



Nuorten palvelujen ja aikuissosiaalityön johtaja

22 §

Sijaisen määrääminen sosiaali- ja terveystoimialalla lännen aikuissosiaalityön päällikölle

HEL 2017-008049 T 00 01 00

Päätös

Nuorten palvelujen ja aikuissosiaalityön johtaja kumosi 11.7.2017 (§ 14) tekemänsä päätöksen ja päätti, että

- Lännen aikuissosiaalityön päällikön sijaisina toimivat 3.10.2017 alkaen sijaantulojärjestyksessä:
 - o Lännen aikuissosiaalityön Avotyötoiminta-alayksikön johtaja
 - o Lännen aikuissosiaalityön Nuorten sosiaalityö -alayksikön johtava sosiaalityöntekijä
 - o Lännen aikuissosiaalityön Uusix-verstaat-alayksikön johtaja
 - o Lännen aikuissosiaalityön Kuntoutusohjaus-alayksikön johtava sosiaalityöntekijä
- jos sijaisena toimii työsuhteinen henkilö, viranhaltijatehtävissä sijaisina toimivat sijaantulojärjestyksessä:
 - o Lännen aikuissosiaalityön Avotyötoiminta-alayksikön johtaja
 - o Lännen aikuissosiaalityön Uusix-verstaat-alayksikön johtaja

Lisäksi nuorten palvelujen ja aikuissosiaalityön johtaja päätti todeta, että edellä mainittujen henkilöiden ollessa estyneenä, nuorten palvelujen ja aikuissosiaalityön johtaja päättää sijaisesta.

Päätöksen perustelut

Sosiaali- ja terveystoimialan toimintasäännön 2.7 luvun mukaan palvelun päällikkö päättää yksikön päälliköiden sijaisuusjärjestelyistä.

Nuorten palvelujen ja aikuissosiaalityön johtaja muutti 11.7.2017 tekemänsä päätöstä Lännen aikuissosiaalityön päällikön sijaisista. Sijaisiin on lisätty Uusix-verstaat-alayksikön johtaja ja sijaisista on poistettu Aikuissosiaalityö 2 -alayksikön johtava sosiaalityöntekijä. Sijaisten järjestystä on muutettu.

Lisätiedot

Anne Raitanen, toimistos sihteeri, puhelin: 310 42035
anne.raitanen(a)hel.fi



Nuorten palvelujen ja aikuissosiaalityön johtaja

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Otteet

Ote

Aikuissosiaalityön päällikkö

Sijaisiksi määrätyt

Otteen liitteet

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Tiedoksi

Tarkastusvirasto

Palvelukokonaisuuden henkilöstöasiantuntija

Taloushallintopalvelu, palvelukoordinaattori, palkkahallinto

Taloushallintopalvelut, palvelukoordinaattori, taloushallinto



05.10.2017

Nuorten palvelujen ja aikuissosiaalityön johtaja

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 22 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveyslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Nuorten palvelujen ja aikuissosiaalityön johtaja

Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Faksinumero: (09) 655 783
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



Nuorten palvelujen ja aikuissosiaalityön johtaja

Leena Luhtasela
vs. nuorten palvelujen ja aikuis-
sosiaalityön johtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 10.10.2017.