



08.03.2023

Kulttuurin edistämisen päällikkö

---

## 11 §

### **Ikäihmisten liikkumisen ja kulttuuritoiminnan hankkeiden seuranta- raporttien datan analyysi ja tiedon muotoiluhankkeen hankinta**

HEL 2023-003322 T 02 08 02 01

#### **Päätös**

Kulttuurin edistämisen päällikkö päätti, että ikäihmisten liikkumisen ja kulttuuritoiminnan hankkeiden seurantaraporttien datan analyysi ja tiedon muotoilu hankitaan Helsingin kaupungin palvelumuotoilun puitejärjestelyyn (H088-21 / HEL 2022-002395) kuuluvalta palveluntuottajalta Pentagon Design Oy:ltä.

Hankinnan arvonlisäveroton kokonaisarvo on noin 25 000 euroa. Sopimuskausi on 1.4.2023–31.12.2023.

#### **Päätöksen perustelut**

Palvelu on päätetty tehdä suoraan Helsingin kaupungin palvelumuotoilun puitejärjestelyyn kuuluvalta palveluntuottajalta Pentagon Design Oy:ltä.

Pentagon Design Oy on toteuttanut aiemmin vastaavaa ikäihmisten palveluihin liittyvää tiedon analysointia ja palvelujen muotoilua. Pentagon Design Oy:llä on laaja-alainen ja syvälinen toimialatuntemus, ikäihmisten kohderyhmätuntemus ja kulttuuripalveluiden temaattinen tuntemus sekä Helsingin kaupungin projekteista että muualta. Pentagon Design Oy on tutkinut ja jalkauttanut ikäihmisten näkökulmaa palvelumuotoilun osaksi muun muassa pitkäaikaisena Lämpiö-hankkeen kumppanina. Pentagon Design Oy on myös tehnyt pitkää ja laaja-alaista yhteistyötä kaupungin kanssa, viimeisimpinä projekteina muun muassa kartoittanut kattavasti alueellisten kulttuuripalveluiden merkitystä laajassa asiakasymmärrysprojektissa. Hankeraporttien muotoilun aikataulu on haastava ja aikataulusta on sovittu Pentagon Design Oy:n kanssa.

Hankkeessa Pentagon Oy analysoi ja muotoilee ikäihmisten liikkumisen ja kulttuuritoiminnan edistämisen hankeraporttien 2021–2022 aineistoa sekä muotoilee tuotettua tietoa kohderyhmälähtöisen kehittämisen tueksi. Hankkeen perustana toimii hankeraportointi, jonka muodostamaa ydinaineistoa voidaan tarvelähtöisesti täydentää syventävällä ryhmäkeskustelulla ja/tai kehittämistyöpajoilla yhdessä Helsingin kaupungin liikunnan ja kulttuurin avustuksista vastaavan organisaation edustajien kanssa. Lopputuloksena Pentagon Oy tuottaa kirjallisen ra-



08.03.2023

## Kulttuurin edistämisen päällikkö

portin, jonka käyttökelpoisuus jatkokehityksessä varmistetaan muotoilemalla keskeiset löydökset työkalumaisiksi viitekehyksiksi.

Hanke liittyy liikunta- ja kulttuuripalveluiden ikäihmisten liikkumisen ja kulttuuritoiminnan edistämisen avustuskokonaisuuteen. Avustus rahoitetaan kahdella erillisellä Helsingin kaupungin käyttöön tulevilla perintörahoilla. Yhtäältä kyse on kuntien säännöllisesti haettavissa olevien valtionperintörahojen käyttötarkoituksen laajentamisesta, josta kaupunginhallitus päätti 8.6.2020, § 351 päättäessään valtionperintörahojen hakuperusteiden ja käyttötarkoituksen vahvistamisesta. Toinen avustuksen rahoituslähde on erillinen yksittäinen kaupungille tuleva perintö, jonka käytöstä kaupunginhallitus päätti 9.11.2020, § 766 vahvistaessaan erään valtionperinnön käyttötarkoituksen. Avustukset kohdennetaan helsinkiläisten iäkkäiden ihmisten hyvinvointia ja toimintakykyä tukevaan toimintaan, joka lisää mahdollisuuksia osallistua liikkumiseen ja kulttuuritoimintaan. Kulttuuri- ja vapaa-ajan toimialalle talousarviossa 2023 osoitetusta valtionperinnöstä liikuntajaoston jakamat avustukset (700 000 euroa) kohdennetaan liikkumisen edistämiseen ja kulttuuri- jaoston jakamat avustukset (1,3 miljoonaa euroa) kulttuuritoiminnan edistämiseen.

Avustettujen hankkeiden tulee edistää yhtä tai useampaa seuraavista painopisteistä:

- digitaalisten ja etänä koettavan taide- ja kulttuuripalveluiden kehittäminen
- lähipalveluiden/alueellisen taide- ja kulttuuritoiminnan kehittäminen
- vapaaehtoistoiminnan kehittäminen
- taide- ja kulttuuritoimijoiden osaamisen kehittäminen ja uusien työtapojen / rakenteiden luominen (vain kulttuuripalvelut).

