immolantie 9 tilojen käyttöön liittyvillä muutoksilla ei ole vaikutusta toimialan vuokratilaisuuksiin.

Vaikutusten arviointi

Toiminnan muutos ei vaikuta koululaisten iltapäivätoimintaan vaan se jatkuu tiloissa edelleen. Alueen muissa leikkipuistoissa on mahdollista järjestää pienten lasten kerhotoimintaa sekä muuta avointa toimintaa, joka palvelee myös Tervapääskyn leikkipuiston nykyistä asiakaskuntaa. Myös koululaisten iltapäivätoimintaa järjestetään alueen muissa leikkipuistoissa.

Kaupungin hallintosäännön mukaan kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää suomenkielisen päiväkodin lakkauttamisesta (15 luku 1 §).

Esittelijä

vs. varhaiskasvatusjohtaja
Ulla Lehtonen

Lisätiedot

Paavali Pipatti, varhaiskasvatuksen aluepäällikkö, puhelin: 310 22968
paavali.pipatti(a)hel.fi
Carola Harju, yksikön päällikkö, puhelin: 310 42542



14.12.2021

Asia/12

carola.harju(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutuslautakunta

Tiedoksi

kasvatuksen ja koulutuksen toimiala
kaupunkiympäristön toimiala
taloushallintopalvelu



§ 398

Kasvatus- ja koulutuslautakunnan lausunto kaupunkiympäristön toimialalle kasvatuksen ja koulutuksen toimialalle vuokrattavan Urhea-halli OY:n liikuntatilojen vuokrahinnan korotuksesta

HEL 2021-000672 T 10 01 02

Lausunto

Kasvatus- ja koulutuslautakunta antoi kaupunkiympäristön toimialalle puoltavan lausunnon kasvatuksen ja koulutuksen toimialalle vuokrattavan Urhea-halli Oy:n liikuntatilojen vuokrahinnan korotuksesta. Urhea-halli Oy:n tilojen kokonaiskustannukset arvonlisäverottomana ovat enimmillään 703 140 euroa / vuosi, jossa korotusta aiesopimukseen on noin 55 000 euroa / vuosi.

Esittelijä

lukio- ja ammatillisen koulutuksen ja vapaan sivistystyön johtaja
Arja Kukkonen

Lisätiedot

Vera Schulman, yksikön päällikkö, puhelin: 310 20777
vera.schulman(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Lausuntoehdotus

Lausunto on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Kaupunkiympäristön toimiala on pyytänyt kasvatus- ja koulutuslautakunnalta lausuntoa kasvatuksen ja koulutuksen toimialalle vuokrattavan Urhea-halli OY:n liikuntatilojen vuokrahinnan korotuksesta.

Urhea-halli OY:n liikuntatilat ovat osa opiskelun, urheilun ja asumisen yhdistävää Urhea-kampusta. Tilat ovat pääasiassa Mäkelänrinteen lukion, Helsingin aikuislukion, Liiketalousopisto Perhon kaksoistutkintokoulutuksen, Brändö gymnasiumin ja Pasilan peruskoulun valmennusurheilijoiden käytössä. Valmennettavien määrä vaihtelee vuosittain Mäkelänrinteen lukion noin 700 valmennusurheilijasta noin 1 000 valmennettavaan. Tehdyt vuokrasopimukset kattavat edellä mainittujen toimijoiden tilakustannukset.

