



30.01.2024

**1 §****Virkasuhteen täyttäminen, Stadin ammatti- ja aikuisopisto, sosiaali- ja terveysalan tuntiopettaja, työavain KASKO-03-319-23**

HEL 2023-016437 T 01 01 01 01

**Päätös**

Koulutuspäällikkö päätti valita opettajan määräaikaiseen virkasuhteeseen ajalle 1.2.2024– 31.12.2025 \*\*\*\*\*

Virkaan valitulle määrätään virantoimituksen aloittamisesta alkava korkeintaan kuuden (6) kuukauden koeaika.

Virkaan valittu on esittänyt lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) edellyttämän rikosrekisterilain (505/2002) 6 §:n 2 momentissa tarkoitetun rikosrekisteriotteen.

**Päätöksen perustelut**

Tuntiopettajan määräaikainen virkasuhde on ollut julkisesti haettavana ajalla 22.12.2023–8.1.2024 Helsingin kaupungin sähköisessä rekrytointijärjestelmässä sekä muissa Helsingin kaupungin rekrytointikanavissa työavaimella KASKO-03-319-23 tuntiopettaja, sosiaali- ja terveysala.

Määräaikaisen viran sijoituspaikka on virkasuhteen alkaessa kampus 1, mutta työ edellyttää liikkumista kampusten (1, 4, 5) välillä.

Toimialajohtajan delegointipäätöksen (20.11.2019, § 100) mukaan tuntiopettajan ottamisesta määräaikaisesti voimassa olevaan virkasuhteeseen päättää koulutuspäällikkö.

Viranhaltijan tehtävänä on tuntiopettajan tehtävät Stadin ammatti- ja aikuisopistossa. Viran kelpoisuusvaatimuksena on opetustoimen kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen 986/1998 (muutettu 1150/2017) mukainen ammatillisten tutkinnon osien opettajan kelpoisuus 13 §:n ja 17 §:n säännösten mukaan.

Työpaikkailmoituksessa kerrottiin, että opetusta on sosiaali- ja terveysalan perustutkinnon hoiva-avustajakoulutuksen opiskelijoille Stadin ammatti- ja aikuisopistossa. Tehtävään ilmoitettiin kuuluvan työpaikalla tapahtuvan oppimisen ohjaaminen ja näyttöjen arviointi sekä opiskelijan henkilökohtaisen osaamisen kehittämissuunnitelman ja opintojen etenemisen ohjaus ja tuki. Lisäksi opettajan tehtäviksi luettiin työelämäyhteistyöhön ja pedagogisten käytänteiden kehittämiseen osallistuminen. Työtehtävässä edellytettiin tuoretta työkokemusta sosiaali- ja



30.01.2024

terveysalalta hoiva-alan toimintaympäristöistä sekä liikkumista eri toimipisteiden ja oppimisympäristöjen välillä. Eduksi katsottiin sosiaali- ja terveysalan tutkintorakenteen hyvä tuntemus, erilaisten digitaalisten oppimisympäristöjen tuntemus sekä kielitietoinen opetusosaaminen ja työkokemus moninaisten asiakkaiden/opiskelijoiden kohtaamisesta.

Määräaikaisuuden perusteena on työn projektiluonteisuus ja erillinen rahoitus.

Määräajassa hakemuksen jätti 16 hakijaa. Vaadittu kelpoisuus oli 8 hakijalla. Teams-ryhmähaastatteluun kutsuttiin 4 hakijaa. Ryhmähaastattelu toteutettiin 11.1.2024. Haastattelijoina toimivat koulutuspäälliköt Marjo Kumpulainen ja Kirsi Lounela.

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

Koulutuspäällikkö katsoo hakijoiden työkokemuksen, koulutuksen sekä haastatteluista ilmenevien seikkojen kokonaisarviointin perusteella, että parhaat edellytykset viran menestykselliseen hoitamiseen on

\*\*\*\*\*

Päätös annetaan tiedoksi virkaan valitulle sekä muille hakijoille oikaisuvaatimusohjeineen. Päätöksen tiedoksianto tapahtuu sähköisessä rekrytointijärjestelmässä niiden osalta, jotka ovat antaneet suostumuksensa sähköiseen tiedoksiantoon ja muiden osalta kirjeitse.

**Lisätiedot**

Marjo Kumpulainen, koulutuspäällikkö, puhelin: 09 310 38573  
marjo.kumpulainen(a)hel.fi

**Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, kasvat- ja koulutuslautakunta



30.01.2024

**MUUTOKSENHAKUOHJEET****1****OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI****Pöytäkirjan 1 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimussajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kasvatus- ja koulutuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

**Postiosoite**

PL 51309  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
kasvatusjakoulutus@hel.fi

**Käyntiosoite**

Teollisuuskatu 23  
Helsinki 00510  
www.hel.fi/kasvatusjakoulutus

**Puhelin**

+358 9 310 8600

**Y-tunnus**

0201256-6



30.01.2024

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytäthän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asioiden yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: [helsinki.kirjaamo@hel.fi](mailto:helsinki.kirjaamo@hel.fi)

Postiosoite: PL 10

00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



## Helsingin kaupunki

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala

Lukio- ja ammatillisen koulutuksen ja vapaan  
sivistystyön palvelukokonaisuus

Ammatillinen koulutus

Kampus 1

Koulutuspäällikkö, Oppimisyksikkö 1-5

## Pöytäkirja

5 (5)

30.01.2024

---

Marjo Kumpulainen  
koulutuspäällikkö, Oppimisyk-  
sikkö 1-5

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 31.01.2024.

---

**Postiosoite**

PL 51309  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
[kasvatusjakoulutus@hel.fi](mailto:kasvatusjakoulutus@hel.fi)

**Käyntiosoite**

Teollisuuskatu 23  
Helsinki 00510  
[www.hel.fi/kasvatusjakoulutus](http://www.hel.fi/kasvatusjakoulutus)

**Puhelin**

+358 9 310 8600

**Y-tunnus**

0201256-6