

## Rekisteriseloste

1. Rekisterin nimi	Pelastuskoulun hallinto
2. Rekisterinpitäjä	Helsingin kaupungin pelastuslaitos / Pelastuskomentaja
3. Rekisterin vastuuhenkilö	Hallintopäällikkö
4. Rekisterin yhteyshenkilö	Pelastuskoulun rehtori
	Yhteystiedot: Helsingin kaupunki Kirjaamo PL 10 (Pohjoisesplandi 11-13) 00099 Helsingin kaupunki

5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitukset ja käsittelyn oikeusperuste	<p>Helsingin pelastuslaitos tarvitsee tietoja Pelastuskoulun toimintaa ja hallintoa koskevien tehtävien hoitamiseksi ja veloitteiden täyttämiseksi.</p> <p>Käsittelyn oikeusperuste:          EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 6 artiklan 1c -kohta: käsittely on tarpeen rekisterinpitäjän lakisääteisen veloitteen noudattamiseksi sekä 1e -kohta: käsittely on tarpeen yleistä etua koskevan tehtävän suorittamiseksi tai rekisterinpitäjälle kuuluvan julkisen vallan käyttämiseksi          Pelastuslainsäädäntö, mm. pelastuslaki          Opetustustoimen lainsäädäntö</p> <p>Keskeinen lainasäädäntö:          EU:n yleinen tietosuoja-asetus (679/2016)          Laki yksityisyyden suojasta työelämässä (759/2004)          Tietosuojalaki (xxx/2018)</p>
6. Rekisterin tietosisältö	Rekisteröidyn yksilöinti- ja yhteystiedot sekä muut pelastuskoulun toiminnan ja hallinnon kannalta tarpeelliset tiedot kuten opintotiedot.
7. Henkilötietojen säännönmukaiset luovutukset	<p>Rekisteristä luovutetaan tietoa Helsingin kaupungin työnantajaveloitteiden johdosta tarpeellisiin järjestelmiin sekä viranomaistahoille, esim. Kansaneläkelaitokselle.</p> <p>Rekisteristä ei siirretä tietoja EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.</p>

EU:n yleinen tietosuoja-asetus  
(2016/679)

5.7.2018

8. Tietojen säilytysajat	Tietojen säilyttämistä ohjaa pelastuslaitoksen tiedonhallintasuunnitelma. Rekisteriin sisältyvien tietojen säilytysaikoja määriteltäessä huomioidaan eri toimintojen erityistarpeet.
9. Henkilötietojen tietolähteet	Heenkilötietoja saadaan pääsääntöisesti: - Rekisteröidyltä itseltään