Kaupunkiympäristön toimiala on vuokrannut kasvatuksen ja koulutuksen toimialan käyttöön ja erityisesti Mäkelänrinteen urheilun erikoislu-



kiotehtävän hoitamiseen tarvittavat tilat kaupungin omistamasta kiinteistöstä neljällä eri sopimuksella:

1. Mäkelänrinteen lukion opetustilojen vuokraaminen perusparannuksen jälkeen
2. Urhea-halli Oy:n liikuntatilojen sopimus
3. Mäkelänrinteen Uintikeskus Oy:n liikuntasalin ja toimistotilan sopimus
4. Mäkelänrinteen lukion ja Urhea-halli Oy:n välisen laajennusosan yhteiskäyttö- ja vuokrasopimus

Urhea-hallin tilat välineistöineen vuokrataan lukioiden ja peruskoulujen toiminta-ajaksi (10 kuukautta / vuosi). Lopullinen vuokrataso perustuu rakennuskustannuksiin ja se on vuosittain noin 55 000 euroa aiesopimusta korkeampi. Hallin toteutumisen myötä Mäkelänrinteen Uintikeskus Oy:ltä vuokrataan aiempaa pienemmät tilat (1 015 m²), joita ovat liikuntatilat oheistiloineen, uimaratoja ja uintiharjoittelun oheistiloja. Näiden tilojen vuosittaiset vuokratustannukset ovat noin 288 000 euroa aiempaa pienemmät. Liikuntatilojen lisäksi lukiolle vuokrataan Mäkelänrinteen perusparannetut tilat laajennusosineen. Mäkelänrinteen lukion perusparannus- ja laajennushanke osoitteessa Mäkelänkatu 47 valmistui kesällä 2021.

Tilojen kokonaisala on yhteensä noin 16 018 m² ja kokonaisvuokrasumma on yhteenlaskettuna 240 841 euroa kuukaudessa, noin 2 890 100 euroa vuodessa.

Päätöshistoria

Kasvatus- ja koulutuslautakunta on 12.2.2019 antanut puoltavan lausunnon Mäkelänrinteen lukion laajennuksen ja perusparannuksen hankesuunnitelmasta, jonka kaupunginvaltuusto hyväksyi 13.3.2019. Lisäksi kasvatus- ja koulutuslautakunta on antanut puoltavan lausunnon Urhea-hallin tilojen vuokraamisesta (9.2.2021 § 23).

Esittelijä

lukio- ja ammatillisen koulutuksen ja vapaan sivistystyön johtaja
Arja Kukkonen

Lisätiedot

Vera Schulman, yksikön päällikkö, puhelin: 310 20777
vera.schulman(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



14.12.2021

Asia/13

Tiedoksi

Kaupunkiympäristön toimiala

Päätöshistoria

Kaupunkiympäristölautakunnan rakennusten ja yleisten alueiden jaosto 22.04.2021
§ 37

Kasvatus- ja koulutuslautakunta 09.02.2021 § 23



§ 399

Oikaisuvaatimus varhaiskasvatusta koskevasta päätöksestä

HEL 2021-013283 T 05 01 01

Päätös

Kasvatus- ja koulutuslautakunta hylkäsi huoltaja ***** oikaisuvaatimuksen palveluohjaajan 19.11.2021 (nro 2021/00001220) tekemästä päätöksestä, koska oikaisuvaatimuksessa esitetyt perusteet eivät anna aihetta päätöksen muuttamiseen. Kasvatus- ja koulutuslautakunta viittaa perusteluinaan esittelijän esittämiin seikkoihin.

Esittelijä

ruotsinkielisen palvelukokonaisuuden johtaja
Niclas Grönholm

Lisätiedot

Greta Hämäläinen, lakimies, puhelin: 310 86350
greta.hamalainen(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)
- 2 Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 32 k)

Muutoksenhaku

Hallintovalitus, varhaiskasvatustilain mukainen toimielimen päätös

Otteet

Ote

Muutoksenhakija

Otteen liitteet

Esitysteksti

Hallintovalitus, varhaiskasvatustilain mukainen toimielimen päätös

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Päätös, johon vaaditaan oikaisua

Varhaiskasvatuspaikan myöntämistä koskeva palveluohjaajan päätös 19.11.2021 (nro 2021/00001220) (liite 1).

