



08.12.2022

162 §

Vahingonkorvausvaatimus auton korjauskustannuksista

HEL 2022-009283 T 03 01 00

Päätös

Yksikön päällikkö päätti hylätä Neste Markkinointi Oy:n (jäljempänä hakija) vaatimuksen saada korvausta auton korjauskustannuksista.

Päätöksen perustelut

Vahingonkorvauslain 3 luvun 1 §:n mukaan työnantaja on velvollinen korvaamaan vahingon, jonka työntekijä virheellään tai laiminlyönnillään työssä aiheuttaa. Teon tai laiminlyönnin tulee olla syy-yhteydessä vahinkoon.

Vahingonkorvausvaatimuksessaan hakija vaatii sosiaali- ja terveystoimialaa korvaamaan auton korjauskustannuksista 1206,61 euroa. Hakemuksen liitteeksi on toimitettu lasku auton korjauksesta. Laskun mukaan korjaustyöt ovat maksaneet 950,08 euroa ja sijaisauto neljäksi päiväksi 240 euroa. Korvausvaatimuksessa on liitteenä 10.6.2022 päivätty polttoainekuitti summaltaan 16,53 euroa.

Käytettävissä olevien selvitysten mukaan 8.5.2022 työntekijä oli ollut matkalla polkupyörällä asiakaskäynnille ja horjahtanut hiekkatiellä auton kylkeen. Tämän seurauksena auton jarruvalon lasi oli rikkoutunut sekä lokasuojaan oli tullut naarmuja.

Käytettävissä olevien selvitysten mukaan kyseessä on ollut yllättävä ja ennakoimaton vahinko. Työntekijä ei olisi huolellisella toiminnalla välttämättä voinut estää vahingon aiheutumista.

Vahingonkorvausvastuun syntyminen edellyttää aina tuottamusta tai tahallisuutta. Asiassa ei ole esitetty sellaisia tietoja tai sellaista näyttöä, jonka perusteella voitaisiin todeta, että vahinkotapahtuma olisi johtunut Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveystoimialan työntekijän virheellisestä menettelystä, huolimattomuudesta tai laiminlyönnistä. Näin ollen sosiaali- ja terveystoimiala ei ole korvausvelvollinen autolle aiheutuneesta vahingosta.

Päätöksenteon tuen päällikön toimivalta päättää vahingonkorvauksesta perustuu sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtajan päätökseen 23.8.2018 § 121.

Lisätiedot

Jenni Elonen, erityissuunnittelija, puhelin: 310 21157
jenni.elonen(a)hel.fi



08.12.2022

Liitteet

- 1 Vahingonkorvausvaatimus 18.7.2022
- 2 Vahingonkorvausvaatimus 18.7.2022, liitteet, lasku ja kuitti

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Tiedoksi

Pohjoinen kotihoitoyksikkö Maunula 1 lähipalvelualue



08.12.2022

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 162 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusanajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveystoimiala.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



08.12.2022

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



08.12.2022

Juha Kouvonen
yksikön päällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 02.01.2023.