



02.07.2018

Varhaiskasvatusjohtaja

---

**39 §**

**Käynnistämistuen takaisinperintä, Andelslag Daghemmet Fyren**

HEL 2018-007262 T 02 06 06

**Päätös**

Varhaiskasvatusjohtaja päätti käynnistämistuen myöntämisperiaatteiden mukaisesti periä takaisin käynnistämistukea Andelslag Daghemmet Fyreniltä 1 000 euroa, koska takaisinperinnälle asetetut ehdot täyttyvät. Takaisin perittävä käynnistämistuki maksetaan kaupungin tilille (Nordea FI2922661800003009)

**Päätöksen perustelut**

Helsingin kaupungin Varhaiskasvatusvirasto (nykyinen Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala/ varhaiskasvatus ja esiopetus) on 18.5.2015 § 57 myöntänyt Andelslag Daghemmet Fyrenille käynnistämistukea kahdeksantoistatuhatta (18 000) euroa päiväkotitalan keittiön laite- ja irtaimistohankintoihin sekä muutostöistä aiheutuviin kustannuksiin (liite 1). Käynnistämistuen myöntämisehdoissa todetaan, että käynnistämistukea voidaan myöntää uuden hoitopaikan perustamiskustannuksiin enintään 1 000 euroa helsinkiläisille lapsille perustettavaa kokopäivähoitopaikkaa kohden. Andelslag Daghemmet Fyren haki 18 0000 euroa käynnistämistukea 21-paikkaiselle päiväkodille. Tuesta on vastaanotettu talletusvakuus, Aktia Pankki Oyj yhdeksäntuhatta (9 000) euroa (liite 2).

Käynnistämistuen myöntämisperiaateissa ja vakuuden vastaanoton yhteydessä molempien osapuolten allekirjoittamassa sitoumuksessa todetaan, että tuottaja sitoutuu palauttamaan tuen täyttämättömien hoitopaikkojen osalta, mikäli sopimuksessa tavoitteeksi asetettuun hoitopaikkojen käyttöönottoon ei päästä 2. ja 3. vuoden valvontajaksolla (liite 3). Helsinkiläisille lapsille perustettuja paikkoja tarkastellaan päiväkodin 2. ja 3. valvontajaksona. Jos 3. valvontajaksona näiden paikkojen käyttöönotto on pienempi kuin edellisenä valvontajaksona, kohtuullistetaan tukien takaisinperintää ottamalla paikkojen keskiarvon laskentaan mukaan molempien valvontajaksojen lapsimäärät. Sen sijaan jos 3. valvontajaksona näiden paikkojen käyttöönotto on lisääntynyt, käytetään takaisinperinnän laskentaperusteena kolmannen vuoden helsinkiläisten lasten määrää.

Yksityisen varhaiskasvatuksen palveluvastaava on tarkastanut päiväkodin 2. ja 3. valvontajakson helsinkiläisten kokopäivähoidossa olleiden lasten määrän (liite 4). Tarkastuksessa on todettu, ettei sopimuksessa tavoitteeksi asetettuun hoitopaikkojen käyttöönottoon ole päästy 3. val-



02.07.2018

Varhaiskasvatusjohtaja

---

vontajakson loppuun mennessä, joten ehto tukien takaisinmaksuvelvollisuudesta täyttyy. 2. valvontajakson aikana lapsia on ollut 18 ja 3. valvontajakson aikana lapsia on 16 eli 2. ja 3. valvontajakson paikkojen keskiarvo on 17.

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala perii Andelslag Daghemmet Fyrenille maksetusta käynnistämistuesta takaisin 1 000 euroa, koska tuen myöntämisen perusteena ollutta 18 hoitopaikkaa ei ole otettu käyttöön.

**Lisätiedot**

Anne Mäkiprosi, controller, puhelin: 310 20022  
anne.makiprosi(a)hel.fi  
Pirjo Pekkala, varhaiskasvatuksen asiantuntija, puhelin: 310 56404  
pirjo.pekkala(a)hel.fi  
Katja Almusa, palveluvastaava, puhelin: 310 41138  
katja.almusa(a)hel.fi

**Liitteet**

- 1 Päätös käynnistämistuesta
- 2 Tilivarojen panttausilmoitus
- 3 Sitoumus
- 4 Käynnistämistuen myöntämisehtojen tarkastus

**Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutuslautakunta

**Otteet**

<b>Ote</b>	<b>Otteen liitteet</b>
Andelslag Daghemmet Fyren	Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutuslautakunta Liite 1 Liite 2 Liite 3 Liite 4
Pankki	Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutuslautakunta

**Tiedoksi**

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala



02.07.2018

Varhaiskasvatusjohtaja

---

## **MUUTOKSENHAKUOHJEET**

**1**

### **OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

#### **Pöytäkirjan 39 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimussajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kasvatus- ja koulutuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

---

**Postiosoite**  
PL 51300  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
kasvatusjakoulutus@hel.fi

**Käyntiosoite**  
Töysänkatu 2 D  
Helsinki 51

**Puhelin**  
+358 9 310 8600  
**Faksi**  
+358 9 86390

**Y-tunnus**  
0201256-6

**Tilinro**  
FI2922661800003009  
**Alv.nro**  
FI02012566



02.07.2018

Varhaiskasvatusjohtaja

---

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi  
Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Faksinumero: (09) 655 783  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



02.07.2018

Varhaiskasvatusjohtaja

---

Satu Järvenkallas  
varhaiskasvatusjohtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 02.07.2018.