Oikaisuvaatimus



14.12.2021

Lapsi on saanut varhaiskasvatuspaikan daghemmet Silverdalenista 3.1.2022 alkaen (liite 1). Huoltaja on tehnyt oikaisuvaatimuksen (liite 2) lapselle myönnetystä varhaiskasvatuspaikasta. Huoltaja toivoo, että lapselle myönnetään varhaiskasvatuspaikka ruotsinkielisestä päiväkodista, joka sijaitsee lähempänä perhettä.

Huoltajan esittämät perustelut ilmenevät lähemmin oikaisuvaatimuksesta.

Oikaisuvaatimus on tehty määräajassa oikealle viranomaiselle.

Varhaiskasvatuspaikan järjestämisestä

Asiassa saadun tiedon mukaan huoltajan lapselleen tekemässä hakemuksessa varhaiskasvatukseen, hän toivoi lapselleen paikkaa daghemmet Killingenistä, daghemmet Botbystä tai daghemmet Piltenistä. Asiassa saadun tiedon mukaan daghemmet Killingenissä ja daghemmet Piltenissä ei ollut yhtään vapaata paikkaa, eikä kukaan lapsi saanut paikkaa näistä päiväkodeista. Daghemmet Botby on lakkautettu 31.7.2021. Kasvatus- ja koulutuslautakunnan 5.3.2019 (§ 97) päätöksessä todetaan, että hankesuunnitelman mukaan lasten päiväkoti Kukaniitty ja daghemmet Blomängen on uudisrakennus, joka korvaa mm. daghemmet Botbyn. Varhaiskasvatuspaikan myöntämisperiaatteiden mukaan sisarusperusteen jälkeen ratkaisee varhaiskasvatuspaikan etäisyys kotoa lyhimmän matkan mukaan. Lähin vapaa paikka oli daghemmet Silverdalenissa, jonne matka-aika HSL:n reittioppaan mukaan on 41 minuuttia. Oikaisuvaatimuksen tekijän lapselle ei voitu tarjota paikkaa toivotuista päiväkodeista, koska näissä päiväkodeissa ei ollut yhtään vapaata paikkaa ja yksi päiväkodeista on lakkautettu. Lapselle tehtiin päätös varhaiskasvatuspaikasta daghemmet Silverdaleniin.

Lopuksi

Subjekttiivinen varhaiskasvatusoikeus on asiassa toteutunut, vaikka lapsi ei saanutkaan paikkaa huoltajan toivomalla tavalla.

Viranhaltijan päätös ei ole syntynyt virheellisessä järjestyksessä, viranhaltija ei ole ylittänyt toimivaltaansa eikä päätös ole lainvastainen. Esittelijä katsoo, että oikaisuvaatimus on hylättävä.

Esittelijä

ruotsinkielisen palvelukokonaisuuden johtaja
Niclas Grönholm

Lisätiedot

Greta Hämäläinen, lakimies, puhelin: 310 86350
greta.hamalainen(a)hel.fi

Liitteet

Postiosoite
PL 51300
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
kasvatusjakoulutus@hel.fi

Käyntiosoite
Töysänkatu 2 D
Helsinki 51
www.hel.fi/kasvatusjakoulutus

Puhelin
+358 9 310 8600
Faksi

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
FI2922661800003009
Alv.nro
FI02012566



14.12.2021

Asia/14

-
- 1 Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)
2 Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 32 k)

Muutoksenhaku

Hallintovalitus, varhaiskasvatuslain mukainen toimielimen päätös

Otteet

Ote
Muutoksenhakija

Otteen liitteet
Esitysteksti
Hallintovalitus, varhaiskasvatuslain mukainen toimielimen päätös



§ 399

Begäran om omprövning av ett beslut om småbarnspedagogik

HEL 2021-013283 T 05 01 01

Beslut

Nämnden för fostran och utbildning beslutade att avslå vårdnadshavare ***** begäran om omprövning av servicehandledarens beslut av 19.11.2021 (nr 2021/00001220), eftersom de grunder som förs fram i begäran inte ger anledning till att ändra beslutet. Nämnden motiverar sitt avslag med de faktorer som framställs i föredragningen.

