



01.01.2019

**1 §****Kasko, Stadin ammatti- ja aikuisopisto, teknisen suunnittelun perustutkinto, tuntiopettaja, työavain 5-3506-18**

HEL 2018-013434 T 01 01 01 01

**Päätös**

Koulutuspäällikkö päätti valita Stadin ammatti- ja aikuisopiston teknisen suunnittelun perustutkinnon tuntiopettajan tehtävään taiteen maisteri \*\*\*\*\* määräajaksi 4.1.2019 - 31.12.2020. Määräaikaisuuden syynä on sijaisuus.

\*\*\*\*\* täyttää kyseiselle teknisen suunnittelun perustutkinnon tuntiopettajan tehtävälle asetetut opetustoimen henkilöstön kelpoisuusehdoista annetun asetuksen 986/1998 (muutettu 1150/2017) ammatillisten opintojen opettajan 13 §:n kelpoisuutta ja 17 §:n kielitaitovaatimusta koskevien säännösten mukaiset ehdot opettajan pedagogisten opintojen ja soveltuvan työkokemuksen sekä kielitaitovaatimuksen osalta.

Tehtävän palkkaus ja palvelussuhteen muut ehdot määräytyvät opetushenkilöstöä koskevan kunnallisen opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimuksen mukaan.

**Päätöksen perustelut**

Stadin ammatti- ja aikuisopistossa oli 23.11. – 17.12.2018 haettavana teknisen suunnittelun perustutkinnon tuntiopettajan määräaikainen tehtävä ajalle 7.1.2019 – 31.12.2020. Tehtävä oli avoimena Helsingin kaupungin sähköisessä rekrytointijärjestelmässä työavaimella 5-3506-18. Määräaikaan 17.12.2018 klo 16.00 mennessä tehtävään haki kaksi henkilöä. Molemmat hakijat haastateltiin. Kumpikaan hakijoista ei täyttänyt kaikkia tehtävälle asetettuja kelpoisuusehtoja.

\*\*\*\*\* on suorittanut taiteen maisterin tutkinnon, joka ei kuitenkaan vastaa tehtävän edellyttämää soveltuvaa tutkintoa. Lisäksi hän on suorittanut rakennuspiirtäjäkurssin, teknisten piirtäjien täydennyskoulutuksen, CAD-osaaja –koulutuksen, opettajan pedagogiset opinnot sekä ammatillisen koulutuksen erityisopettajan opinnot. Hänellä on soveltuvaa työkokemusta rakennuspiirtäjän tehtävistä vähintään viisi vuotta. Lisäksi hänellä on työkokemusta ohjaajana ja opettajana työskentelemisestä teknisen suunnittelun perustutkinnossa yli kymmenen vuotta.

Tehtävässä edellytettiin lisäksi CAD-suunnittelun ja tietomallintamisen käytännön osaamista arkkitehtisuunnittelusta sekä Office-ohjelmien ja



## Helsingin kaupunki

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala

Lukio- ja ammatillisen koulutuksen ja vapaan sivistystyön palvelukokonaisuus

Ammatillinen koulutus

Kampus 5

Koulutuspäällikkö, Oppimisyksikkö 5-1

## Pöytäkirja

2 (5)

01.01.2019

rakennusalan CAD-ohjelmien hallintaa ja valmiutta tieto- ja viestintätekniikan opetukseen erilaisia digitaalisia alustoja käyttäen. \*\*\*\*\* täyttää lisäedellytykset työkokemuksensa perusteella.

\*\*\*\*\* on kokonaisarvion mukaan tehtävään soveltuvin.

Pöytäkirjanote ja oikaisuvaatimusohje lähetetään tehtävään hakeneille Helsingin kaupungin sähköisessä rekrytointijärjestelmässä.

Lisätiedot

Taavi Forssell, koulutuspäällikkö, puhelin: 09 310 21759  
taavi.forssell(a)edu.hel.fi

## Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutuslautakunta

## Otteet

### Ote

Virkaa hakeneet

### Otteen liitteet

Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutuslautakunta

---

#### Postiosoite

PL 3937  
HELSINGIN KAUPUNKI  
neuvonta.opetusvirasto@hel.fi

#### Käyntiosoite

Sturenkatu 18-22  
Helsinki 51  
<https://www.hel.fi/www/kasvatuksen-ja-koulutuksen-toimiala/fi>

#### Puhelin

+358 9 310 8600

#### Faksi

+358 9 86390

#### Y-tunnus

0201256-6

#### Tilinro

FI2922661800003009

#### Alv.nro

FI02012566

**MUUTOKSENHAKUOHJEET****1****OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI****Pöytäkirjan 1 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kasvatus- ja koulutuslautakunta.

**Postiosoite**

PL 3937  
HELSINGIN KAUPUNKI  
neuvonta.opetusvirasto@hel.fi

**Käyntiosoite**

Sturenkatu 18-22  
Helsinki 51  
<https://www.hel.fi/www/kasvatuksen-ja-koulutuksen-toimiala/fi>

**Puhelin**

+358 9 310 8600

**Faksi**

+358 9 86390

**Y-tunnus**

0201256-6

**Tilinro**

FI2922661800003009

**Alv.nro**

FI02012566

01.01.2019

---

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

**Helsingin kaupunki**

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala

Lukio- ja ammatillisen koulutuksen ja vapaan  
sivistystyön palvelukokonaisuus

Ammatillinen koulutus

Kampus 5

Koulutuspäällikkö, Oppimisyksikkö 5-1

**Pöytäkirja**

5 (5)

01.01.2019

Taavi Forssell  
koulutuspäällikkö, Oppimisyk-  
sikkö 5-1

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 03.01.2019.

**Postiosoite**

PL 3937  
HELSINGIN KAUPUNKI  
[neuvonta.opetusvirasto@hel.fi](mailto:neuvonta.opetusvirasto@hel.fi)

**Käyntiosoite**

Sturenkatu 18-22  
Helsinki 51  
[https://www.hel.fi/www/kasvatuksen-ja-  
koulutuksen-toimiala/fi](https://www.hel.fi/www/kasvatuksen-ja-koulutuksen-toimiala/fi)

**Puhelin**

+358 9 310 8600

**Faksi**

+358 9 86390

**Y-tunnus**

0201256-6

**Tilinro**

FI2922661800003009

**Alv.nro**

FI02012566