



15.05.2024

Kulttuurin edistämisen päällikkö

---

## 8 §

### **Työhuoneiden vuokraaminen Harakan saaren taiteilijatalosta**

HEL 2023-013207 T 10 01 03

#### **Päätös**

Kulttuurin edistämisen päällikkö päätti vuokrata työhuoneet seuraavasti:

Walter Götschille ja Babi Brasileirolle 1.6.2024 alkaen huoneet 329 ja 330 viisivuotiskaudelle. Huoneen 329 pinta-ala on 19 m<sup>2</sup> ja vuokra 133,00 euroa/kk. Huoneen 330 pinta-ala on 12,5 m<sup>2</sup> ja vuokra 87,50 euroa/kk. Huoneet vuokrataan yhdessä ja vuokra on yhteensä 220,50 euroa/kk (7 euroa/m<sup>2</sup>) kauden alkaessa.

Vuokraukseen liittyvät ehdot on kirjattu liitteenä olevaan vuokrasopimusmalliin.

Kaupunki ei vastaa vuokralaiselle aiheutuneista kustannuksista, mikäli päätös oikaisuvaatimuksen, kunnallisvalituksen tai ylemmän toimielimen päätöksen johdosta muuttuu tai kumoutuu.

Päätös perustuu hakijoiden väliseen vertailuun ja on harkinnanvarainen.

#### **Päätöksen perustelut**

Vapautuvista työtiloista tiedotettiin Helsingin kaupungin verkkosivuilla sekä Kulttuuri Helsinki -facebook-sivustolla. Hakuohjeet sisältävä hakuilmoitus oli julki 8.3.–8.4.2024.

Hakuajan sisällä 8.4.2023 klo 16 mennessä saapui yhteensä 12 hakemusta.

#### **Vuokran määrittely**

Kuukausivuokran määrittelyssä on käytetty 7 euron neliömetrihintaa. Vuokraukseen liittyvät muut sopimusehdot on kirjattu liitteenä olevaan sopimusluonnokseen.

#### **Toimivalta**

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta siirsi 24.05.2022, § 89 toimivaltaansa kulttuuripalvelukokonaisuuden kulttuurin edistäminen -palvelun päällikölle Helsingin kaupungin hallintosäännön 10 luvun 1 § 3 momentin perusteella siten, että kulttuurin edistämisen päälliköllä on oikeus antaa



15.05.2024

**Kulttuurin edistämisen päällikkö**

---

vuokralle Harakan saaren taiteilijatalon työtiloja enintään kymmeneksi (10) vuodeksi kerrallaan.

Muilta osin kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan päätös 24.4.2018, § 91 toimivallan siirtämisestä palvelun päällikölle on edelleen voimassa.

**Lisätiedot**

Silja Nummi, erityissuunnittelija, puhelin: 09 310 38995  
silja.nummi(a)hel.fi

**Liitteet**

1 Vuokrasopimusmalli\_Harakansaari

**Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

**Otteet****Ote**

Vuokralaiseksi valittu

Muut hakijat

**Otteen liitteet**

Liite 1

Oikaisuvaatimusohje, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

Oikaisuvaatimusohje, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta



15.05.2024

Kulttuurin edistämisen päällikkö

---

## **MUUTOKSENHAKUOHJEET**

**1**

### **OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

#### **Pöytäkirjan 8 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



15.05.2024

**Kulttuurin edistämisen päällikkö**

---

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytähän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asiointin yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



## Helsingin kaupunki

Kulttuurin ja vapaa-ajan toimiala  
Kulttuuripalvelukokonaisuus  
Kulttuurin edistäminen -palvelu

## Pöytäkirja

5 (5)

15.05.2024

Kulttuurin edistämisen päällikkö

---

Veikko Kunnas  
kulttuurin edistämisen päällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 15.05.2024.