Föredragande

direktör för den svenska servicehelheten
Niclas Grönholm

Upplysningar

Greta Hämäläinen, jurist, telefon: 310 86350
greta.hamalainen(a)hel.fi

Bilagor

- 1 Sekretessbelagd (MyndOffL (621/1999) 24.1 § 25 p)
- 2 Sekretessbelagd (MyndOffL (621/1999) 24.1 § 32 p)

Sökande av ändring

Förvaltningsbesvär, organbeslut som avses lagen om småbarnspedagogik

Utdrag

Utdrag
Ändringssökande

Bilagor till utdrag
Förslagstext
Förvaltningsbesvär, organbeslut som avses
lagen om småbarnspedagogik

Beslutsförslag

Beslutet stämmer överens med förslaget.

Föredragandens motiveringar

Bestlut i vilket ändring söks

Servicehandledarens beslut om småbarnspedagogik av 19.11.2021 (nr 2021/00001220) (bilaga 1)

Omprövningsbegäran



14.12.2021

Barnet har fått en plats inom småbarnspedagogik på daghemmet Silverdalen från 3.1.2022 (bilaga 1). Vårdnadshavaren begär omprövning av den plats inom småbarnspedagogik som beviljats barnet (bilaga 2). Vårdnadshavaren begär att barnet beviljas plats inom småbarnspedagogik på ett daghem närmare familjen.

Vårdnadshavarens grunder framgår närmare i begäran om omprövning.

Begäran om omprövning har lämnats in inom utsatt tid och hos rätt omprövningsmyndighet.

Om ordnandet av plats inom småbarnspedagogiken

Enligt information som fåtts i ärendet har vårdnadshavaren lämnat in en ansökan om småbarnspedagogik till sitt barn och önskat en plats på daghemmet Killingen, daghemmet Botby eller daghemmet Pilten. Enligt informationen hade daghemmet Killingen och daghemmet Pilten inga lediga platser, och inte något av barnen fick plats i dessa daghem. Daghemmet Botby har lagts ner 31.7.2021. I fostrans- och utbildningsnämndens beslut av 5.3.2019 (§ 97) konstateras det att enligt projektplanen är daghemmet Kukkiniitty och daghemmet Blomängen en nybyggnad som ersätter bland annat daghemmet Botby. Enligt principerna för beviljande av plats inom småbarnspedagogiken avgör avståndet hemifrån till verksamhetsstället inom småbarnspedagogiken enligt kortaste resa efter syskonprincipen. Den närmaste lediga platsen var på daghemmet Silverdalen, med en resetid på 41 minuter enligt HRT:s reseplanerare. Barnet till den som gjort omprövningsbegäran kunde inte erbjudas plats på något av de önskade daghemmen eftersom det inte fanns lediga platser på dessa daghem och ett av daghemmen har lagts ner. Till barnet fattades ett beslut om småbarnspedagogik på daghemmet Silverdalen.

Till slut

Den subjektiva rätten till småbarnspedagogik fullföljts även om barnet inte fick plats i ett daghem enligt vårdnadshavarens önskan.

Tjänsteinnehavaren har inte fattat sitt beslut i felaktig ordning och har inte överskridit sina befogenheter, och beslutet är inte heller lagstridigt. Föredraganden anser att begäran om omprövning ska avslås.

