



09.02.2024

Strategiajohtaja

---

## 9 §

### Tutkimusluvan myöntäminen Interpretations of participation within Helsinki city structure - How change is produced within city institutions -tutkimukselle

HEL 2023-015440 T 13 02 01

#### Päätös

Strategiajohtaja päätti myöntää tutkimusluvan \*\*\*\*\* pro gradu - tutkielmalle Interpretations of participation within Helsinki city structure - How change is produced within city institutions sekä julkaistavalle artikkelille päätöksen perusteluista tarkemmin ilmenevillä ehdoilla.

Tutkimushankkeen yhteyshenkilö Helsingin kaupungilla on kaupunginkanslian viestintäosaston osallisuuspäällikkö ja vuorovaikutusasiantuntija.

Tutkimuslupa on voimassa 31.12.2024 saakka.

#### Päätöksen perustelut

Tutkimuksen tekijä on hakenut tutkimuslupaa Helsingin yliopistolle tehtävään pro-gradu tutkielmaan sekä julkaistavaan artikkeliin.

Tutkimuksessa tutkitaan Helsingin kaupungin organisaation käsityksiä osallistumisesta sekä niiden eroavuuksista ja muutoksista organisaatiossa.

Tutkimuslupa koskee asiantuntijahaastattelujen tekemistä kaupunginkansliassa, kasvatuksen ja koulutuksen toimialalla, kulttuuri- ja vapaaajan toimialalla sekä kaupunkiympäristön toimialalla.

Keskeinen tutkimusaineisto syntyy kahdeksan asiantuntijan puolistrukturoiduista haastatteluista sekä Helsingin kaupungin julkaisujen analyysistä vuosilta 2000–2023. Haastattelujen käytännön toteutuksesta sovitetaan erikseen osallisuuspäällikön sekä toimialojen yhteyshenkilöiden kanssa. Haastattelut toteutetaan vuoden 2024 aikana. Tulokset raportoidaan ja julkaistaan siten, ettei tutkimukseen osallistuvia henkilöitä voi tunnistaa.

Tutkimuksella edistetään kaupungin osallisuustyön kehittämistä. Kaikki toimialat ovat puoltaneet tutkimusluvan myöntämistä.

Tutkimuslupaan sovelletaan seuraavia ehtoja:



09.02.2024

Strategiajohtaja

---

1. Asiantuntijahaastatteluissa kerättyjä tietoja sekä tutkimuskäyttöön luovutettavaa aineistoa saa käyttää vain päätöksessä mainittua tarkoitusta varten.
2. Tutkija sitoutuu noudattamaan EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen, tietosuojalain 1050/2018 sekä muun voimassa olevan lainsäädännön tutkijoille asettamia vaatimuksia.
3. Tutkimusaineistoa käsitellään ja säilytetään tutkimuksen teon ajan hyvää tieteellistä käytäntöä noudattaen.
4. Tutkimusaineisto hävitetään tai arkistoidaan arkistolain edellyttämällä tavalla opinnäytetyön hyväksymisen ja julkaisemisen ja tutkimushankkeen valmistumisen jälkeen.
5. Tutkimusaineisto hävitetään tutkimushankkeen päättymisen jälkeen.
6. Tutkimuksesta ei tule koitua kustannuksia kaupunginkanslialle.
7. Tutkija saapuu pyydettyä maksutta esittelemään tutkimuksen tuloksia Helsingin kaupungille.
8. Tutkimuksen valmistuttua tutkimusraportti tai sen sähköinen osoite, josta raportti on luettavissa, toimitetaan Helsingin kaupunginkanslian käyttöön lähettämällä se sähköpostiosoitteeseen: kanslia.tutkimusluv@hel.fi.

Lisätiedot

Johanna Sinkkonen, Osallisuuspäällikkö, puhelin: 09 310 37914  
johanna.sinkkonen(a)hel.fi

**Liitteet**

- 1 Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 21 k)
- 2 Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 21 k)
- 3 Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 21 k)
- 4 Tutkimuslupahakemus, täydennys 22.12.2023, liite, tietosuojailmoitus

**Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, kaupunginhallitus

**Otteet**

**Ote**  
Tutkimuksen tekijä

**Otteen liitteet**  
Oikaisuvaatimusohje, kaupunginhallitus

**Tiedoksi**

Toimialat



09.02.2024

Strategiajohtaja

---

## MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

### OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

#### Pöytäkirjan 9 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupunginhallitus.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



09.02.2024

Strategiajohtaja

---

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytäthän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asioiden yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi  
Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



09.02.2024

Strategiajohtaja

---

Markus Kühn  
strategiajohtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 09.02.2024.