### Toimivalta

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päätti 12.1.2022, § 3 siirtää hankintojen toimivaltaansa viranhaltijoille Helsingin kaupungin hallintosäännön 10 luvun 1 §:n 2. momentin 3. kohdan perusteella siten, että kulttuurinedistämisen päällikkö voi päättää hankinnoista 40 000 euroon saakka.

### Lisätiedot

Tiina Laukkanen, suunnittelija, puhelin: 09 310 37841  
tiina.laukkanen(a)hel.fi

### Muutoksenhaku

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

### Otteet

**Helsingin kaupunki**

Kulttuurin ja vapaa-ajan toimiala  
Kulttuuripalvelukokonaisuus  
Kulttuurin edistäminen -palvelu

**Pöytäkirja**

3 (9)

08.03.2023

**Kulttuurin edistämisen päällikkö**

---

**Ote**

Puitejärjestelyn palveluntuottajat

**Otteen liitteet**

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

---

**Postiosoite**

PL 51400  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
kulttuurijavapaa-aika@hel.fi

**Käyntiosoite**

Konepajankuja 3  
Helsinki 51  
<http://www.hel.fi/kulttuuri>

**Puhelin**

+358 9 3101060

**Faksi****Y-tunnus**

0201256-6

**Tilinro**

**Alv.nro**  
FI02012566



08.03.2023

Kulttuurin edistämisen päällikkö

---

## **MUUTOKSENHAKUOHJEET**

**1**

### **MUUTOKSENHAKU HANKINTAPÄÄTÖKSEEN**

#### **Pöytäkirjan 11 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta vaatimalla hankintaoikaisua tai tekemällä valituksen markkinaoikeudelle taikka molemmat.

#### **OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

##### **Oikaisuvaatimusaika**

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä vaatimasta hankintaoikaisua.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksianto tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

##### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on Helsingin kaupungin kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi



08.03.2023

Kulttuurin edistämisen päällikkö

---

Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa halua vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

## **VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUDELLE**

### **Valitusaika**

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.



08.03.2023

**Kulttuurin edistämisen päällikkö**

---

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksianto tapahtuneen myöhemmin.

Hankintaoikaisun vireilletulo ei vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuussa asianosaisella on oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeudelle.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Valitusviranomainen**

Valitus tehdään markkinaoikeudelle.

Markkinaoikeuden asiointiosoite on 24.12.2021 saakka seuraava:

Postiosoite: Radanrakentajantie 5  
00520 HELSINKI  
Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi  
Faksinumero: 029 56 43314  
Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5  
Puhelinnumero: 029 56 43300

Markkinaoikeuden asiointiosoite on 27.12.2021 alkaen seuraava:

Postiosoite: Sörnäistenkatu 1  
00580 HELSINKI  
Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi  
Faksinumero: 029 56 43314  
Käyntiosoite: Sörnäistenkatu 1  
Puhelinnumero: 029 56 43300

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

**Valituksen muoto ja sisältö**



08.03.2023

Kulttuurin edistämisen päällikkö

---

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

**Ilmoitus valituksen tekemisestä hankintayksikölle**

Valittajan tai hänen edustajansa on ilmoitettava kirjallisesti hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeudelle.

Ilmoitus on tehtävä osoitteeseen:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10

00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Käyntiosoite:

Pohjoisesplanadi 11-13



## Helsingin kaupunki

Kulttuurin ja vapaa-ajan toimiala  
Kulttuuripalvelukokonaisuus  
Kulttuurin edistäminen -palvelu

## Pöytäkirja

8 (9)

08.03.2023

### Kulttuurin edistämisen päällikkö

---

Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### Odotusaika

EU-kynnysarvot ylittävien hankintojen osalta hankintasopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen päätöksen ja valitusosoituksen tiedoksi.

### Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireillepanijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Markkinaoikeuden ensimmäisenä asteena käsittelemässä asiassa maksu peritään riippumatta asian lopputuloksesta.

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



**Helsingin kaupunki**

Kulttuurin ja vapaa-ajan toimiala  
Kulttuuripalvelukokonaisuus  
Kulttuurin edistäminen -palvelu

**Pöytäkirja**

9 (9)

08.03.2023

Kulttuurin edistämisen päällikkö

---

Veikko Kunnas  
kulttuurin edistämisen päällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 08.03.2023.

---

**Postiosoite**  
PL 51400  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
[kulttuurijavapaa-aika@hel.fi](mailto:kulttuurijavapaa-aika@hel.fi)

**Käyntiosoite**  
Konepajankuja 3  
Helsinki 51  
<http://www.hel.fi/kulttuuri>

**Puhelin**  
+358 9 3101060  
**Faksi**

**Y-tunnus**  
0201256-6

**Tilinro**  
**Alv.nro**  
FI02012566