Föredragande

direktör för den svenska servicehelheten
Niclas Grönholm

Upplysningar

Greta Hämäläinen, jurist, telefon: 310 86350



14.12.2021

Asia/14

greta.hamalainen(a)hel.fi

Bilagor

- 1 Sekretessbelagd (MyndOffL (621/1999) 24.1 § 25 p)
- 2 Sekretessbelagd (MyndOffL (621/1999) 24.1 § 32 p)

Sökande av ändring

Förvaltningsbesvär, organbeslut som avses lagen om småbarnspedagogik

Utdrag

Utdrag
Ändringssökande

Bilagor till utdrag
Förslagstext
Förvaltningsbesvär, organbeslut som avses
lagen om småbarnspedagogik



§ 400

Kaupungin viranomaisten päätösten seuraaminen

Päätös

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päätti, ettei se ota käsiteltäväkseen seuraavien viranomaisten ajalla 3. - 13.12.2021 tekemiä päätöksiä:

Kasvatuksen ja koulutuksen toimialajohtaja

- 03.12.2021 § 123 Varhaiskasvatussyksiköiden muutos, varhaiskasvatussyksikkö Lakka-Mustikasta sekä Herukka-Vaapukasta varhaiskasvatussyksikkö Herukka-Mustikaksi ja Vaapukaksi
- 08.12.2021 § 125 Sijaisen määrääminen kasvatuksen ja koulutuksen toimialan hallintojohtajanvuosiloman ajalle 27.12.-31.12.2021
- 08.12.2021 § 126 Päätös OKM:n jatkuvan oppimisen ja osaamisen kehittämisen erityisavustuksen jakamisesta vapaan sivistystyön ja varhaiskasvatuksen kesken

Lukio- ja ammatillisen koulutuksen ja vapaan sivistystyön johtaja

- 03.12.2021 § 110 Lahjoituksen vastaanotto
- 03.12.2021 § 111 Muutokset Stadin ammatti- ja aikuisopiston Osaamisen arvioinnin toteuttamissuunnitelman yhteiseen osaan
- 07.12.2021 § 112 Valtion erityisavustushaku ammatillisen koulutuksen oppimisanalytiikan kehittämiseksi

Varhaiskasvatusjohtaja

- 07.12.2021 § 136 Leikkipuisto- ja koululaisten iltapäivätoiminta, tilapäiset sulkemiset 23.12.2021 - 7.1.2022
- 07.12.2021 § 137 Päiväkodin johtajan viran täyttäminen, varhaiskasvatussyksikkö Kolkka-Taneli
- 09.12.2021 § 138 Varhaiskasvatuksen toimipisteiden tilapäiset sulkemiset; joulukuun ja vuodenvaihte 2021-2022

Ruotsinkielisen palvelukokonaisuuden johtaja

- 09.12.2021 § 83 Stängningar av svenska daghem, kompletterande småbarnspedagogik, gruppfamiljedaghem och familjedagvård under julen och årsskiftet 2021-2022

Perusopetusjohtaja

- 02.12.2021 § 134 Avustuksen haku, Varhaiskasvatuksen arki liikkuva, Aluehallintovirasto



14.12.2021

- 02.12.2021 §135 Ansökan om bidrag från Svenska kulturfonden, Drumsö lågstadieskola
- 03.12.2021 § 136 Virkasuhteen täyttäminen, Sakarinmäen peruskoulu, rehtori, työavain KASKO-01-1515-21
- 13.12.2021 § 139 Valtion erityisavustus varhaiskasvatukseen, esi- ja perusopetukseen koronaviruksen (COVID-19) aiheuttamien poikkeusolojen vaikutusten tasoittamiseksi vuodelle 2022
- 13.12.2021 § 140 Suomenkielisten perus- ja erityiskoulujen sekä sairaalakoulun käyttösunnitelman tarkistaminen
- 13.12.2021 § 141 Valtionavustus koulutuksellista tasa-arvoa edistävään toimenpiteisiin
- 13.12.2021 § 142 Lahjoituksen vastaanotto

Hallintojohtaja

- 07.12.2021 § 30 Päätös LOPS-osaamisen kehittämisen kokonaisuutta koskevan pienhankintasopimuksen purkamisesta

[Viranhaltijapäätökset](#)

Esittelijä

kasvatuksen ja koulutuksen toimialajohtaja
Satu Järvenkallas

Lisätiedot

Paula Kemppe, hallintoassistentti, puhelin: 310 25780
paula.kemppi(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijä

kasvatuksen ja koulutuksen toimialajohtaja
Satu Järvenkallas

Lisätiedot

Paula Kemppe, hallintoassistentti, puhelin: 310 25780
paula.kemppi(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



14.12.2021

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Pöytäkirjan 386, 387, 388, 389, 390, 393, 398 ja 400 §:t.

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, koska päätös koskee asian valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §

2

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 391, 394, 395 ja 397 §:t.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä,



14.12.2021

joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kasvatus- ja koulutuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

3

MUUTOKSENHAKU HANKINTAPÄÄTÖKSEEN

Pöytäkirjan 392 §.

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta vaatimalla hankinta-oikaisua tai tekemällä valituksen markkinaoikeudelle taikka molemmat.



14.12.2021

OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä vaatimasta hankintaoikaisu.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksianto tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Viranomaisen, jolta hankintaoikaisu vaaditaan, on Helsingin kaupungin kasvatus- ja koulutuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö



14.12.2021

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUDELLE

Valitusaika

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksianto tapahtuneen myöhemmin.

Hankintaoikaisun vireilletulo ei vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosaisella on oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeudelle.



14.12.2021

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään markkinaoikeudelle.

Markkinaoikeuden asiointiosoite on 24.12.2021 saakka seuraava:

Postiosoite: Radanrakentajantie 5
00520 HELSINKI
Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 43314
Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5
Puhelinnumero: 029 56 43300

Markkinaoikeuden asiointiosoite on 27.12.2021 alkaen seuraava:

Postiosoite: Sörnäistenkatu 1
00580 HELSINKI
Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 43314
Käyntiosoite: Sörnäistenkatu 1
Puhelinnumero: 029 56 43300

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
2. miltä kohdista päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);



14.12.2021

3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Ilmoitus valituksen tekemisestä hankintayksikölle

Valittajan tai hänen edustajansa on ilmoitettava kirjallisesti hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeudelle.

Ilmoitus on tehtävä osoitteeseen:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Odotusaika

EU-kynnysarvot ylittävien hankintojen osalta hankintasopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on



14.12.2021

saanut tai hänen katsotaan saaneen päätöksen ja valitusosoituksen tiedoksi.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireillepanijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Markkinaoikeuden ensimmäisenä asteena käsittelemässä asiassa maksu peritään riippumatta asian lopputuloksesta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

4

MUUTOKSENHAKU HANKINTAPÄÄTÖKSEEN

Pöytäkirjan 396 §.

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta joko tekemällä hankintaoikaisuvaatimuksen tai pyytämällä markkinaoikeudelta käsittelylupaa valituksen tekemiseksi taikka tekemällä molemmat.

OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä vaatimasta hankintaoikaisu.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksianto tapahtuneen myöhemmin.



14.12.2021

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Viranomaisen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on Helsingin kasvatus- ja koulutuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin muutoksenhakija haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Pöytäkirja



14.12.2021

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUDELLE

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä käsittelylupaa.

Lupa on myönnettävä, jos

- asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samankaltaisissa asioissa tärkeää tai
- siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Käsittelylupahakemus ja valitus toimitetaan markkinaoikeudelle yhdessä.

Muutoksenhakuaja

Käsittelylupahakemus ja valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Käsittelylupahakemus ja valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen noudattamatta hankintalain mukaista odotusaikaa.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksannon tapahtuneen myöhemmin.

Hankintaoikaisun vireilletulo ei vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosaisella on oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeudelle.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta muutoksenhakuajaan. Käsittelylupahakemus ja valitus on toimitettava muutoksenhakuviranomaiselle viimeistään muutoksenhakuajan viimeisenä päivänä ennen muutoksenhakuviranomaisen aukioloajan päättymistä.



14.12.2021

Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa käsittelylupahakemuksen ja valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Muutoksenhakuviranomaisen

Valitus tehdään markkinaoikeudelle.

Markkinaoikeuden asiointiosoite on 24.12.2021 saakka seuraava:

Postiosoite: Radanrakentajantie 5
00520 HELSINKI
Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 43314
Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5
Puhelinnumero: 029 56 43300

Markkinaoikeuden asiointiosoite on 27.12.2021 alkaen seuraava:

Postiosoite: Sörnäistenkatu 1
00580 HELSINKI
Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 43314
Käyntiosoite: Sörnäistenkatu 1
Puhelinnumero: 029 56 43300

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Muutoksenhakuasiakirjan muoto ja sisältö

Muutoksenhakuasiakirja, joka sisältää käsittelylupahakemuksen ja valituksen, on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Käsittelylupahakemuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös)
- peruste, jolla käsittelylupaa haetaan
- syyt, joiden nojalla hakija katsoo, että käsittelyluvan myöntämiselle on olemassa edellä mainittu peruste.

Valituksessa on ilmoitettava



14.12.2021

- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Muutoksenhakuasiakirjassa on ilmoitettava muutoksenhakijan nimi ja yhteystiedot. Jos muutoksenhakijan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos muutoksenhakuasiakirjan laatijana on joku muu henkilö, asiakirjassa on ilmoitettava myös tämän nimi ja yhteystiedot. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Muutoksenhakuasiakirjassa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli muutoksenhakija on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Muutoksenhakuasiakirjaan on liitettävä

1. muutoksenhaun kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Ilmoitus valituksen tekemisestä hankintayksikölle

Valittajan tai hänen edustajansa on ilmoitettava kirjallisesti hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeudelle.

Ilmoitus on tehtävä osoitteeseen:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.



14.12.2021

Odotusaika

EU-kynnysarvot ylittävien hankintojen osalta hankintasopimus voidaan tehdä aikaisintaan hankintalaissa määritellyn odotusajan kuluttua. Puitejärjestelyihin perustuvien hankintojen osalta hankintayksikkö voi tehdä hankintasopimuksen ennen odotusajan päättymistä, mutta tällöin valitusaika on 14 vuorokauden sijasta 30 vuorokautta päätöksen tiedoksisaannista.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireillepanijalta peritään oikeudenkäyntimaksun mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Markkinaoikeuden ensimmäisenä asteena käsittelemässä asiassa maksu peritään riippumatta asian lopputuloksesta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

5 VALITUSOSOITUS

Pöytäkirjan 399 §.

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianomaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.



14.12.2021

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä päätöksestä katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle.

Hallinto-oikeuden asiointiosoite on 24.12.2021 saakka seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.hao@oikeus.fi
Postiosoite: Radanrakentajantie 5
00520 HELSINKI
Faksinumero: 029 56 42079
Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5
Puhelinnumero: 029 56 42000

Hallinto-oikeuden asiointiosoite on 27.12.2021 alkaen seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.hao@oikeus.fi
Postiosoite: Sörnäistenkatu 1
00580 HELSINKI
Faksinumero: 029 56 42079
Käyntiosoite: Sörnäistenkatu 1
Puhelinnumero: 029 56 42000

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitusasiakirjat voidaan toimittaa myös Helsingin kaupungin kirjaamoon.

Kirjaamon asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: Kasvatus- ja koulutuslautakunta



14.12.2021

Helsingin kaupungin kirjaamo
PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11–13
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutosta siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisesta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata kirjaamosta.

ANVISNINGAR FÖR SÖKANDE AV ÄNDRING

Postiosoite
PL 51300
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
kasvatusjakoulutus@hel.fi

Käyntiosoite
Töysänkatu 2 D
Helsinki 51
www.hel.fi/kasvatusjakoulutus

Puhelin
+358 9 310 8600
Faksi

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
FI2922661800003009
Alv.nro
FI02012566



14.12.2021

1 BESVÄRSANVISNING

399 § i protokollet.

Ändring i beslutet söks genom förvaltningsbesvär.

Besvärsrätt

Ändring i beslutet får sökas av den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part).

Besvärstid

Besvär ska anföras inom 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärsskriften ska inlämnas till besvärsmyndigheten senast besvärstidens sista dag under besvärsmyndighetens öppettid.

En part anses ha fått del av beslutet den dag då beslutet överlämnats till parten eller hans eller hennes lagliga företrädare.

Om beslutet har delgetts per post anses en part ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet avsändes, om inte något annat påvisas.

Om beslutet har delgetts som elektroniskt meddelande anses en part ha fått del av beslutet tre dagar efter att meddelandet avsändes, om inte något annat påvisas.

Om delgivningen har skett per post mot mottagningsbevis anses en part ha fått del av beslutet vid den tid som mottagningsbeviset utvisar.

Dagen för delfåendet räknas inte in i besvärstiden. Om sista dagen av besvärstiden är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag får besvärshandlingarna inlämnas första vardagen därefter.

Besvärsmyndighet

Besvär anføres hos Helsingfors förvaltningsdomstol.

Förvaltningsdomstolens besöksadress fram till 24.12.2021 är den följande

E-postadress:

helsinki.hao@oikeus.fi

Adress:

Banbyggargvägen 5
00520 HELSINGFORS



14.12.2021

Faxnummer: 029 56 42079
Telefonnummer: 029 56 42000

Förvaltningsdomstolens besöksadress från och med 27.12.2021 är den följande

E-postadress: helsinki.hao@oikeus.fi
Adress: Sörnäsgatan 1
00580 HELSINGFORS
Faxnummer: 029 56 42079
Telefonnummer: 029 56 42000

Besvär kan anföras även via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet#/sv>

Besvärshandlingarna kan tillställas också Helsingfors stads registratörskontor.

Registratörskontorets kontaktuppgifter är:

E-postadress: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postadress: Fostrans- och utbildningsnämnden
Helsingfors stads registratörskontor
PB 10
00099 HELSINGFORS STAD
Besöksadress: Norra esplanaden 11–13
Telefonnummer: 09 310 13700

Registratörskontoret är öppet måndag–fredag kl. 08.15–16.00.

Formen för och innehållet i besvärsskriften

Besvär ska anföras skriftligt. Elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I besvärsskriften, som ska riktas till besvärsmyndigheten, ska uppges



14.12.2021

- det beslut som besvärsskriften gäller
- till vilka delar ändring söks i beslutet och hurdana ändringar som söks
- på vilka grunder ändring söks

I besvärsskriften ska ändringssökandens namn och hemkommun uppges. Om ändringssökandens talan förs av hans lagliga företrädare eller ombud eller om någon annan person har uppgjort besvären, ska i besvärsskriften även uppges namn och hemkommun för denna person.

I besvärsskriften ska vidare uppges den postadress och det telefonnummer under vilka meddelanden i saken kan tillställas ändringssökanden.

Besvärsskriften ska undertecknas av ändringssökanden, den lagliga företrädaren eller ombudet. Ett elektroniskt dokument behöver emellertid inte kompletteras med en underskrift om dokumentet innehåller uppgifter om avsändaren och om det inte finns anledning att betvivla dokumentets autenticitet och integritet.

Till besvärsskriften ska fogas

- det beslut som besvärsskriften gäller, i original eller kopia
- ett intyg över vilken dag beslutet har delgivits eller en annan utredning över när besvärstiden har börjat
- de handlingar som ändringssökanden åberopar, om dessa inte redan tidigare har tillställts myndigheten

Protokoll

Protokollsutdrag och -bilagor som hänför sig till beslutet skickas på begäran. Handlingar kan beställas från Helsingfors stads registratorskontor.



14.12.2021

Kasvatus- ja koulutuslautakunta

Nasima Razmyar
puheenjohtaja

Jaana Lax
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirja tarkastettu

Vesa Korkkula

Ozan Yanar

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 20.12.2021.